

• ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 1 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	3
• ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 2 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	17
• ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 3 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES	25
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 4 REGULADORA DE CONTRIBUCIONS ESPECIALS ..	34
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 5 REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS	43
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 6 REGULADORA DE LA TAXA PER L·LICÈNCIA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS.....	47
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 7 REGULADORA DE LA TAXA DE CEMENTIRI MUNICIPAL	50
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 8 REGULADORA DE LA TAXA DE CLAVEGUERAM ..	53
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 9 REGULADORA DE LA TAXA PER LA RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES	56
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 11 TAXA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS.....	59
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 13 REGULADORA DE LA TAXA PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA	79
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 17 REGULADORA DE LA TAXA PELS APROFITAMENTS ESPECIALS DEL SÒL, SUBSÒL I VOLADA DE LA VIA PÚBLICA, A FAVOR D'EMPRESES EXPLOTADORES DE SERVEIS QUE AFECTIN LA GENERALITAT O UNA PART IMPORTANT DEL VEÏNAT.....	82
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 20 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES.....	86
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 22 REGULADORA DE LA TAXA PER L·LICÈNCIES URBANÍSTIQUES	99
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 23 REGULADORA DE LES TAXES PER LA TRAMITACIÓ I L'ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA DE LES ACTIVITATS SOTMESES AL RÈGIM D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DE L'ADMINISTRACIÓ AMBIENTAL.....	103
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 24 REGULADORA DE LES SUBVENCIONS QUE L'AJUNTAMENT LLIURE PER FINALITATS CULTURALS D'OCI I ACTES FESTIUS..	106
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 25 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS URBANS.....	110
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 27 REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LLAR D'INFANTS MUNICIPAL.....	120
• ORDENANÇA FISCAL NUMERO 28 REGULADORA DE TAXA PER L'ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I RESERVES DE LA VIA PÚBLICA PER APARCAMENT EXCLUSIU, PARADA DE VEHICLES, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUALSEVOL MENA.....	122

•ORDENANÇA FISCAL NUMERO 29 REGULADORA DE LA TAXA PER LA IMMOBILITZACIÓ, RETIRADA I DIPÒSIT DE VEHICLES	125
•ORDENANÇA FISCAL NUMERO 30 PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ	128
•ORDENANÇA FISCAL NUMERO 32 REGLAMENT PER A L'ÚS DEL SISTEMA DE DEPURACIÓ DELS SECTORS LES PLANES DE LA SERRA I LES ARENELLES	134
•ORDENANÇA FISCAL NUMERO 33 REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I ACTIVITATS A LES INSTAL·LACIONS DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL	143
•ORDENANÇA FISCAL NUMERO 34 REGULADORA DE LA TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC	147
•ORDENANÇA FISCAL NUMERO 35 ORDENANÇA FISCAL DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'EXCURSIONS, VIATGES I VISITES TURÍSTIQUES GUIADES	149
•ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 36 TEXT REFÓS DEL DOCUMENT DE CRITERIS DELS MOVIMENTS DE TERRES EN SÒL NO URBANITZABLE DE L'AJUNTAMENT DE VILA-RODONA. T.M. DEL VILA-RODONA	153
•ORDENANÇA FISCAL NUMERO 37 ORDENANÇA REGULADORA DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR.....	162
•ORDENANÇA FISCAL NUMERO 38 ORDENANÇA SOBRE LA PROTECCIÓ I LA TINENÇA D'ANIMALS DOMÈSTICS	168
•ORDENANÇA NÚMERO 39 SOBRE EL REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL DE RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA.....	184
•ORDENANÇA NÚMERO 40 SOBRE EL REGLAMENT DEL PROCÉS DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS.....	187
•REGLAMENT NÚMERO 41 DEL CONTROL INTERN SIMPLIFICAT DE L'ACTIVITAT ECONOMICOFINANCERA DE L'AJUNTAMETN DE VILA RODONA.....	191
•REGLAMENT NÚMERO 43 DEL SERVEI DE PISCINA MUNICIPAL	221
•ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 44 REGULADORA DE LA TAXA PER PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PISCINA MUNICIPAL	234
•REGLAMENT NÚMERO 45 NORMATIVA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE VILA-RODONA	237

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 1 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

ARTICLE 1. Naturalesa i fet imposable. Casos de no subjecció.

1. L'impost sobre béns immobles és un tribut directe de caràcter real que grava el valor dels béns immobles, el fet imposable del qual és la titularitat dels drets següents sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:
 - a) D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics a què estiguin afectes.
 - b) D'un dret real de superfície.
 - c) D'un dret real d'usdefruit.
 - d) Del dret de propietat.
2. La realització del fet imposable que correspongui d'entre els que defineix l'apartat anterior per l'ordre que s'hi estableix determina la no subjecció de l'immoble a les restants modalitats que s'hi preveuen.

Als immobles de característiques especials s'hi aplica aquesta mateixa prelación, excepte quan els drets de concessió que poden recaure sobre l'immoble no exhaurixen la seva extensió superficial, supòsit en el qual també es realitza el fet imposable pel dret de propietat sobre la part de l'immoble no afectada per una concessió.

3. Als efectes d'aquest impost, tenen la consideració de béns immobles rústics, de béns immobles urbans i de béns immobles de característiques especials els que defineixen d'aquesta manera les normes reguladores del Cadastre immobiliari.
4. No estan subjectes a aquest impost:
 - a) Les carreteres, els camins, les altres vies terrestres i els béns del domini públic marítimo-terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït per als usuaris.
 - b) Els següents béns immobles propietat dels municipis en què estiguin enclavats:
 - Els de domini públic afectes a ús públic.
 - Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'ajuntament, excepte quan es tracti d'immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.
 - Els béns patrimonials, exceptuant-ne igualment els cedits a tercers mitjançant contraprestació.

ARTICLE 2. Exempcions.

1. N'estan exempts els immobles següents:

- a) Els que siguin propietat de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals que estiguin directament afectes a la seguretat ciutadana i als serveis educatius i penitenciaris, així com els de l'Estat afectes a la defensa nacional.
 - b) Els béns comunals i les forests veïnals en mà comuna.
 - c) Els de l'Església Catòlica, en els termes que preveu l'Acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu sobre assumptes econòmics, de 3 de gener de 1979, i els de les associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes que estableixen els acords respectius de cooperació subscrits en virtut del que disposa l'article 16 de la Constitució.
 - d) Els de la Creu Roja Espanyola.
 - e) Els immobles a què sigui aplicable l'exempció en virtut de convenis internacionals en vigor i, amb la condició de reciprocitat, els dels Governos estrangers destinats a la seva representació diplomàtica, consular, o als seus organismes oficials.
 - f) La superfície de les forests poblades amb espècies de creixement lent determinades per reglament, el principal aprofitament de les quals sigui la fusta o el suro, sempre que la densitat de l'arbrat sigui la pròpia o normal de l'espècie de què es tracti.
 - g) Els terrenys ocupats per les línies de ferrocarrils i els edificis enclavats als mateixos terrenys, que estiguin dedicats a estacions, magatzems o a qualsevol altre servei indispensable per a l'explotació de les línies esmentades. Per tant, no estan exempts, els establiments d'hoteleria, espectacles, comercials i d'esplai, les cases destinades a habitatges dels empleats, les oficines de la direcció ni les instal·lacions fabrils.
2. En atenció al caràcter automàtic d'aquestes exempcions, els titulars cadastrals o el seus representants legals, poden sol·licitar en qualsevol moment l'aplicació d'aquesta exempció. Aquesta sol·licitud s'aplica tant als deutes pendents com als pagats i només està limitada per la prescripció.
3. Així mateix, amb la sol·licitud prèvia, n'estan exempts:
- a) Els béns immobles que es destinin a l'ensenyament per centres docents acollits, totalment o parcialment, al règim de concert educatiu, quant a la superfície afectada a l'ensenyament concertat, sempre que el titular de l'activitat educativa concertada sigui el subjecte passiu del tribut.
Per gaudir d'aquesta exempció cal adjuntar a la sol·licitud la següent documentació:
 - Còpia compulsada del concert educatiu, amb acreditació de la seva vigència o data de finalització.
 - Certificat emès per la Gerència Territorial del Cadastre sobre la superfície destinada a l'activitat concertada.
 - Plànols de les instal·lacions on es destaquï la superfície destinada a l'activitat concertada.
 - b) Els declarats expressament i individualitzadament monument o jardí històric d'interès cultural, mitjançant reial decret en la forma establerta per l'article 9 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni històric

espanyol, i inscrits en el registre general a què es refereix l'article 12 com a integrants del Patrimoni històric espanyol, així com els inclosos en les disposicions addicionals primera, segona i cinquena de la dita Llei.

Aquesta exempció no inclou qualssevol classes de béns urbans ubicats dins del perímetre delimitatiu de les zones arqueològiques i els llocs i conjunts històrics, que hi estiguin globalment integrats, sinó, exclusivament, els que compleixin les condicions següents:

- En zones arqueològiques, els inclosos com a objecte de protecció especial a l'instrument de planejament urbanístic a què es refereix l'article 20 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni històric espanyol.
- En llocs o conjunts històrics, els que comptin amb una antiguitat igual o superior a cinquanta anys i estiguin inclosos al catàleg que preveu el Reial decret 2159/1978, de 23 de juny, pel que s'aprova el Reglament de planejament per al desplegament i l'aplicació de la Llei sobre règim del sòl i ordenació urbana, com a objecte de protecció integral en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 16/1985, de 25 de juny.

No estaran exempts els béns immobles als que es refereix aquesta lletra b) quan estiguin afectats a activitats econòmiques, excepte que els resulti d'aplicació algun dels supòsits d'exempció previstos a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitat lucrativa i dels incentius fiscals als mecenatges, o que la subjecció a l'impost a títol de contribuent recaigui sobre l'Estat, les Comunitats Autònomes o les Entitats Locals, o sobre organismes autònoms de l'Estat o entitats de dret públic d'anàleg caràcter de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals.

- c) La superfície de les forests en què es duguin a terme repoblacions forestals o regeneració de masses arbrades subjectes a projectes d'ordenació o plans tècnics aprovats per l'Administració forestal. Aquesta exempció té una duració de 15 anys, comptats a partir del període impositiu següent a aquell en què se'n faci la sol·licitud.

Per gaudir d'aquesta exempció cal adjuntar a la sol·licitud la següent documentació:

- Certificat de l'Administració forestal en que s'acrediti la existència d'una activitat repobladora subjecta al corresponent pla tècnic.

- d) Els immobles dels que siguin titulars les entitats sense fins lucratius definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim Fiscal de les Entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge, sempre que aquests béns no estiguin afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'impost de Societats. El gaudiment d'aquest benefici està condicionat, en els termes del Reial decret 1270/2003, de 10 d'octubre, a complir les següents condicions:

- Comunicar a l'Ajuntament o administració que realitzi la gestió tributària de l'impost l'exercici de l'opció regulada a l'article 14 de la Llei 49/2002.
- Acreditar l'exercici de l'anterior comunicació mitjançant la corresponent declaració censal.

L'aplicació del benefici quedarà condicionada, per a cada període impositiu, al compliment de les condicions i requisits de l'article 3 de la Llei 49/2002.

4. Si prèvia acreditació dels requisits establerts pel gaudiment de l'exempció aquesta es declara, l'ajuntament o administració encarregada de la gestió del tribut en els termes de l'article 9 d'aquesta Ordenança, expedeix una acreditació en relació amb seva concessió. Les exempcions sol·licitades amb posterioritat al meritament de l'impost, tenen efectes, des del període impositiu següent a aquell en què se sol·licita.

ARTICLE 3. Subjectes passius.

1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones naturals i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que tinguin la titularitat del dret que, en cada cas, sigui constitutiu del fet imposable d'aquest impost.

En el supòsit de béns immobles de característiques especials, quan la condició de contribuent recaigui en un o en diversos concessionaris, cadascun d'ells ho serà per la seva quota, que es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície concedida i a la construcció directament vinculada a cada concessió.

Sens perjudici del deure dels concessionaris de formalitzar les declaracions a que es refereix l'article 76 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'ens o organisme públic al que es trobi afecte o adscrit l'immoble o aquell al que el seu càrrec es trobi la seva administració i gestió, estarà obligat a subministrar anualment al Ministeri d'Economia i Hisenda la informació relativa a dites concessions en els termes i resta de condicions que es determinin per ordre.

Per aquesta mateixa classe d'immobles, quan el propietari tingui la condició de contribuent en raó de la superfície no afectada per les concessions, actuarà com substitut del mateix ens o organisme públic al que estigui afectat o adscrit l'immoble o a aquell que tingui la seva administració, el qual no podrà repercutir en el contribuent l'import del deute tributari satisfet.

2. Els subjectes passius estan obligats a declarar un domicili fiscal. Quan un subjecte passiu canvia el seu domicili, està obligat a comunicar-ho a l'Administració competent, mitjançant declaració expressa a aquest efecte, i aquest canvi de domicili no produeix efectes davant l'Administració fins a

partir del moment de la presentació de l'esmentada declaració, d'acord amb l'establert en l'article 48.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. No obstant l'Administració pot rectificar el domicili fiscal dels subjectes passius mitjançant l'oportuna comprovació .

3. Els subjectes passius que resideixen a l'estranger estan obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol, als efectes de les seves relacions amb la Hisenda Pública.

ARTICLE 4. Responsables.

1. Els copartípics o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, responen solidàriament de la quota d'aquest impost, i en proporció a les seves participacions respectives, si figuren inscrits d'aquesta manera en el Cadastre immobiliari. Si no hi figuren inscrits, la responsabilitat s'ha d'exigir per parts iguals en tot cas.
2. En el supòsit de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets que constitueixen el fet imposable d'aquest impost, els béns immobles objecte d'aquests drets queden afectes al pagament de la totalitat de la quota tributària, en règim de responsabilitat subsidiària, en els termes previstos a la Llei general tributària, sense que sigui precisa la declaració de fallit de l'adquirent o els adquirents intermitjos per a que es pugui, declarada la del deutor originari transmissor dels béns afectes al pagament del deute tributari, derivar l'acció contra aquests béns després de la notificació reglamentària, a l'adquirent i titular actual dels mateixos, de l'acte administratiu de derivació. A aquests efectes, els notaris hauran de demanar informació i advertiran als compareixents sobre els deutes pendents per l'impost sobre els béns immobles associats a l'immoble que es transmet.

En la determinació de la totalitat de la quota tributària s'entén que no han prescrit per l'adquirent els deutes que tampoc han prescrit pel subjecte passiu, i que, així mateix, els actes que interrompen la prescripció pel subjecte passiu poden oposar-se contra el nou titular.

ARTICLE 5. Base imposable i base liquidable.

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda pel valor cadastral dels béns immobles, que es determina, es notifica i és susceptible d'impugnació de conformitat amb el que disposen les normes reguladores del Cadastre immobiliari.
2. La base liquidable d'aquest impost és el resultat de practicar en la base imposable dels béns immobles rústics i urbans la reducció establerta a l'article 67 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

3. Tractant-se de béns immobles de característiques especials, la reducció a la base imposable únicament procedirà quan el valor cadastral resultant de l'aplicació d'una nova ponència de valors especial superi el doble del que, com immoble d'aquesta classe, tingués prèviament assignat. En defecte d'aquest valor, es prendrà com a tal el 40 per cent del que resulti de la nova ponència.
4. La quantia de la reducció, que decreixerà anualment, serà el resultat d'aplicar un coeficient reductor, únic per a tots els immobles del municipi, a un component individual de la reducció calculat per a cada immoble. El coeficient anual de reducció a aplicar tindrà el valor de 0,9 el primer any de la seva aplicació i anirà disminuint en 0,1 anualment fins a la seva desaparició. El component individual de la reducció serà la diferència positiva entre el nou valor cadastral assignat a l'immoble i el seu valor base que serà la base liquidable de l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor d'aquell. Si l'actualització dels valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en la llei de pressupostos de l'Estat determini un decrement de la base imposable dels immobles, aquest valor base serà la base liquidable de l'exercici anterior a la seva actualització.

En el supòsit que l'actualització de valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de Pressupostos Generals de l'Estat determini un decrement de la base imposable dels immobles, el component individual de la reducció serà, cada any, la diferència positiva entre el valor cadastral resultant d'aquesta actualització i el seu valor base. Aquesta diferència es dividirà pel darrer coeficient reductor aplicat.

Tractant-se de béns immobles de característiques especials, el component individual de la reducció serà la diferència positiva entre el nou valor cadastral i el doble del valor cadastral prèviament assignat.

ARTICLE 6. Bonificacions.

1. Tenen dret a una bonificació del 50 per cent en la quota íntegra de l'impost, durant els tres períodes impositius següents al de l'atorgament de la qualificació definitiva, els habitatges que gaudeixen, en les condicions establertes per la legislació autonòmica de Catalunya, d'un règim de protecció oficial. No obstant, quan s'acredita l'obtenció de la qualificació definitiva amb posterioritat al meritament del primer període impositiu d'efectivitat dels nous valors, aquest serà el primer període impositiu bonificat.

Aquesta bonificació es concedeix a petició de l'interessat, i es pot fer en qualsevol moment abans de la finalització dels tres períodes impositius de durada d'aquella i té efectes, si s'escau, des del període impositiu següent a aquell en què se sol·licita.

Per gaudir d'aquesta bonificació cal aportar juntament amb la sol·licitud la següent documentació:

- Fotocòpia del darrer rebut de l'IBI expedit sobre l'immoble o sobre el solar sobre el que s'ha construït l'immoble.
 - Còpia de l'atorgament de la qualificació d'habitatge sotmès al règim de protecció oficial expedida per l'òrgan autonòmic competent.
 - Si el sol·licitant és una persona diferent del titular cadastral de l'immoble respecte al qual se sol·licita la bonificació, cal acreditar la titularitat del dret gravat.
2. Tenen dret a una bonificació del 95 per cent de la quota íntegra, els béns rústics de les cooperatives agràries i d'explotació comunitària de la terra, en el termes que estableix la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre règim fiscal de les cooperatives.
 3. No pot ser reconeguda la compatibilitat entre els beneficis fiscals aplicables a un mateix subjecte passiu. Per aquest motiu és el subjecte passiu, qui en la seva sol·licitud, ha d'indicar quin ha de ser el d'aplicació. A manca d'indicació expressa s'aplica la bonificació més beneficiosa pel subjecte passiu.

ARTICLE 7. Període impositiu i meritació de l'impost

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural i l'impost es merita el primer dia del període impositiu.
2. Els fets, actes, i negocis que han de ser objecte de declaració o comunicació davant el Cadastre immobiliari tenen efectivitat en la meritació d'aquest impost immediatament posterior al moment en què produeixin efectes cadastrals. L'efectivitat de les inscripcions cadastrals resultants dels procediments de valoració col·lectiva i de determinació del valor cadastral dels béns immobles de característiques especials coincideix amb la que preveuen les normes reguladores del Cadastre immobiliari.

ARTICLE 8. Règim de gestió.

1. La gestió, la liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, són competència dels ajuntaments i comprenen les funcions de reconeixement i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra els esmentats actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries incloses en aquest apartat, sens perjudici, dels acords de delegació de competències o col·laboració que s'han pogut realitzar a favor de la Diputació de Tarragona, en aquest cas s'està al contingut dels esmentats acords.
2. Els ajuntaments poden agrupar en un únic document de cobrament totes les quotes d'aquest impost relatives a un mateix subjecte passiu quan es tracti de béns rústics situats en un mateix municipi.

3. D'acord amb l'article 76.3 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'exigirà l'acreditació de la declaració cadastral de nova construcció per la tramitació del procediment de comunicació prèvia o de concessió de la llicència de primera ocupació dels immobles. L'acreditació es realitzarà mitjançant aportació de la còpia del corresponent model 902- N de declaració aprovat per la Direcció General del Cadastre o el que en qualsevol altre moment pugui aprovar aquest organisme.

ARTICLE 9. Padrons.

1. L'impost es gestiona a partir de la informació inclosa al padró cadastral i als altres documents que n'expressin les variacions elaborats a l'efecte per la Direcció General del Cadastre.
2. La recaptació de les quotes líquides es realitza mitjançant el sistema de padró fiscal anual, que, un cop aprovat, s'exposa al públic durant el termini d'un mes perquè els interessats puguin examinar-lo i, en el seu cas, formular les reclamacions oportunes. L'exposició al públic s'anunciarà al Butlletí Oficial de la Província i produeix els efectes de notificació de la liquidació a cadascun dels subjectes passius.
3. Contra el padró fiscal anual i contra les liquidacions incloses en el mateix es pot interposar el recurs de reposició regulat a l'article 14 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
4. El pagament de les quotes anuals de l'impost es realitza en el període de cobrament que fixa l'Ajuntament o Administració encarregada de la gestió, tot anunciant-lo per mitjà d'Edictes publicats al Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici d'utilitzar altres mitjans de comunicació. En cap cas, el període de pagament voluntari és inferior a dos mesos.
5. Quan es desitgi individualitzar la quota tributària de l'impost en tants documents de cobrament com titulars existents, proporcionalment a la quota de participació en els drets reals o/i de titularitat de l'immoble, s'haurà d'adreçar aquesta petició a l'Ajuntament o a l'Administració que realitza la gestió tributària de l'impost. La petició s'ha de formular abans del meritament del tribut. La petició d'individualitzar la quota tributària s'haurà de formular mitjançant petició unànime de tots els titulars.

ARTICLE 10. Liquidacions Tributàries no incloses en els padrons.

1. L'Ajuntament practica liquidacions tributàries a conseqüència d'aquells fets, actes i negocis que han de ser objecte de declaració o comunicació davant el Cadastre Immobiliari. Aquestes liquidacions es practiquen per cadascun dels períodes impositius, a partir del dia següent en què es produeixen els fets, actes o negocis que originin la incorporació o modificació cadastral.

2. Les liquidacions es notifiquen de conformitat amb els articles 101 i 102 de la Llei 58/2003, General Tributària, de 17 de desembre, i s'atorga el període de pagament de l'article 62 d'aquesta norma.
3. Contra les esmentades liquidacions es pot interposar el recurs de reposició regulat a l'article 14 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Primera.-Règim legal de beneficis preexistents o reconeguts per aquesta Ordenança.

Els beneficis fiscals concedits a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança o aquells que es puguin concedir per aplicació de les disposicions contingudes en la mateixa, mantindran la seva vigència per tot el termini establert en el seu atorgament. No obstant, si aquesta ordenança estableix un règim substantiu o formal diferent que el vigent en el moment de l'atorgament, s'aplicarà el règim vigent en l'exercici del meritament de l'impost. De la mateixa manera els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta Ordenança i que hagin de ser d'aplicació a exercicis successius mantindran la seva vigència sempre que es mantingui aquest benefici fiscal en l'ordenança vigent per l'exercici corresponent, així com les condicions substantives i formals pel seu atorgament d'acord amb l'Ordenança vigent de l'exercici corresponent, sent d'aplicació per cada exercici la quantia i la resta d'elements vigents per aquell exercici, amb independència de la quantia i resta d'elements reconeguts.

El subjecte passiu està obligat a comunicar a l'Ajuntament o a l'Administració que realitza la gestió tributària de l'impost, el canvi de circumstàncies que donin lloc a la pèrdua del benefici fiscal. En cas d'incompliment és d'aplicació el règim sancionador establert legalment.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- La present Ordenança reguladora de l'impost sobre béns immobles es completa amb l'annex que s'incorpora a la mateixa:

Annex: Conté els elements necessaris per la determinació de l'obligació tributària, així com la imposició dels elements d'ordenació potestativa acordats per l'Ajuntament.

Segona.- Les modificacions produïdes per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o qualsevol altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost, seran d'aplicació automàtica, entenent-se modificat el text d'aquesta Ordenança per la nova disposició.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a 26 d'octubre de 2015 comença a regir el dia 1 de gener de 2016, i continua vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats, resten vigents.

ANNEX: ELEMENTS NECESSARIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'OBLIGACIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, AIXÍ COM L'IMPOSICIÓ DELS ELEMENTS D'ORDENACIÓ POTESTATIVA ACORDATS PER L'AJUNTAMENT

ARTICLE 1. Determinació de la quota líquida

1. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable els tipus de gravamen següents:

Tipus de béns immobles	Tipus
Béns immobles urbans	0,53%
Béns immobles rústics	0,55%
Béns immobles de característiques especials	1,30%

Grup de béns	Tipus
Producció d'energia elèctrica i gas i refinament de petroli, i centrals nuclears	0,53%
Preses, salts d'aigua i embassaments	0,53%
Autopistes, carreteres i túnels de peatge	1,30%
Aeroports i ports comercials	0,53%

El 5,3% de tots els immobles de naturaleses urbana de tipus industrial que tinguin un valor més alt i superior a 2.000.000 d'euros, els correspondrà un increment del 0,57% sobre la quota actualment vigent de la resta d'unitats urbanes que es del 0,53%. És a dir el seu tipus serà de l'1,1%.

2. La quota líquida s'obté minorant la quota íntegra amb l'import de les bonificacions que són d'aplicació.

ARTICLE 2. Exempcions potestatives

1. Per raons d'eficiència i economia en la gestió recaptatòria del tribut, estan exempts tots els béns immobles quina quota líquida és inferior a

- Béns immobles urbans: 3 (tres) Euros.
- Béns immobles rústics: 3 (tres) Euros.

En el cas d'agrupació en un únic document de cobrament de totes les quotes, el límit s'aplica a la suma d'aquestes.

2. Els béns dels quals són titulars els centres sanitaris de titularitat pública, sempre que els mateixos estiguin directament afectats al compliment dels fins específics dels referits centres. Per gaudir d'aquesta exempció cal adjuntar a la corresponent sol·licitud la següent documentació:
 - Acreditació de la titularitat del bé immoble.
 - Acreditació de l'afectació del centre a finalitats sanitàries.
3. En relació amb l'anterior apartat és d'aplicació el que s'estableix a l'apartat 4 de l'article 2 d'aquesta Ordenança.

ARTICLE 3. Bonificacions amb elements potestatus

S'aplica una bonificació del 50% en la quota íntegra de l'impost, sempre que així se sol·licita pels interessats abans de l'inici de les obres, els immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària tant d'obra nova com de rehabilitació equiparable a aquesta, i no figuren entre els béns del seu immobilitzat.

El termini d'aplicació d'aquesta bonificació comprèn des del període impositiu següent a aquell en què s'inicien les obres fins el posterior a l'acabament de les mateixes, sempre que durant aquest termini es realitzin obres d'urbanització o construcció efectiva, i sense que, en cap cas, pugui excedir de tres períodes impositius.

Per gaudir d'aquesta bonificació cal reunir els següents requisits:

- El benefici només s'atorga a subjectes que realitzen activitats que suposen l'ordenació per compte propi dels medis de producció i de recursos humans o d'un d'ambdós, amb la finalitat d'intervenir en la producció o distribució de béns o serveis.
- El sol·licitant ha de ser, respecte al bé immoble que es pretén bonificar, titular d'algun dels drets que constitueixen el fet imposable gravat pel tribut.
- Els béns susceptibles d'estar bonificats no poden estar inclosos a l'immobilitzat d'aquestes empreses.
- La resolució que atorga el benefici determina la durada del mateix, que en tot cas mai pot ser superior a tres períodes impositius. Si durant el període de vigència de la bonificació finalitzen les obres d'urbanització, construcció o promoció immobiliària, en aquest cas per venda de l'immoble, el subjecte passiu beneficiari està obligat a comunicar aquesta circumstància a l'òrgan encarregat de la gestió tributària. L'incompliment d'aquesta obligació constitueix infracció tributària d'acord amb la Llei General Tributària.

Amb la sol·licitud cal adjuntar la següent documentació:

- Acreditació de la titularitat d'algun dels drets gravats amb l'impost.
- Certificat expedit per la direcció facultativa de les obres en què consti la data de l'inici de les obres.
- Acreditació de l'alta al Cens de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.
- Còpia del rebut de l'Impost sobre Béns Immobles respecte al bé immoble del que se sol·licita la bonificació.

- Aportació dels estatuts de la societat on s'indiqui que l'objecte social és la d'urbanització, construcció o promoció immobiliària tant d'obra nova com de rehabilitació.
- Còpia del balanç de l'empresa, amb detall dels béns inclosos a l'immobilitzat o certificat expedit per l'Administrador relatiu a la no inclusió dins l'immobilitzat dels béns immobles objecte de les obres.
- Comunicació de la/es referència/es cadastral/s de l'immoble/s sobre el/s que es van a realitzar les noves construccions i/o obres de rehabilitació integral. Si aquestes obres afecten a varies parcel·les s'haurà de comunicar la referència cadastral de cadascuna d'elles.

Anualment caldrà aportar un certificat expedit per la direcció facultativa de les obres sobre l'estat d'execució de les mateixes i sobre les obres d'urbanització i construcció efectivament realitzades, quan es pretengui renovar la bonificació passat el primer exercici.

ARTICLE 4. Bonificacions potestatives

1. A més de la bonificació regulada en l'apartat 1 de l'article 6 d'aquesta Ordenança, relatiu als habitatges de protecció oficial, i en relació amb els béns immobles que reuneixen les mateixes característiques que els inclosos en el mateix, és d'aplicació una bonificació del (màxim 50) per cent durant els anys posteriors a la finalització del període de bonificació inicial.
2. Els subjectes passius d'aquest impost que són titulars o cotitulars de família nombrosa gaudeixen d'una bonificació de la quota íntegra de l'impost sobre béns immobles de naturalesa urbana corresponent als immobles que constitueixen el domicili habitual, entenent aquest com aquell domicili en que es resideixi més de 183 dies a l'any. L'aplicació del benefici es realitza sota les següents condicions:
 - a) Import de la bonificació. La bonificació es determina en funció del valor cadastral de l'immoble en el període impositiu d'aplicació.

Tram de valor cadastral	Tipus
Valor fins a 60.000 euros	60%
Valor cadastral de més de 60.000 euros	30%

b) Requisits subjectius

La bonificació s'aplica, sense necessitat de sol·licitud, als subjectes passius de l'impost i que a la vegada són titulars d'una família nombrosa.

Es consideren titulars de les famílies nombroses tant els titulars com els cotitulars de les mateixes, segons informació facilitada pel Departament de Benestar i Família en relació amb el període impositiu d'exacció de l'impost.

La bonificació s'aplica prèvia petició dels interessats abans del dia 1 de gener de l'exercici fiscal següent, als subjectes passius de l'impost i que a la vegada són titulars d'una família nombrosa.

Es consideren titulars de les famílies nombroses tant els titulars com els cotitulars de les mateixes, i que ho acreditin mitjançant document de reconeixement emès pel Departament de Benestar i Família en relació amb el període impositiu d'exacció de l'impost.

c) Requisits objectius

Si un mateix titular o cotitular de les famílies nombroses fos subjecte passiu per més d'un bé immoble urbà s'aplica el benefici al bé immoble que és el domicili fiscal del titular o cotitular de la família nombrosa. Aquesta bonificació no serà aplicable a béns immobles que tinguin determinats usos com aparcaments o trasters.

3. Als béns immobles en què s'hagin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol, se'ls aplica una bonificació del (màxim 50) per cent de la quota íntegra de l'impost. L'aplicació d'aquesta bonificació està condicionada al fet que les instal·lacions per produir calor incloguin col·lectors que disposin de l'homologació corresponent per part de l'administració corresponent.

No procedirà la bonificació quan la instal·lació dels sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol siguin obligatòries d'acord amb la normativa específica en la matèria.

4. Els béns immobles urbans situats en les àrees del municipi, que tot seguit es detallen, corresponents a assentaments de població singulars per la seva vinculació o predomini d'activitats primàries de caràcter agrícola, ramader, forestal o pesquer i perquè disposen d'un nivell de serveis de competència municipal, infraestructures o equipaments col·lectius inferior a l'existent en zones consolidades del municipi.
 - (detall de les àrees del municipi afectades)
5. Als béns immobles d'organismes públics d'investigació i els d'ensenyament universitari se'ls aplica una bonificació del (màxim 95) per cent.
6. S'aplica una bonificació del (màxim 95) per cent en la quota íntegra de l'impost a favor dels béns immobles exclosos de l'exempció prevista en l'article 2.3.b) paràgraf 3r. de la present ordenança.
7. S'aplica una bonificació del (màxim 95) per cent en la quota íntegra de l'impost a favor d'immobles on es desenvolupin activitats econòmiques que sigui declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin aquesta declaració. Correspondrà aquesta declaració al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 2 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

ARTICLE 1. Naturalesa i fet imposable.

1. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica és un tribut directe que grava la titularitat dels vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per a circular per les vies públiques, sigui quina sigui la seva classe i categoria.
2. Es considera vehicle apte per a la circulació el que hagi estat matriculat en els registres públics corresponents i mentre no hagi estat donat de baixa. Als efectes d'aquest impost també es consideren aptes els vehicles proveïts de permisos temporals i matrícula turística.
3. No estan subjectes a aquest impost:
 - a) Els vehicles que, hagin estat donats de baixa en els registres per antiguitat del seu model, i puguin ser autoritzats per a circular excepcionalment arran d'exhibicions, certàmens o curses limitades als d'aquesta naturalesa.
 - b) Els remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica la càrrega útil dels quals no és superior a 750 quilograms.

ARTICLE 2. Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a nom de les quals consta el vehicle en el permís de circulació.
2. Els subjectes passius estan obligats a declarar un domicili fiscal. Quan un subjecte passiu canvia el seu domicili està obligat a comunicar-ho a l'Administració competent, d'acord amb l'establert en l'article 48.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, mitjançant declaració expressa a aquest efecte i, el canvi de domicili no produeix efectes davant l'Administració fins el moment de presentació de l'esmentada declaració. No obstant l'Administració pot rectificar el domicili fiscal dels subjectes passius mitjançant l'oportuna comprovació.
3. Els subjectes passius que resideixen a l'estranger, estan obligats a designar un representant amb domicili al territori espanyol, als efectes de les seves relacions amb la Hisenda pública.

ARTICLE 3. Exempcions

1. Estan exempts d'aquest impost:

- a) Els vehicles oficials de l'Estat, comunitats autònomes i entitats locals adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana. No estaran exempts els vehicles de titularitat privada, encara que s'utilitzin per serveis públics, ni aquells la titularitat dels quals correspongui a Organismes Autònoms.
- b) Els vehicles de representacions diplomàtiques, oficines consulars, agents diplomàtics i funcionaris consulars de carrera acreditats a Espanya, que són súbdits dels respectius països, identificats externament i a condició de reciprocitat en la seva extensió i grau. Així mateix, els vehicles dels organismes internacionals amb seu o oficina a Espanya i dels seus funcionaris o membres amb estatut diplomàtic
- c) Els vehicles respecte dels quals així es deriva d'allò que es disposa en tractats internacionals.
- d) Les ambulàncies i demés vehicles directament destinats a l'assistència sanitària o al trasllat de ferits i malalts.
- e) Els vehicles per a persones amb mobilitat reduïda la tara dels quals no és superior a 350 kg. i que, per construcció, no poden assolir en pla una velocitat superior a 45 km/h., projectats i construïts especialment (i no merament adaptats) per a l'ús d'una persona amb alguna disfunció o incapacitat física.

Així mateix, estan exempts els vehicles matriculats a nom de minusvàlids pel seu ús exclusiu. Aquesta exempció s'aplica en tant es mantenen aquestes circumstàncies, tant als vehicles conduïts per persones amb discapacitat com als destinats al seu transport.

Les exempcions previstes en els dos paràgrafs anteriors no resulten aplicables als subjectes passius beneficiaris de les mateixes per més d'un vehicle simultàniament.

A efectes del que disposa aquest paràgraf, es consideren persones amb minusvalidesa aquelles que tenen aquesta condició legal en grau igual o superior al 33 per 100.

- f) Els autobusos, microbusos i demés vehicles destinats o adscrits al servei de transport públic urbà, sempre que tinguin una capacitat que excedeix de nou places, inclosa la del conductor.
 - g) Els tractors, remolcs i semiremolcs i maquinària proveïts de la Cartilla d'Inspecció Agrícola.
2. Per poder gaudir de les exempcions a què es refereixen les lletres e) i g) de l'apartat 1 d'aquest article, els interessats han d'instar la seva concessió indicant la causa del benefici i aportant el Permís de Circulació, la Targeta d'Inspecció Tècnica i la resta de medis de prova que acreditin el dret al gaudiment de les mateixes. En relació a l'exempció prevista en el segon

paràgraf de la lletra e) de l'apartat 1 d'aquest article, l'interessat ha d'aportar el certificat de la minusvalidesa emès per l'òrgan competent i justificar la destinació del vehicle, per la qual cosa serà necessària una declaració signada pel titular en la que es declari si el vehicle serà conduït per ell o destinat al seu transport.

3. Si es declara l'exempció, l'Ajuntament, o Administració encarregada de la gestió del tribut, expedeix un document que acredita la seva concessió. Les exempcions sol·licitades amb posterioritat a la meritació de l'impost, inclòs quan la liquidació ha estat girada i encara no ha adquirit fermesa en el moment de la sol·licitud, produeixen efectes en el mateix exercici sempre i quan es compleixin els requisits establerts per a tenir-hi dret en el moment de la meritació de l'impost.

ARTICLE 4. Període impositiu i meritació de l'impost

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte en el cas de primera adquisició dels vehicles. En aquest cas, el període impositiu començarà el dia en què es produeix aquesta adquisició.
2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu.
3. En els casos de primera adquisició del vehicle l'import de la quota a exigir es prorrogeja per trimestres i s'ha de satisfer la quota que correspongui als trimestres que resten per transcórrer de l'any, inclòs aquell en què es produeix l'adquisició.
4. En cas de baixa definitiva del vehicle l'import de la quota a exigir es prorrogeja per trimestres i es retorna la que correspon als trimestres que resten per transcórrer, exclòs aquell en què es produeix la baixa. També s'aplica aquest prorrateig de la quota, en els supòsits de baixa temporal per sostracció o robatori del vehicle, des del moment en què es produeixi aquesta baixa temporal en el registre públic corresponent.
5. En els casos de baixa temporal voluntària i baixa temporal per transmissió, quan intervé un venedor de vehicles amb establiment obert a l'Estat per aquesta activitat, segons el que determina l'article 33 del Reglament General de Vehicles, no es procedeix al prorrateig de deute, però el vehicle no s'inclou al padró del següent exercici.

Les baixes temporals per transmissió regulades al paràgraf anterior tenen una durada màxima d'un any. Vençut aquest termini el subjecte indicat en el paràgraf anterior ha de sol·licitar el canvi de titularitat al seu nom. Quan la transferència es produeix l'any natural següent a la data de la baixa, l'import de la quota es calcula d'acord amb l'apartat 3 d'aquest article.

ARTICLE 5. Règims de gestió, declaració i d'ingrés

1. La gestió, la liquidació, la inspecció, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, corresponen a l'Ajuntament del domicili

que consta en el permís de circulació del vehicle, sens perjudici dels acords de delegació de competències o col·laboració que s'han pogut realitzar.

2. En el cas d'altres per primera o posteriors adquisicions de vehicles, en aquest últim cas en els termes del segon paràgraf de l'apartat 5 de l'article 4 d'aquesta Ordenança o quan els vehicles es reformen de manera que s'altera la seva classificació als efectes d'aquest impost, els subjectes passius han de presentar, davant l'Ajuntament o Administració encarregada de la gestió, en el termini de trenta dies que es compten des de la data de l'adquisició o reforma, una declaració-liquidació, que conté els elements de la relació tributària imprescindibles per a la liquidació del tribut. S'acompanya la documentació acreditativa de la seva compra o modificació, la Targeta d'inspecció tècnica i el Document nacional d'identitat o el Número d'identificació fiscal del subjecte passiu.
3. Provist de la declaració-liquidació, l'interessat pot ingressar l'import de la quota de l'impost resultant de la mateixa a l'oficina encarregada de la gestió o en qualsevol oficina de les entitats col·laboradores en la recaptació. Aquesta declaració-liquidació té el caràcter de provisional, fins que l'oficina encarregada de la gestió verifica que la mateixa s'ha efectuat mitjançant la correcta aplicació de les normes reguladores de l'impost.
4. En els supòsits de baixa, transferència o canvi de domicili que consta en el permís de circulació del vehicle, els subjectes passius han d'acreditar el pagament de l'impost corresponent al període impositiu de l'any anterior al que es realitza el tràmit, sense perjudici de l'obligació d'abonar la resta de deutes pendents, sense perjudici de les actuacions de comunicació d'impagaments que hagi pogut efectuar l'Ajuntament o l'entitat que exerceixi les funcions de recaptació per delegació a la Direcció General de Trànsit establertes en l'article 99.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

ARTICLE 6. Padrons

1. En el cas de vehicles ja matriculats o declarats aptes per a la circulació, per a la recaptació de les quotes s'utilitzarà el sistema de cobrament periòdic mitjançant la confecció d'un padró anual.
2. El padró de l'impost, un cop aprovat, s'exposa al públic durant el termini d'un mes perquè els interessats puguin examinar-lo i, en el seu cas, formular les reclamacions oportunes. L'exposició al públic s'anuncia al Butlletí oficial de la província i produeix els efectes de notificació de la liquidació a cadascun dels subjectes passius.
3. Finalitzat el període d'exposició pública es pot interposar el recurs de reposició regulat a l'article 14 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
4. Les modificacions del padró es fonamenten en les dades del Registre públic de trànsit i en la comunicació de la Prefectura de Trànsit relativa a altres, baixes, transferències i canvis de domicili.

5. El pagament de les quotes anuals de l'impost es realitza en el període de cobrament que fixa l'Ajuntament o administració encarregada de la gestió, tot anunciant-lo per mitjà d'Edictes publicats al Butlletí oficial de la província, sense perjudici d'utilitzar a més altres mitjans de comunicació. En cap cas, el període de pagament voluntari és inferior a dos mesos.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Primera: Règim legal de beneficis preexistents o reconeguts per aquesta Ordenança.

Els beneficis fiscals concedits a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança o aquells que es puguin concedir per aplicació de les disposicions contingudes en la mateixa, mantindran la seva vigència per tot el termini establert en el seu atorgament. No obstant, si aquesta ordenança estableix un règim substantiu o formal diferent que el vigent en el moment de l'atorgament, s'aplicarà el règim vigent en l'exercici del meritament de l'impost. De la mateixa manera els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta Ordenança i que hagin de ser d'aplicació a exercicis successius mantindran la seva vigència sempre que es mantingui aquest benefici fiscal en l'ordenança vigent per l'exercici corresponent, així com les condicions substantives i formals per al seu atorgament d'acord amb l'Ordenança vigent de l'exercici corresponent, sent d'aplicació per cada exercici la quantia i la resta d'elements vigents per aquell exercici, amb independència de la quantia i resta d'elements reconeguts.

El subjecte passiu està obligat a comunicar a l'Ajuntament o a l'Administració que realitza la gestió tributària de l'impost, el canvi de circumstàncies que donin lloc a la pèrdua del benefici fiscal. En cas d'incompliment és d'aplicació el règim sancionador establert legalment.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera: La present Ordenança reguladora es completa amb l'annex que s'incorpora a la mateixa:

Annex: Elements necessaris per la determinació de l'obligació tributària, així com la imposició dels elements d'ordenació potestativa acordats per l'Ajuntament.

Segona: Les modificacions produïdes per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o qualsevol altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost, seran d'aplicació automàtica, entenent-se modificat el text d'aquesta Ordenança per la nova disposició.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a 26 d'octubre de 2015 comença a regir el dia 1 de gener de 2016, i continua vigent mentre no se n'acorda la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats, resten vigents.

ANNEX: ELEMENTS NECESSARIS PER LA DETERMINACIÓ DE L'OBLIGACIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA, AIXÍ COM L'IMPOSICIÓ DELS ELEMENTS D'ORDENACIÓ POTESTATIVA ACORDATS PER L'AJUNTAMENT

ARTICLE 1. Determinació de la quota líquida

1. La quota líquida de l'impost s'obtéindrà per l'aplicació a cada classe de vehicle el següent quadre de tarifes:
(La tarifa no pot suposar el doble de la quota indicada en el quadre de tarifes del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.)

Classe de vehicle	Tarifa
A) Segons potència fiscal	
1. Turismes, ambulàncies, cotxes fúnebres i tot terrenys.	
De menys de 8 cavalls fiscals	17,04 €
De 8 fins 11,99 cavalls fiscals	46,05 €
De 12 fins 15,99 cavalls fiscals	97,18 €
De 16 fins 19,99 cavalls fiscals	121,04 €
De 20 cavalls fiscals en endavant	151,28 €
2. Tractors, tractocamions, tractors d'obres i serveis, tractora dels vehicles articulats, vehicles especials, màquines agrícoles, màquines autopropulsades que poden circular per les vies públiques sense ser transportades o arrossegades per altres vehicles de tracció mecànica.	
De menys de 16 cavalls fiscals	23,87 €
De 16 fins 25 cavalls fiscals	37,50 €
De més de 25 cavalls fiscals	112,52€
B) Segons el número de places.	
Autobusos, furgonetes i furgonetes mixtes habilitades per al transport de més de 9 persones.	
De menys de 21 places	112,52 €
De 21 fins 50 places	160,25 €
De més de 50 places	200,31 €
C) Segons la càrrega útil en quilograms	
1. Camions, derivats de turisme, formigoneres, furgons, furgonetes i furgonetes mixtes, habilitats per al transports de fins a 9 persones, vehicles mixtes i vehicles habitacle.	
De menys de 1.000 kg. de càrrega útil .	57,11 €
De 1.000 fins a 2.999 de càrrega útil	112,52 €
De més de 2.999 fins a 9.999 de càrrega útil	160,25 €
De més de 9.999 de càrrega útil	200,31 €

2.Remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica i remolcs i semiremolcs de vehicles articulats.	
De més de 750 i menys de 1.000 kg. de càrrega útil	23,87 €
De 1.000 a 2.999 kg. de càrrega útil .	37,50 €
De més de 2.999 kg. de càrrega útil	112,52 €
D) Segons els centímetres cúbics	
Ciclomotors	5,96 €
Motocicletes fins 125 c.c	5,96 €
Motocicletes de més de 125 fins a 250 c.c.	10,22 €
Motocicletes de més de 250 fins a 500 c.c	20,49 €
Motocicletes de més de 500 fins a 1.000 c.c. .	40,92 €
Motocicletes de més de 1.000 c.c.	81,83 €

2. El quadre de tarifes s'aplica fins i tot en el supòsit en què les tarifes bàsiques contingudes al Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, es modifiqui per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.
3. Per aplicar la tarifa anterior cal atènyer-se a allò que disposa el Reial Decret legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat vial i disposicions complementàries, especialment el Reial Decret 2822/98, de 23 de desembre, sobre el concepte de les diverses classes de vehicles.
4. Cal establir la potència fiscal expressada en cavalls fiscals, d'acord amb allò que disposa l'Annex V del Reial decret 2822/98, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles.
5. En tot cas, el concepte genèric de "tractors" a què es refereix la lletra A.2) de les tarifes indicades comprèn tant els tractors de camions com els tractors d'obres i serveis.
6. Les furgonetes tributen com a camions, d'acord amb la seva càrrega útil, llevat de que el vehicle estigui autoritzat per a més de 10 places, incloent-hi el conductor, que haurà de tributar com a autobús.
7. Els motocarros tenen la consideració, a l'efecte d'aquest impost, de motocicletes i, per tant, han de tributar per la capacitat de la seva cilindrada.
8. Pel que fa als vehicles articulats, han de tributar simultàniament i per separat el que porti la potència d'arrossegament i els remolcs o semiremolcs arrossegats.
9. Les màquines autopropulsades que puguin circular per la via pública sense ser transportades o arrossegades per altres vehicles de tracció mecànica han de tributar segons les tarifes corresponents als tractors.
10. Els vehicles tot terreny es consideren com a turismes.

ARTICLE 2. Bonificacions potestatives

4. S'aplica una bonificació del 30% per cent de la quota de l'impost, incrementada o no, a favor dels titulars dels vehicles, el funcionament dels quals causa una menor incidència en el medi ambient per algun dels següents motius:
 - a) Per disposar de motors amb les característiques següents:
Bonificació del 50% per etiquetes de la DGT tipus 0.
5. S'aplica una bonificació del 100 per cent de la quota de l'impost, incrementada o no, a favor dels titulars dels vehicles següents:
 - a) Els vehicles catalogats com a històrics d'acord amb allò que disposa el Reial decret 1247/1995, de 14 de juliol, que aprova el Reglament de Vehicles Històrics.
 - b) Els vehicles que tenen una antiguitat mínima de 25 anys, comptats a partir de la data de fabricació. Si no és coneguda, s'ha de tenir en compte la de la seva primera matriculació o, si hi manca, la data en què el corresponent tipus o model es va deixar de fabricar.
6. Per a poder gaudir de les bonificacions previstes en els apartats 1 i 2 d'aquest article els interessats han d'instar la seva concessió indicant la causa del benefici i aportar el Permís de circulació, la Targeta d'inspecció tècnica i la resta de medis de prova que acrediten el dret al gaudiment de les mateixes.

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 3 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

ARTICLE 1. Naturalesa i fet imposable.

1. Constitueix el fet imposable de l'Impost la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per la qual s'exigeix l'obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, tant si s'ha obtingut o no l'esmentada llicència, o per a la que s'exigeix la presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a aquest municipi.
2. Les construccions, instal·lacions o obres a què es refereix l'apartat anterior poden consistir en:
 - a) Obres de construcció d'edificacions i instal·lacions de totes classes de nova planta.
 - b) Obres de demolició.
 - c) Obres en edificis, tant aquelles que modifiquen la seva disposició interior com el seu aspecte exterior.
 - d) Les construccions, instal·lacions i obres fetes en la via pública per empreses subministradores de serveis públics.
 - e) Qualsevol altra construcció, instal·lació i obra que requereix llicència urbanística.
 - f) Legalització de construccions i instal·lacions preexistents.

ARTICLE 2. Subjectes passius.

1. Són subjectes passius d'aquest Impost, a títol de contribuents, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que són els propietaris de la construcció, instal·lació o obra, tant si són o no propietaris de l'immoble sobre el qual es realitza aquesta. A aquests efectes té la consideració de propietari de la construcció, instal·lació o obra qui suporta les despeses o el cost de la seva realització.
2. Tenen la condició de subjectes passius substituïts del contribuent els qui sol·liciten les corresponents llicències o presentin les corresponents declaracions responsables o comunicacions prèvies o bé realitzen la construcció, instal·lació i obra, si aquesta no la realitza el subjecte passiu contribuent. El substituït pot exigir del contribuent l'import de la quota tributària satisfeta.
3. Els subjectes passius estan obligats a declarar un domicili fiscal. Quan un subjecte passiu canvia el seu domicili, està obligat a comunicar-ho a l'Administració competent, mitjançant declaració expressa a aquest efecte, i el canvi de domicili no produeix efectes davant l'Administració fins a partir del moment de la presentació de l'esmentada declaració. No obstant l'Administració pot rectificar el domicili fiscal dels subjectes passius

mitjançant l'oportuna comprovació .

4. Els subjectes passius que resideixen a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural, estan obligats a designar un representant amb domicili al territori espanyol, als efectes de les seves relacions amb la Hisenda pública.

ARTICLE 3. Base imposable, quota i meritació

1. La base imposable d'aquest Impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació o obra, a efectes de la liquidació que es regula a l'article següent. S'entén com a cost real i efectiu el cost d'execució material de la construcció, instal·lació o obra. No formen part de la base imposable del tribut l'Impost sobre el Valor Afegit i impostos anàlegs, taxes i preus públics i resta de prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades amb la construcció, instal·lació o obra, ni els honoraris de professionals, el benefici empresarial del contractista ni qualsevol altre concepte que no integra, estrictament, el cost d'execució material.

En tot cas, forma part de la base imposable el cost de tots els elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la instal·lació o construcció, sempre que figurin en el projecte d'obres i no tinguin singularitat o identitat pròpia respecte de la construcció o instal·lació realitzades.

La quota de l'Impost és la resultant d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen. En cap cas la quota tributària a pagar serà inferior a 30 €.

2. La liquidació provisional a compte es practica quan es concedeixi la llicència preceptiva o quan, no havent-se sol·licitat, atorgat o denegat encara aquella, s'iniciï la construcció, instal·lació o obra.

ARTICLE 4. Liquidació provisional a compte i pagament

1. La liquidació provisional a compte es gestiona per la modalitat de declaració-liquidació.
2. En el moment de presentació de la sol·licitud de llicència de construcció, instal·lació o obra el subjecte passiu ha de presentar el projecte i el pressupost d'execució estimat, visat pel Col·legi oficial corresponent en aquells casos en que sigui preceptiu.
3. La base imposable de la liquidació provisional a compte està constituïda pel major d'aquests imports:
 - a) El pressupost de la instal·lació, construcció o obra presentat pels interessats, sempre que aquest hagi estat visat pel Col·legi Oficial corresponent.
 - b) El que resulti d'aplicar a la superfície construïda, al volum, o als metres

lineals, segons es tracti, els mòduls, rectificats si és el cas, per l'aplicació dels coeficients que consten a l'annex d'aquesta ordenança.

4. En els supòsits en què no siguin d'aplicació els corresponents mòduls establerts en la present Ordenança, la determinació de la base imposable de la liquidació provisional a compte serà l'import del pressupost de la instal·lació, construcció o obra.
5. L'ingrés del deute tributari resultant de la liquidació a la que es fa referència en l'apartat 1 d'aquest article s'haurà de fer en els terminis establerts a l'article 62.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària per al pagament en període voluntari.

ARTICLE 5. Liquidacions definitives

1. Un cop finalitzada la construcció, instal·lació o obra, l'administració encarregada de la gestió del tribut mitjançant l'oportuna comprovació administrativa modificarà, si s'escau, la base imposable per la qual s'ha realitzat la liquidació a compte, practicant la liquidació definitiva corresponent i exigint del subjecte passiu o reintegrant-li, si s'escau, la quota que correspongui.
2. L'administració encarregada de la gestió o de la inspecció pot requerir a les persones interessades per tal que aportin, en el termini de 10 dies hàbils, altres documents que s'estimen necessaris per a dur a terme la liquidació definitiva de l'Impost; els que no atenen als requeriments formulats dins de l'esmentat termini, sense causa que ho justifiqui, incorren en les infraccions tributàries previstes a la Llei general tributària.
3. No tindran la consideració de liquidacions definitives aquelles que l'Administració practiqui abans de la finalització de la construcció, instal·lació o obra.

(Articles 4 i 5 alternatius si l'Ajuntament estableix el règim d'autoliquidació)

ARTICLE 4. Liquidació provisional a compte i pagament

1. La liquidació provisional a compte es gestiona per la modalitat d'autoliquidació. Per aquest motiu els subjectes passius d'aquest impost estan obligats a declarar la base imposable i autoliquidar i ingressar el deute tributari resultant de conformitat amb aquest article.
2. En el moment de presentació de la sol·licitud de llicència de construcció, instal·lació o obra el subjecte passiu ha de presentar el projecte i el pressupost d'execució estimat, visat pel Col·legi oficial corresponent en aquells casos en que sigui preceptiu.
3. La base imposable de la liquidació provisional a compte està constituïda pel major d'aquests imports:

- a) El pressupost de la instal·lació, construcció o obra presentat pels interessats, sempre que aquest hagi estat visat pel Col·legi Oficial corresponent.
 - b) El que resulti d'aplicar a la superfície construïda, al volum, o als metres lineals, segons es tracti, els mòduls, rectificats si és el cas, per l'aplicació dels coeficients que consten a l'annex d'aquesta ordenança.
4. En els supòsits en què no siguin d'aplicació els corresponents mòduls establerts en la present Ordenança, la determinació de la base imposable de la liquidació provisional a compte serà l'import del pressupost de la instal·lació, construcció o obra.
 5. L'autoliquidació a la que es fa referència en l'apartat 1 d'aquest article s'haurà de practicar per part del subjecte passiu en el moment de sol·licitar la llicència i haurà d'ingressar l'import resultant mitjançant les entitats col·laboradores autoritzades.

El termini per efectuar l'ingrés de l'autoliquidació serà de 30 dies naturals comptats a partir del següent al de la presentació de la sol·licitud de la llicència o de la presentació de la declaració responsable o de la comunicació prèvia. Si l'últim dia del termini és dissabte o festiu, la fi del termini d'ingrés es traslladarà al primer dia hàbil següent.

ARTICLE 5. Liquidacions definitives

1. Un cop finalitzada la construcció, instal·lació o obra, l'administració encarregada de la gestió del tribut mitjançant l'oportuna comprovació administrativa modificarà, si s'escau, la base imposable per la qual s'ha realitzat la liquidació a compte, practicant la liquidació definitiva corresponent i exigint del subjecte passiu o reintegrant-li, si s'escau, la quota que correspongui.
2. L'administració encarregada de la gestió o de la inspecció pot requerir a les persones interessades per tal que aportin, en el termini de 10 dies hàbils, altres documents que s'estimen necessaris per a dur a terme la liquidació definitiva de l'Impost; els que no atenen als requeriments formulats dins de l'esmentat termini, sense causa que ho justifiqui, incorren en les infraccions tributàries previstes a la Llei general tributària.
3. No tindran la consideració de liquidacions definitives aquelles que l'Administració practiqui abans de la finalització de la construcció, instal·lació o obra, entre d'altres aquelles que tinguin per objecte corregir la liquidació provisional efectuada pel contribuent o practicar la liquidació provisional en aquells casos en que el contribuent no autoliquidi l'impòst.

ARTICLE 6. Bonificacions i exempcions

No s'aplicaran més bonificacions i exempcions que les legalment establertes.

ARTICLE 7. Inspecció i recaptació

La inspecció i recaptació de l'impost es realitza d'acord amb el que preveu la Llei general tributària, les altres disposicions concordants reguladores de la matèria i les disposicions dictades per al seu desenvolupament.

ARTICLE 8. Infraccions i sancions

En tot el relatiu a la qualificació de les infraccions tributàries i a la determinació de les sancions que per aquestes corresponen en cada cas, s'aplica el règim regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la complementen i desenvolupen.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera: La present Ordenança reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres es completa amb l'annex que s'incorpora a la mateixa:

Annex: Conté els elements necessaris per la determinació de l'obligació tributària, així com l'imposició dels elements d'ordenació potestativa acordats per l'Ajuntament.

Segona: Les modificacions produïdes per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o qualsevol altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost, seran d'aplicació automàtica, entenent-se modificat el text d'aquesta Ordenança per la nova disposició.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 26 d'octubre de 2015 començarà a regir el dia 1 de gener de 2016, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats, restaran vigents.

ANNEX: ELEMENTS NECESSARIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'OBLIGACIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS INSTAL·LACIONS I OBRES, AIXÍ COM L'IMPOSICIÓ DELS ELEMENTS D'ORDENACIÓ POTESTATIVA ACORDATS PER L'AJUNTAMENT

ARTICLE 1. Tipus de gravamen

El tipus de gravamen serà del 3%.

ARTICLE 2. Taula de mòduls per la determinació de la base imposable

Valors per l' àrea geogràfica de la província de Tarragona (excepte les comarques del Baix Ebre, Montsià, Ribera d' Ebre i Terra Alta).

EDIFICACIÓ. Edificacions de nova planta i addicions i obres de reforma i rehabilitació.

Tipologia	Preu de referència
1.- Ascensor.	
	4.626,50 €/m2
2.- Arquitectura monumental. Discoteques. Hotels 5*. Museus. Teatres, Auditoris. Sales de cinema.	
2.1.- OBRA NOVA	
2.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.665,54 €/m2
2.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.526,74 €/m2
2.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.387,95 €/m2
2.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
2.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	1.249,15 €/m2
2.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	971,56 €/m2
2.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	693,97 €/m2
2.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	416,38 €/m2
3.- Clínicas i hospitals. Tanatoris i crematoris.	
3.1.- OBRA NOVA	
3.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.554,50 €/m2
3.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.424,96 €/m2
3.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.295,42 €/m2
3.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
3.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	1.165,87 €/m2
3.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	906,79 €/m2
3.2.2.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	647,71 €/m2
3.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	388,62 €/m2
4.- Balnearis. Biblioteques. Hotels de 4*. Centres d' investigació i laboratoris universitaris. Centres penitenciaris. Estacions, Aeroports i terminals de transport. Facultats i escoles universitàries. Saunes.	
4.1.- OBRA NOVA	
4.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.443,46 €/m2
4.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.323,17 €/m2
4.2.1.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.202,89 €/m2
4.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	

4.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	1.082,60 €/m2
4.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	842,02 €/m2
4.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	601,44 €/m2
4.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	360,86 €/m2
5.- Edificis de jutjats. Laboratoris d' anàlisi. Palaus d' exposicions i congressos.	
5.1.- OBRA NOVA	
5.2.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.332,43 €/m2
5.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.221,39 €/m2
5.2.1.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.110,36 €/m2
5.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
5.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	999,32 €/m2
5.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	777,25 €/m2
5.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	555,18 €/m2
5.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	333,10 €/m2
6.- Aparhotel i residències. Cementiris . Centres de culte. Clubs socials amb serveis. Edificis administratius. Edificis de serveis públics. Hotels de 3*	
6.1.- OBRA NOVA	
6.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.221,39 €/m2
6.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.119,61 €/m2
6.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.017,83 €/m2
6.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
6.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	916,04 €/m2
6.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	712,48 €/m2
6.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	508,91 €/m2
6.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	305,35 €/m2
7.- Centres mèdics, consultoris. Despatxos amb alts equipaments. Edificis d' oficines. Escoles i instituts grau mig. Hotels de 2*. Laboratoris industrials. Locals bancaris. Oficines. Pavellons i complexos esportius i d' oci. Restaurants i cafeteries.	
7.1.- OBRA NOVA	
7.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.110,36 €/m2
7.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.017,83 €/m2
7.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	925,30 €/m2
7.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
7.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	832,77 €/m2
7.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	647,71 €/m2
7.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	462,65 €/m2
7.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	277,59 €/m2
8.- Construccions per turisme rural. Dispensaris, CAP. Hostals i pensions. Hotels d' 1*. Llars d' infants i parvularis. Piscines cobertes.	
8.1.- OBRA NOVA	
8.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	999,32 €/m2
8.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	916,04 €/m2
8.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	832,77 €/m2
8.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
8.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	749,49 €/m2
8.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	582,93 €/m2
8.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	416,38 €/m2
8.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments.	249,83 €/m2

(Aplicat a la superfície de façana).	
9.- Botigues i comerços amb activitat. Estables de cria intensiva i escorxadors. Habitatge adossat. Habitatge unifamiliar. Sales d' usos múltiples.	
9.1.- OBRA NOVA	
9.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	888,28 €/m2
9.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	814,26 €/m2
9.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	740,24 €/m2
9.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
9.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	666,21 €/m2
9.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	518,16 €/m2
9.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	370,12 €/m2
9.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	222,07 €/m2
10.- Habitatge col·lectiu. Vestidors.	
10.1.- OBRA NOVA	
10.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	777,25 €/m2
10.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	712,48 €/m2
10.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	647,71 €/m2
10.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
10.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	582,93 €/m2
10.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	453,39 €/m2
10.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	323,85 €/m2
10.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	194,31 €/m2
11.- Edificis d' apartaments. Locals i magatzems comercials sense ús. Pistes poliesportives cobertes. Plantes altes edifici industrial.	
11.1.- OBRA NOVA	
11.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	666,21 €/m2
11.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	610,69 €/m2
11.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	555,18 €/m2
11.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
11.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	499,66 €/m2
11.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	388,62 €/m2
11.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	277,59 €/m2
11.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	166,55 €/m2
12.- Construccions auxiliars o annexes. Edificis industrials , tallers i fàbriques. Garatges. Graners o magatzem. Piscines descobertes. Quadres estables.	
12.1.- OBRA NOVA	
12.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	555,18 €/m2
12.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	508,91 €/m2
12.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	462,65 €/m2
12.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
12.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	416,38 €/m2
12.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	323,85 €/m2
12.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	231,32 €/m2
12.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	138,79 €/m2
13.- Magatzems i naus industrials.	
13.1.- OBRA NOVA	
13.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	388,62 €/m2
13.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	356,24 €/m2

13.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	323,85 €/m2
13.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
13.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	291,47 €/m2
13.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	226,70 €/m2
13.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	161,92 €/m2
13.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	97,15 €/m2
14.- Coberts.	
14.1.- OBRA NOVA	
14.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	333,10 €/m2
14.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	305,35 €/m2
14.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	277,60 €/m2
14.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
14.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	249,83 €/m2
14.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	194,31 €/m2
14.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	138,79 €/m2
14.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	83,27 €/m2

URBANITZACIÓ I OBRA CIVIL

Tipologia	Preu de referència
1.- Piscines (sense cobrir).	508,91 €/m2
2.- Parcs i jardins.	185,06 €/m2
3.- Càmpings i pistes esportives descobertes. Façanes i cobertes. Graderies. Obres d' urbanització.	138,79 €/m2
4.- Estacionaments en superfície. Paviments d' asfalt. Tanques i murs. Urbanització bàsica. (*)	101,78 €/m2
5.- Urbanització complementària. (**). Paviments amb drenatge.	46,26 €/m2
6.- Condicionament de terreny.	23,13 €/m2
7.- Estesa de línia elèctrica soterrada	25,00 €/ m/l
8.- Estesa de línia elèctrica per façana	15,00 €/ m/l
9.- Estesa de línia elèctrica aèria	10,00 €/ m/l
Suport de formigó de línia elèctrica aèria	1.000,00 €/unitat
Suport metàl·lic de línia elèctrica aèria	1.800,00 €/unitat

(*) Urbanització bàsica:

Moviment de terres 15%
Xarxa de clavegueram 35%
Xarxa d' aigua 15%
Xarxa d' electricitat 20%
Telecomunicacions 15%

(*) Urbanització complementària:

Pavimentació 50%
Voreres 25%
Enllumenat 10%
Jardineria i mobiliari urbà 15%

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 4 REGULADORA DE CONTRIBUCIONS ESPECIALS

ARTICLE 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del que preveuen els articles 15, 34.3 i 58 de del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'estableix amb caràcter general aquesta Ordenança per a regular la imposició i ordenació de les contribucions especials que, com a tribut de caràcter finalista, pot exigir aquest Ajuntament.

ARTICLE 2. Fet imposable

1. Constituirà el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns per part del subjecte passiu com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics de caràcter municipal per part d'aquest Ajuntament o per les entitats que s'indiquen a l'article següent.
2. Les contribucions especials es fonamentaran en la simple realització de les obres o en l'establiment o ampliació dels serveis a què es refereix l'apartat anterior i la seva exacció serà independent del fet que les unes o els altres les utilitzin efectivament els subjectes passius.

ARTICLE 3. Consideració d'obres i serveis municipals

1. A l'efecte del que disposa l'article precedent, tindran la consideració d'obres i serveis municipals els següents:
 - a) Els que realitzi o estableixi aquest Ajuntament dins del seu àmbit de competència per atendre les seves finalitats. S'exclouen les obres realitzades per l'Ajuntament com a propietari dels seus béns patrimonials.
 - b) Els que realitzi o estableixi l'Ajuntament perquè altres entitats públiques els hi hagin atribuït, i aquells la titularitat dels quals, d'acord amb la llei, hagués assumit.
 - c) Els que realitzin o estableixin altres entitats públiques o els seus concessionaris, amb aportacions econòmiques d'aquest Ajuntament.
2. Les obres i els serveis a què es refereix la lletra a) de l'apartat anterior conservaran el seu caràcter de municipals fins i tot quan els hagin realitzat o establert:
 - a) Organismes autònoms municipals o societats mercantils el capital social dels quals aquest Ajuntament fos l'únic titular.
 - b) Concessionaris amb aportacions d'aquest Ajuntament.
 - c) Associacions de contribuents.

3. Les contribucions especials municipals són tributs de caràcter finalista i el producte de la seva recaptació es destinarà íntegrament a cobrir les despeses de l'obra o de l'establiment o ampliació del servei per raó dels quals s'hagin establert.

ARTICLE 4. Imposició i ordenació de contribucions especials

L'Ajuntament podrà acordar la imposició i l'ordenació de contribucions especials, entre altres, i sempre que aquestes produeixin un benefici especial o augment de valor dels béns dels subjectes passius:

- a) Per l'obertura de carrers i places i la pavimentació de les calçades.
- b) Per la instal·lació, renovació i substitució de xarxes de distribució de l'aigua, de xarxes de clavegueres i desguàs d'aigües residuals.
- c) Per l'establiment i substitució de l'enllumenat públic i per la instal·lació de xarxes de distribució d'energia elèctrica.
- d) Per l'eixamplament i noves alineacions dels carrers i places ja obertes i pavimentades i per la modificació de les rasants.
- e) Per la substitució de calçades, voreres, absorbidors i boques de rec de les vies públiques urbanes.
- f) Per l'establiment i ampliació del servei d'extinció d'incendis.
- g) Per la construcció d'embassaments, canals i altres obres per a la irrigació de finques.
- h) Per la realització d'obres de captació, embassament, dipòsit, conducció i depuració d'aigües per al proveïment.
- i) Per la construcció d'estacions depuradores d'aigües residuals i col·lectors generals.
- j) Pel desmunt, terraplenament i construcció de murs de contenció.
- k) Per la realització d'obres de dessecament i sanejament i de defensa de terrenys contra crescudes i inundacions i la regulació i desviació de cursos d'aigua.
- l) Per la construcció de galeries subterrànies per a l'allotjament de xarxes i canonades de distribució d'aigua, gas i electricitat i perquè siguin utilitzades per xarxes de serveis de comunicació i informació.
- m) Per la realització, l'establiment o ampliació d'altres obres o serveis municipals, quan de les mateixes derivi un benefici o augment de valor dels béns dels subjectes passius.

Aquesta relació és a títol enunciatiu i no limitatiu.

ARTICLE 5. Subjectes passius

1. Tindran la consideració de subjectes passius de les contribucions especials municipals les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària que es beneficiïn especialment per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis municipals que originin l'obligació de contribuir.
2. A l'efecte del que disposa l'apartat anterior, es consideraran persones beneficiades especialment:

- a) En les contribucions especials per realització d'obres o establiment o ampliació de serveis que afectin béns immobles, els seus propietaris.
- b) En les contribucions especials per realització d'obres, establiment o ampliació de serveis a conseqüència d'explotacions empresarials, les persones o entitats que en siguin titulars.
- c) En les contribucions especials per l'establiment o ampliació dels serveis d'extinció d'incendis, a més dels propietaris dels béns afectats, les companyies d'assegurances que desenvolupin la seva activitat en el ram, en el terme d'aquest municipi.
- d) En les contribucions especials per construcció de galeries subterrànies, les empreses subministradores que les hagin d'utilitzar.

ARTICLE 6. Identitat dels subjectes passius

- Per a determinar la identitat dels subjectes passius, l'Ajuntament investigarà les dades obrants en els seus registres fiscals. A tal efecte, les contribucions especials han de recaure directament sobre les persones naturals o jurídiques que apareixen com a propietàries d'immobles al padró de l'Impost sobre béns immobles o com a titulars d'explotacions o negocis a la matrícula de l'Impost sobre activitats econòmiques, sense perjudici, en ambdós casos, de la diferent titularitat que puguin acreditar els interessats mitjançant l'aportació del document que contingui el títol corresponent, en la data en què s'acabin les obres o en la data en què s'iniciï la prestació del servei.

En cas d'insuficiència de dades o de situació dubtosa, es liquidaran les contribucions especials directament sobre les persones naturals o jurídiques que apareguin en el Registre de la Propietat com a propietàries o posseïdores dels béns immobles, o en el Registre Mercantil, com a titulars de les explotacions o negocis afectats per les obres o serveis, en la data en què s'acabin o en la data en què comenci la seva prestació.

2. En els casos de règim de propietat horitzontal, la representació de la comunitat de propietaris facilitarà a l'administració municipal el nom dels copropietaris i el seu coeficient de participació en la comunitat, per tal de procedir a la liquidació de les quotes individuals. Si no es fa així, s'entendrà acceptat el fet que es liquidi una quota única, de la distribució de la qual se n'ocuparà la mateixa comunitat.

ARTICLE 7. Base imposable

1. La base imposable de les contribucions especials està constituïda, com a màxim, pel 90 per cent del cost que l'Ajuntament suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis.
- El cost esmentat estarà integrat pels conceptes següents:
 - El cost real dels treballs pericials, de redacció de projecte i de direcció d'obres, plans i programes tècnics.

- L'import de les obres que s'han de realitzar o dels treballs d'establiment o ampliació dels serveis.
 - El valor dels terrenys que permanentment hagin d'ocupar les obres o serveis, llevat que es tracti de béns d'ús públic, de terrenys cedits gratuïtament i obligatòriament a l'Ajuntament o d'immobles cedits en els termes que estableix l'article 145 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les administracions públiques, anteriorment regulat a l'article 77 de la Llei de patrimoni de l'Estat.
 - Les indemnitzacions que s'escaiguin per l'enderrocament de construccions, destrucció de plantacions, obres o instal·lacions i les que hagin d'abonar-se als arrendataris dels béns que s'hagin d'enderrocar o s'hagin d'ocupar.
 - L'interès del capital invertit en les obres o serveis quan l'Ajuntament hagués de recórrer al crèdit per finançar la part que no cobreixen les contribucions especials o la que cobreixen en el cas del seu fraccionament general.
3. El cost total pressupostat de les obres o serveis tindrà caràcter de simple previsió. Si el cost real resulta major o menor que el previst, hom prendrà aquell a efectes del càlcul de les quotes corresponents.
 4. Quan es tracti d'obres o serveis a què es refereix l'article 3.1.c) d'aquesta ordenança, o de les que realitzin els concessionaris amb aportacions de l'Ajuntament a què es refereix l'apartat 2.b) del mateix article, la base imposable de les contribucions especials es determinarà en funció de l'import d'aquestes aportacions, sens perjudici de les que puguin imposar altres administracions públiques per raó de la mateixa obra o servei. En tot cas, es respectarà el límit del 90 per cent a què es refereix l'apartat primer d'aquest article.
 5. Per tal de determinar la base imposable, s'entendrà per cost suportat per l'Ajuntament la quantia que resulta de restar a la xifra del cost total l'import de les subvencions o auxilis que l'entitat local obtingui de l'Estat o de qualsevol altra persona o entitat pública o privada. S'exceptua el cas que la persona o entitat que aporti la subvenció o l'auxili tingui la condició de subjecte passiu. En aquest cas es procedirà d'acord amb el que s'indica en l'apartat 2 de l'article 10 d'aquesta ordenança general.

ARTICLE 8. Ponderació en la determinació de la base imposable

1. A l'acord d'ordenació, la Corporació determinarà el percentatge del cost de les obres, de l'establiment o ampliació del servei que constituirà, en cada cas concret, que representi la base imposable de la contribució especial de què es tracti, amb el límit, sempre, del 90 per cent a què es refereix l'article anterior.
2. Quan es tracti d'obres o serveis que, a més de produir un benefici especial o augment de valor dels béns dels subjectes passius, es trobin afectes al gaudiment general de la població, l'Ajuntament ponderarà el grau d'incidència de cada un dels interessos general i particular, a efectes de determinar la base imposable de les contribucions especials.

ARTICLE 9. Exempcions i bonificacions

1. En matèria de contribucions especials no es reconeixeran altres beneficis fiscals que els que estableixin disposicions amb rang de llei, o tractats o convenis internacionals.
2. Els qui es considerin amb dret a un benefici fiscal en els casos a què es refereix l'apartat anterior, així ho faran constar davant de l'Ajuntament, amb menció expressa del precepte que empara el seu dret.
3. Quan es reconeixin beneficis fiscals en les contribucions especials municipals, les quotes que haurien pogut correspondre als beneficiaris o, si és el cas, l'import de les bonificacions, no es podran distribuir entre els altres subjectes passius.

ARTICLE 10. Quota tributària

1. La base imposable de les contribucions especials es repartirà entre els subjectes passius, tenint en compte la classe i la naturalesa de les obres i serveis, d'acord amb les regles següents:
 - a) Amb caràcter general s'aplicaran conjuntament o de forma separada, com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a l'efecte de l'Impost sobre béns Immobles.
 - b) Si es tracta de l'establiment i millora del servei d'extinció d'incendis, es podran distribuir entre les entitats o societats que cobreixin el risc per béns situats en aquest municipi, proporcionalment a l'import de les primes recaptades en l'any immediatament anterior. Si la quota exigible a cada subjecte passiu superés el 5 per cent de l'import de les primes que aquest ha recaptat, l'excés es traslladarà als exercicis successius fins a la seva amortització total.
 - c) En el cas de les obres a què es refereix l'article 4.1) d'aquesta ordenança general, l'import total de la contribució especial es distribuirà entre les companyies o empreses que les hagin d'utilitzar en raó a l'espai reservat a cada una o en proporció a la seva secció total, encara que no les usin immediatament.
2. En el cas que, per a la realització de les obres o l'establiment o ampliació dels serveis municipals, s'atorgués una subvenció o auxili econòmic a qui tingués la condició de subjecte passiu de les contribucions especials exaccionades per aquesta raó, l'import d'aquesta subvenció es destinarà, primerament, a compensar la quota de la persona o entitat corresponent. L'excés, si n'hi hagués, s'aplicarà a reduir, proporcionalment, la quota de la resta de subjectes passius.

ARTICLE 11. Mòduls de repartiment

1. En tota mena d'obres, quan a la diferència de cost per unitat en els diferents trajectes, trams o seccions de l'obra o servei no li correspongui una

diferència anàloga en el grau d'utilitat o benefici per als interessats, totes les parts del projecte corresponent es consideraran en conjunt als efectes del repartiment i, en conseqüència, per a la determinació de les quotes individuals no s'atindrà únicament al cost especial del tram o secció que afecti immediatament a cada contribuent.

2. En el cas que l'import total de les contribucions especials es repartís tenint en compte els metres lineals de façana dels immobles, s'entendrà per finques amb façana a la via pública no només les que estiguin edificades coincidint amb l'alineació exterior de la façana, sinó també les que estan construïdes en blocs aïllats sigui quina sigui la seva situació en relació a la via pública que delimita aquella illa de cases i sigui objecte de l'obra. Conseqüentment, la longitud de la façana es mesurarà, en aquests casos, per la del solar de la finca, independentment de les circumstàncies de l'edificació, dels patis oberts, de les zones de jardí o espais lliures.
3. Quan el trobament de dues façanes estigui formada per un xamfrà o s'uneixin en una corba, es consideraran als efectes de la mesura de la longitud de la façana la meitat de la longitud del xamfrà o la meitat del desenvolupament de la corba, que se sumaran a les longituds de les façanes immediates.
4. En el cas que l'import de les contribucions especials es repartís tenint en compte la seva superfície, aquesta s'entendrà referida a la superfície que ocupa en planta pel que fa a edificacions. Es podrà optar per aplicar superfície de parcel·la quan es tracti d'immobles que comptin amb zona enjardinada, celobert o similar, respectant en tot cas, els principis d'igualtat i justícia distributiva.

ARTICLE 12. Meritació

1. Les contribucions especials es meriten en el moment que les obres s'hagin realitzat o comenci la prestació del servei. Si les obres fossin fraccionables, el meritament es produirà per a cada un dels subjectes passius quan s'executen les obres corresponents a cada tram o fracció de l'obra.
2. Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, una vegada que s'hagi aprovat l'acord concret d'imposició i ordenació, l'Ajuntament podrà exigir el pagament per endavant de les contribucions especials en funció de l'import del cost previst per a l'any següent. No es podrà exigir la bestreta d'una nova anualitat si no s'han executat les obres per a les quals es va exigir la bestreta corresponent.
3. El moment de la meritació de les contribucions especials es tindrà en compte a l'efecte de determinar la persona obligada al pagament, conforme amb el que es preveu en l'article 5 d'aquesta ordenança general, fins i tot quan en l'acord concret d'ordenació hi figuri com a subjecte passiu el qui ho sigui amb referència a la data de la seva aprovació i que hagués pagat les quotes de la bestreta, d'acord amb el que es disposa en l'apartat 2 d'aquest article. Quan la persona que hi figuri com a subjecte passiu en l'acord concret d'ordenació, i això se li hagi notificat, transmeti els drets sobre els béns o explotacions que motivin la imposició en el període comprès entre

l'aprovació d'aquest acord i el del naixement de la meritació, estarà obligada a notificar a l'administració municipal la transmissió efectuada, en el termini d'un mes des de la data de la transmissió i, si no ho feia, aquest Ajuntament podrà dirigir l'acció per al cobrament contra qui figurava com a subjecte passiu en l'expedient esmentat.

4. Quan hagi finalitzat la realització total o parcial de les obres, o s'hagi iniciat la prestació del servei, hom procedirà a determinar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, i es giraran les liquidacions que corresponguin i es compensaran, com a lliurament a compte, els pagaments que s'hagin hagut realitzats com a bestreta. Aquesta determinació definitiva la realitzaran els òrgans competents del municipi, tot ajustant-se a les normes de l'acord concret d'ordenació del tribut per a l'obra o servei de què es tracti.
5. Si els pagaments realitzats com a bestreta els haguessin efectuat persones que no tenen la condició de subjectes passius en la data de la meritació del tribut o bé excedissin de la quota individual definitiva que els correspongui, l'Ajuntament practicarà d'ofici la devolució corresponent, llevat que l'interessat manifesti la seva conformitat amb l'imputació a la quota de contribucions especials de l'import ingressat com a bestreta. En tot cas, serà objecte de devolució l'import ingressat com a bestreta que excedeixi de la quota definitiva.

ARTICLE 13. Acords d'imposició i d'ordenació

1. L'exacció de les contribucions especials precisarà l'adopció prèvia per part de l'Ajuntament de l'acord d'imposició en cada cas concret.
2. L'acord relatiu a la realització d'una obra o a l'establiment o ampliació d'un servei que hagi de pagar-se mitjançant contribucions especials, no es podrà executar fins que no s'hagi aprovat l'ordenació concreta d'aquestes.
3. L'acord d'ordenació, serà d'adopció inexcusable i contindrà la determinació del cost previst de les obres i serveis, de la quantitat que s'ha de repartir entre els beneficiaris i dels criteris de repartiment. L'acord d'ordenació concret es remetrà en les altres qüestions a aquesta ordenança general de contribucions especials.
4. Una vegada adoptats els acords d'imposició i l'acord concret d'ordenació de contribucions especials, i després de determinar les quotes que s'han de satisfer, aquestes es notificaran individualment a cada subjecte passiu si ell i el seu domicili es coneixen i, en el seu defecte, per edictes. Els interessats podran formular recurs de reposició davant de l'Ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que hagin de satisfer les persones beneficiades especialment, o les quotes assignades.

ARTICLE 14. Obres o serveis supramunicipals

1. Quan aquest municipi col·labori amb una altra entitat local en la realització de les obres o l'establiment o ampliació de serveis i sempre que s'imposin contribucions especials, s'observaran les regles següents:

- a) Cada entitat conservarà les seves competències respectives conforme als acords concrets d'imposició i ordenació.
 - b) Si alguna de les entitats realitza les obres o estableix o amplia els serveis amb la col·laboració econòmica de l'altra, a la primera li correspondran la gestió i la recaptació de les contribucions especials, sense perjudici del que es disposa en la lletra a) anterior.
2. En la hipòtesi que l'acord concret d'ordenació no l'aproves una d'aquestes entitats, la unitat d'actuació quedarà sense efecte, i cada una d'elles adoptarà, per separat, les decisions que s'escaiguin.

ARTICLE 15. Gestió, liquidació, inspecció i recaptació

La gestió, la liquidació, la inspecció i la recaptació de les contribucions especials es realitzaran en la forma, terminis i condicions que s'estableixen en la Llei d'Hisendes Locals, Llei General Tributària, i en les disposicions dictades per al seu desenvolupament.

ARTICLE 16. Fraccionaments i ajornaments

1. Una vegada determinada la quota que s'ha de satisfer, l'Ajuntament podrà concedir, a sol·licitud del contribuent, el seu fraccionament o ajornament per un termini màxim de cinc anys, havent-se de garantir el pagament del deute tributari, que inclourà l'import de l'interès de demora de les quantitats ajornades.
2. La concessió del fraccionament o ajornament implicarà la conformitat del sol·licitant amb l'import total de la quota tributària que li correspongui.
3. La falta de pagament implicarà la pèrdua del benefici de fraccionament, amb expedició de provisió de constrenyiment per la part pendent de pagament, recàrrecs i interessos corresponents.
4. El contribuent podrà, en qualsevol moment, renunciar als beneficis d'ajornament o fraccionament, mitjançant l'ingrés de la quota o de la seva part pendent de pagament, a més dels interessos vençuts, per la qual cosa es cancel·larà la garantia constituïda.
5. D'acord amb les condicions socio-econòmiques de la zona en la que es realitzin les obres, la seva naturalesa i el seu quadre d'amortització, el cost, la base liquidable i l'import de les quotes individuals, el municipi podrà acordar d'ofici el pagament fraccionat amb caràcter general per a tots els contribuents, sense perjudici que ells mateixos puguin, en qualsevol moment, anticipar els pagaments que considerin oportuns.
6. En allò no previst expressament en aquest article és d'aplicació supletòria el regulat a l'Ordenança Fiscal General del municipi, en matèria de fraccionaments i ajornaments, i en tot cas allò regulat a l'article 65 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

7. No obstant el disposat en els apartats anteriors, en el cas de delegar-se la recaptació en voluntària i/o executiva en BASE-Gestió d'Ingressos, Organisme autònom de la Diputació de Tarragona, regiran en aquesta matèria les disposicions contingudes a l'Ordenança General de liquidació, inspecció, comprovació i recaptació dels ingressos de dret públic de l'organisme autònom de gestió d'ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

ARTICLE 17. Col·laboració ciutadana: Associació Administrativa de Contribuents

1. Els propietaris o titulars afectats per les obres es podran constituir en associació administrativa de contribuents i podran promoure la realització d'obres o l'establiment o ampliació de serveis per part de l'Ajuntament, i es comprometran a pagar la part que s'hagi d'aportar a aquest municipi quan la seva situació financera no ho permetés, a més de la que els correspongui segons la naturalesa de l'obra o servei.
2. Els propietaris o titulars afectats per la realització de les obres o l'establiment o ampliació de servei promoguts per l'Ajuntament podran, també, constituir-se en associació administrativa de contribuents en el període d'exposició al públic de l'acord d'ordenació de les contribucions especials.

ARTICLE 18. Quòrum de constitució

Per a la vàlida constitució de les associacions administratives de contribuents a què es refereix l'article anterior, l'acord l'haurà de prendre la majoria absoluta dels afectats, sempre que representin, com a mínim, els dos terços de les quotes que s'hagin de satisfer.

ARTICLE 19. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les contribucions especials, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i la resta de normativa aplicable.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes o facin remissió a la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris als quals es remeten.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a 26 d'octubre de 2015 comença a regir el dia 1 de gener de 2016, i continua vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats, resten vigents.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 5 REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

ARTICLE 1. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 i 19 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

ARTICLE 2. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeix i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.
2. A aquesta efectes, s'atendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.
3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i el relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

ARTICLE 3. Subjectes passius

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària que sol·liciten, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

ARTICLE 4. Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributaria.

ARTICLE 5. Exempcions subjectives

Gaudiran d'exempció aquells contribuents en què concorrin alguna de les següents circumstàncies:

- 1ra. Haver estat declarades pobres per precepte legal.
- 2na. Estar inscrites en el Padró de la Beneficència com a pobres de solemnitat.
- 3ra. Haver obtingut el benefici judicial de pobresa, pel que fa als expedients que han de fer efecte, precisament, en el procediment judicial en el que hagin estat declarats pobres.

ARTICLE 6. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.
2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.
3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motiven l'acreditament.

ARTICLE 7. Tarifa

La tarifa a què es refereix l'article anterior són els següents:

Certificats empadronament	2,00 €
Certificats de censos anteriors	3,00 €
Altres certificacions	2,00 €
Compulsa de documents	1,60€
Cèdula urbanística	10,00€
Títols de ninxols	10,00€
Llicències d'ús ambiental	6,15€
Fotocòpies DIN A4 blanc i negre per a tràmits administratius a les oficines de l'Ajuntament.	0,05€
Fotocòpies DIN A3	0,15€
Fotocòpies planejament urbanístic	1,00€
FAX: 1ª pàgina 2,15 euros i restants 0,55 euros	
Impressions DIN A4 blanc i negre a la biblioteca	0,05€
Fotocòpies DIN A4 color per a tràmits administratius a les oficines de l'Ajuntament	0,10€

<ul style="list-style-type: none"> • Venda de llibres: <ul style="list-style-type: none"> • Terra d'abans • Estructures i dinàmiques locals a la segona meitat del S. XVIII: El cas de Vila-rodonà 	<p>16,50€</p> <p>19,90€</p>
--	-----------------------------

ARTICLE 8. Bonificacions de la quota

No es concedirà cap bonificació dels imports de les quotes tributàries que s'assenyalen en la tarifa d'aquesta taxa.

ARTICLE 9. Acreditament

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.
2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2n, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

ARTICLE 10. Declaració i ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o l'expedient o en aquest mateixos en el cas que aquell escrit no existís o que la sol·licitud no fos expressa.
2. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 66 de la llei de Procediment Administratiu, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboní les quotes corresponents amb l'avertiment que, passat aquet termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.
3. Les certificacions o documents que expedeixi l'administració municipal en virtut d'ofici de jutjats o tribunals per a tota mena de plets, no es lliuraran ni es remetran si prèviament no s'ha satisfet la quota tributària corresponent.

ARTICLE 11. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa l'article 77 i següents de la Llei General Tributària.

DIPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, la redacció definitiva de la qual ha estat aprovada pel Ple en sessió celebrada a 25 d'octubre de 1989 centrarà en vigor el mateix dia

de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província i serà aplicable a partir del dia 1 de gener de 1990. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o la seva derogació expresses.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 6 REGULADORA DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

ARTICLE 1 Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 i 19 de la llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per llicència d'obertura d'establiments, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

ARTICLE 2 Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa l'activitat municipal, tan tècnica com administrativa, que tendeix a unificar si els establiments industrials i mercantils reuneixen les condicions de tranquil·litat, sanitat i salubritat i qualsevol de les altres exigides per les corresponents ordenances i reglaments municipals o generals per al seu funcionament normal, com a pressupòsit necessari i previ perquè aquest Ajuntament atorgui la llicència d'obertura a què es refereix l'article 22 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.
2. A aquest efecte, es considerarà obertura:
 - a) La primera instal·lació de l'establiment per començar les seves activitats
 - b) La variació o ampliació de l'activitat duta a terme en l'establiment, encara que el titular sigui el mateix.
 - c) L'ampliació de l'establiment i qualsevol alteració que s'hi realitzi i que afecti les condicions que s'assenyalen en el número 1 d'aquest article, motiu pel qual s'exigirà una nova verificació d'aquestes.
3. S'entendrà per establiment industrial o mercantil qualsevol edificació habitable, estigui o no obert al públic, que no es destini exclusivament a habitatge i que:
 - a) Es destini a l'exercici d'alguna activitat empresarial fabril, artesana, de la construcció, comercial i de serveis que estigui sotmesa a l'Impost sobre Activitats Econòmiques.
 - b) Encara que aquelles activitats no es desenvolupin que els serveixin d'ajut o complement o que hi tinguin relació de manera que els proporcionin beneficis o profits com, per exemple, seus socials. Agències, delegacions o sucursals d'entitats jurídiques, escriptoris, oficines, despatxos o estudis.

ARTICLE 3 Subjecte passiu

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària, titulars de l'activitat que hom pretén desenvolupar o, si s'escau, que es desenvolupi en qualsevol establiment industrial o mercantil.

ARTICLE 4 Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en el supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

ARTICLE 5 Bases i tarifes

1. Les tarifes d'aquesta llicència seran satisfetes per una sola vegada i seran equivalents a l'import de la quota anual de la Llicència Fiscal.
2. A partir de l'1 de gener de 1991 en què entrarà en vigor l'Impost sobre Activitats Econòmiques, les tarifes seran satisfetes per una sola vegada i seran equivalents a l'import de la quota anual mínima del referit impost.
3. L'import d'aquesta taxa quedarà reduït al pagament de 60,10 €
 - a) Quan es tracti d'activitats comercials o industrials exempts del pagament de la llicència Fiscal, o si s'escau, de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.
 - b) En cas de trasllat forçós del local

ARTICLE 6 Exempcions i bonificacions

No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la taxa

ARTICLE 7 Acreditament

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el fet imposable. A aquest efectes, s'entendrà iniciada la dita activitat en la data de presentació de la sol·licitud de llicència d'obertura corresponent si el subjecte passiu la formulava expressament.
2. Quan l'obertura s'hagi realitzat sense haver obtingut la llicència corresponent, la taxa, s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal que porti a determinar si l'establiment reuneix o no les condicions exigibles, amb independència de l'inici de l'expedient

administratiu que es pugui instruir per autoritzar l'obertura de l'establiment o decretar el seu tancament en el cas que aquesta obertura no fos autoritzable.

3. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no estarà afectada de cap manera per la denegació de la llicència sol·licitada i per la seva concessió supeditada a la modificació de les condicions de l'establiment, ni per la renúncia o desistiment del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència.

ARTICLE 8 Declaració

1. Les interessades en l'obtenció d'una llicència d'obertura d'establiment industrial o mercantil presentaran, prèviament, en el Registre General, la sol·licitud corresponent, on especificaran l'activitat o activitats que es realitzaran en el local, i adjuntaran el contracte de lloguer o el títol d'adquisició del local.
2. Si després d'haver estat formulada la sol·licitud de llicència d'obertura es variava o s'ampliava l'activitat que es desenvolupa en l'establiment, o s'alteraven les condicions projectades per aquest establiment o bé s'ampliava el local previst inicialment, aquestes modificacions s'hauran de notificar a l'administració municipal amb el mateix detall i el mateix abans que s'exigeixen en la declaració prevista en el número anterior.

ARTICLE 9 Liquidació i ingrés

Quan ha acabat l'activitat municipal i s'ha dictat la resolució municipal que procedeixi sobre la llicència d'obertura, es practicarà la liquidació corresponent per la taxa, que es notificarà al subjecte passiu per al seu ingrés directe a les arques municipals fent servir els mitjans de pagament i els terminis que fixa el Reglament General de Recaptació.

ARTICLE 10 Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, que consta de deu articles, ha estat aprovada pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 25 d'octubre de 1989, entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i serà aplicable a partir de l'1 de gener de 1990. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o la seva derogació expresses.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 7 REGULADORA DE LA TAXA DE CEMENTIRI MUNICIPAL

ARTICLE 1 Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa de cementiri municipal, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

ARTICLE 2 Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació dels serveis del cementiri municipal, com són: assignació d'espais per a enterraments; permisos de construcció de panteons o de sepultures; ocupació d'aquests panteons o sepultures; reducció, incineració; moviment de làpides; col·locació de làpides, reixes i guarniments; conservació dels espais destinats al descans dels difunts, i qualsevol altres que, de conformitat amb el que es preveu en el Reglament de Policia Sanitària Mortuòria, siguin convenients o s'autoritzin a instància de part.

ARTICLE 3 Subjecte passiu

Són subjectes passius contribuents els sol·licitants de la concessió de l'autorització o de la realització del servei i, si s'escau, els titulars de l'autorització concedida.

ARTICLE 4 Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.
3. Adjudicació de la concessió.
 - a) L'adjudicació d'un nínxol es farà mitjançant sorteig en el moment de fer la sol·licitud i abonar els drets.
 - b) La concessió a perpetuïtat només es pot transmetre a títol d'herència entre pares, cònjuges, fills i germans.

L'hereu haurà de sol·licitar la transmissió a l'ajuntament en el termini de 3 mesos de que sigui efectiva l'herència, aportant el corresponent document i el títol.

Transcorregut aquest termini sense fer la sol·licitud de transmissió, es perdrà la concessió i el nínxol revertirà a l'ajuntament, sense que es tingui dret a cap indemnització.

c) La concessió temporal no es pot transmetre a cap altre persona. Transcorregut el termini de 10 anys revertirà automàticament a l'ajuntament.

d) Els titulars de la concessió poden, en cas que no vulguin seguir gaudint d'aquesta, retornar-la a l'ajuntament. L'Ajuntament els indemnitzarà amb la quantitat de 200 €.

ARTICLE 5 Exempcions subjectives

Estaran exempts els serveis que es realitzin arran de:

- a) Els enterrament dels asilats procedents de la Beneficència, sempre que la conducció es verifiqui per compte dels establiments esmentats i sense cap pompa fúnebre pagada per al família dels finats.
- b) Els enterraments de cadàvers de pobres de solemnitat.
- c) Les inhumacions que ordeni l'autoritat judicial i que s'efectuïn en la fossa comuna.

ARTICLE 6 Quota tributària

La quota tributària es determinarà per l'aplicació de la tarifa següent:

Epígraf primer. Assignació de sepultures, nínxols i columbaris

Nínxols	360,00 euros
Columbaris	120,00 euros

Epígraf sisè. Inhumacions

En sepultura o nínxol	170,00 euros
-----------------------	--------------

Quan es tracti de la inhumació de fetus dins del mateix fèretre ocupat pel cadàver de la mare, es pagaran els drets corresponents a una sola inhumació.

Les restes de cadàvers inhumats en qualsevol mena de sepultura podran passar al columbari, si així es sol·licita, sense pagar cap dret de cap classe, sempre que la sepultura

Epígraf setè. Exhumacions

De sepultura	170,00 euros
--------------	--------------

Epígraf vuitè. Moviments de làpides i trasllat

Trasllat de cadàvers i restes	170,00 euros
-------------------------------	--------------

Epígraf desè. Conservació i neteja

Nínxol	10 euros
Panteó	15 euros
Tombes	12 euros
Columbaris	5 euros

Epígraf onzè.

Al Cementiri municipal es podrà utilitzar per dur a terme funerals: Taxa 40€/funeral.

Epígraf dotzè.

Expedició de títols de concessions funeràries: 10 euros/títol.

ARTICLE 7. Acreditament

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï la realització dels serveis subjectes a gravamen, i s'entendrà, a aquets efectes, que l'esmentat inici es produeix quan aquest es sol·liciten.

ARTICLE 8. Declaració, liquidació i ingrés

1. Els subjectes passius sol·licitaran la prestació dels serveis de què es tracti.
La sol·licitud de permís per a la construcció de mausoleus i panteons s'acompanyarà del projecte i la memòria corresponents, autoritzats per un facultatiu competent.
2. Cada servei serà objecte de liquidació individual i autònoma, que es notificarà, una vegada s'hagi realitzat aquest servei, per al seu ingrés directe en les arques municipals en la forma i els terminis que assenyala el Reglament General de Recaptació.

ARTICLE 9. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

DIPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província serà aplicable a partir del dia 1 de gener de 1990. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o la seva derogació expresses.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 8 REGULADORA DE LA TAXA DE CLAVEGUERAM

ARTICLE 1. Fonaments i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 de la Llei 39/1988, de 29 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa de clavegueram, que es regirà per aquest ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

ARTICLE 2. Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa:

- a) L'activitat municipal, tècnic i administrativa, que tendeix a verificar si es donen les condicions necessàries per autoritzar la presa a la xarxa de clavegueres municipal.
- b) La prestació dels serveis d'evacuació d'excretes, d'aigües pluvials, negres i residuals mitjançant la xarxa de clavegueres municipal.

2. No estaran subjectes a aquesta taxa les finques derruïdes, declarades ruïnoses o que tinguin la condició de solar o de terreny.

ARTICLE 3. Subjecte passiu.

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària, que sigui:

- a) Quan es tracti de la concessió de llicència de presa a la xarxa, el propietari, l'usufructuari o el titular del domini útil de la finca.
- b) En el cas de prestació de serveis del número 1b) de l'article anterior, els ocupants o usuaris de les finques del terme municipal beneficiàries d'aquests serveis, qualsevol que sigui el seu títol: propietaris, usufructuaris, habitants o arrendataris, fins i to el precari.

2. En tot cas, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït de l'ocupant o usuari dels habitatges o locals el propietari d'aquest immobles, que podran repercutir, si s'escau, les quotes que s'han satisfet sobre els beneficiaris respectius del servei.

ARTICLE 4. Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

ARTICLE 5. Quota tributària

1. La quota tributària corresponent a la concessió de la llicència o autorització de presa a la xarxa de clavegueres serà:

Clavegueram	Quota
tant per m3 d'aigua consumit	0'11 €/m ³

ARTICLE 6. Exempcions i bonificacions

No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció d'aquesta taxa

ARTICLE 7. Acreditament

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el seu fet imposable, i s'entendrà que aquesta s'inicia:
 - a) En la data de presentació de la corresponent sol·licitud de la llicència de presa, si el subjecte passiu la formulava expressament.
 - b) Des que té lloc la presa efectiva a la xarxa de clavegueres municipal. L'acreditament per aquesta modalitat de la taxa es produirà amb independència que s'hagi obtingut o no la llicència d'escomesa i sense perjudici de l'inici de l'expedient administratiu que es pugui instruir per a la seva autorització.
2. Els serveis d'evacuació d'excretes, d'aigües pluvials, negres o residuals, són de caràcter obligatori per a totes les finques del municipi que tinguin façana als carrers, places o vies públiques on hi hagi clavegueram, sempre que la distància entre la xarxa i la finca no passi dels cent metres, i la taxa s'acreditarà fins i tot quan els interessats no efectuïn la presa a la xarxa.

ARTICLE 8. Declaració, liquidació i ingrés

1. Els subjectes passius substituïts del contribuent formularan les declaracions d'alta i de baixa en el cens de subjectes passius de la taxa en el termini que hi ha entre la data en què es produeixi la variació en la titularitat de la finca i l'últim dia del mes natural següent. Aquestes últimes declaracions tindran efecte a partir de la primera liquidació que es practiqui després que hagi finalitzat el termini de presentació d'aquestes declaracions d'alta i baixa.

Una vegada concedida la llicència de presa a la xarxa, la inclusió inicial en el cens es farà d'ofici.

2. En el supòsit de llicència de presa, el contribuent formularà la sol·licitud corresponent i, una vegada concedida, els serveis tributaris d'aquet Ajuntament practican la liquidació que s'escaigui, la qual es notificarà per a ingrés directe en la forma i els terminis que fixa el Reglament General de Recaptació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, la redacció definitiva de la qual ha estat aprovada pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el vint-i-cinc d'octubre de 1989 entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i serà aplicable a partir de l'1 de gener de 1990. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o la seva derogació.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 9 REGULADORA DE LA TAXA PER LA RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES

ARTICLE 1 Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per recollida d'escombraries, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

ARTICLE 2 Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei de recepció obligatòria de recollida domiciliària d'escombraries i residus sòlids urbans d'habitatges, allotjaments i locals o establiments on s'hi efectuin activitats industrials, comercial, professionals, artístiques i de serveis.
2. A aquest efecte, es consideren escombraries domiciliàries i residus sòlids urbans les restes i les deixalles alimentàries o els detritus que procedeixen de la neteja normal de locals o d'habitatges i s'exclouen d'aquest concepte els residus de tipus industrial, les runes d'obres, els detritus humans, les matèries i els materials contaminants, corrosius, perillosos o els que la seva recollida o abocament requereixin l'adopció de mesures especials higièniques, profilàctiques o de seguretat.
3. No està subjecte a la taxa la prestació, de caràcter voluntari i a instància de part, dels serveis següents:
 - a) Recollida d'escombraries i residus no qualificats de domiciliaris i els urbans d'indústries, hospitals i laboratoris.
 - b) Recollida d'escòries i de cendres de calefaccions centrals.
 - c) Recollida de runes d'obra.

ARTICLE 3 Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges i els locals situats en els llocs, places, carrers o vies públiques en què el servei es realitzi, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'habitant, d'arrendatari o, fins i tot, de precari.
2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges o locals, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

ARTICLE 4 Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que s'assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

ARTICLE 5 Exempcions

Gaudiran d'exempció subjectiva aquells contribuents que hagin estat declarats pobres per precepte legal, que estiguin inscrit en el Padró de Beneficència com a pobres de solemnitat o que obtingui uns ingressos anuals inferior als que corresponguin al salari mínim interprofessional.

ARTICLE 6 Quota tributària

Vivendes	83,60 euros
Comerços	139,50 euros

Les quotes fixades en la tarifa tenen caràcter irreduïble i corresponen a un any.

ARTICLE 7 Acreditament

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendreà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, qual el servei municipal de recollida d'escombraries domiciliàries en els carrers o llocs on figurin els habitatges o locals utilitzats pels contribuents subjectes a la taxa estigui establert i en funcionament.

ARTICLE 8 Declaració i ingrés

1. Dintre dels trenta dies hàbils següents a la data en què s'acrediti per primera vegada la taxa, els subjectes passius formalitzaran la seva inscripció en matrícula i presentaran, a aquest efecte, la declaració d'alta corresponent i ingressaran, simultàniament, la quota anual.
2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi realitzat la declaració.
3. El cobrament de les quotes s'efectuarà anualment mitjançant un rebut derivat de la matrícula.

ARTICLE 9 Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i serà aplicable a partir del dia 1 de gener de 1990. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'endevinguin la seva modificació o la seva derogació expresses.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 11 TAXA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS

CAPÍTOL 1 - DISPOSICIONS GENERALS

Article 1 - Objecte i àmbit d'aplicació

La present Ordenança es dicta d'acord amb el que disposa l'article 11 de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, de regulació administrativa de determinades estructures comercials i vendes especials, la Llei 23/1991, de 29 de novembre, de comerç interior, Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, la Llei 23/1991, de 29 de novembre, Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, i altres disposicions legals d'aplicació.

Té per objecte la regulació de la venda no sedentària que es realitza en el municipi de Vila-rodona organitzada en mercats de marxants que es realitza en espais o vies de titularitat pública per un conjunt de professionals de la venda no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins els perímetres i en els llocs degudament autoritzats i ordenats per l'ajuntament, de manera periòdica i preestablerta durant tot l'any.

Article 2. Horaris, dies i lloc de celebració

L'activitat de venda en el mercat es durà a terme entre les 8 h i les 14 h, de cada dimarts no festiu de l'any, i amb una periodicitat setmanal.

El lloc autoritzat pel mercat és el de la Plaça dels Arbres.

L'Alcaldia o òrgan delegat competent pot suspendre o variar el dia de celebració quan concorrin causes justificades i ho comuniqui amb suficient antelació als interessats. Els marxants i les associacions de marxants poden sol·licitar a l'Ajuntament de Vila-rodona canviar el dia de celebració del mercat.

Article 3. Nombre màxim de parades i autoritzacions

El total de mòduls de les parades amb que comptarà aquest mercat és de 15, i la separació entre mòduls de parades serà de 0,5 metres. La superfície de cada parada és la que es fixa en el plànol de la delimitació física, que podrà ser modificada per resolució de l'Alcaldia en els supòsits de l'article 11 d'aquesta Ordenança. Les parades sempre han de preservar els portals dels habitatges i les entrades del comerços lliures d'obstacles.

Per tal de garantir la varietat de l'oferta comercial, s'estableix un nombre màxim de parades en funció de l'activitat que es desenvolupa, tot tenint en compte que la suma total d'aquestes no podrà ser mai superior al màxim estipulat per aquesta Ordenança.

Grup 1: Alimentació	Núm. Parades: 15
Grup 2: Roba	Núm. Parades: 15
Grup 3: Altres	Núm. Parades: 15

Article 4. Competències municipals

Són competències de l'Ajuntament:

Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.

Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.

El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.

Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.

Establir i exigir la taxa municipal que correspongui per l'ocupació de l'espai públic.

Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.

Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.

Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.

Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.

Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat. Dirigir, impulsar, i inspeccionar el servei del mercat.

Exercir la potestat sancionadora, respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.

Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència sancionar, posar-les en coneixement de l'administració competent.

CAPÍTOL 2 - EL RÈGIM D'AUTORITZACIONS

Article 5. Requisits per l'obtenció de l'autorització per exercir la venda no sedentària

Per a l'exercici de la venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'activitat que presta per a la venda no sedentària.

Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, cal que acreditin, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableix la normativa específica vigent.

Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.

Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions que se'n deriven. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'art. 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms, si no es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

Complir tots aquells requisits que estableixen les reglamentacions específiques que s'apliquen als productes que tenen a la venda.

Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent, per una cobertura mínima de 300.000 EUR. (o suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat) (consultar si la quantitat anterior s'adequa).

Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.

Article 6. Procediment de selecció

Els procediments d'atorgament de noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no poden ser automàtics ni comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen ni per les persones que hi estiguin especialment vinculades.

El procediment d'atorgament d'autoritzacions s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública, i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases que inclouran els requisits i els criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment.

No es podrà concedir més d'una autorització per a un mateix mercat i per al mateix període, a nom d'una persona física o jurídica.

Llista d'espera

1. Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que reunint els requisits, no hagin resultat adjudicatari. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

2. Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'ajuntament podrà concedir-la atenent a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

La llista d'espera tindrà vigència màxima de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

Article 7. Sol·licitud d'autorització / acreditació dels requisits

La sol·licitud d'autorització es podrà fer arribar al Registre General l'Ajuntament de Vila-rodona mitjançant la corresponent instància normalitzada o per qualsevol dels canals dels que disposi en cada moment.

La sol·licitud es podrà presentar a comptar del dia següent a la publicació de l'anunci d'obertura de la convocatòria i el termini de presentació serà aquell que es estableix en las bases en cada convocatòria.

En la sol·licitud hauran de constar les dades següents:

DNI o CIF i dades del peticionari

Dades de contacte del peticionari

Si escau, dades del representant

Si escau, dades de altres persones que vagin fer ús de l'autorització.

Epígraf de l'IAE o registre que pugui substituir-lo

Tipologia de productes que es vol comercialitzar

Amb la sol·licitud, s'ha de presentar també una declaració responsable en què es manifesti complir els requisits establerts en aquesta Ordenança i en la normativa vigent per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants i estar en possessió de la documentació que així ho acrediti.

El peticionari posarà a disposició de l'Ajuntament, quan aquest li ho requereixi i, en tot cas, dins dels 3 dies naturals següents a la notificació de l'atorgament de l'autorització, els documents originals acreditatius de les declaracions aportades.

Així mateix, la sol·licitud ha d'incloure l'autorització expressa a l'Ajuntament per tal que anualment pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

La inexactitud, falsedat i omissió en aquestes dades o documents que s'adjuntin, tindrà caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Article 8. Durada de l'autorització

L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària té una durada mínima de 15 anys i prorrogable expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'Ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

Quan es produeixin vacants en llocs de venda en el mercat, l'Ajuntament les pot assignar, pel termini que resti de vigència de l'autorització, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda i conforme a la llista d'espera, segons el grup de producte de la plaça a adjudicar, i atenent al grup en que hagi demanat autorització en el últim concurs.

Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs. Un cop transcorregut el període de 2 anys, s'obrirà una nova convocatòria específica, per a cobrir els llocs vacants, d'atorgament de autoritzacions.

Aquesta assignació es podrà efectuar sempre que existeixin vacants després d'assignar-se les peticions d'ampliació i canvis d'ubicació de llocs de venda regulades en aquesta ordenança.

Article 9. Contingut de les autoritzacions

D'acord amb la normativa vigent, les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar:

Les dades del titular i, si escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent;

Els horaris i dates en què podrà exercir l'activitat, i el muntatge i desmuntatge de les parades;

El període de vigència de l'autorització;

El lloc precís on s'autoritza a muntar la parada;

Les dimensions del lloc de venda i els productes autoritzats per la venda;

Si escau, marca, model i matrícula del vehicle autoritzat. Qualsevol canvi en aquest apartat s'haurà de comunicar a l'Ajuntament per a actualitzar l'autorització;

Els articles de venda autoritzats segons els grups especificats a l'article 3 d'aquesta ordenança.

Article 10. Pròrroga de l'autorització

El procediment per prorrogar les autoritzacions atorgades s'inicia amb l'acord corresponent de l'Ajuntament.

Els sol·licitants de la pròrroga han de presentar la sol·licitud corresponent abans dels sis mesos de la finalització de l'autorització, en què han de declarar que continuen complint els requisits fixats a l'article 6 d'aquesta Ordenança.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades és de dos mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi a la persona sol·licitant que esmeni la seva sol·licitud o aporti documentació complementària.

La pròrroga ha d'atorgar-se de manera expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament. La falta de resolució expressa en el termini de 2 mesos produirà efectes desestimatoris

Article 11. Canvis d'ubicació i ampliacions

1. En funció de les disponibilitats de l'Ajuntament, els titulars de l'autorització podran presentar una sol·licitud davant d'aquest o de l'empresa gestora, canvi d'ubicació i/o ampliació de la parada.

2. Per donar resposta a la sol·licitud d'ampliació de parada, que sempre haurà de tenir presents les seves disponibilitats i manca de sol·licituds en llista d'espera, d'acord amb l'article 6, l'Ajuntament tindrà en compte, en l'ordre indicat, els criteris següents:

a) La proximitat de la parada a espais buits dins de la mateixa fila de la que es trobi vacant.

b) Tenen preferència els llocs de venda de superfície més petita respecte als de superfície més gran; en el cas d'igual superfície el titulars s'hauran de repartir els metres de la mateixa manera.

c) Que la parada tingui competència directa del mateix producte amb altres parades confrontants del mercat de venda no sedentària o amb el comerç sedentari.

d) Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants, i s'ha d'obrir un nou torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades ja existents al mercat.

3. El canvi d'ubicació i ampliacions haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament. La manca de resolució expressa, dins del termini de dos mesos a comptar de la petició, tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

Article 12. Taxes municipals

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin a l'Ordenança fiscal vigent.

CAPÍTOL 3 - TRANSMISSIÓ, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE D'AUTORITZACIÓ

Article 13. Transmissió de l'autorització

1. El titular de l'autorització ha d'exercir personalment l'activitat, no obstant això, les autoritzacions municipals són transmissibles, amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, només en els supòsits següents:

Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària, en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El cedent no pot tornar a optar a cap nova autorització en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària;

Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del venedor, com en cas d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalides o situacions anàlogues degudament acreditades;

Per mort de la persona titular. En aquest supòsit, l'autorització pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. el successor/a ha de comunicar a l'ajuntament, en el termini màxim de dos mesos, la mort del titular. A aquesta comunicació s'haurà d'adjuntar una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'ha d'acompanyar la sol·licitud amb un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de l'autorització.

2. L'autorització només és transmissible si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet, amb la mateixa classe d'articles i pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

El cessionari haurà de presentar una declaració responsable conforme compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda establertes en aquesta Ordenança. L'Ajuntament pot oposar-se a la transmissió en el cas que comprovi que qui es proposa com a nou titular no compleix amb aquests requisits.

Article 14. Supòsits d'extinció de l'autorització

En cas que el titular de l'autorització no vulgui o no pugui continuar amb l'activitat comercial en el mercat, haurà de presentar una escrit de renúncia de l'autorització fent constatar la data a partir de la qual vol que tingui efecte la baixa, amb una antelació mínima de 6 mesos.

L'Ajuntament recuperarà la plena disponibilitat de la parada de venda i per a cobrir la baixa s'aplicarà el procediment previst per la provisió de vacants establert per l'article ... d'aquesta Ordenança, donat preferència a les sol·licituds de ampliació, canvi d'ubicació segons l'establert a l'article 11 d'aquesta ordenança.

El titular de l'autorització satisfarà la part proporcional de la taxa anual establerta per l'ordenança fiscal corresponent, calculada fins el dia en que tingui efecte la baixa.

Tot això, sense perjudici dels deutes que pogués tenir amb l'Ajuntament, les quals no es veuran afectades per aquesta renúncia.

L'autorització municipal s'extingirà en els següents supòsits, sense dret a cap indemnització ni a compensació:

Exhauriment del termini de vigència, llevat de pròrroga.

Renúncia expressa i escrita, formulada pel titular.

A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.

Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sense perjudici de la possibilitat de transmissió prevista per l'article 13 d'aquesta Ordenança.
No recollir l'autorització i el carnet de venda a les dependències municipals en el termini màxim de 3 mesos.

A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants. En concret:

Quan sense motiu apreciat per l'ajuntament no es faci ús de la parada adjudicada durant un període ininterromput de 4 setmanes, o acumulat de 6 setmanes l'any.

Quan no hagi satisfet la taxa pertinent, en els termes indicats a la corresponent ordenança fiscal, perdrà el dret a ocupar la parada adjudicada.

Quan s'hagi dut a terme una transmissió de l'autorització no autoritzada per l'Ajuntament;

Quan es venen productes falsificats, o dels quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita o quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.

CAPÍTOL 4 - EXERCICI DE LA VENDA

Article 15. Exercici de la venda

Per a poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu en què consti el nom del mercat, el número de l'autorització, la ubicació de la parada i els metres lineals i l'amplada del punt de venda, les dades del titular (foto en cas d'una persona física), els productes concrets autoritzats per a la venda, els horaris i dates en què ha d'exercir l'activitat i la durada de l'autorització.

Els titulars de les parades han de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i els accidents de tot tipus.

En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, així com els passos de vianants.

Article 16. Horaris: del mercat i de muntatge i desmuntatge de les parades

L'activitat de venda de mercat es durà a terme entre les 8 h i les 14 h .

El muntatge es podrà realitzar a partir de les 8 h i fins a les 9 h abans de l'inici de la venda. La càrrega i desmuntatge serà entre les 13h i les 14 h., donant un marge d'un quart d'hora més en cas de necessitat i de forma motivada. Caldrà deixar el lloc en perfecte estat de neteja. Serà obligació inexcusable del titular la recollida de la totalitat de les deixalles i escombraries i dipositar-les en els contenidors o punts de recollida distribuïts en diferents punts del mercat.

En cas d'alguna inclemència meteorològica, i amb autorització prèvia del responsable del mercat, es podran variar els horaris indicats.

Article 17. Vehicles autoritzats

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat de la parada. No obstant això, si un comerciant necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per emmagatzemar els seus productes, haurà de sol·licitar autorització a l'Ajuntament. Cal aportar a més l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i la fitxa tècnica del mateix.

CAPÍTOL 5 - DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

Article 18. Titulars de les parades

1. Tindran la consideració de titulars aquells que hagin obtingut l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Podran fer-ho també en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceix l'activitat.

En cas de cooperatives, només s'atorgarà l'autorització a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

Els titulars no poden acumular la titularitat de més d'una llicència i hauran d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas que s'hagi que procedir a una substitució, la persona titular haurà de comunicar-la a l'Ajuntament, amb un període d'antelació de 15 dies, amb les dades de la persona substituïda, la seva vinculació amb el titular i la causa de la substitució.

Si hi ha cap altra persona no autoritzada ocupant la parada es considerarà com un traspàs il·legal, cosa que comportarà automàticament la pèrdua del dret del comerciant autoritzat a ocupar-la.

Article 19. Drets i obligacions dels titulars

Drets

En relació amb l'Ajuntament:

Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.

Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 30 dies per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.

Sol·licitar un canvi d'ubicació i/o ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.

Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 13.

Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.

Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

En l'exercici de l'autorització de venda:

Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.

Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.

Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.

Ocupar la parada col·lidant en cas d'absència del seu titular i prèvia autorització municipal.

Tots aquells drets que confereix la legislació vigent.

Obligacions

2.1 Respecte l'Ajuntament i altres Administracions públiques

Els titulars tenen les següents obligacions:

Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.

Complir durant tot el temps de vigència de l'autorització, els requisits que van generar el dret al seu atorgament.

Desenvolupar l'activitat dins de l'horari i el calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ajuntament, sense interrupcions injustificades i complir l'horari de càrrega i descàrrega establerts per aquesta ordenança.

Exercir la venda en llocs desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la seva instal·lació ha d'oferir les condicions de seguretat i d'higiene exigides per la normativa específica vigent.

Les parades hauran de comptar amb tendals protectors, que s'hauran de col·locar sense que causin molèsties als vianants ni obstaculitzar-ne el pas ni la visibilitat.

Han de vetllar pel bon ús de les instal·lacions i pel normal desenvolupament de la venda en el mercat municipal, i han de tractar amb la deguda consideració els vianants i compradors, així com a la resta de comerciants del mercat.

Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.

Facilitar l'accés als inspectors i als òrgans competents de control.

Estar al corrent de pagament de les obligacions tributaries locals i en especial no tenir cap deute amb la hisenda municipal per a la prestació de serveis de mercat o per la imposició de sancions.

Han de satisfer la taxa prevista a l'ordenança fiscal establerta a tal efecte.

Han de disposar de l'autorització municipal emesa a tal efecte, obtinguda prèvia sol·licitud segons el procediment detallat en aquesta ordenança¹, i exposar-la en un lloc visible de la parada, durant el temps en què exerceixin l'activitat.

Disposar en el lloc de venda dels preceptius fulls de reclamació oficial i anunciar-ho de forma visible i llegible.

Obligacions respecte el domini públic que s'ocupa

Mantenir net el espai de venda durant el transcurs de l'activitat. En acabar la jornada de venda en l'horari establert per aquesta ordenança, els comerciants han de recollir les seves parades i procedir a la retirada i neteja dels llocs ocupats, així com llençar les escombraries als contenidors que l'ajuntament haurà preparat a tal efecte, i separar les deixalles de tal manera que es compleixi amb els criteris de recollida selectiva estipulats.

Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

Obligacions amb referència als productes

Els comerciants respondran de la qualitat dels productes que venen, que en cap cas poden ocasionar riscos per a la salut o seguretat dels consumidors, suposin frau en la quantitat o qualitat, siguin falsificats, atemptin contra els drets de la infància i els menors o incompleixin els requisits mínims per a la seva comercialització.

En especial amb referència als productes, els titulars han de complir els següents deures:

Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas directament damunt el sòl o paviment i, sempre que les seves característiques de volum i de pes ho

¹ Exigible, en els termes que estableix el Dleg 1/1993.

permetin, han de situar-se a una altura no inferior a 80 cm respecte al nivell del sòl².

Han de complir els requisits legals i reglamentaris per a la manipulació i venda dels productes que destinen al comerç.

Es restringirà, prohibirà i ordenarà l'objecte comercial de les parades, d'acord amb el grau d'exigència de la llei d'ordenació del comerç minorista, especialment els que requereixen inspecció higiènica. Queda terminantment prohibit exercir la venda de peix i carn, frescos o congelats, en aquestes parades, i també la d'aquells productes que no compleixin les normes tècniques sanitàries de les reglamentacions vigents o les d'etiquetat.

No es podran vendre productes prohibits o il·legals, aquells que la normativa reguladora específica així ho estableixi.

Disposar de les dades de les factures i documents que acreditin la procedència dels productes, i aportar-los a requeriment de l'administració competent.

Col·locar el preu a tots els productes: el preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de la sigla PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible. En cas de descompte, aquest s'ha de mostrar amb claredat i de manera diferenciada.

Donar el pes i la mesura exacte. En aquest cas, s'ha de situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra.

Els titulars que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrera de cada parada emproadors necessaris, que han de ser degudament tancats.

Expedir tiquets de compra o, si escau, factura, en què s'incloguin les dades d'identificació del comerciant, el producte adquirit i el preu.

Article 20. Vacances i absències justificades

1. Els titulars podran disposar d'un període per any no superior a 4 dies de mercat en concepte de vacances, que ha de ser comunicat a l'òrgan municipal competent amb 15 d'antelació. S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes el període de vacances de què preveu gaudir. La manca de comunicació implicarà que aquest període d'absència sigui considerat com a absència injustificada.

2. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o vacances, haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

² Exigible, en els termes del que estableix l'art. 11 del Dleg 1/1993.

Es consideren absències justificades, sempre i quan estiguin degudament acreditades:

Malaltia del titular, que l'impedeix l'exercici de l'activitat de mercat, quan es presentin els justificants mèdics preceptius.

3 setmanes de realització del mercat en cas de matrimoni i 4 setmanes en cas de naixement del fill o malaltia greu o mort d'un parent fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.

L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

El temps indispensable pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal.

Article 21. Drets dels consumidors i usuaris

L'activitat de venda no sedentària s'ha d'exercir amb ple respecte als drets de les persones consumidores i usuàries d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.

CAPÍTOL 6 - PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

Article 22. Vigilància, gestió i control durant la celebració del mercat

Correspon a l'Ajuntament exercir la gestió, administració, vigilància, inspecció i control del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pels consumidors.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

La vigilància de la zona del mercat correspon al personal de l'Ajuntament de Vila-rodona que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

La vigilància dels llocs de venda i dels productes exposats durant les hores de mercat és responsabilitat dels mateixos paradistes. L'Ajuntament no es farà responsable dels danys que es puguin ocasionar a les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

Correspon a la inspecció sanitària competent examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

El control es durà a terme pel personal municipal designat per l'Ajuntament, amb funcions de:

Control i registre dels titulars de les autoritzacions i dels venedors;

Situar els venedors en els llocs assignats i constatar-ne la correcta ubicació;
Resoldre incidències que puguin sorgir en les hores del mercat i comunicar, si es el cas, al òrgan competent.

Vigilar la neteja del mercat.

Disposar de les mesures necessàries per al bon desenvolupament del mercat.
Donar compte puntualment dels fets i incidències referides als responsables municipals.

CAPÍTOL 7 - EL RÈGIM SANCIONADOR

Article 23. Tipus d'infraccions

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda, suplents i assalariats seran qualificades de lleus, greus i molt greus

Les infraccions prescriuran:

Les lleus als sis mesos

Les greus als dos anys

Les molt greus als tres anys

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

Seran considerades com infraccions lleus:

El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.

La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.

L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.

L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.

No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.

No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.

No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.

Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.

L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

Serán considerades com infraccions greus:

La reincidència de qualsevol falta lleu dins un període d'un any natural.

La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.

Les discussions que produeixin escàndol.

La desobediència a les instruccions que, discrecionalment i per al bon funcionament del mercat, doni el personal responsable del mercat

La manca de respecte o consideració cap als clients, altres venedors, als empleats de l'Ajuntament i als responsables del mercat, sense perjudici de les accions legals que es puguin exercir.

No disposar de les factures i documents acreditatius de la procedència lícita dels productes posats a la venda, ni aportar-los a requeriment de l'administració competent, en el termini que aquesta determini.

La venda de mercaderies diferents de les assenyalades en l'autorització municipal, o de productes defectuosos o deteriorats sense informar-ne clarament.

La pràctica o la connivència en relació a la venda il·legal.

La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.

Circular o estacionar el vehicle de càrrega i descàrrega de la mercaderia del comerciant en el mercat fora de l'horari autoritzat.

La venda practicada sense respectar els dies i hores establerts.

La manca de condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.

Les infraccions de la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.

Serán considerades infraccions molt greus:

1. La reincidència en qualsevol infracció greu dins un període d'un any natural.

No estar al corrent amb el pagament de les taxes corresponents de venda no sedentària a l'Ajuntament.

No disposar de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreix els riscos de l'activitat comercial.

Els danys causats dolosament en parades, instal·lacions de la via pública o en el patrimoni públic o privat.

Exercir l'activitat sense autorització municipal o amb una autorització caducada.

Exercir la venda en la parada per persones diferents de les que figuren en l'autorització municipal, i no relacionades amb aquesta.

Tenir menors, en edat d'escolaritat obligatòria, treballant a la parada.

Incomplir la normativa de seguretat alimentària.

No acreditar les dades declarades per a obtenir l'autorització quan sigui requerit amb aquesta finalitat

L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 4 setmanes consecutives, o 6 en el transcurs un any. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.

El sotsarrendament, traspàs o cessió il·legal de part o la totalitat de l'espai autoritzat.

Sense perjudici de l'anterior, es donarà trasllat a l'òrgan competent de la Generalitat en la matèria, de les infraccions a preceptes continguts en les normatives reguladores del comerç interior no recollides en aquesta Ordenança, dels drets de protecció de consumidors i usuaris i de les condicions tècniques i sanitàries dels productes a la venda.

Igualment, quan les irregularitats constatades siguin susceptibles de ser qualificades com a falta o delictes, es donarà compte a les autoritats competents.

Article 24. Les sancions

1. Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

Per infraccions lleus : multa de fins a 750,00 € amb l'advertiment de suspensió de venda.

Les infraccions greus : multa de 750,01 € fins a 1.500,00 € i/o suspensió de l'autorització de 1 mes.

Les infraccions molt greus : multa de 1.501,00 € fins a 3.000,00 € i/o revocació de l'autorització.

Si les sancions econòmiques no es fan efectives es revocarà l'autorització.

En tots els casos de sancions derivades d'infraccions en l'àmbit sanitari i de consum, s'aplicarà el que estableix la legislació sobre disciplina de mercat i de defensa del consumidor.

2. Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici de mesures cautelars en els termes previstos en aquesta ordenança i la resta de normativa d'aplicació.

Article 25. Graduació de les sancions

Les sancions es graduaran tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats

A més a més en la graduació de les sancions es tindrà en compte el principi de proporcionalitat i les circumstàncies atenuants i agreujants tals com el supòsit de fet i els antecedents de l'infractor.

Article 26. Mesures cautelars

L'alcaldia pot ordenar, com mesura cautelar, la confiscació dels productes a la venda, com a acció de cautela i prevenció de riscos amb relació a la salut de les persones o quan hi hagi motiu fundat per a sospitar el seu origen il·lícit.

Així mateix, l'Ajuntament es reserva el dret d'adoptar la mesura cautelar de retirada de l'autorització mentre duri la tramitació de l'expedient disciplinari.

Article 27. Mesures complementaries

En el cas de venda sense autorització o amb autorització caducada, s'ordenarà el cessament immediat de l'activitat.

L'alcaldia podrà ordenar el decomís de la mercaderia adulterada, deteriorada, falsificada, fraudulenta, no identificada o que pugui comportar riscos per al consumidor, amb independència de la sanció imposada. Les despeses de transport i destrucció d'aquesta mercaderia serà per compte de l'infractor.

Article 28. Competència i règim sancionador

Correspon a l'alcalde/essa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir fins el 7 de juliol de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys. És a dir s'aplicarà aquesta disposició a les autoritzacions atorgades entre el 7 de juliol de 2010 i el 30 de juliol de 2011.

Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Primera. En tot allò que no estigui regulat en aquesta Ordenança, regirà la normativa sectorial de venda no sedentària, de règim local aplicable i si s'escau la reguladora de control de productes alimentaris.

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'aprovació d'aquesta ordenança deroga automàticament totes les disposicions d'igual o inferior rang jeràrquic que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb el text que s'aprova i en particular l'ordenança reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades, barraques, casetes de venda i peixateria situats en terrenys d'ús públic local, aprovada en 11/11/1998 pel ple de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 13 REGULADORA DE LA TAXA PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA

ARTICLE 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del que estableixen els articles 58 i 20.4 t), de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 de l'esmentat text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per distribució d'aigua incloent-hi els drets de connexió de línies i col·locació i utilització de comptadors i instal·lacions anàlogues.

ARTICLE 2. Fet imposable

Consisteix en la distribució d'aigua incloent-hi els drets de connexió de línies, col·locació i utilització de comptadors i instal·lacions anàlogues.

ARTICLE 3. Subjecte passiu

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'art. 33 de la Llei General Tributària, que es beneficiïn dels serveis o les activitats, prestats o realitzats per aquest municipi, a què es refereix l'article anterior.
2. Tindran la condició de substituïts del contribuent els propietaris dels immobles.

ARTICLE 4. Responsables

1. Juntament amb el subjecte passiu, respondran solidàriament de les obligacions tributàries les persones físiques o jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei general tributària.

ARTICLE 5. Benefici fiscal

1. No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta taxa.
2. Malgrat el que s'ha disposat a l'apartat anterior, a l'article regulador de la quota tributària d'aquesta ordenança es contenen les tarifes reduïdes aplicables quan els subjectes passius acreditin escassa capacitat econòmica.

ARTICLE 6. Quota tributària

La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

Tarifa primera: Subministrament d'aigua al nucli i disseminats

Tram 1: de 1 m ³ a 18 m ³	0,27€/m ³
Tram 2: de 19 m ³ a 99.999 m ³	0,51€/m ³

Tarifa segona : Subministrament d'aigua al camí Vilardida

Tram 1: de 1 m ³ a 10 m ³	0,19€/m ³
Tram 2: de 11 m ³ a 19 m ³	1,15€/m ³
Tram 3: de 20 m ³ a 99.999 m ³	3,82€/m ³

Tarifa tercera: Subministrament d'aigua industria aïllada

Tram 1: de 1 m ³ a 18 m ³	0,27€/m ³
Tram 2: de 19 m ³ a 99.999 m ³	0,51€/m ³

350 € per connexió i mes

Tarifa quarta: Subministrament d'aigua industria adossada

Tram 1: de 1 m ³ a 18 m ³	0,27€/m ³
Tram 2: de 19 m ³ a 99.999 m ³	0,51€/m ³

50 € per connexió i mes

Manteniment de comptadors: 4,67 €

Col·locació de comptadors: 49,88 €

Connexió a la xara d'aigua potable: 150,00 €

S'estableix un mínim de 18 m³ trimestrals que tots els immobles que gaudeixen del servei abonaran independentment del consum que tinguin.

No obstant aquelles unitats familiars on només hi hagi una persona empadronada i aquesta sigui pensionista i major de 65 anys gaudirà d'una subvenció de 2,5 euros el trimestre, si els habitants amb la mateixa circumstància fossin 2 la subvenció trimestral serà de 1,5 euros.

ARTICLE 7. Meritació

1. Es merita i neix l'obligació de pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança des del moment en què s'inicia la prestació del servei, amb periodicitat trimestral.

2. El pagament d'aquesta taxa s'efectuarà en el moment de la presentació, a qui estigui obligat de realitzar-lo, de la factura corresponent.
3. El subjecte pot sol·licitar la domiciliació del pagament de la taxa. En aquest cas s'ordenarà el càrrec al compte bancari durant els últims deu dies del termini de pagament voluntari.

ARTICLE 8. Impost sobre el valor afegit

D'acord amb la legislació vigent, la quota tributària d'aquesta taxa està gravada a l'impost sobre el valor afegit que ha de suportar el subjecte passiu.

ARTICLE 9. Infraccions i sancions

Les infraccions i sancions en matèria tributària es refereixen pel que disposen la llei general tributària, i la normativa que la desplega.

DIPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la corporació en sessió celebrada l'11 de novembre de 1998, i que ha quedat definitivament aprovada en data començarà a regir el dia 1 de gener de 1999, i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 17 REGULADORA DE LA TAXA PELS APROFITAMENTS ESPECIALS DEL SÒL, SUBSÒL I VOLADA DE LA VIA PÚBLICA, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS QUE AFECTIN LA GENERALITAT O UNA PART IMPORTANT DEL VEÏNAT

ARTICLE 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del que estableixen els art. 15, 19, 20, 24 i 58 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per aprofitaments especials de sòl, subsòl i volada de la via pública, a favor d'empreses explotadores de serveis que afectin la Generalitat o una part important del veïnat.

ARTICLE 2. Fet imposable

Consisteix el fet imposable de la taxa d'aprofitaments especials del sòl, subsòl i volada de la via pública, a favor d'empreses explotadores de serveis que afectin la Generalitat o una part important del veïnat, en els termes establerts a l'art. 6 d'aquesta ordenança, on es regulen les tarifes que s'han d'aplicar.

ARTICLE 3. Subjecte passiu

1. Són subjectes passius de les taxes, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'art. 33 de la Llei general tributària, a les quals s'atorguin les llicències per gaudir de l'aprofitament especial, o qui se'n beneficiï sense haver sol·licitat la llicència.
2. Són substituït del contribuent els propietaris dels elements que ocupin el sòl, subsòl i volada de la via pública.

ARTICLE 4. Responsables

1. Juntament amb el subjecte passiu, respondran solidàriament de les obligacions tributàries les persones jurídiques o què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei general tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i abast que assenyala l'article 40 de la Llei general tributària.

ARTICLE 5. Beneficis fiscals

1. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin una llicència per gaudir dels aprofitaments especials necessaris per a les serveis públics de comunicacions que explotin directament i també que interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

2. No s'apliquen bonificacions ni reduccions per determinar del deute.

ARTICLE 6. Quota tributària

Les empreses explotadores de serveis de subministrament que afectin a la Generalitat o una part important del veïnat, la quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança és, en tot cas i sense cap excepció, l'1,5 per 100 del ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en aquest terme municipal aquestes empreses.

Les taxes regulades en aquesta ordenança exigibles a les empreses explotadores de serveis de subministraments esmentades en aquest punt són compatibles amb l'impost sobre construccions, obres i instal·lacions i amb altres taxes que estiguin establertes, o puguin establir l'Ajuntament, per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, dels quals, aquestes empreses hagin de ser subjectes passius.

ARTICLE 7. Normes de gestió

1. Es poden establir convenis de col·laboració amb organitzacions representatives dels subjectes passius o amb entitats que hagin de tributar per multiplicitat de fet imposables, amb la finalitat de simplificar els procediment de declaració, liquidació o recaptació de la taxa.
2. Les empreses prestadores de serveis de subministraments que afectin la Generalitat del veïnatge han de satisfer la taxa prevista en el punt 2 de l'article anterior, quan siguin propietaris de la xarxa que materialment ocupa el subsòl, sòl o volada de les vies públiques municipals i quan utilitzin xarxes que siguin propietat d'una tercer persona.
3. Telefónica d'Espanya, SA ha de presentar les seves declaracions ajustades al que estableix la Llei 15/1987. La declaració d'ingressos bruts comprèn la facturació de Telefónica d'Espanya, SA i de les seves empreses filials.

ARTICLE 8. Meritació.

1. La taxa es merita quan s'inicia l'ús privatiu o l'aprofitament especial, moment que ha de coincidir amb el de la concessió de la llicència, si es va sol·licitar.
2. Sense perjudici del que estableix el punt anterior, cal dipositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per gaudir especialment del domini públic local en benefici particular.
3. Quan s'ha produït l'ús privatiu o aprofitament especial sense sol·licitar la llicència, la meritació de la taxa té lloc en el moment de l'inici de l'esmentat aprofitament.

Quan es tracti de concessions d'aprofitaments que ja estan autoritzats i prorrogats, el primer dia de cada un del període natural del temps assenyalat a la tarifa.

ARTICLE 9. Període impositiu.

1. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial hagi de durar menys d'un any, el període impositiu coincideix amb el determinat a la llicència municipal.
2. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial s'estengui a més d'un exercici, el període impositiu comprèn l'any natural, tret dels supòsits d'inici o cessament en la utilització privativa o l'aprofitament especial, i s'ha d'aplicar el que determinen els apartats següents.
3. Quan s'iniciï l'ocupació en el primer semestre de l'any, s'ha d'abonar, en concepte de taxa corresponent a aquest exercici, la quota íntegra. Si l'inici de l'ocupació té lloc en el segon semestre de l'exercici, s'ha de liquidar la meitat de la quota anual.
4. Si cessa l'ocupació durant el primer semestre de l'exercici s'ha de retornar una part de la quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no s'ha de retornar cap quantitat.
5. Quan no s'autoritzi la utilització privativa o l'aprofitament especial, o quan no siguin possibles per causes no imputables al subjecte passiu, s'ha de retornar l'import satisfet.

ARTICLE 10. Règim de declaracions i d'ingrés.

1. La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació.
2. Quan s'hagin subscrit convenis amb representants dels interessats, segons el que disposa l'article 7.4 d'aquesta ordenança, les declaracions d'inici de l'aprofitament especial o de les variacions dels elements tributaris, així com l'ingrés de la taxa, s'han de fer segons el que s'hagi convingut.
3. En supòsits diferents dels previstos a l'apartat 2 d'aquest article, les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes s'han de liquidar per cada aprofitament demanat o fet
4. Per al cas de concessions de nous aprofitaments, l'obligació de pagament neix en el moment de sol·licitar la llicència corresponent. Amb aquest efecte, juntament amb la sol·licitud d'autorització per gaudir de l'aprofitament especial cal presentar, degudament emplenat, l'imprès d'autoliquidació de la taxa.

Alternativament, es poden presentar a l'Ajuntament els elements de la declaració per tal que el funcionari municipal competent presti l'assistència necessària per determinar el deute.

5. Per al cas d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats, el pagament de la taxa s'ha de fer en el primer trimestre de cada any.

6. El subjecte pot sol·licitar la domiciliació del pagament de la taxa. En aquest cas s'ordenarà el càrrec al compte bancari durant els últims deu dies del termini de pagament voluntari.

ARTICLE 11. Notificacions de les taxes.

1. La notificació del deute tributari en supòsits d'aprofitaments singulars s'ha de fer a l'interessat en el moment en què es presenta l'autoliquidació, amb caràcter previ a l'ocupació o aprofitament.
2. En els supòsits de taxes per aprofitaments especials continuats de caràcter periòdic, s'ha de notificar personalment al sol·licitant l'alta en el registre de contribuents. La taxa corresponent als exercicis successius s'ha de notificar col·lectivament mitjançant l'exposició pública del padró al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel període que es publiqui en el Butlletí Oficial de la Província.
3. A l'empara del que disposa la disposició transitòria 2a de la Llei 25/1998, les taxes de caràcter periòdic regulades en aquesta ordenança que són conseqüència de la transformació dels anteriors preus públics, no estan subjectes al requisit de notificació individual, sempre que el subjecte passiu de la taxa coincideixi amb el subjecte obligat al pagament del preu públic al qual substitueix.

ARTICLE 12. Infraccions i sancions.

Les infraccions i sancions en matèria tributària es regeixen pel que disposa la Llei general tributària i la normativa que la desplega.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la corporació en sessió celebrada l'11 de novembre de 1998, i que ha quedat definitivament aprovada en data començarà a regir el dia 1 de gener de 1999, i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 20 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

ARTICLE 1. Naturalesa i fet imposable.

1. L'impost sobre activitats econòmiques és un tribut directe de caràcter real, el fet imposable del qual està constituït pel mer exercici, en territori nacional, d'activitats empresarials, professionals o artístiques, s'exerceixin o no en un local determinat i estiguin o no especificades en les tarifes de l'impost.
2. Es considera que una activitat s'exerceix amb caràcter empresarial, professional o artístic, quan suposi l'ordenació pel seu compte de mitjans de producció i de recursos humans o d'un de tots dos, amb la finalitat d'intervenir en la producció o en la distribució de béns o serveis.
3. Als efectes d'aquest impost, es consideren activitats empresarials les ramaderes, quan tinguin caràcter independent, les mineres, industrials, comercials i de serveis. Per tant, no tenen aquesta consideració les activitats agrícoles, les ramaderes dependents, les forestals i les pesqueres, i cap d'aquestes no constitueix fet imposable per l'impost.

A l'efecte del que preveu el paràgraf anterior, té la consideració de ramaderia independent el conjunt de caps de bestiar que estigui inclòs en algun dels casos següents:

- a) Que pasturi o s'alimenti fonamentalment en terres que no siguin explotades agrícolament o forestalment pel propietari del bestiar.
 - b) L'estabulat fora de les finques rústiques.
 - c) El transhumant o transterminant.
 - d) Aquell que s'alimenti fonamentalment amb pinsos no produïts a la finca en què es criï.
4. Tenen la consideració d'activitats professionals les classificades en la secció 2a de les tarifes aprovades pel Reial decret legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, sempre que s'exerceixin per persones físiques. Quan una persona jurídica o una entitat de les previstes en l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, exerceix una activitat classificada en la secció 2a de les tarifes ha de matricular-se i tributar per l'activitat correlativa o anàloga de la secció 1a d'aquelles.
 5. Tenen la consideració d'activitats artístiques les classificades en la secció 3a de les tarifes.
 6. No té la consideració d'activitat econòmica la utilització de mitjans de transports propis, ni la reparació en tallers propis.

7. Per a fixar l'exercici de les activitats en local determinat o no, s'està a allò que disposen els apartats 2 i 3 de la regla 5 de la Instrucció aprovada pel Reial decret legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre.

ARTICLE 2. Casos de no subjecció.

No constitueix fet imposable en aquest impost l'exercici de les activitats següents:

- a) L'alienació de béns integrats en l'actiu fix de les empreses que hagin figurat degudament inventariats com a immobilitzat amb més de dos anys d'antelació a la data de transmetre's, i la venda de béns d'ús particular i privat del venedor sempre que els hagi fet servir durant un període de temps igual.
- b) La venda dels productes que es reben en pagament de treballs personals o serveis professionals.
- c) L'exposició d'articles amb la finalitat exclusiva de decoració o guarniment de l'establiment. Per contra, està subjecta a l'impost l'exposició d'articles per a regal als clients.
- d) Quan es tracti de venda al detall la realització d'un sol acte o operació aïllada.

ARTICLE 3. Subjectes passius.

1. Són subjectes passius d'aquest impost les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, sempre que es duguin a terme en territori nacional qualsevol de les activitats que originen el fet imposable.
2. Els subjectes passius estan obligats a declarar un domicili fiscal. Quan un subjecte passiu canvia el seu domicili, està obligat a comunicar-ho a l'Administració competent, de conformitat amb la distribució competencial prevista a l'article 10, mitjançant declaració expressa a aquest efecte, i el canvi de domicili no produeix efectes davant l'Administració fins a partir del moment de la presentació de l'esmentada declaració. No obstant l'Administració pot rectificar el domicili fiscal dels subjectes passius mitjançant l'oportuna comprovació .
3. Els subjectes passius que resideixen a l'estranger estan obligats a designar un representant amb domicili al territori espanyol, als efectes de les seves relacions amb la Hisenda Pública.

ARTICLE 4. Exercici de les activitats gravades.

1. L'exercici de qualsevol activitat econòmica especificada en les tarifes aprovades pels Reials decrets legislatius 1175/1990, de 28 de setembre, i 1259/1991, de 2 d'agost, i el de qualsevol altra activitat de caràcter empresarial, professional o artístic no especificada, obliga a presentar la corresponent declaració d'alta i a contribuir per aquest impost, llevat que el

Text refós de la Llei d'hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, o la Instrucció aprovada per l'esmentat Reial decret legislatiu 1175/1990 disposi el contrari.

2. L'exercici de les activitats gravades s'ha de provar per qualsevol mitjà admissible en dret i, en particular, pels que preveu l'article 3 del Codi de Comerç i l'article 12 del Reial decret 243/1995, de 17 de febrer.

ARTICLE 5. Concepte de local.

1. Als efectes d'aquest impost, es consideren locals les edificacions, construccions i instal·lacions i les superfícies, cobertes o sense cobrir, obertes o no al públic, que s'utilitzen per a qualsevol activitat empresarial o professional.
2. No té la consideració de local, a efectes d'aquest impost, allò que s'assenyala en l'apartat 1 de la regla 6a de la Instrucció.
3. Es consideren locals separats aquells que enumera l'apartat 2 de la regla 6a esmentada.

ARTICLE 6. Exempcions.

1. Estan exempts de l'impost:
 - a) L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals, així com els organismes autònoms de l'Estat i les entitats de dret públic d'anàleg caràcter de les comunitats autònomes i de les entitats locals.
 - b) Els subjectes passius que iniciïn l'exercici de la seva activitat en territori espanyol, durant els dos primers períodes impositius d'aquest impost en què aquella s'exerceixi. A aquests efectes, no es considera que s'ha produït l'inici de l'exercici d'una activitat quan aquesta s'hagi exercit anteriorment sota una altra titularitat, circumstància que concorre, entre d'altres, en els casos de:
 - Fusió, escissió o aportació de branques d'activitat.
 - Transformació de societats
 - Quan el subjecte passiu formi part d'un grup de societats, en el sentit de l'article 42 del codi de comerç, i alguna de les societats integrants d'aquest l'hagi exercit amb anterioritat.
 - c) Els següents subjectes passius:
 - Les persones físiques.
 - Els subjectes passius de l'Impost sobre societats, les societats civils i les entitats de l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que tenen una xifra neta de negoci inferior a 1.000.000 d'euros. Quan als contribuents per l'impost sobre la renda de no residents, l'exempció només abasta els que operin a Espanya

mitjançant establiment permanent, sempre que tinguin una xifra neta de negocis inferior a 1.000.000 d'euros. Per al càlcul de la xifra neta de negoci s'estarà a l'establert a la lletra c) de l'article 82 Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

- d) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les mutualitats de previsió social que regula la Llei 30/1995, de 8 de novembre, d'ordenació i supervisió de les assegurances privades.
 - e) Els organismes públics d'investigació, els establiments d'ensenyament en tots els seus graus costejats íntegrament amb fons de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, o per fundacions declarades benèfiques o d'utilitat pública, i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus que, mancant-los l'ànim de lucre, estan en règim de concert educatiu, fins i tot si faciliten als seus alumnes llibres o articles d'escriptori o els presten els serveis de mitja pensió o internat i encara que per excepció vinguin en el mateix establiment els productes dels tallers dedicats a l'esmentat ensenyament, sempre que l'import de la venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a adquirir matèries primeres o sostenir l'establiment.
 - f) Les associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, per les activitats de caràcter pedagògic, científic, assistencials i d'ocupació que duguin a terme per l'ensenyament, educació, rehabilitació i tutela de minusvàlids, encara que vinguin els productes dels tallers dedicats a aquestes finalitats, sempre que l'import de la venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini exclusivament a adquirir matèries primeres o a sostenir l'establiment.
 - g) La Creu Roja Espanyola.
 - h) Els subjectes passius a què els sigui aplicable l'exempció en virtut de tractats o convenis internacionals.
2. Les exempcions que preveuen els paràgrafs e) i f) de l'apartat anterior s'han de sol·licitar i es concedeixen, quan escaigui, a instància de part.
 3. Els beneficiaris de les exempcions de les lletres a), b), c), d), g) i h) de l'apartat 1 d'aquest article no estan obligats a presentar declaració d'alta.
 4. Estan obligats a presentar declaració d'alta en la matrícula els subjectes passius que no estiguin exempts de l'impost. Estaran, així mateix, obligats a presentar declaració d'alta en la matrícula els subjectes passius que vinguin aplicant alguna de les exempcions establertes en l'impost, quan deixin de complir les condicions exigides per a la seva aplicació.
 5. En relació amb els subjectes passius de l'impost que resultin exempts del mateix, la presentació de les declaracions censals d'alta, modificació o baixa substitueix a la presentació de les declaracions específiques de l'impost.

6. Les cooperatives i les societats agràries de transformació gaudeixen, en els termes establerts en la seva normativa específica, d'una bonificació del 95 per 100 de la quota i dels recàrrecs d'aquest impost.
7. Estan exemptes les entitats a les que sigui d'aplicació el règim fiscal de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim Fiscal de les Entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.
Per gaudir d'aquest benefici cal que l'entitat comuniqui a l'entitat encarregada de la gestió de l'impost que s'ha acollit al règim fiscal establert a la Llei 49/2002.

ARTICLE 7. Bonificacions.

1. Tenen dret a una bonificació del 95 per cent de la quota de l'impost les cooperatives, així com les unions, federacions i confederacions de cooperatives i les societats agràries de transformació.
2. Tenen dret a una bonificació del 50 per cent de la quota de l'impost els subjectes passius que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat professional durant els cinc anys d'activitat següents a la finalització del segon període impositiu d'exercici d'aquella. El període d'aplicació de la bonificació caduca transcorreguts cinc anys des de la finalització de l'exempció prevista a l'article 6.1.b de la present ordenança.

ARTICLE 8. Determinació de la quota.

1. La quota tributària resulta d'aplicar a les tarifes de l'impost, calculades amb els elements tributaris especificats en la regla 14a de la Instrucció, el coeficient de ponderació, en funció de volum net de negoci, i el coeficient de situació, que pondera la situació física de l'establiment, atesa la categoria del carrer en el qual radiqui. El total del deute tributari és el resultat d'aplicar a la quota de tarifa incrementada pel coeficient de ponderació el recàrrec provincial previst en l'article 134 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
2. El coeficient de ponderació en funció del volum net de negoci, es determina per aplicació del que s'estableix a l'art. 86 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Als efectes de l'aplicació del coeficient al qual es refereix aquest article, la xifra neta de negoci serà el corresponent al conjunt d'activitats exercides per aquest i es determina d'acord amb allò que preveu l'article 82.1.c) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El coeficient previst pel citat article 86 pels casos "sense xifra neta de negoci", s'aplicarà quan l'Administració encarregada de la gestió tributària no disposi de la xifra neta de negocis, sense que això impedeixi practicar la corresponent regularització quan aquesta sigui coneguda.

3. El coeficient de situació s'aplica sobre les quotes incrementades amb el coeficient anterior i es determina en funció de la categoria del carrer on es realitza l'activitat on radica el local, d'acord amb el quadre que figura a l'annex d'aquesta ordenança.
4. Quan en la relació del vialer per a l'exacció de l'Impost sobre Activitats Econòmiques no hi figura un vial, es pren com a categoria per a aquest la més baixa fins que l'Ajuntament no n'aprova d'altra de forma expressa.
5. Quan es tracta de locals confrontats a dues o més vies públiques, classificades en diverses categories, s'aplica la tarifa que correspon a la via de categoria superior, sempre que en aquesta existeixi, encara que fos en forma de xamfrà, accés directe al local o recinte.

ARTICLE 9. Període impositiu i meritació.

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte quan es tracti de declaracions d'alta, cas en què abasta des de la data de començament de l'activitat fins al final de l'any natural.
2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu i les quotes són irreductibles, excepte quan, en els casos de declaració d'alta, el dia de començament de l'activitat no coincideix amb l'any natural, cas en què les quotes s'han de calcular proporcionalment al nombre de trimestres naturals que resten per finalitzar l'any, inclòs el del començament de l'exercici de l'activitat.

Així mateix, i en el cas de baixa per cessació en l'exercici de l'activitat, les quotes es poden prorratejar per trimestres naturals, exclòs aquell en què es produeixi la cessació. Amb aquesta finalitat, els subjectes passius poden sol·licitar la devolució de la part de la quota corresponent als trimestres naturals en què no s'hagi exercit l'activitat.

No obstant, en els supòsits de fusió, escissió i aportacions de branques d'activitat regulats en el Capítol VIII del Títol VII del Text refós de la Llei de l'Impost sobre societats, aprovat per Reial decret legislatiu 4/2004, de 5 de març, les declaracions d'alta i baixa que hagin de presentar respectivament les entitats que iniciïn o cessin en l'exercici de l'activitat produiran efectes a partir de l'1 de gener de l'any següent a aquell en que es produeixi la fusió, escissió o aportació de branca d'activitat de que es tracti. En conseqüència, respecte de l'any en el que hagi de tenir lloc l'operació, no procedirà devolució o ingrés algun derivat del prorrateig de les quotes pels trimestres durant els quals aquestes entitats hagin realitzat efectivament l'activitat.

3. Tractant-se d'espectacles, quan les quotes estan establertes per actuacions aïllades, la meritació es produeix per la realització de cadascuna d'aquestes, i cal presentar les declaracions corresponents.

ARTICLE 10. Gestió tributària de l'impost.

1. L'impost es gestiona a partir de la seva Matrícula. Aquesta Matrícula es forma per part de l'Administració tributària de l'Estat, o per l'entitat que ha assumit per delegació la gestió censal del tribut, i esta constituïda pels censos comprensius de tots els subjectes passius que exerceixen activitats econòmiques i no estan exempts de l'impost, agrupats en funció del tipus de quota, nacional, provincial o municipal, per la qual tributen i classificats per seccions, divisions, agrupacions, grups i epígrafs. La matrícula de cada exercici es tanca a 31 de desembre de l'any anterior i incorpora les altes, variacions i baixes produïdes durant el dit any, per la qual cosa s'inclouen les declaracions de variació i baixes presentades fins al 31 de gener i que es refereixen a fets anteriors a 1 de gener.
2. La matrícula consta, per cada subjecte passiu i activitat, de:
 - a) Les dades identificatives del subjecte passiu, número d'identificació fiscal, cognoms i nom per les persones físiques, denominació social completa, i l'anagrama, si és el cas, per a les persones jurídiques, i denominació per les entitats a què es refereix l'article 35 de la Llei General Tributària.
 - b) L'adreça de l'activitat i el domicili fiscal del subjecte passiu.
 - c) La denominació de l'activitat, el grup o epígraf que hi correspon, els elements tributaris degudament quantificats i la quota resultant d'aplicar les tarifes de l'impost.
 - d) Quan es tracta de quotes municipals i el subjecte passiu disposa a més de locals situats en aquest municipi en els quals no s'exerceix directament l'activitat, aquells a què es refereix la regla 14.1.F.f de la Instrucció de l'impost, els esmentats locals figuren en la matrícula amb indicació de la seva superfície, situació i quota corresponent al resultat de l'aplicació de les tarifes de l'impost.
 - e) Quan es tracta de quotes municipals i el subjecte passiu disposa, exclusivament, de locals en els quals no s'exerceix directament l'activitat, aquells a què es refereix la regla 14.1.F.h de la Instrucció de l'impost, figuren en la matrícula corresponent, amb les dades identificatives del subjecte passiu, el seu domicili fiscal, l'activitat que exerceix, i la superfície, situació i quota de cada local. En aquest cas es fa constar en la matrícula que es tracta de quotes integrades exclusivament amb l'element tributari superfície.
3. En la matrícula figura el recàrrec provincial, quan és d'aplicació segons els acords de l'òrgan de l'administració competent.
4. La matrícula es posa a disposició del públic en aquest Ajuntament des de l'1 al 15 d'abril.
5. La inclusió d'un subjecte passiu en la matrícula i la seva exclusió o l'alteració de qualsevol de les dades, són actes administratius contra els quals es pot

interposar, en el cas que l'acte s'hagi dictat per aquesta Administració municipal, el recurs de reposició previst a l'article 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i contra la resolució d'aquest, reclamació econòmico-administrativa davant el tribunal corresponent.

6. Els subjectes passius estan obligats a presentar la declaració d'alta en la matrícula de l'impost, l'han de presentar abans del transcurs d'un mes des de l'inici de l'activitat.

Estan, tanmateix, obligats a presentar declaració d'alta en la matrícula els subjectes passius que estan aplicant alguna de les exempcions establertes en l'impost, en cas que deixin de complir les condicions exigides per a la seva aplicació, la declaració d'alta es presenta durant el mes de desembre immediat anterior a l'any en què el subjecte passiu resulta obligat a contribuir per l'impost.

Es formulen separatament per a cada activitat, tal com disposa l'apartat 3 de la regla 10a de la Instrucció de l'impost i comprenen, entre altres dades, totes les necessàries per a la qualificació de l'activitat, la determinació del grup o epígraf i la quantificació de la quota.

Quan es tributa per quota municipal i es disposa de locals en els quals no s'exerceix directament l'activitat, als quals es refereix la lletra h), de la lletra F) de l'apartat 1 de la regla 14a de la Instrucció de l'impost, a més de la declaració a què es refereix el paràgraf anterior, es presenta una declaració per cadascun dels locals citats, si bé, en aquest cas, a efectes de la liquidació posterior únicament es considera l'element tributari superfície.

7. Els subjectes passius estan obligats a presentar declaració comunicant les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic, en particular les variacions a les quals fa referència la regla 14.2 de la Instrucció, que es produeixen en l'exercici de les activitats gravades i que tenen transcendència a efectes de la seva tributació per aquest impost. Cal presentar les declaracions de variacions en el termini d'un mes, a comptar des de la data en la qual es produeix la circumstància que motiva la variació, i tenen efectes en la matrícula del període impositiu immediat següent.
8. Els subjectes passius de l'impost que cessin en l'exercici d'una activitat, per la qual figuren inscrits en la matrícula, estan obligats a presentar declaració de baixa en l'activitat. Aquestes declaracions, cal presentar-les en el termini d'un mes, a comptar des de la data en què es produeix el cessament, i tenen efectes en la matrícula del període impositiu immediatament posterior.
Estan tanmateix obligats a presentar declaració de baixa en la matrícula els subjectes passius inclosos en aquella que accedeixen a l'aplicació d'una exempció. Aquesta declaració es presenta durant el mes de desembre immediat anterior a l'any en què el subjecte passiu queda exempt de tributar per l'impost.
9. Les declaracions d'alta, variació o baixa es presenten davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària o de l'entitat que té delegada la gestió censal del tribut, en la forma i models en què es determini.

ARTICLE 11. Règim de gestió.

La gestió, liquidació, inspecció i recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, es realitza per aquest Ajuntament o entitat que té delegada la gestió censal, tributària i la inspecció del tribut i comprèn la formació dels censos de l'impost, la qualificació de les activitats econòmiques, l'assenyalament de les quotes de tarifa, l'elaboració de la matrícula i, en general, totes les funcions que integren la gestió censal de l'impost, en els termes assenyalats en el paràgraf primer de l'article 91.1 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i les funcions de concessió i denegació d'exempcions de caràcter pregat, amb sol·licitud prèvia del reconeixement del dit benefici fiscal en formular la corresponent declaració d'alta en la matrícula, pràctica de les liquidacions, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra els dits actes i actuacions per la informació i assistència al contribuent per formular les corresponents declaracions.

Els subjectes passius presenten la corresponent declaració, en els terminis assenyalats als articles 5, 6 i 7 del Reial decret 243/1995, de 17 de febrer, i en el model aprovat per l'Administració amb competència censal en l'àmbit del tribut.

ARTICLE 12. Padrons.

1. L'impost es gestiona a partir de la informació continguda en el padró i en la resta de documents expressius de les seves variacions elaborades per l'ens que realitza la gestió censal.
2. La recaptació de les quotes líquides es realitza mitjançant el sistema de padró fiscal anual, que, un cop aprovat, s'exposa al públic durant el termini d'un mes perquè els interessats puguin examinar-lo i, en el seu cas, formular les reclamacions oportunes. L'exposició al públic s'anuncia al Butlletí oficial de la província i produeix els efectes de notificació de la liquidació a cadascun dels subjectes passius.
3. Finalitzat el període d'exposició pública es pot interposar el recurs de reposició regulat a l'article 14 del Text Refós de la Llei d'Hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
4. El pagament de les quotes anuals de l'impost es realitza en el període de cobrament que fixa l'Ajuntament o administració encarregada de la gestió, tot anunciant-lo per mitjà d'edictes publicats al Butlletí oficial de la província, sense perjudici d'utilitzar altres mitjans de comunicació. En cap cas, el període de pagament voluntari és inferior a dos mesos.

ARTICLE 13. Inspecció

La inspecció d'aquest impost és realitza per part de l'Administració tributària de l'Estat o per l'entitat que té delegada aquesta facultat.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Primera.- Règim legal de beneficis preexistents o reconeguts per aquesta Ordenança.

Els beneficis fiscals concedits a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança o aquells que es puguin concedir per aplicació de les disposicions contingudes en la mateixa, mantindran la seva vigència per tot el termini establert en el seu atorgament. No obstant, si aquesta ordenança estableix un règim substantiu o formal diferent que el vigent en el moment de l'atorgament, s'aplicarà el règim vigent en l'exercici del meritament de l'impost. De la mateixa manera els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta Ordenança i que hagin de ser d'aplicació a exercicis successius mantindran la seva vigència sempre que es mantingui aquest benefici fiscal en l'ordenança vigent per l'exercici corresponent, així com les condicions substantives i formals pel seu atorgament d'acord amb l'Ordenança vigent de l'exercici corresponent, sent d'aplicació per cada exercici la quantia i la resta d'elements vigents per aquell exercici, amb independència de la quantia i resta d'elements reconeguts.

El subjecte passiu està obligat a comunicar a l'Ajuntament o a l'Administració que realitza la gestió tributària de l'impost, el canvi de circumstàncies que donin lloc a la pèrdua del benefici fiscal. En cas d'incompliment és d'aplicació el règim sancionador establert legalment.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- La present Ordenança reguladora de l'impost sobre activitats econòmiques es completa amb l'annex que s'incorpora a la mateixa:

Annex: Conté els elements necessaris per la determinació de l'obligació tributària, així com la imposició dels elements d'ordenació potestativa acordats per l'Ajuntament.

Segona.- Les modificacions produïdes per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o qualsevol altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost, seran d'aplicació automàtica, entenent-se modificat el text d'aquesta Ordenança per la nova disposició.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a 26 d'octubre de 2015, comença a regir el dia 1r. de gener de 2016, i continua vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats, resten vigents.

ANNEX: ELEMENTS NECESSARIS PER LA DETERMINACIÓ DE L'OBLIGACIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES, AIXÍ COM L'IMPOSICIÓ DELS ELEMENTS D'ORDENACIÓ POTESTATIVA ACORDATS PER L'AJUNTAMENT

Article 1. Coeficient de situació	
Categoria	Índex de situació
1 ^a	3,00
2 ^a	2,80
3 ^a	3,00
Article 2. Vialer	
Nom via	Categoria
1 ^a Parcs Industrials "Les Arenelles"	1
2 ^a Nucli urbà, zona A. C/ Sant Llorenç, Pça. Vella, C/ Major, C/ De les Hortes, C/ Muralla Nova i C/ Claveguera Polígon Industrial Les Planes de la Serra	2
2 ^a Nucli Urbà, zona B: inclou la resta de vials del nucli.	3

Article 3. Beneficis fiscals de caràcter potestatiu

1. Beneficis fiscals

- a) S'aplicarà una bonificació de 50% a la quota tributària a aquells que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat empresarial i tributin per quota municipal, durant els 5 primers anys d'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament d'aquella.

Per poder gaudir d'aquesta bonificació es requereix que l'activitat econòmica no s'hagi exercit anteriorment sota una altra titularitat, en els termes regulats a la lletra b) de l'apartat primer de l'article 6.

Quan es tracti de subjectes passius per l'impost que ja vinguessin realitzant en el municipi activitats empresarials subjectes a aquest, no es considerarà que s'inicia una activitat en els següents casos:

1. Quan l'alta sigui deguda a canvis normatius en la regulació de l'impost.
2. Quan l'alta sigui conseqüència d'una reclassificació de l'activitat que es venia exercint.

3. Quan l'alta suposi l'ampliació o reducció de l'objecte material de l'activitat que ja es venia realitzant.
4. Quan l'alta sigui conseqüència de l'obertura d'un nou local per a la realització de l'activitat per la que es venia tributant.

Aquesta bonificació, té caràcter pregat.

- b) S'aplicarà una bonificació per creació d'ocupació de 30% de la quota tributària, per aquells subjectes passius que tributin per quota municipal i hagin incrementat el promig de la seva plantilla de treballadors amb contracte indefinit durant el període impositiu immediat anterior al de l'aplicació de la bonificació, en almenys 10% o fracció treballador/s, en relació amb el període anterior a aquell, en els centres situats en el municipi.

Per al càlcul del promig es multiplicarà el nombre de treballadors amb contracte indefinit existent en cada període pels dies que han estat en actiu durant aquest i es dividirà el resultat pels dies de durada del període, o per 365 dies si aquest és d'un any, amb les següents particularitats:

1. En els supòsits d'absorció, fusió i transformació d'empreses el còmput de les plantilles de l'any base es realitzarà atenent a la situació conjunta de les empreses afectades abans i després de l'operació.
2. En el supòsits de subjectes passius que realitzin activitats en més d'un municipi no es considerarà increment de plantilla el trasllat de treballadors ja integrats en l'empresa a centres d'activitat situats en el municipi.
3. Quan es tracti de treballadors a temps parcial, es calcularà el nombre d'aquests equivalent, en funció de la durada d'una jornada laboral completa.

Aquesta bonificació, que té caràcter pregat, es incompatible amb la regulada a l'apartat anterior.

- c) S'aplicarà una bonificació de 20% de la quota tributària, per aquells subjectes passius que tributin per quota municipal i que:
- Utilitzin o produeixin, per al desenvolupament de les activitats que porten a terme al municipi, energia obtinguda en instal·lacions per a l'aprofitament d'energia (eòlica, solar, a partir de biomassa....) o a partir de sistemes de cogeneració, sempre que la producció es realitzi en instal·lacions ubicades en el terme municipal i el consum de la energia així obtinguda es realitzi en activitats realitzats en dit terme; si el subjecte passiu es limita a utilitzar aquest tipus d'energia, sense produir-la, el seu consum ha de representar, almenys, un 50% del total de la energia que utilitzi per a les activitats realitzades en el municipi.

La bonificació tindrà caràcter pregat i una duració màxima de períodes impositius, a comptar des de l'inici de la producció, la posta en

marxa de la instal·lació o de la utilització de la energia i s'aplicarà des del període impositiu en que es sol·liciti.

- Traslladin les seves instal·lacions situades en el municipi a (assenyalar les zones)

La bonificació tindrà caràcter pregat i una duració màxima de períodes impositius, a comptar des d'aquell en que s'efectuï el trasllat i s'aplicarà des del període impositiu en que es sol·liciti.

Les bonificacions regulades en aquesta lletra són incompatibles entre sí i amb les regulades als apartats anteriors.

3. Procediment de concessió de beneficis fiscals

- a) La sol·licitud per al reconeixement de la bonificació establerta a la lletra a) de l'apartat anterior s'haurà de presentar en el termini d'un mes des de l'inici de l'activitat, acompanyada de la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits.
- b) La sol·licitud per al reconeixement de la resta de bonificacions previstes en l'apartat primer d'aquest article s'han de presentar dins del primer trimestre del període impositiu en que siguin d'aplicació, acompanyant la documentació acreditativa.
- c) La resolució per la qual es reconeix el dret al gaudiment d'un benefici fiscal fixarà el període impositiu des del que s'entén concedit. No obstant això, els beneficis sol·licitats abans que la liquidació corresponent adquireixi fermesa tindran efectes des de l'inici del període impositiu a què es refereix la sol·licitud, sempre que en la data de meritament del tribut hagin concorregut els requisits legalment exigibles per al seu gaudi.
- d) El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud. Si l'acord es dicta amb posterioritat a la fi d'aquest, per causes no imputables al subjecte passiu, la devolució que pugui correspondre inclourà l'interès de demora regulat a l'article 26 de la Llei general tributària.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 22 REGULADORA DE LA TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES

ARTICLE 1. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per llicències urbanístiques, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

ARTICLE 2. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa, que tendeix a verificar si els actes d'edificació i ús del sòl a què es refereix l'article 178 de la Llei sobre Règim de Sòl i Ordenació Urbana, Text Refós aprovat per Reial Decret 1346/1976, de 9 d'abril, i que s'hagin de realitzar en el terme municipal, s'ajusten a les normes urbanístiques, d'edificació i policia previstes en l'esmentada Llei del Sòl i en el Pla General d'Ordenació Urbana d'aquest municipi.
2. No estaran subjectes a aquesta taxa les obres de mer ornament, conservació i reparació que es realitzin en l'interior dels Habitatges.

ARTICLE 3. Subjecte passiu

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària, que siguin propietaris o posseïdors o, si s'escau, arrendataris dels immobles en què es realitzin les construccions o instal·lacions o s'executin les obres.
2. En tot cas tindran la condició de substituïts del contribuent els constructors i els contractistes de les obres.

ARTICLE 4. Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

ARTICLE 5. Base imposable

1. Constitueix la base imposable de la taxa:

- a) El cost real i efectiu de l'obra civil, quan siguin moviments de terra, obres de nova planta i modificació d'estructures o aspecte exterior de les edificacions existents
- b) El cost real efectiu de l'habitatge, local o instal·lació, quan es tracti de la primera utilització dels edificis i la modificació del seu ús.
- c) El valor que tinguin determinats els terrenys i les construccions a l'efecte de l'impost sobre béns immobles, quan es tracti de parcel·lacions i de demolició de construccions.

ARTICLE 6. Quota tributària.

La taxa per llicències urbanístiques és de 6,17 euros.

ARTICLE 7. Exempcions i bonificacions.

No és concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de taxa.

ARTICLE 8. Acreditament.

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el fet imposable. A aquests efectes, hom entendrà iniciada aquesta activitat en la data de presentació de la sol·licitud de llicència urbanística corresponent, si el subjecte passiu la formulava expressament.

2. Quan les obres s'hagin iniciat o executat sense haver obtingut la llicència corresponent, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal que porti a determinar si l'obra en qüestió és autoritzable o no, independentment de l'inici de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per a l'autorització d'aquestes obres o la seva demolició, en el cas que no fossin autoritzables.

3. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera la denegació de la llicència sol·licitada o la seva concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, ni la renúncia o desistiment del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència.

ARTICLE 9. Declaració .

1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència d'obres presentaran, prèviament, la sol·licitud corresponent en el Registre General i adjuntaran un certificat visat pel Col·legi Oficial respectiu, amb una especificació detallada de la naturalesa de l'obra i del lloc

d'emplaçament, on s'hi faci constar l'import estimat de l'obra, l'amidament i el destí de l'edifici.

2. Quan la llicència de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la formulació d'un projecte subscrit per un tècnic competent, hom adjuntarà a la sol·licitud un pressupost de les obres que s'han de realitzar, com una descripció detallada de la superfície afectada, del nombre de departaments que s'han d'utilitzar i, en general, de les característiques de l'obra o acte les dades de les quals permetin comprovar el seu cost.

3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència es modificava o s'ampliava el projecte caldrà notificar-ho a l'administració municipal tot adjuntant el nou pressupost o el reformat i, si s'escau, plànols i memòries de la modificació o ampliació.

ARTICLE 10. Liquidació i ingrés.

1. Quan es tracti de les obres i els actes a què es refereix l'article 5è.1.a), b), i d), i e)

a) Una vegada concedida la llicència urbanística, s'efectuarà la liquidació provisional sobre la base que ha declarat el sol·licitant.

b) L'administració municipal podrà comprovar el cost real i efectiu una vegada que les obres s'hagin acabat, i la superfície dels cartells declarada pel sol·licitant i, a la vista del resultat d'aquesta comprovació, realitzarà la liquidació definitiva que s'escaigui, deduint, si és procedent, el que es va ingressar en provisional.

2. En el cas de parcel·lacions urbanes i de demolició de construccions, la liquidació que es realitzi una vegada concedida la llicència, sobre la base imposable que li correspongui, tindrà caràcter definitiu llevat que el valor que es determina en l'impost sobre Béns Immobles no tingui aquest caràcter.

3. Totes les liquidacions que es practiquin es notificaran al subjecte passiu que substitueix el contribuent per al seu ingrés directe en les arques municipals utilitzant els mitjans de pagament i els terminis que assenyala el Reglament de Recaptació

ARTICLE 11. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta ordenança fiscal, la redacció definitiva de la qual ha estat aprovada pel Ple de la Corporació en la sessió de l'onze de novembre de 1999 entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i serà aplicable a partir del dia 1 de gener del 2000. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevingui la seva modificació o la seva derogació expresses.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 23 REGULADORA DE LES TAXES PER LA TRAMITACIÓ I L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA DE LES ACTIVITATS SOTMESES AL RÈGIM D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DE L'ADMINISTRACIÓ AMBIENTAL

ARTICLE 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del que disposen els articles 58 i 20.4 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 de l'esmentat text legal, aquest Ajuntament aprova les taxes per la tramitació i l'atorgament de llicència de les activitats sotmeses al règim d'intervenció integral de l'administració ambiental que es regulen al Decret 136/1999, de 18 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de desplegament de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental.

ARTICLE 2. Fet imposable.

El fet imposable es determina per la prestació dels serveis tècnics i administratius dimanants de la sol·licitud de les autoritzacions de les llicències ambientals i de les activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia, de les quals, inexcusablement, han d'estar proveïts els establiments o locals on es desenvolupin les activitats incloses als annexos 1, II.1, II.2 i III de la Llei 3/1998.

Constituiran el fet imposable als efectes d'aquesta Ordenança els casos següents:

- a) La primera instal·lació d'establiments.
- b) Els trasllats de local.
- c) El canvi o ampliació d'activitat, en relació al que ja està autoritzat.

ARTICLE 3. Subjecte passiu

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'art. 33 de la Llei general tributària peticionàries de les autoritzacions i llicències gravades en aquesta Ordenança, o que en resultin beneficiades.

2. En el cas de les activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia, els subjectes passius seran els titulars de l'activitat sotmesa.

3. En el supòsit d'haver obert l'establiment sense la preceptiva llicència municipal, o sense haver efectuat la pertinent comunicació, es constitueix en subjecte passiu d'aquesta taxa la persona física o jurídica que desenvolupi l'activitat.

ARTICLE 4. Responsables

1. Juntament amb el subjecte passiu, respondran solidàriament de les obligacions tributàries les persones físiques o jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei general tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en el supòsit i abast que assenyala l'article 40 de la Llei general tributària.

ARTICLE 5. Beneficis fiscals

No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta taxa.

ARTICLE 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà per aplicació de les tarifes següents:

a) Per la tramitació de les activitats sotmeses al règim d'autorització ambiental, annex 1: 72,12 euros.

b) Per la tramitació de les llicències de les activitats sotmeses al règim de llicència ambiental, annex II.1: 150,25 euros

c) Per la tramitació de les llicències de les activitats sotmeses al règim de llicència ambiental annex II.2: 226 euros

d) Per la tramitació de llicència de les activitats sotmeses a llicència ambiental, annex III: 170 euros.

e) Per tramitació de llicència de les activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia, annex III: 60,10 euros.

2. Quan es produeixi acord denegatori de la llicència, es liquidarà el 100% de la taxa que correspondria pagar si s'hagués concedit.

3. Fins a la data en què s'adopti l'acord municipal sobre la concessió de la llicència, els interessats podran renunciar-hi expressament, i en aquest supòsit, els drets liquidables quedarien reduïts al 20% del que correspondria.

4. Quan es produeixi la caducitat de l'expedient per causa imputable al sol·licitant, es liquidarà el 20% de la taxa que correspondria, segons el tipus de llicència, si s'hagués concedit la llicència d'obertura.

ARTICLE 7. Meritació de la taxa.

1. La taxa de les activitats de l'annex I del Decret 136/1999 meritara quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, el qual no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament.

2. En les activitats dels annexs II.1, II.2 i III del Decret 136/1999, l'obligació de contribuir naixerà en el moment de formular-se la sol·licitud de llicència o d'efectuar-se la comunicació prèvia o, si no se sol·licita o la comunicació no s'efectua, en el moment que es produeixi el requeriment de legalització de l'activitat al subjecte passiu. En aquest últim cas, simultàniament al requeriment, l'Ajuntament podrà, si s'escau, requerir l'autoliquidació de la corresponent taxa, sense menyscar de precedir a la seva liquidació provisional quan sigui exigible.

3. Les sol·licituds de llicència o la comunicació prèvia haurà de formular-se abans de l'obertura i posada en funcionament dels establiments o instal·lacions de què es tracti.

ARTICLE 8. Infraccions i sancions

Les infraccions i sancions en matèria tributària es regeixen pel que disposa la Llei general tributària i la normativa que la desplega.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la corporació en sessió realitzada el 11 de novembre de 1999, començarà a regir el dia (a partir de la data de publicació del text de l'ordenança), i continuarà vigent mentre no se n'acordi la seva modificació o derogació.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 24 REGULADORA DE LES SUBVENCIONS QUE L'AJUNTAMENT LLIURE PER FINALITATS CULTURALS D'OCI I ACTES FESTIUS

ARTICLE 1

La present ordenança té per finalitat d'acord amb l'article 124 del Decret 179/95 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals (ROAS) definir i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions en l'àmbit del municipi, en igualtat de condicions per a activitats que siguin d'interès local.

ARTICLE 2

Es considerarà com a subvenció qualsevol ajut directe o indirecte que pugui ser valorat econòmicament i que vagi a càrrec de l'Ajuntament.

ARTICLE 3

L'atorgament de les subvencions tindrà caràcter voluntari i eventual, no seran invocables com a precedents, seran revocables i reduïbles, i no podran excedir del 50% del cost de l'activitat.

ARTICLE 4

Són subvencionables totes aquelles activitats inclosos actes aïllats que es realitzin durant l'any de la seva petició i que es desenvolupin dins de l'àmbit del municipi i referides a actes culturals, d'oci, i actes festius i les ajudes de caràcter social d'interès pel municipi.

ARTICLE 5

No seran subvencionables despeses derivades del funcionament (lloguers, llum, nòmines, telèfon). Tampoc adquisició de béns mobles i immobles.

ARTICLE 6

Podran ser beneficiaris de les subvencions que atorga l'Ajuntament les entitats i associacions sense finalitat de lucre domiciliades al municipi i que el seu objecte social sigui dels compresos entre les activitats subvencionables.

També persones físiques que en nom propi o en representació d'un grup de ciutadans que desinteressadament decideixen prendre una iniciativa puntual per la realització d'actes amb transcendència pel municipi i les que requereixin ajudes de caràcter social.

Els requisits que han de complir els beneficiaris seran els següents:

- a) Acreditació de la personalitat i si s'escau de la representació
- b) Justificació que l'activitat subvencionable és d'interès públic.

ARTICLE 7

Són drets dels beneficiaris: percebre la subvenció atorgada per l'Ajuntament, sense perjudici de les facultats que l'ajuntament es reserva pel fraccionament i/o ajornament del lliurament.

Són deures dels beneficiaris: realitzar o justificar les activitats i accions abans del 31 de desembre de l'any que es concedeixi la subvenció.

Justificar les despeses de les activitats en el termini de dos mesos un cop realitzada l'activitat i com màxim fins al 31 de març de l'any següent.

Fer constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament en tota la documentació impresa de les activitats subvencionades, en la forma que determini l'acord de concessió. En tot cas si l'acord no ho especifica, tot el material imprès utilitzat per fer l'activitat subvencionada haurà de contenir la referència "Amb el suport de l'Ajuntament de Vila-rodonà" i l'anagrama de l'Ajuntament.

ARTICLE 8

Anualment l'Ajuntament determinarà la dotació econòmica disponible per atendre l'atorgament de subvencions amb l'aprovació del pressupost.

El termini per la presentació de sol·licituds finalitzarà el 15 de maig de cada any natural.

La documentació a presentar és la següent:

- 1.- Sol·licitud individualitzada per a cada activitat en model normalitzat segons ANNEX 1 signada pel president de l'entitat o persona que tingui la delegació degudament acreditada.
- 2.- Certificat expedit pel secretari de l'entitat acreditatiu de l'òrgan competent pel qual es decideixi la formulació de la sol·licitud.
- 3.- Memòria explicativa i pressupost total d'ingressos i despeses desglossada de l'activitat i per a la qual se sol·licita subvenció.
- 4.- Fotocòpia del CIF o en el seu defecte de la persona que efectua la petició
- 5.- Un exemplar dels seus Estatuts si és persona jurídica.
- 6.- Les dades personals de la unitat familiar que dertemin les bases que aprovi l'Ajuntament en el cas de les ajudes a persones o famílies que es trobin en situació de necessitat.

ARTICLE 9

El termini per a l'adopció de l'acord serà de tres mesos des de la data d'entrada de la sol·licitud al Registre General. La manca de resolució expressa tindrà sempre efectes desestimàtoris.

ARTICLE 10

La percepció efectiva de les subvencions atorgades exigirà prèviament la presentació de la documentació següent:

- 1.- Certificat emès pel secretari de l'entitat beneficiària acreditatiu de les factures i dels ingressos que es presenten com a justificants han estat aprovades per l'òrgan competent.
- 2.- Factures originals o còpies compulsades que hauran de ser d'un import mínim del doble de la subvenció concedida. Si no es pot justificar que el cost sigui del doble de la subvenció l'Ajuntament modificarà la quantitat.
- 3.- Les que determinin els serveis socials o els serveis municipals.

ARTICLE 11

L'incompliment per part dels peticionaris de les obligacions podrà donar lloc a la revocació de la subvenció concedida. L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció pot donar lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

ANNEX 1

En/ Na (non i cognoms) amb domicili a (carrer o plaça) que actua en nom propi o en representació de (nom).

Exposa

Que l'entitat (nom) té previst de realitzar en el dia de (data) l'activitat següent:

Que considera que l'esmentada activitat té interès públic per al municipi motiu pel qual s'adjunta la documentació justificativa següent:

Memòria explicativa de l'activitat

Pressupost total i desglossat de l'activitat i de la subvenció que se sol·licita.

Que coneix les bases per a l'atorgament de subvencions de l'ajuntament i es compromet a complir estrictament el procediment administratiu establert.

Per la qual cosa

Sol·licita

Que m'atorgueu una subvenció de (import)

Data i signatura

Il·lm. Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Vila-rodona

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

En tot allò no previst en aquesta ordenança s'aplicaran la llei d'hisendes locals i el ROAS.

Aquesta ordenança que consta d'11 articles, una disposició transitòria i una final va se aprovada pel ple de l'Ajuntament en sessió del 11 de novembre de 1999 i entrarà en vigor a partir de la publicació al BOPT i regirà fins a la seva modificació i derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 25 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS URBANS

ARTICLE 1. Naturalesa i fet imposable. Casos de no subjecció.

1. L'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana és un tribut directe que grava l'increment de valor que experimenten els terrenys de naturalesa urbana i els terrenys integrats en els béns immobles classificats com de característiques especials a efectes de l'Impost sobre béns immobles, posat de manifest a conseqüència de la transmissió de la propietat dels terrenys per qualsevol títol o de la constitució o transmissió de qualsevol dret real de gaudi, limitatiu del domini, sobre aquests terrenys.
2. No estan subjectes a aquest impost:
 - a) L'increment de valor que experimenten els terrenys que tenen la consideració de rústics a efectes de l'Impost sobre béns immobles. En conseqüència amb això, està subjecte l'increment de valor que experimenten els terrenys que han de tenir la consideració d'urbans, a efectes de l'esmentat Impost sobre béns immobles, amb independència de si estan o no contemplats com a tals en el cadastre o en el padró d'aquell.
 - b) Les aportacions de béns i drets realitzades pels cònjuges a la societat conjugal, adjudicacions que al seu favor i en pagament d'elles es verifiquen i transmissions que es fan als cònjuges en pagament dels seus havers comuns. En els matrimonis subjectes al Dret Civil Català les adjudicacions de béns als cònjuges de conformitat amb els articles 231.27, 231.28, 232.5, 232.7, 232.8, 232.12, 232.36 i 232.38 del Codi de Família de Catalunya aprovat per la Llei 25/2010, de 29 de juliol.
 - c) Les transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial, sigui quin sigui el règim econòmic matrimonial.
 - d) Les transmissions de béns relacionades als apartats b) i c) d'aquest article, fetes pels membres d'unions estables de parella, constituïdes d'acord amb les lleis d'unions d'aquest tipus, sempre que hagin regulat en document públic les seves relacions patrimonials.
 - e) Les transmissions de terrenys realitzades en virtut d'operacions a les que resulti aplicable el règim especial de les fusions, escissions, aportacions d'actius i bescanvi de valors regulat al Capítol VIII del Títol VII del Text refós de la Llei de l'Impost sobre Societats, aprovat per Reial decret legislatiu 4/2004, de 5 de març, a excepció de les relatives a terrenys que, transmesos en virtut d'operacions no dineràries, no es troben integrats en un branca d'activitat.

- f) Les transmissions de terrenys com a resultat d'operacions distributives de beneficis i càrregues per aportacions dels propietaris inclosos en actuacions de transformacions urbanístiques, i les adjudicacions a favor dels esmentats propietaris en proporció als terrenys que han aportat, en els termes establerts en el Decret Llei 1/2005, de 26 de juliol, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

Quan el valor de les parcel·les adjudicades a un propietari excedeixi del que proporcionalment correspongui als terrenys aportats pel mateix, l'excés d'adjudicació estarà subjecte a aquest impost.

- g) No es meritara l'impost amb ocasió de les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades a la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària, SA regulada en la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit, que se li hagin transferit, d'acord amb el que estableix l'article 48 del Reial decret 1559/2012, de 15 de novembre, pel qual s'estableix el règim jurídic de les societats de gestió d'actius.

No es produirà la meritació de l'impost amb ocasió de les aportacions o transmissions realitzades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària, SA, a entitats participades directament o indirectament per aquesta Societat en almenys el 50 per cent del capital, fons propis, resultats o drets de vot de l'entitat participada en el moment immediatament anterior a la transmissió, o com a conseqüència d'aquesta.

No es meritara l'impost amb ocasió de les aportacions o transmissions realitzades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària, SA, o per les entitats constituïdes per aquesta per complir amb el seu objecte social, als fons d'actius bancaris, a què es refereix la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre.

No es meritara l'impost per les aportacions o transmissions que es produeixin entre els esmentats Fons durant el període de temps de manteniment de l'exposició del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària als Fons, previst en l'apartat 10 de la disposició addicional desena.

- h) En la posterior transmissió dels terrenys esmentats, s'entendrà que el nombre d'anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor no s'ha interromput per causa de la transmissió derivada de les operacions relacionades als números anteriors.

ARTICLE 2. Nul·litat de les transmissions.

1. Quan es declara o reconeix judicialment o administrativament per resolució ferma haver tingut lloc la nul·litat, resolució de l'acte o contracte determinant

de la transmissió del terreny o de la constitució o transmissió del dret real de gaudi sobre el mateix, el subjecte passiu té dret a la devolució de l'import satisfet, sempre que aquest acte o contracte no li hagi produït efectes lucratis i la reclamació de la devolució es fa en el termini de quatre anys des que la resolució va quedar ferma, entenent-se que existeix efecte lucratiu quan no es justifica que els interessats han d'efectuar les recíproques devolucions a què es refereix l'article 1.295 del Codi Civil. Encara que l'acte o contracte no hagi produït efectes lucratis, si la rescissió o resolució es declara per incompliment de les obligacions del subjecte passiu de l'impost, no és d'aplicació cap devolució.

Aquesta devolució tindrà la consideració de devolució per raó de matèria tributària, per la qual cosa el seu tractament serà d'ingrés degut.

2. Si el contracte queda sense efecte per mutu acord de les parts contractants, no és procedent la devolució de l'impost satisfet i es considera com un acte nou subjecte a tributació. Com a mutu acord s'estima l'avinença en un acte de conciliació o el simple assentiment a la demanda.

ARTICLE 3. Subjectes passius.

1. És subjecte passiu de l'Impost a títol de contribuent:
 - a) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol lucratiu, la persona física o jurídica, o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que adquireix el terreny o a favor del qual es constitueix o transmet el dret real de què es tracta.
 - b) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol onerós, la persona física o jurídica, o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que transmet el terreny, o que constitueix o transmet el dret real de què es tracta.
2. En el supòsit referit a la lletra b) de l'apartat anterior, té la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent, la persona física o jurídica, o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que adquireix el terreny o a favor de la qual es constitueix o transmet el dret real de què es tracta, quan el contribuent és una persona física no resident a Espanya.
3. Els subjectes passius estan obligats a declarar un domicili fiscal. Quan un subjecte passiu canvia el seu domicili, està obligat a comunicar-ho a l'Administració competent, mitjançant declaració expressa a aquest efecte, i el canvi de domicili no produeix efectes davant l'Administració fins el moment de presentació de l'esmentada declaració. No obstant l'Administració pot rectificar el domicili fiscal dels subjectes passius mitjançant l'oportuna comprovació.

ARTICLE 4. Exempcions.

1. Estan exempts els increments de valor que es manifesten com a conseqüència dels següents actes:
 - a) La constitució i transmissió de drets de servitud.
 - b) Les transmissions de béns que estan dintre del perímetre delimitat com a Conjunt històric artístic, o han estat declarats individualment d'interès cultural, segons l'establert a la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni històric espanyol, quan els seus propietaris o titulars de drets acrediten que s'han realitzat a llur càrrec obres de conservació, millora o rehabilitació en aquests immobles.

Per gaudir d'aquesta exempció cal reunir els següents requisits:

- Les obres de conservació, millora o rehabilitació s'han de realitzar durant el període de generació del tribut, després de l'obtenció de la corresponent llicència municipal i de conformitat amb les normes reguladores del règim de protecció d'aquesta classe de béns.
- El cost de les obres ha de representar com a mínim el 10 per 100 del valor cadastral de l'immoble.
- Si s'ha rebut qualsevol mena de subvenció o ajuts destinats a finançar encara que parcialment el cost de les obres, l'import d'aquests ajuts minora el cost de les obres als efectes de la determinació del percentatge de l'apartat anterior.

Amb la sol·licitud cal adjuntar la següent documentació:

- Acreditació que el bé immoble es troba dintre del perímetre delimitat com a Conjunt històric i artístic, o que ha estat declarat individualment d'interès cultural.
 - Llicència municipal d'autorització de les obres.
 - Certificat expedit per la direcció de les obres, en el que es posa de manifest que l'actuació consisteix en la realització d'obres de conservació, millora o rehabilitació, així com el cost d'execució de les mateixes.
2. Així mateix, estan exempts d'aquest impost els corresponents increments de valor quan l'obligació de satisfer aquell recau sobre les següents persones o entitats:
 - a) L'Estat, les Comunitats autònomes i les entitats locals, a les que pertany el municipi, així com els organismes autònoms de l'Estat i les entitats de dret públic d'anàleg caràcter de les Comunitats autònomes i d'aquestes entitats locals.
 - b) El municipi de la imposició i demás entitats locals integrades o en les que s'integra aquest municipi, així com les seves respectives entitats de dret públic d'anàleg caràcter al dels organismes autònoms de l'Estat.

- c) Les entitats definides en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge, si compleixen els requisits establerts en aquesta norma. D'aquesta manera, s'haurà de comunicar a l'Ajuntament l'exercici de l'opció d'acollir-se a aquest benefici i acreditar el compliment dels requisits i supòsits relatius al règim fiscal especial regulat en el Títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge.
- d) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de previsió social, regulades a la Llei 30/1995, de 8 de novembre, d'Ordenació i Supervisió de les assegurances privades.
- e) Els titulars de concessions administratives reversibles respecte als terrenys afectes a les mateixes.
- f) La Creu Roja Espanyola
- g) Les persones o entitats a favor de les quals s'ha reconegut l'exempció en tractats o convenis internacionals.
- h) Les transmissions fetes, a partir de l'1 de gener de 2010, i amb motiu de la dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o avalador del mateix, quan sigui persona física, per la cancel·lació de deutes garantits amb hipoteca que recaigui sobre la mateixa, contraeta amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris.

Tanmateix, estaran exemptes les transmissions de l'habitatge en que concorrin els requisits anteriors, realitzades en execucions hipotecàries judicials o notariales.

Per tenir dret a aquesta exempció es requereix que el deutor o avalador transmissent o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar no disposi, en el moment de l'enajenació de l'habitatge, d'altres béns o drets en quantia suficient per satisfer la totalitat del deute hipotecari. Es presumirà el compliment d'aquest requisit. No obstant, si amb posterioritat es comprovés el contrari, es procedirà a girar la liquidació tributària corresponent.

A aquests efectes, es considerarà habitatge habitual aquell en el que hagi figurat empadronat el contribuent de forma ininterrompuda durant al menys els dos anys anteriors a la transmissió o des de el moment de l'adquisició si l'esmentat termini fos inferior als dos anys.

Respecte al concepte d'unitat familiar s'estarà al disposat en la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos sobre Societats, sobre la Renda dels no Residents i sobre el Patrimoni.

A aquests efectes s'equipararà el matrimoni amb la parella de fet legalment inscrita.

ARTICLE 5. Determinació de la quota líquida.

1. La base imposable de l'impost està constituïda per l'increment de valor dels terrenys, que es posa de manifest en el moment de la meritació i s'experimenta al llarg d'un període màxim de vint anys, d'acord amb les següents regles:
 - a) El valor del terreny en el moment de la meritació resulta del que s'estableix al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
 - b) El valor del terreny en el moment de la meritació, d'acord amb l'apartat anterior, es multiplica pel percentatge obtingut per l'aplicació de les següents operacions:

Es calcula el nombre d'anys complerts al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor, tot respectant el màxim establert anteriorment. Aquest nombre d'anys es multiplica pel percentatge que li correspon d'acord amb el període de generació que es determina a la taula que figura a l'annex d'aquesta Ordenança.
2. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable obtinguda per aplicació de l'apartat anterior el tipus de gravamen que li és d'aplicació segons la taula que figura a l'annex d'aquesta Ordenança.
3. La quota líquida s'obté minorant la quota íntegra amb l'import de la bonificació que pot ser d'aplicació.

ARTICLE 6. Meritació

1. L'impost es merita:
 - a) Quan es transmet la propietat del terreny, ja sigui a títol oneros o gratuït, entre vius o per causa de mort, en la data de la transmissió.
 - b) Quan es constitueix o transmet qualsevol dret real de gaudiment limitatiu del domini, en la data en que té lloc la constitució o transmissió.
2. Als actes o contractes en els quals existeixi alguna condició, la seva qualificació es fa d'acord amb les prescripcions contingudes al Codi Civil. Si és suspensiva no es liquida l'impost fins que aquesta es compleix, i en tot cas, es considerarà que es compleix quan l'adquirent ha entrat en possessió de l'immoble. Si la condició és resolutòria, s'exigeix l'impost quan la condició es compleix.

ARTICLE 7. Règim de gestió

La gestió, la liquidació, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària i les actuacions d'inspecció, són competència de l'Ajuntament, i abasten les funcions de reconeixement i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució de recursos que s'interposen contra aquests actes, comprovació de les situacions de manca de declaració i actuacions per l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat, sense perjudici dels acords de delegació de competències o col·laboració que s'han pogut realitzar a favor de la Diputació de Tarragona, en aquest cas s'estarà al contingut dels esmentats acords.

ARTICLE 8. Règim de declaració

1. Els subjectes passius estan obligats a presentar davant l'Ajuntament declaració tributària, a la que s'ha d'adjuntar la següent documentació:
 - a) Transmissions de la propietat entre vius. El document públic o privat acreditatiu de la transmissió de la propietat.
 - b) Transmissions de la propietat per causa de mort. El document públic d'acceptació d'herència.
 - c) Constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini. El document públic o privat acreditatiu de la constitució o transmissió d'aquests drets.
2. La declaració esmentada a l'apartat anterior s'haurà de presentar en els següents terminis, a comptar des de la data en la qual es produeix el meritament de l'impost:
 - a) Quan es tracta d'actes entre vius, el termini és de trenta dies hàbils.
 - b) Quan es tracta d'actes per causa de mort, el termini és de sis mesos. No obstant aquest termini es pot prorrogar fins a un any, sempre que el subjecte passiu, amb anterioritat a la finalització del termini inicial, sol·liciti aquesta pròrroga.
3. A més dels obligats a declarar recollits en l'apartat 1 d'aquest article, l'Administració gestora del tribut pot realitzar liquidacions en atenció a la informació facilitada per aquells que, d'acord amb el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estan obligats a subministrar-la, com són els següents:
 - a) A les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudi limitatius del domini a títol lucratiu, sempre que s'ha

produït per negoci jurídic entre vius, el donant o la persona que constitueix o transmet el dret real de que es tracta.

- b) A les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol oneros, l'adquirent o la persona a favor de la qual es constitueix o transmet el dret real de que es tracta.
- c) Els Notaris que dins de la primera quinzena de cada trimestre estan obligats a trametre una relació o índex comprensiu de tots els documents per ells autoritzats en el trimestre anterior, en els que es contenen fets, actes o negocis jurídics que posen de manifest la realització del fet imposable d'aquest impost, amb excepció dels actes d'última voluntat. També estan obligats a trametre, dins del mateix termini, una relació dels documents privats, comprensius dels mateixos fets, actes o negocis jurídics, que els han estat presentats per coneixement o legitimació de signatures. Tot l'anterior s'entén sense perjudici del deure general de col·laboració establert a la Llei general tributària.
- d) La informació obtinguda per la pròpia Administració a conseqüència de l'exercici de les potestats administratives.

ARTICLE 9. Liquidacions Tributàries.

1. L'Ajuntament practica liquidacions tributàries a conseqüència d'aquells actes o contractes que posen de manifest la realització del fet imposable.
2. Les liquidacions es notifiquen de conformitat amb l'article 102 de la Llei general tributària i s'atorga el període de pagament de l'article 62.2 de la mateixa Llei.
3. Contra l'esmentada notificació es pot interposar el recurs de reposició regulat a l'article 14 del Text refós de la Llei d'hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

(Si ho estableix l'Ajuntament)

ARTICLE 10. Autoliquidacions.

1. El subjecte passiu ha de practicar autoliquidació del tribut. Aquesta declaració només té eficàcia alliberadora pel subjecte passiu, quan s'ingressa el deute en els terminis de l'apartat 2 de l'article 8 d'aquesta Ordenança.
2. Aquest règim no és d'aplicació en aquells casos en què el terreny, encara que sent de naturalesa urbana o integrat en un bé immoble de característiques especials, en el moment del meritament de l'impost, no té fixat valor cadastral.

ARTICLE 11. Infraccions i sancions.

En tot allò que fa referència a la qualificació de les infraccions tributàries i a la determinació de les sancions que els corresponen en cada cas, cal aplicar el règim regulat per la Llei general tributària i les disposicions que la complementen i la despleguen.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera: La present Ordenança reguladora de l'impost sobre l'increment de valor de terrenys de naturalesa urbana es completa amb l'annex que s'incorpora a la mateixa:

Annex: Conté els elements necessaris per la determinació de l'obligació tributària, així com la imposició dels elements d'ordenació potestativa acordats per l'Ajuntament.

Segona: Les modificacions produïdes per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o qualsevol altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost, seran d'aplicació automàtica, entenent-se modificat el text d'aquesta Ordenança per la nova disposició.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a. 26 d'octubre de 2015 comença a regir el dia 1 de gener de 2016, i continua vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats, resten vigents.

ANNEX: ELEMENTS NECESSARIS PER LA DETERMINACIÓ DE L'OBLIGACIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS URBANS, AIXÍ COM L'IMPOSICIÓ DELS ELEMENTS D'ORDENACIÓ POTESTATIVA ACORDATS PER L'AJUNTAMENT

Article 1. Quadre de percentatges en funció del període de generació:

Període de generació	Percentatge
Entre 1 i 5 anys	2,40
Fins a 10 anys	2,10
Fins a 15 anys	2,00
Fins a 20 anys	2,00

Article 2. Quadre de tipus impositius per determinar la quota tributària

Període de generació	Tipus
Entre un i cinc anys	26%
Fins a 10 anys	26%
Fins a 15 anys	26%
Fins a 20 anys	26%

Article 3. Bonificacions potestatives

1. S'aplicarà una bonificació del 70% en aquelles transmissions de béns o de la transmissió o constitució de drets reals de gaudiment limitadors del domini que es donin les següent condicions:

- a) Que es produeixin a títol lucratiu per causa de mort.
- b) Que els beneficiaris de la transmissió o constitució siguin descendents, adoptats, cònjuge, ascendents o adoptants,
- c) Que l'immoble sigui el domicili fiscal del subjecte passiu.

Amb la sol·licitud cal adjuntar la següent documentació:

- a) Certificat de defunció.
- b) Document públic d'acceptació d'herència

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 27 REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LLAR D'INFANTS MUNICIPAL

ARTICLE 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del que estableixen els articles 58 i 20.4 o), de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 de l'esmentat text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació del servei de llar d'infants municipal .

ARTICLE 2. Fet imposable

Consisteix el fet imposable de la taxa la prestació del servei d'atenció, cura i vigilància dels nens, pròpies de la llar d'infant quan es realitzin pel servei municipal.

ARTICLE 3. Subjecte passiu

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuent, les persones físiques i jurídiques que sol·licitin, utilitzin o resultin beneficiades pel serveis de llar d'infants.

ARTICLE 4. Responsables

Juntament amb el subjecte passiu, respondran solidàriament de les obligacions tributàries les persones físiques o jurídiques a què es refereix la Llei general tributària.

ARTICLE 5. Beneficis fiscals

1. No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per a aquesta taxa.

ARTICLE 6. Quota tributària

La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

Preu mensual per tots els usuaris	125€
-----------------------------------	------

- El cobrament dels rebuts de la llar d'infants es passaran al compte bancari el dia 10 de cada mes. Els rebuts que ens siguin retornats pel banc, se'ls incrementarà una comissió de 5 €
- Si es retorna un rebut o no es satisfà abans del dia 10, l'usuari rebrà un avís. Un cop avisat dues vegades es procedirà a informar mitjançant notificació l'extinció del servei de llar d'infants i els rebuts impagats passaran a les oficines de recaptació de BASE.

- En cas de donar-se de baixa del servei de llar d'infants s'ha de comunicar a les oficines de l'Ajuntament amb 10 dies d'antelació i omplir el corresponent document de baixa de llar d'infants. De no fer-se així es cobraran els rebuts encara que l'usuari no assisteixi a les classes.
- Els usuaris que tinguin feta la inscripció de la llar d'infants i per qualsevol motiu decideixen no començar i causar baixa, hauran de pagar els costos del material i agenda que ja estaven encarregats.

ARTICLE 7. Meritació

La taxa es meritara en moment de la sol.licitud de la prestació del servei o bé en el moment en què s'inicia la prestació del servei, amb periodicitat mensual.

El pagament d'aquesta taxa s'efectuarà en el moment de la presentació, a qui estigui obligat de realitzar-lo, del rebut corresponent.

ARTICLE 8, Règim de declaració i d'ingrés

El pagament de la taxa es farà efectiu mensualment a través de domiciliació bancària, que els propis interessats autoritzaran abans de l'inici de la prestació del servei. No obstant això a petició dels interessats es podrà liquidar directament el rebut cada mes al propi Ajuntament.

El termini de pagament de la quota mensual serà dins dels cinc primers dies de cada mes.

Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

ARTICLE 9. Infraccions i sancions

Les infraccions i sancions en matèria tributària es regeixen pel que disposa la Llei general tributària i la normativa que la desplega.

Disposició final

Aquesta ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la corporació, en sessió realitzada el 29 de setembre de 2000, i que ha quedat definitivament aprovada i començarà a regir el dia de la publicació definitiva al BOPT, i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 28 REGULADORA DE TAXA PER L'ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I RESERVES DE LA VIA PÚBLICA PER APARCAMENT EXCLUSIU, PARADA DE VEHICLES, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUALSEVOL MENA.

ARTICLE 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del que estableixen els art. 15, 19, 20.3, apartats h), i 58 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres i reserves de la via pública per aparcament exclusiu, parada de vehicles, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, que es regirà per aquesta Ordenança fiscal.

ARTICLE 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'aprofitament especial que té lloc per l'entrada de vehicles a través de les voreres i reserves de la via pública per aparcament exclusiu, parada de vehicles, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, en els termes establerts a l'art. 6 d'aquesta ordenança, on es regulen les tarifes que s'han d'aplicar.

ARTICLE 3. Subjecte passiu

1. Són subjectes passius de les taxes, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'art. 33 de la Llei general tributària, a les quals s'atorguin les llicències per gaudir de l'aprofitament especial, o qui se'n beneficiï sense haver sol·licitat la llicència, si es va procedir al gaudiment sense l'oportuna autorització.
2. En les taxes establertes per l'entrada de vehicles a través de les voreres, tindran la condició de substituïts del contribuent els propietaris de les finques i locals que tinguin accés d'entrada de vehicles.

ARTICLE 4. Responsables

1. Juntament amb el subjecte passiu, respondran solidàriament de les obligacions tributàries les persones físiques o jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei general tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i abast que assenyala l'article 40 de la Llei general tributària.

ARTICLE 5. Beneficis fiscals

1. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin una llicència per gaudir dels

aprofitaments especials necessaris per als serveis públics de comunicacions que explotin directament i també que interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

2. No s'apliquen bonificacions ni reduccions per determinar del deute.

ARTICLE 6. Normes de gestió

Les vies públiques municipals es classifiquen en una categoria única.

ARTICLE 7. Quota tributària

La quantia de la taxa es determinarà d'acord amb el següent quadre de tarifes:

Tarifa única i anual

- Entrada de vehicles en edificis, cotxeres particulars o aparcaments individuals de propietat dins d'un aparcament general, 36,31 euros.
- Placa de gual, 11,76 euros.

ARTICLE 8. Meritació

La taxa es merita quan s'inicia l'aprofitament especial o l'ús privatiu, moment que ha de coincidir amb el de la concessió de la llicència, si es va sol·licitar.

Sense perjudici del que estableix el punt anterior, cal dipositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per gaudir especialment del domini públic local en benefici particular.

Quan s'ha produït l'aprofitament especial sense sol·licitar la llicència, la meritació de la taxa té lloc en el moment de l'inici de l'esmentat aprofitament.

Les utilitzacions ja autoritzades es meritaran l'1 de gener de cada any natural.

ARTICLE 9. Període impositiu

1. Quan l'aprofitament especial o l'ús privatiu hagi de durar menys d'un any, el període impositiu coincideix amb el determinat a la llicència municipal.

2. Quan l'aprofitament especial o l'ús privatiu s'estengui a més d'un exercici, la meritació de la taxa té lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprèn l'any natural, o el període previst a la tarifa, tret dels supòsits d'inici o cessament en l'aprofitament especial, i s'ha d'aplicar el que determinen els apartats següents.

3. Quan s'iniciï l'ocupació en el primer semestre de l'any, en cas de tarifes anuals, s'ha d'abonar, en concepte de taxa corresponent a aquest exercici, la quota íntegra. Si l'inici de l'ocupació té lloc en el segon semestre de l'exercici, s'ha de liquidar la meitat de la quota anual.

4. Si cessa l'ocupació durant el primer semestre de l'exercici, en cas de tarifes anuals, s'ha de retornar una part de la quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no s'ha de retornar cap quantitat.

5. Quan l'aprofitament especial o l'ús privatiu no s'autoritzi o no sigui possible per causes no imputables al subjecte passiu, s'ha de retornar l'import satisfet.

ARTICLE 10. Règim de declaracions i d'ingrés

1. La taxa es pot exigir en règim d'autoliquidació.

No obstant, es poden presentar a l'Ajuntament els elements de la declaració per tal que el funcionari municipal competent presti l'assistència necessària per determinar el deute.

2. Per al cas d'aprofitaments ja autoritzats, el pagament de la taxa s'ha de fer en el primer trimestre de cada any.

3. El subjecte pot sol·licitar la domiciliació del pagament de la taxa. En aquest cas s'ordenarà el càrrec al compte bancari els últims deu dies del termini de pagament voluntari.

ARTICLE 11. Notificacions de les taxes

1. En els supòsits de taxes per aprofitaments especials continuats de caràcter periòdic, s'ha de notificar personalment al sol·licitant l'alta en el registre de contribuents. La taxa corresponent als exercicis successius s'ha de notificar col·lectivament, mitjançant l'exposició pública del padró en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel període que es publiqui en el Butlletí Oficial de la Província.

2. A l'empara del que disposa la disposició transitòria 2a de la Llei 25/1998, les taxes de caràcter periòdic regulades en aquesta ordenança, que són conseqüència de la transformació dels anteriors preus públics, no estan subjectes al requisit de notificació individual, sempre que el subjecte passiu de la taxa coincideixi amb l'obligat al pagament del preu públic al qual substitueix.

ARTICLE 12. Infraccions i sancions

Les infraccions i sancions en matèria tributària es regeixen pel que disposa la Llei general tributària, i la normativa que la desplega.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 19 d'octubre de 2001, i començarà a regir a partir del dia 1 de gener de 2002, i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 29 REGULADORA DE LA TAXA PER LA IMMOBILITZACIÓ, RETIRADA I DIPÒSIT DE VEHICLES

ARTICLE 1. Disposicions generals

A l'empara del que es preveu als articles 58 i 20.40.z, de la Llei 39/88, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 19 d'aquest text, aquest Ajuntament estableix la taxa per la immobilització, retirada i dipòsit de vehicles de la via pública, la qual s'ha de regir per la present ordenança fiscal, les normes que ho regulen en el que preveu l'article 58 i la disposició addicional sisena de la Llei 39/88 i el Reial Decret Legislatiu 339/90, de 2 de març.

ARTICLE 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la immobilització, retirada i dipòsit dels vehicles en els casos i circumstàncies previstos en els articles 61, 70 i 71 del text articulat de la Llei sobre trànsit i circulació de vehicles a motor i seguretat viària, a l'article 25 del Reglament General de Circulació, a l'article 8 del reglament de l'assegurança de responsabilitat civil derivada de l'ús i circulació de vehicles de motor, i a la normativa concordant.

ARTICLE 3. Subjecte passiu

Estan obligats al pagament de la taxa en concepte de subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a les quals es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària a nom dels quals figuren els vehicles en el registre.

ARTICLE 4. Responsables

Han de respondre solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques i jurídiques a les quals fan referència als articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.

Són responsables subsidiaris als administradors de les societats i els síndics, interventors o liquidadors d'errades, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb allò assenyalat a l'articles 40 de la Llei General Tributària.

ARTICLE 5. Quota tributària

La quota tributària s'ha de determinar per una quantitat fixa de conformitat amb la tarifa següent:

Retirada:

Vehicles fins a 1600 kg de tara	60,52 euros
---------------------------------	-------------

Dipòsit (per dia o fracció):

Vehicles fins a 1600 kg de tara	6,05 euros
---------------------------------	------------

ARTICLE 6. Exempcions i bonificacions

Queda exceptuat el subjecte passiu al pagament de les taxes quan aquestes s'acreditin a conseqüència de la immobilització o retirada en cas de sostracció o altres formes d'utilització del vehicle en contra de la voluntat del titular, degudament justificades.

ARTICLE 7. Acreditació

S'acredita la taxa i neix l'obligació de contribuir amb la prestació dels serveis.

En aquells casos en què el titular del vehicle es presenti quan ja s'ha iniciat la retirada però el vehicle encara no ha estat traslladat al dipòsit, la tarifa es reduirà un 50%.

ARTICLE 8. Pagament

L'import de les taxes i despeses com a conseqüència de la immobilització, retirada o dipòsit hauran d'abonar-se en metàl·lic a les dependències habilitades per a aquesta finalitat o garantir el seu pagament, com a requisit previ a la devolució del vehicle, d'acord amb allò que estableix l'article 26 de la Llei 39/88 i l'article 71.2 del Reial Decret Legislatiu 339/90.

Als efectes previstos a l'apartat anterior, els funcionaris de la Policia Local estan habilitats per a cobrar en metàl·lic les taxes generades per la present ordenança.

ARTICLE 9. Normes de gestió

El pagament de les taxes assenyalades en aquesta ordenança no exclou les sancions per infracció de trànsit.

S'ha d'entendre per dipòsit municipal, per a la finalitat d'aquesta ordenança, les dependències municipals que s'habilitin per a aquest efecte i també qualsevol altre magatzem públic, quan les circumstàncies ho aconsellin segons el criteri de la Prefectura de la Policia Local.

A aquells vehicles retirats de la via pública amb motiu del pas de comitives, desfilades, cavalcades, proves esportives, etc., no se'ls cobrarà l'import del trasllat si no s'hagués assenyalat la prohibició d'estacionament amb anterioritat a 24 hores. La mateixa normativa s'ha de continuar si la retirada del vehicle fos imposada per la reparació o neteja de la via pública.

En tot cas, en l'aplicació del que disposa l'art. 615 del Codi Civil, s'han de computar com a despeses les causades per l'aplicació d'aquesta ordenança.

ARTICLE 10. Infraccions i sancions

En allò referent a la qualificació de les infraccions tributàries i de les sancions corresponents en cada cas, s'ha d'actuar d'acord amb el que disposen els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2002 i mantindrà la seva vigència fins que el Ple de l'Ajuntament acordi la seva modificació o derogació.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 30 PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. Objecte

La present Ordenança té per objecte regular la gestió controlada de terres, enderrocs, i runes i residus de la construcció generats en les obres d'enderrocament, construcció i excavació, que es destinen al seu abandonament, establint una regulació addicional a la d'atorgament de les llicències municipals d'obres.

ARTICLE 2. Àmbit d'aplicació

Aquesta ordenança és d'estricta compliment en tot el terme municipal de Vilardona (o comarca de l'Alt Camp, en el cas que el Consell Comarcal tingui competències delegades).

ARTICLE 3. Definicions

3.1 A l'objecte d'aquesta Ordenança les terres i runes es classifiquen en:

D'enderrocs: materials i substàncies que s'obtenen de l'operació d'enderrocament d'edificis, instal·lacions i obra de fàbrica en general

De la construcció: materials i substàncies de rebuig que s'originen en l'activitat de la construcció

D'excavació: terres, pedra o altres materials que s'originen en l'activitat d'excavació del sòl.

3.2 A la vegada, es consideren tres supòsits bàsics d'obra:

Obra d'enderrocament: és l'obra subjecte a la llicència municipal on únicament s'ha d'enderrocar un edifici o construcció preexistent.

Obra de nova construcció: és l'obra subjecte a llicència municipal que genera residus derivats de l'activitat de la construcció, fruit de l'excavació en el sòl o del rebuig.

Obra menor: és l'obra corresponent a petites reformes d'immobles que no suposen el total enderrocament i/o les que no precisin de projecte tècnic i estiguin subjectes a una llicència d'obres menors.

ARTICLE 4. Regulació general

4.1 En l'atorgament de les noves llicències d'obres d'enderrocament o de nova construcció, es determinarà una garantia o fiança per a respondre que aquests materials residuals són gestionats en instal·lacions autoritzades per a la seva recepció.

4.2 També es determinaran els costos originats per la gestió i/o transport de les terres i runes d'obres d'enderrocament, obres de nova construcció i obres menors, que el sol·licitant haurà de satisfer d'acord amb el sistema de pagament determinat a l'article 5 d'aquesta Ordenança.

ARTICLE 5. Procediment

5.1 El sol·licitant d'una llicència d'obres d'enderrocament i/o de nova construcció, haurà de:

Incorporar en la documentació tècnica una valoració del volum previsible de generació de terres i runes. Aquesta previsió serà verificada dins el propi tràmit de la llicència, per part dels Serveis tècnics municipals (o comarcals, en el seu cas).

Acreditar davant de l'Ajuntament haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document ha de constar el codi de gestor i el domicili de l'obra.

5.2 Amb posterioritat a l'atorgament de la llicència municipal que impliqui producció de runes i terres (ja sigui d'obres, d'enderrocs, d'excavacions, ...), el sol·licitant haurà de complimentar els tràmits següents:

Quan la instal·lació de tractament de terres i runes, sigui de caràcter públic (pot ser-ho d'àmbit municipal o supramunicipal), el sol·licitant adquirirà un nombre de vals corresponent al volum previst de terres i runes, tenint la possibilitat d'adquirir-los gradualment en funció de les seves necessitats de gestió.

Els vals hauran de segellar-se en la instal·lació de gestió autoritzada determinada per l'ajuntament, i presentar-se posteriorment per a la recuperació de la fiança tal i com es determina en l'article 9 d'aquesta Ordenança.

Quan la instal·lació de tractament de terres i runes sigui de caràcter privat, degudament autoritzada, el sol·licitant haurà d'abonar el preu corresponent per al seu tractament i obtenir-ne la seva justificació documental.

En ambdós casos el sol·licitant haurà de constituir fiança per a facilitar la correcta gestió de les terres i runes.

5.3 Estaran exemptes de prestació de la fiança les empreses de la construcció que gestionin els residus en plantes autoritzades de la seva titularitat o de titularitat de les organitzacions empresarials del sector de la construcció de la qual sigui membre. També estaran exemptes si la planta és de titularitat de l'ens local que atorga la llicència.

5.4 En qualsevol dels supòsits esmentats, s'haurà de comptar amb la corresponent autorització municipal i acreditar la correcta gestió davant la Junta de Residus quan aquesta així ho requereixi.

ARTICLE 6. Determinació dels costos i garanties

6.1 L'import de la fiança per a garantir la correcta gestió de les terres i runes queda fixada d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 201/1994, de 26 de juliol modificat regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, en les quanties següents:

Residus d'enderrocs i de la construcció, 12,02 euros/m³ de residus previstos en el projecte, amb un mínim de 120,20 euros.

Residus d'excavacions, 6,01 euros /m³, amb un mínim de 300,51 euros i un màxim de 24.040,48 euros.

En aquells casos en que es demostrï la dificultat per a preveure el volum de residus, la fiança es calcularà en base als percentatges següents, a aplicar sobre el pressupost total de l'obra:

Obres d'enderrocament, 0,15 %

Obres de nova construcció, 0, 15 %

Obres d'excavació, 0,07 %

En qualsevol cas, l'import resultant de l'aplicació d'aquests percentatges no podrà ser inferior als mínims o superior als màxims fixats en el Decret 201/1994 modificat.

6.2 La fiança serà constituïda pel sol·licitant a favor de l'ajuntament en el moment d'obtenir la llicència d'obres d'acord amb la valoració del volum previsible de generació de terres i runes incorporat a la documentació tècnica de la sol·licitud de llicència d'obres d'enderrocament, de nova construcció, i/o d'excavació i, en cas de que es demostrï la dificultat per a preveure el volum de residus, la quantia de la fiança es calcularà sobre la base dels percentatges esmentats a l'apartat anterior.

L'administració podrà requerir al sol·licitant, quant detecti algun defecte de la base de càlcul, la constitució de la resta de la fiança corresponent a la diferència resultant del pressupost. La fiança podrà fer-se efectiva pel sol·licitant pels mitjans següents:

Dipòsit en diner efectiu o en valors públics a la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals o en el seu cas, a la Corporació o Entitat interessada. Aval o fiança de caràcter solidari prestat per un Banc o banquer enregistrat oficialment, per una Caixa d'estalvis confederada, Caixa Postal d'estalvi o per Cooperatives de Crèdit qualificades.

ARTICLE 7. Règim de gestió

El lloc de lliurament de les terres i runes serà indicat en la llicència i podrà efectuar-se de les següents maneres:

Directament als contenidors col·locats d'acord a les ordenances municipals o comarcals corresponents, que hauran estat contractats pel propietari, productor o posseïdor dels residus, i que posteriorment seran transportats al dipòsit controlat de runes autoritzat.

Directament a les instal·lacions de gestió autoritzades (àrees d'aplec provisional, dipòsit controlat, planta de reciclatge) ja siguin municipals, supramunicipals o comarcals, mitjançant el pagament del preu corresponent en els casos que així procedeixi.

ARTICLE 8. Exclusions

8.1 No es consideraran residus destinats a l'abandonament, les terres o materials procedents d'excavacions que hagin d'ésser reutilitzats com a rebliment per a una altra obra o ús autoritzat. En aquest sentit, el titular de la llicència quedarà exempt del pagament del preu corresponent, i en conseqüència de la presentació dels comprovants justificatius.

En qualsevol cas, s'haurà de comptar amb la corresponent autorització municipal i acreditar la correcta gestió davant la Junta de Residus quan aquesta així ho requereixi.

ARTICLE 9. Retorn de la fiança

L'import de la fiança serà retornat quan s'acrediti documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament. En aquest sentit serà preceptiva la presentació en el termini d'un mes a comptar des de la finalització de l'obra, el certificat del gestor referent a la quantitat i tipus de residus lliurats.

ARTICLE 10. Execució de la fiança

El no compliment de les determinacions d'aquesta Ordenança en quan a la correcta gestió de les terres i runes, serà motiu de l'execució de la fiança per part de l'Ajuntament per actuar subsidiàriament, independentment de les sancions que puguin aplicar-se d'acord al règim sancionador previst a la Llei 6/1993 de 15 de juliol reguladora de residus.

CAPÍTOL II. REGIM SANCIONADOR I DISCIPLINARI

ARTICLE 11.

Constituirà infracció tota actuació que vulneri les prescripcions contingudes en aquesta ordenança i restarà subjecta a la imposició de les sancions corresponents.

ARTICLE 12.

Es consideraran infraccions de la present ordenança les previstes a la Llei 6/1993 de 15 de juliol reguladora de residus, i seran sancionades d'acord amb el règim sancionador previst al mateix text legal.

La quantia de la multa és com a mínim de 120,20 euros fins a 6.010,12 euros (com a màxim per a les sancions molt greus) en el cas de municipis de menys de 50.000 habitants i fins a 60.101,21 euros (com a màxim per a les sancions molt greus) en el cas dels municipis de més de 50.000 habitants.

ARTICLE 13.

Les infraccions es qualifiquen en: lleus, greus i molt greus. La seva qualificació es farà tenint en compte els criteris continguts a la Llei 6/1993 de 15 de juliol reguladora de residus, arts. 80 i 81, a més dels següents:

La major o menor transcendència de la infracció.

El perjudici ocasionat als interessos generals.

La reiteració per part de l'infractor.

El benefici que hagi aportat a l'infractor.

Qualsevol altre circumstància concurrent que incideixi en el grau de culpabilitat de l'infractor.

ARTICLE 14.

Les sancions per infraccions previstes en aquesta ordenança no es poden imposar si no en virtut de la incoació del corresponent expedient sancionador que es tramitarà d'acord amb el que preveu el marc normatiu vigent (Llei 30/1992 de les administracions públiques, R.D. 1398/1993 que aprova el reglament sancionador i disposicions concordants).

ARTICLE 15.

Serán responsables de la comissió d'infraccions les persones, físiques o jurídiques, que, per acció o omissió, contravinguin allò que segons l'article 12è es considerarà infracció de la present ordenança.

ARTICLE 16

Si l'actuació realitzada per l'infractor suposa risc potencial per la salut de les persones, pel medi ambient, o per qualsevol dels bens jurídics amparats per la legislació penal o implica una manifesta desobediència de les de l'autoritat local, l'Administració municipal cursarà la corresponent denúncia davant la jurisdicció ordinària i, si s'escau, en donarà compte al Ministeri Fiscal.

ARTICLE 17.

En el cas de vulneració de les disposicions de la present ordenança i amb independència de la imposició de les multes procedents, l'Administració Municipal, amb la finalitat de restaurar els espais malmesos amb motiu de les infraccions comeses, podrà adoptar les mesures següents:

Suspendre provisionalment els treballs d'abocament que contradiguin les disposicions d'aquest reglament o siguin indegudament realitzades.

Requerir a l'infractor per què en el termini atorgat, introdueixi les rectificacions necessàries per ajustar-les a les condicions del permís o a les prescripcions d'aquesta ordenança, i/o en el seu cas, procedir al restabliment dels espais degradats.

Ordenar l'aplicació de les mesures tècniques adequades que garanteixin el compliment de les prescripcions d'aquesta ordenança, i en general, de la legislació vigent en la matèria.

Ordenar la reposició dels danys i perjudicis ocasionats a les instal·lacions o qualsevol altre bé del domini públic que en resulti afectat.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els titulars de les activitats i/o obres productores de terres o runes iniciades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, pendents encara de la seva gestió, tot i no haver constituït les fiances corresponents, estan obligats a realitzar-la de manera adequada i podran ser requerits per l'Ajuntament, en qualsevol moment i per tal que així ho acreditin.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança entrarà en vigor transcorregut el termini de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà del dia de la publicació de la seva aprovació definitiva, al Butlletí Oficial de la Província.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 32 REGLAMENT PER A L'ÚS DEL SISTEMA DE DEPURACIÓ DELS SECTORS LES PLANES DE LA SERRA I LES ARENELLES

ARTICLE 1

Objecte del reglament.

L'objecte del reglament és regular l'abocament de les aigües residuals procedents de les empreses ubicades en l'àmbit dels polígons industrials Les Planes de la Serra i Les Arenelles, i que són tractades per les depuradores de tots dos sectors, amb destí final al mateix punt del riu Gaià. Amb aquest es pretén definir la titularitat de l'abocament i la relació entre el titular i els usuaris del sistema.

ARTICLE 2

Abast del reglament

Queden sotmesos al present reglament totes les empreses que s'ubiquen en l'àmbit dels dos polígons industrials i generin aigües residuals.

ARTICLE 3

Autorització d'abocament

Per la connexió al sistema els usuaris hauran de sol·licitar prèviament una autorització d'abocament al gestor del sistema. Per això hauran de presentar la documentació següent:

Dades de l'empresa o persona física que es fa responsable de l'abocament.

Superfície edificada de la nau on es demana l'autorització.

Declaració del sol·licitant conforme assumeix es obligacions del present reglament.

Caracterització de les aigües residuals a abocar:

Origen de les aigües (rentats, sanitàries...) i paràmetres previstos.

Volums màxims previstos (anual, màxim horari i màxim diari)

Plànol d'emplaçament amb ubicació de l'arqueta de registre per presa de mostres.

ARTICLE 4

Obligació de connectar-se al sistema

S'estableixen que totes les activitats ubicades en el polígon industrial estan obligades a connectar-se a la xarxa de clavegueram del polígon.

ARTICLE 5

Criteris per l'autorització i la connexió dels establiments

S'estableixen el següents criteris per l'autorització i la connexió dels establiments:

Tipus d'aigües que s'acceptaran: només s'accepten aigües assimilables a sanitàries. Cas que es produeixi aigües d'origen industrial, caldrà fer els tractaments necessaris previs a l'abocament. Els paràmetres màxims admesos seran els indicats en l'annex IV d'aquest reglament.

Assumpció per part de l'empresa de les obligacions del reglament: tota empresa que es vulgui connectar al sistema de sanejament quedarà subjecte al present reglament.

Límits màxims d'abocament i cabal mitjà abocat: correspondran als límits corresponents a la caracterització d'aigües residuals sanitàries i als definits a l'annex IV (paràmetres DQO, MES, NTK, Amoni, P, Detergents, Clorurs, pH) i amb un cabal màxim admès de:

Sector Les Planes de la Serra: 0,7565m³/any per m² edificat.

Sector Les Arenelles: Màxim equivalent per tot el sector de 300 usuaris a 150 litres/dia. Els límits seran prorratejats per m² edificable per a cada usuari respecte el total

Obligació d'instal·lar una arqueta de registre per prendre mostres

Durada del permís d'abocament: la durada del permís d'abocament serà il·limitat mentre duri l'activitat i sempre que no es produeixin canvis substancials en les condicions de l'abocament.

ARTICLE 6

Padró d'usuaris

Es confeccionarà un llistat d'usuaris del sistema dels polígons industrials i que aboquen mitjançant la xarxa de sanejament comuna. En aquest es farà constar els cabals i paràmetres de cada un dels usuaris, i el gestor mantindrà rigorosament al dia, especificant cabals i límits. El llistat d'usuaris és confecciona a partir del padró d'usuaris que figura a l'annex II.

ARTICLE 7

Ens gestor i titularitat de l'abocament

Mentre no es constitueixi una comunitat d'abocaments la titularitat del permís d'abocament recaurà en l'ajuntament de Vila-rodonà, el qual actuarà com a ens gestor de la depuradora i de la xarxa de sanejament. Una vegada constituïda, serà aquesta l'encarregada de la gestió del sistema i la que ha d'assumir la titularitat de l'abocament.

La comunitat haurà de disposar d'uns estatuts que haurà d'aprovar l'ajuntament. Un cop constituïda caldrà procedir al canvi de titularitat de l'abocament. A partir d'aquest moment la gestió serà realitzada per aquesta.

ARTICLE 8

Funcions de l'ens gestor

Seran funcions de l'ens gestor:

Fer complir les condicions del permís d'abocament AA2004002650 i posteriors renovacions.

Manteniment i neteja de la xarxa de clavegueram i del sistema de depuració.

Donar les autoritzacions d'abocament als titulars de les activitats adscrits al polígon.

Portar a terme els autocontrols dels abocaments.

Dur a terme la gestió econòmica del servei repercutint als usuaris, de manera proporcional, les despeses generades.

Vetllar pel compliment dels límits d'abocament dels usuaris de les activitats amb procediments d'inspecció i sanció.

Revocar les autoritzacions d'abocament dels usuaris en cas de faltes greus.

Disposar d'un Pla Específic d'Actuacions i Mesures en cas d'emergència en l'abocament.

ARTICLE 9

Gestió econòmica del servei

L'ajuntament assumirà la gestió del sistema de clavegueram i depuració fent-se càrrec de les despeses generades. Aquestes despeses seran retribuïdes pels usuaris dels sectors de manera proporcional al cabal abocat declarat trimestralment.

Tanmateix podrà repercutir despeses del servei a propietaris de les edificacions sense ús, atès que aquestes ja disposen de connexió a la xarxa,

ARTICLE 10

Infraccions i sancions

L'ajuntament es reserva la potestat d'inspecció, sanció i revocació d'autoritzacions d'abocaments, al marge de les que reglamentàriament s'estableixin per l'ens gestor de conca: l'Agència Catalana de l'Aigua.

Incorren en infracció aquells usuaris que, mitjançant frau o negligència, de manera activa o per omissió, cometin algun dels fets següents:

Infraccions lleus:

No mantenir en bon estat l'escomesa a la xarxa de clavegueram.

Executar obres o treballs que afectin l'abocament sense comunicar-ho prèviament a l'ajuntament.

Impedir a l'ajuntament l'accés a l'abocament.

Infraccions greus:

Abocar per sobre de paràmetres i no comunicar-ho a l'ajuntament, impedit així que prengui les mesures adequades.

Canviar la procedència de les aigües residuals.

Infraccions molt greus:

Incomplir l'autorització d'abocament i provocar danys a l'EDAR comunitària.

No pagar les quotes que li corresponen dins els terminis establerts.

No acomplir les ordres de l'ajuntament relatives a la limitació d'explotació de l'abocament.

ARTICLE 11

Sancions i indemnitzacions

Les infraccions administratives en què incorrin els usuaris per incompliment del reglament i seran definides per l'ajuntament, el qual imposarà als infractors la indemnització dels perjudicis causats i una sanció pecuniària l'import de la qual oscil·larà entre 150€ i 30.000€ (modular les sancions d'acord amb les infraccions. A cada infracció li correspon una sanció a criteri del que acordi la Comunitat)

Infraccions lleus: es sancionaran amb un import de 150€ a 3.000€

Infraccions greus: es sancionaran amb un import de 3.000€ a 15.000€

Infraccions molt greus es sancionaran amb un import de 15.000€ a 30.000€

Les resolucions l'ajuntament són revisables com a requisit previ al recurs contenciós administratiu.

ANNEXOS

1. Plànol de situació
2. Padró d'usuaris
3. Pla Específic d'Actuacions i Mesures en cas d'emergència en l'abocament
4. Substàncies prohibides i límits d'abocament

ANNEX 3. PLA ESPECÍFIC D'ACTUACIONS I MESURES EN CAS D'EMERGÈNCIA EN L'ABOCAMENT

1.- OBJECTIU

El present pla contempla les pautes d'actuació necessàries en cas de produir-se vessament accidental a la xarxa, per tal de minimitzar el volum de producte abocat fora del sistema i minimitzar les conseqüències.

2.- ABAST

L'abast geogràfic del pla es limita als polígons Les Planes de la Serra i Les Arenelles, tant pel que fa a la xarxa d'aigües pluvials, com pel que fa a la xarxa d'aigües residuals.

En relació de les substàncies per les quals s'activa el pla, serà per totes aquelles potencialment contaminants del sòl com ara: productes químics, hidrocarburs, aigües contaminades, en general qualsevol producte que inclogui els contaminants indicats a l'annex 4 d'aquest pla.

3.- IMPLICACIONS I RESPONSABILITATS

Tots els usuaris del sistema han de ser coneixedors del pla d'actuació. L'aplicació del pla serà responsabilitat de la comunitat d'usuaris, i de manera transitòria mentre aquesta no es constitueixi, de la corporació municipal.

Es disposaran de dos nivells d'actuació:

Primer nivell, format per les persones usuàries presents en l'activitat on s'origina el vessament, o per les persones properes.

Segon nivell, format per l'equip d'intervenció designat pels responsables del pla.

4.- MITJANS MATERIALS

Els mitjans materials que ha de disposar el responsable del pla ha de ser el següent:

Material absorbent en quantitat suficient emmagatzemada a les cambres de serveis de les depuradores dels dos sectors. Inicialment es considera adequat emmagatzemar 1m³ de producte en cada espai. El material serà preferent sepiolita o serradures en condicions d'envasat adequades per preservar-ho de la humitat.

Obturadors de xarxa: bola obturadora adaptada per al diàmetre del punt més baix de la xarxa.

Planells de la xarxa de cada sector juntament amb els productes absorbents, correctament indicat.

5.- MITJANS HUMANS

Com a mitjans humans es comptarà amb dos persones designades pels responsables, i que inicialment seran de l'empresa de manteniment que l'ajuntament te contractada / pactada / conveniada per a altres treballs de manteniment d'altres serveis.

Serà indispensable que aquest equip estigui sempre a prop del sector, per tant, ha de ser una empresa local o amb seu local.

La disponibilitat d'aquest personal ha de ser 24h i tot l'any, amb un telèfon mòbil sempre operatiu o altres sistemes de localització de persones. En cas que aquest personal no estigui disponible caldrà que ell mateix designi uns suplents per un mitjà registrable (correu electrònic, fax...)

6.- PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ

Els fa la distinció entre dos procediments: interior de propietat privada o exterior.

CAS 1: VESSAMENT A PROPIETAT PRIVADA

L'esquema d'actuació és el següent:

1.- En cas que el personal de l'activitat detecti un vessament no controlable ha de trucar immediatament a:

112 telèfon d'emergències

Ajuntament si és en horari d'atenció

Personal de manteniment sin no és horari d'atenció

2.- S'activarà el pla d'autoprotecció de l'establiment (si en disposa). I si no en disposa:

Cas que no es tracti de productes tòxics, irritants...: Tot el personal de l'empresa afectada intervindrà en la contenció de la fuga.

Cas de productes perillosos: Caldrà seguir el pla d'autoprotecció o d'emergència reduint les persones exposades al risc.

3.- En arribar el personal d'intervenció de segon nivell se'ls informarà de l'estat de la fuga, volums, temps transcorregut

4.- Actuació del personal d'intervenció de segon nivell en el següent ordre:

Obturació de la xarxa en el punt que determini aquest mateix

Aportació de material absorbent

Paralització dels sistemes de depuració

Avís a tot el sector per tal de reduir els abocaments

Tasques d'intervenció d'altres cossos (si ha estat necessari)

5.- En acabar es produirà el restabliment del servei en el següent ordre

Valoració de la fuga

Tasques de neteja i retirada d'aigües contaminades

Restabliment del servei i avís als usuaris

6.- Elaboració d'informe de l'accident i entrada per registre a l'ajuntament

CAS 1: VESSAMENT A ESPAI PÚBLIC

L'esquema serà el mateix que l'anterior, la única diferència seria que l'administració competent en protecció civil (via 112) podria activar el pla d'emergència corresponent (TRANSCAT, PROCICAT...)

7.- FORMACIÓ I INFORMACIÓ

S'establirà un senzill programa de formació mitjançant circular informativa als propietaris i posterior acusament de rebuda.

En aquesta circular ha de constar com a mínim:

Breu resum d'aquest pla amb contingut clar i breu

Telèfon mòbil de la persona que ha de fer la segona intervenció de segon nivell

El responsable del pla te la obligació d'informar de qualsevol canvi d'aquestes dades als usuaris.

ANNEX 4 'SUBSTÀNCIES PROHIBIDES'

- a) Matèries sòlides o viscoses en quantitats o grandàries tals que, per si soles o per integració amb unes altres, produeixin obstruccions o sediments que impedeixin el correcte funcionament del sistema o dificultin els treballs de la seva conservació o manteniment.
- b) Dissolvents o líquids orgànics immiscibles en aigua, combustibles o inflamables.
- c) Olis i greixos flotants.
- d) Substàncies sòlides potencialment perilloses.
- e) Gasos o vapors combustibles inflamables, explosius o tòxics o procedents de motors d'explosió.
- f) Matèries que, per raons de la seva naturalesa, propietats i quantitats, per si mateixes o per integració amb unes altres, originin o puguin originar:
 - 1. Qualsevol tipus de molèstia pública.
 - 2. La formació de barreges inflamables o explosives amb l'aire.
 - 3. La creació d'atmosferaes molestes, insalubres, tòxiques o perilloses que impedeixin o dificultin el treball del personal encarregat de la inspecció, neteja, manteniment o funcionament del sistema públic de sanejament.
- g) Matèries que, per si mateixes o a conseqüència de processos o reaccions quetinguin lloc dintre de la xarxa, tinguin o adquireixin qualsevol propietat corrosiva capaç de fer mal o deteriorar els materials del sistema públic de sanejament o perjudicar el personal encarregat de la neteja i conservació.
- h) Residus de naturalesa radioactiva.
- i) Residus industrials o comercials que per les seves concentracions o característiques tòxiques o perilloses requereixin un tractament específic i/o control periòdic dels seus efectes nocius potencials.
- j) Els que per si mateixos o a conseqüència de transformacions químiques o biològiques que es puguin produir a la xarxa de sanejament donin lloc a concentracions de gasos nocius en l'atmosfera de la xarxa de clavegueram superiors als límits següents:
 - Diòxid de carboni 15.000 parts per milió
 - Diòxid de sofre 5 parts per milió
 - Monòxid de carboni 25 parts per milió
 - Clor 1 part per milió
 - Sulfhídric 10 parts per milió
 - Cianhídric 4,5 parts per milió
- k) Residus sanitaris definits en el Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris.
- l) Residus procedents de sistemes de pretractament o de tractament d'aigües residuals, siguin quines siguin les seves característiques.
- m) Residus d'origen pecuari.
- n) Tots els residus procedents del sector carni amb material especificat de risc. Tant els escorxadors com els establiments d'elaboració de productes carnis s'ajustaran a la normativa europea.

LÍMITS D'ABOCAMENT

Les limitacions d'aquest annex s'han establert en atenció a:

- a) La capacitat i utilització del sistema públic de sanejament.
- b) La fixació de límits d'abocament per als sistemes segons la Directiva 91/271/CEE.
- c) La Directiva 76/464 i la resta de directives de desenvolupament i el Reial Decret 995/2000.
- d) El Reglament dels serveis públics de sanejament, de l'Agència Catalana de l'Aigua, aprovat el 13 de juny de 2003 i publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 3894, de 29 de juny de 2003.
- e) La protecció del medi receptor.

Bloc 1: Paràmetres tractables a les EDAR i amb impacte poc significatiu sobre els objectius de qualitat del medi receptor:

Paràmetres	Valor límit	Unitats
T (°C)	40	°C
pH (interval)	6-10	pH
MES (matèries en suspensió)	750	mg/l
DQO	1.500	mg/l O ₂
TOC: (carboni orgànic total)	450	mg/l C
Olis i greixos	250	mg/l
Clorurs	2.500	mg/l Cl ⁻
Conductivitat	6.000	µS/cm
Diòxid de sofre	15	mg/l SO ₂
Sulfats	1.000	mg/l SO ₄ ²⁻
Sulfurs totals	1	mg/l S ²⁻
Sulfurs dissolts	0,3	mg/l S ²⁻
Fòsfor total	50	mg/l P
Nitrats	100	mg/l NO ₃ ⁻
Amoni	60	mg/l NH ₄ ⁺
Nitrogen orgànic i amoniacal	(1) 90	mg/l N

Bloc 2: Paràmetres contaminants difícilment tractables a les EDAR i amb un impacte significatiu sobre els objectius de qualitat del medi receptor i els usos potencials de les aigües depurades:

Paràmetres Valor límit Unitats

Cianurs totals	1	mg/l CN ⁻
Índex de fenols	2	mg/l C ₆ H ₅ OH
Fluorurs	12	mg/l F
Alumini	20	mg/l Al
Antimoni	1	mg/l Sb
Arsènic	1	mg/l As
Bari	10	mg/l Ba
Bor	3	mg/l B
Cadmi	0,5	mg/l Cd
Coure	1	mg/l Cu

Crom hexavalent: 0,5 mg/l Cr (VI)
Crom total: 1 mg/l Cr
Estany: 5 mg/l Sn
Ferro: 10 mg/l Fe
Manganès: 2 mg/l Mn
Mercuri: 0,1 mg/l Hg
Molibdè: 1 mg/l Mo
Níquel: 2 mg/l Ni
Plom: 1 mg/l Pb
Seleni: 0,5 mg/l Se
Zinc: 5 mg/l Zn
Metalls: Al+Cr+Cu+Ni+Zn 15 mg/l
MI (matèries inhibidores): 25 Equitox
Color Inapreciable en dilució: 1/30
Nonilfenol: 1 mg/l NP
Tensioactius aniònics: (3) 6 mg/l LSS
Plaguicides totals: 0,10 mg/l
HAP: (hidrocarburs aromàtics policíclics) 0,20 mg/l
BTEX (4) 5 mg/l
Triazines totals 0,30 mg/l
Hidrocarburs 15 mg/l
AOX: 2 mg/l Cl
Cloroform: 1 mg/l Cl₃CH
1,2-dicloroetà: 0,4 mg/l Cl₂C₂H₄
Tricloroetilè: (TRI) 0,4 mg/l Cl₃C₂H
Percloroetilè: (PER) 0,4 mg/l Cl₄C₂
Triclorobenzè: 0,2 mg/l Cl₃C₆H₃
Tetraclorur de carboni 1 mg/l Cl₄C
Tributilestany 0,10 mg/l

(1). Nitrogen amoniacal + orgànic determinat d'acord amb el mètode de Kjeldhal.

(3). Substàncies actives amb el blau de metilè expressades com a lauril sulfat sòdic (LSS).

(4). Suma de benzè, toluè, etilbenzè i xilè.

Qualsevol compost inclòs a la legislació indicada a l'inici d'aquest annex, tot i que no figuri a la present taula, podrà ser objecte de limitació.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 33 REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIO DE SERVEIS I ACTIVITATS A LES INSTAL·LACIONS DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL

Art. 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als art. 57 i 20.4.o) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RD 2/2004 de 5 de març i de conformitat amb el que disposen els art 15 a 19 d' aquest text legal, aquest ajuntament estableix la Taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats al Polisportiu municipal que es regiran per la present ordenança fiscal.

Art. 2.- Fet imposable.

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització de les instal·lacions del poliesportiu municipal, o la realització d'activitats que es detallen a l'art 6.

Art. 3.- Subjectes passius

Son subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques així com les entitats i clubs que utilitzin les instal·lacions esportives i dels serveis anàlegs.

Art. 4.- Responsable

1.- Juntament amb el subjecte passius, respondran solidàriament de les obligacions tributaries les persones físiques o jurídiques a que es refereix la Llei General Tributaria.

2.- Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i amb l'abast que assenyala l'art 43 de la Llei General Tributaria. La derivació de responsabilitat requerirà que prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu , en el termes previstos a la Llei Gral. Tributaria.

Art. 5.- Beneficis fiscals

1.- Quedaran exclosos d'abonament de qualsevol taxa, les activitats que es facin directament pels nens del CEIP "Bernardí Tolrà".

2.- Malgrat el disposat a l'apartat anterior, a l'article 6 d'aquesta ordenança es contenen tarifes reduïdes pels usuaris que estiguin empadronats al Municipi, veïns, entitats o clubs locals , així com en concepte d'abonaments.

Art. 6.- Quota tributaria

1.- La taxa es meritara en la formulació de la sol·licitud de les instal·lacions esportives corresponent o bé en el moment de la utilització del servei o la inscripció al corresponent curset.

Determinar que el preu de matricula a les diferents activitats que es realitzaran al poliesportiu seran gratuïtes fins als 13 anys.

1.- La quantia de la taxa es determinarà aplicant les següents tarifes:

Preus d'activitats i serveis

Preu mensual activitat de gimnàs: 15 €
Abonament 10 sessions de gimnàs: 25 €

Baixes:

Per donar-se de Baixa s'ha de comunicar per escrit al pavelló abans de final de mes anterior.

Lloguer de la pista poliesportiva.

	Entitats o clubs de Vila-rodona, Aiguamúrcia, Rodonyà i Montferri	Empreses, clubs, entitats i penyes forasters.	Caps de setmana
Preu Hora	20€ / hora	40€ / hora	45€ / hora

- Tota entitat, empresa, club, o altres que vulguin llogar la pista poliesportiva per als seus partits o entrenaments, hauran de sol·licitar aquest servei amb una antelació de 15 dies com a mínim.
- Per tal de fer la reserva s'haurà de deixar una fiança de 50€ en el moment d'entrar a la instal·lació que seran retornats en el moment de finalitzar l'activitat i en el cas de que no s'hagi produït cap desperfecte durant l'acte.
- En el moment d'entrar a la instal·lació un membre del grup haurà de deixar el DNI i en finalitzar l'activitat es retornarà en el cas de que no s'hagi produït cap incidència durant la seva estada.
- En el cas de que tots els membres d'un equip estiguin abonats al pavelló s'aplicarà el preu de 18€ hora de pista.
- El cost dels lloguers es podran compensar amb activitats d'interès municipal, sol·licitades per l'Ajuntament.

Queden exclosos d'aquesta taxa:

- Totes les activitats esportives que es facin directament des del Ceip Bernardí Tolrà de Vila-rodona.

Lloguer de pista poliesportiva per festes o concerts

	Lloguer pista
Preu 8h lloguer	1.600€

En aquest preu hi estan incloses les despeses de vigilància, la neteja, el lloguer de la pista, les despeses de muntatge i desmuntatge del protector de la pista i els subministraments.

- Tota entitat, grup, associació o col·lectiu que vulgui llogar la pista per qualsevol acta festiu haurà de pagar una fiança de 2.000€ que seran retornats en el moment de finalitzar l'activitat i en el cas de que no s'hagi produït cap desperfecte durant l'acte.
- Tanmateix s'haurà de justificar que es té una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'acte en qüestió.
- La reserva es farà amb una antelació mínima de dos mesos.

Preus:

	PREU MENSUAL	MATRÍCULA
Gimnàs	15 €	15 €
Activitats dirigides	15 €	15 €
Gimnàs + activitats dirigides	25 €	15 €
Classe esporàdica	4 €	

La venda dels tiquets per a classes dirigides esporàdiques es fa al pavelló

Lloguer pistes de pàdel

Lloguers abans de les 6 de la tarda:

- Per 1 hora de l'ús de la instal·lació: 1,00€/persona abonada. 1,5€/persona no abonada.
- Per 1,5 hores de l'ús de la instal·lació: 1,50€/persona abonada. 2,25€/persona no abonada

Lloguers després de les 6 de la tarda:

- Per 1 hora de l'ús de la instal·lació: 1,50€/persona abonada. 2,25€/persona no abonada.
- Per 1,5 hores de l'ús de la instal·lació: 2,250€/persona abonada. 3,50€/persona no abonada

Lloguer de pales: 0,5€/unitat

Es faran abonaments de 16 hores, amb els següent imports: 20€/persona abonada. 30€/persona no abonada.

Art. 7.- Infraccions i sancions

El personal encarregat del cobrament de les diferents taxes es el responsable de la defraudació que es pugui produir en l'expedició dels comprovants.

Disposició addicionals.- Modificació dels preceptes de la present ordenança

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal, que reproduïxin aspectes de la legislació vigent amb motiu de la promulgació de normes posteriors, s'entendran automàticament modificats i/o substituïts en el moment que es produeixi la modificació reglamentària de que porten causa.

Disposició final

La present ordenança regira des del dia següent al de la seva publicació íntegra al BOP un cop transcorregut el termini preceptiu d'informació pública i romandrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 34 REGULADORA DE LA TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

1.-Fonament i naturalesa.

Fent ús de les facultats que atorga la Constitució art. 133.2, l'art. 106 de la Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Regim local, art. 15 a 19 de la Llei 39/88 Reguladora de les Hisendes Locals i de conformitat amb el que s'estableix a l'art. 1 i següents de la Llei 25/98 de " Modificacion del Regimen legal de las Tasas Estatales y locales y reordenacion de las prestaciones patrimoniales de carácter publico", aquest Ajuntament estableix la :“Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa”.

2.- Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'ocupació temporal o permanent de la via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa i elements de la construcció alhora d'executar el projecte d'obres (bastides, palets, contenidors de runes, tanques,etc ...)

3.- Subjecte passiu

Son subjectes passius de la taxa els sol.licitants, persona física o jurídica, titular de l'activitat i en cas d'obres els promotors de les mateixes.

4.-Responsables

Respondran de l'abonament de la taxa i dels possibles danys ocasionats al domini públic els titulars de l'activitat.

5.-Acreditament

La taxa s'acredita i neix la obligació de contribuir en el moment de presentar la sol.licitud que inicia l'expedient , que no es tramitarà sense que s'hagi efectuat el corresponent pagament i sens perjudici de la posterior comprovació i liquidació definitiva si s'escau.

6.- Quota

Les quotes s'estableixen en:

TAXA PER EL LLOGUER D'ESPAYS MUNICIPALS I FIANCES PER EL SEU ÚS.

Taxa per lloguer del local de joves.....	100,70€/dia
Taxa per lloguer del local de fires	100,70€/dia
Utilització de la calefacció als espais municipals.....	50,35€/dia

Es comprovarà el seu estat en el moment de sol·licitar la devolució de la fiança, en el cas que les instal·lacions no estiguin tal com es estaven en el moment del seu lloguer no se li retornarà la fiança.

Espai		Tarifa 1	Tarifa 2
Sala de Plens de l'Ajuntament	Dissabtes	50	100
	Laborables	25	100
Altres espais	Dissabtes	75	150
	Laborables	50	150

Tarifa 1: aplicable a parelles quan algun del contraents estigui empadronat a Vila-rodona.

Tarifa 2: aplicable a parelles foranies.

Gaudiran d'una reducció del 100% en el preu de la tarifa aplicable, aquelles parelles que acreditin estar en situació d'atur i no siguin preceptores de cap prestació, ajut i/o subsidi d'atur.

TAXA PER EL LLOGUER DE MATERIAL MUNICIPAL

Taxa per lloguer de taules.....2,00€/element

Es comprovarà el seu estat en el moment del retorn, en el cas que es torni deteriorada o bruta s'haurà de comprar un nou element.

Per gaudir de les instal·lacions municipals el sol·licitant haurà de tenir una relació de veïnatge.

7.- Infraccions i sancions

Si la utilització dels domini públic porta aparellada la destrucció o deteriorament, el beneficiari sens perjudici de l'abonament de la taxa restarà obligat al reintegrament del cost total de les despeses de reconstrucció o reparació.

Si els danys fossin irreparables, s'indemnitzarà a l'Ajuntament en quantia igual al valor dels bens destruïts .En cap cas es condonarà total o parcialment les despeses a que es refereix aquest apartat.

En tot allò relatiu a la qualificació de les infraccions tributaries i de les sancions que els correspongui en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa el Capítol II de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, Llei General Tributària.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 35 ORDENANÇA FISCAL DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'EXCURSIONS, VIATGES I VISITES TURÍSTIQUES GUIADES

ARTICLE 1. Objecte

Aquesta Entitat Local, en ús de les facultats contingudes en els articles 41 a 47 i 127 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix el preu públic per prestació del servei d'excursions, viatges i visites turístiques guiades, i lloguer d'espais de patrimoni turístic especificades en les tarifes contingudes en la present ordenança.

ARTICLE 2. Fet Imposable

El fet imposable està constituït per:

- 1) La prestació del servei d'excursions, viatges i visites turístiques guiades en les següents característiques:

TARIFES GRUPS GRANS

Visita al columbari romà + entorn del riu Gaià	1,00 €
Entrada al Museu de la Vila	1,00 €
Entrada exposicions itinerants a la Peixateria	1,00 €

Aquests preus s'apliquen per persona. Han de ser grups de 15 a 50 persones

TARIFES GRUPS PETITS

PACK (Inclou visita al columbari, entorn del riu Gaià i el Museu de la Vila)	3,00 €
Visita al columbari + entorn del riu Gaià	1,50 €
Entrada al Museu de la Vila	1,50 €
Entrada exposicions itinerants a la Peixateria	1,00 €

Aquests preus s'apliquen per persona. Han de ser grups de 6 a 14 persones.

Les visites guiades seran en català i castellà, en el cas que hi hagués una demanda d'altres idiomes el cost de les traduccions l'assumirà l'empresa i/o grup que vingui a fer la visita.

Les entitats del municipi i escola municipal queden exemptes d'aquest preu públic.

- 2) Lloguer per l'ús dels espais de patrimoni turístic municipal (sempre i quan siguin esdeveniments de caire cultural i/o turístic):

-Columbari romà	200,00 €/dia
-Museu de la Vila	100,00 €/dia
-Pou de la Neu/Peixateria	75,00 €/dia

Aquesta taxa es farà efectiva sempre que l'Ajuntament no sigui organitzador o col·laborador de l'esdeveniment..

La demanda del Servei s'haurà de fer com a mínim amb 15 dies d'antelació i haurà de ser per escrit mitjançant el Registre General de l'Ajuntament.

ARTICLE 3. Obligats al Pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en la present Ordenança, aquells qui participin en les activitats organitzades des del Programa d'excursions, viatges i visites turístiques guiades, al nom de les quals es realitzi la inscripció. Així com d'aquelles persones físiques o jurídiques que tinguin la intenció de llogar els espais de patrimoni turístic per a un ús cultural i/o turístic.

ARTICLE 4. Quantia

Quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, aquest Ajuntament pot fixar preus públics per sota del cost del servei prestat.

La quantia dels preus públics establerts en aquesta Ordenança serà la fixada en les tarifes contingudes en els apartats següents:

DESTINACIÓ PROGRAMADA	PREU PÚBLIC
PACK GRUPS GRANS (visita al Columbari, entorn del riu Gaià i entrada al Museu de la Vila)	2,00 €
Visita Columbari + entorn del riu Gaià per a GRUPS GRANS	1,00 €
Entrada al Museu de la Vila per a GRUPS GRANS	1,00 €
PACK GRUPS PETITS (visita al Columbari, entorn del riu Gaià i entrada al Museu de la Vila)	3,00€
Visita Columbari + entorn del riu Gaià per a GRUPS PETITS	1,5 €
Entrada al Museu de la Vila per a GRUPS PETITS	1,5 €
ENTITATS MUNICIPALS I ESCOLA	0 €

Lloguer d'espais de patrimoni turístic:

DESTINACIÓ PROGRAMADA	PREU PÚBLIC
Columbari	200,00 € /dia
Museu de la Vila	100,00 € /dia
Pou de la Neu / Peixateria	75,00 € /dia

ARTICLE 5. Obligació i Forma de Pagament

La meritació d'aquest preu públic tindrà lloc quan s'efectuï la inscripció corresponent, naixent l'obligació de pagament quan es confirmi l'execució del servei o activitat.

Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament del preu, l'activitat no es presti o desenvolupi, procedirà la devolució de l'import corresponent.

Els deutes pels preus públics aquí regulats podran exigir-se pel procediment administratiu de constrenyiment i de conformitat amb la normativa de recaptació que sigui aplicable.

ARTICLE 6. Normes de Gestió

L'import dels drets serà liquidat, a través d'ingrés bancari, mitjançant la indicació dels números de compte bancària que figurin en la inscripció, on s'haurà d'efectuar l'ingrés corresponent a beneficiari de l'Excursió, Viatge o Visita turística guiades.

Baixes o Cancel·lacions:

Una vegada efectuada la inscripció, no procedirà la devolució dels imports abonats per causes alienes a aquest Ajuntament.

En les futures inscripcions, la falta de pagament d'un rebut impedirà tenir accés a l'activitat fins que aquest no sigui abonat.

Per tramitar una baixa, s'haurà de formular per escrit en el Registre General d'aquest Ajuntament, no fent efecte fins avui de presentació de la mateixa i sota les següents condicions:

- a) En cas d'excursió, viatge o visita guiada turística d'un sol dia: haurà de sol·licitar-ho, prèvia justificació degudament acreditada, amb 72 hores d'antelació a l'execució del servei. En aquesta suposat es retornarà íntegrament el rebut.
- b) En cas d'excursió, viatge o visita guiada de més d'un dia: haurà de sol·licitar-ho, prèvia justificació degudament acreditada, almenys amb quinze dies d'antelació a l'execució del servei, en aquest cas es procedirà a reintegrar el 50% de l'import abonat.
- c) En cas de lloguer d'un espai dels abans esmentats: haurà de sol·licitar-ho, prèvia justificació degudament acreditada, almenys amb set dies d'antelació a l'execució del servei, en aquest cas es procedirà a reintegrar el 75% de l'import abonat.

De no complir les condicions anteriorment descrites, no tindrà dret a devolució alguna.

La realització de les excursions, viatges, visites turístiques guiades queda subjecta a la suficient demanda dels mateixos, establint-se un mínim de 6 participants i un màxim de 50.

Els llocs, horaris i dies de la realització de les activitats ofertes, poden sofrir alguna variació per raons de servei.

Si no fos possible la realització d'alguna activitat o servei per falta de participants s'avisaria amb la suficient antelació.

El lloguer dels espais de patrimoni turístic queda subjecte a la disponibilitat de l'espai sol·licitat.

Es comprovarà el seu estat en el moment de retornar les claus, en el cas que les instal·lacions no estiguin tal com estaven en el moment del seu lloguer, s'aplicarà un recàrrec per al mateix import del lloguer (en el cas que hi hagin desperfectes per un preu igual o inferior al del lloguer) o per l'import d'arreglar el desperfecte ocasionat (en el cas que sigui superior a l'import del lloguer).

ARTICLE 7. Infraccions i Sancions

En tot el relatiu a la qualificació de les infraccions tributàries, així com a la determinació de les sancions que per les mateixes corresponen en cada cas, s'actuarà d'acord amb la regulació de la Llei General Tributària i en les disposicions que la contemplen i desenvolupen.

ARTICLE 8. Legislació Aplicable

En tot el no previst en la present Ordenança s'estarà al que es disposa en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret 2/2004, de 5 de març, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics, així com en l'Ordenança Fiscal General aprovada per aquest Ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança regira des del dia següent al de la seva publicació íntegra al BOP un cop transcorregut el termini preceptiu d'informació pública i romandrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 36 TEXT REFÓS DEL DOCUMENT DE CRITERIS DELS MOVIMENTS DE TERRES EN SÒL NO URBANITZABLE DE L'AJUNTAMENT DE VILA-RODONA. T.M. DEL VILA-RODONA

1 OBJECTE

El present Reglament pretén regular tots els aspectes referents a les sol·licituds i atorgament de llicències municipals per l'execució d'obres de moviments de terres en sòl no urbanitzable. Així mateix també es pretén regular aspecte de conservació i manteniment dels camins municipals.

2 DEFINICIÓ

Als efectes d'aquesta ordenança es considera moviment de terres tots els desmunts, buidats, les explanacions, les excavacions o rebaixos, les cates d'exploració, els terraplens o pedraplenats, les millores de finques agrícoles i altres modificacions de les característiques físiques del sòl independentment de l'ús final que se'n faci de la finca.

Es consideren plantacions la instal·lació de plantacions de conreus arboris permanents o plantacions de vinya en forma de marcs de plantació regulars o com arbres aïllats.

3 AMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit d'aplicació és tot el sòl no urbanitzable del terme municipal de Vila-rodonà, situat a la comarca de l'Alt Camp.

4 CRITERIS GENERALS

4.1 Actuacions en zones de protecció de carreteres

1. En actuacions en finques que contenen zones de protecció de carreteres, ja sigui de servitud, d'afectació o de domini públic, caldrà la presentació a l'ajuntament de l'autorització prèvia de l'organisme competent respecte aquella carretera, abans de la concessió de la llicència per part de l'ajuntament de Vila-rodonà per la realització de moviments de terres.

2. La documentació presentada per la llicència de moviments de terres, s'haurà d'ajustar als condicionants que disposi l'autorització per part de l'organisme competent respecte aquella carretera.

4.2 Actuacions en zones de protecció de rieres, torrents i rius

1. En actuacions en finques que contenen zones de servitud o de policia de lleres respecte de rius, torrents o rieres, caldrà la presentació a l'ajuntament de l'autorització prèvia de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) o organisme competent, abans de la concessió de la llicència per part de l'ajuntament de Vila-rodonà per la realització de moviments de terres.

2. La documentació presentada per la llicència de moviments de terres, s'haurà d'ajustar als condicionants que disposi l'autorització per part de l'ACA o organisme competent.

4.3 Actuacions amb rompuda de terreny forestal

1. En actuacions en finques que contenen masses forestals, arbustives o erms, subjectes al compliment de la Llei Forestal Catalana, caldrà l'autorització de la rompuda per part del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, o el Departament que en tingui competències en cada moment, de forma prèvia abans de la concessió de la llicència per part l'ajuntament de Vila-rodona per la realització de moviments de terres.

2. La documentació presentada per la llicència de moviments de terres, s'haurà d'ajustar als condicionants que disposi l'autorització per part de l'organisme competent respecte la rompuda forestal.

4.4 Simultaneïtat dels expedients administratius

1. En tots els casos dels apartats 4.1, 4.2, i 4.3, es podrà presentar i iniciar el procediment administratiu de la llicència per al moviment de terres en terrenys no urbanitzables, però la seva concessió definitiva estarà supeditada a obtenir prèviament les autoritzacions citades en els apartats 4.1, 4.2, i/o 4.3.

4.5 Aigües d'escorrentia

1. Els moviments de terres no alteraran el punt original d'entrega de les aigües pluvials a la finca de cota inferior. En cas que una sol·licitud de moviments de terres contempli una variació del punt d'entrega de les aigües pluvials serà necessari per concedir l'autorització municipal de moviments de terres presentar un acord per escrit entre el propietari de la finca de cota inferior i receptor de les aigües pluvials.

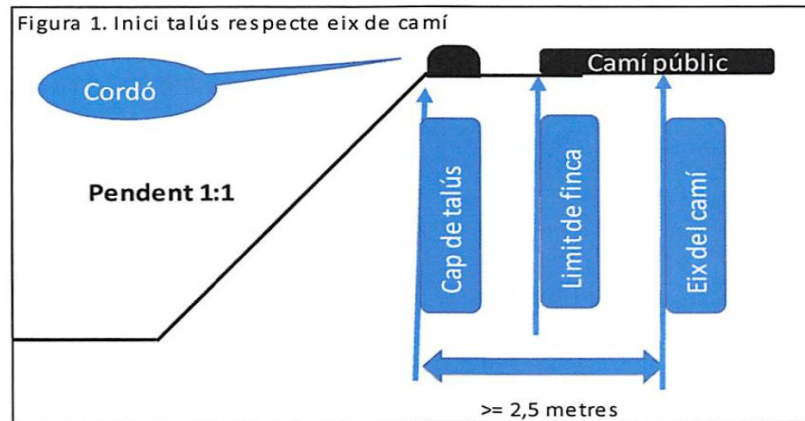
2. En cas que els moviments de terra contemplin la variació de les actuals rasses de recollida de les aigües d'escorrentia, caldrà indicar-ho en la documentació presentada per la obtenció de la llicència, definint en els plànols el drenatge i evacuació prevista de les aigües pluvials.

3. En cap cas, es podran abocar les aigües d'escorrentia a camins municipals. En cas que les aigües d'escorrentia prèviament al moviment de terres anessin abocades a un camí municipal s'haurà de buscar un consens amb l'ajuntament sobre l'entrega d'aquestes aigües.

4. En tots els casos s'haurà de garantir que es minimitzarà l'erosió, així doncs, caldrà potenciar una correcta execució de les rases, les quals aniran en funció de les superfícies i les pendents de les esplanades.

4.6 Execució de talussos

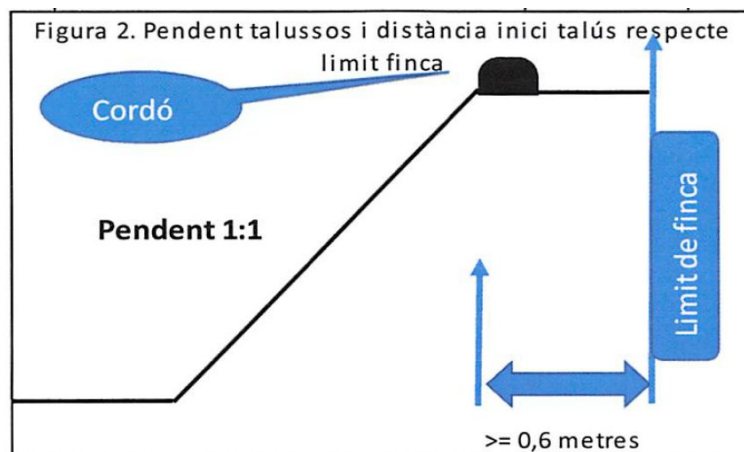
1.- Tant el cap com el peu de talús, junt al límit d'un camí públic, es situarà en tot moment a una distància mínima de 2.5 m des de l'eix del camí, sempre i quan no s'hagi procedit a la desqualificació de la condició de camí públic d'acord amb els procediments legals establerts. Sempre s'haurà de respectar com a mínim les distàncies establertes en els punts 4.6.4 i 4.6.5.



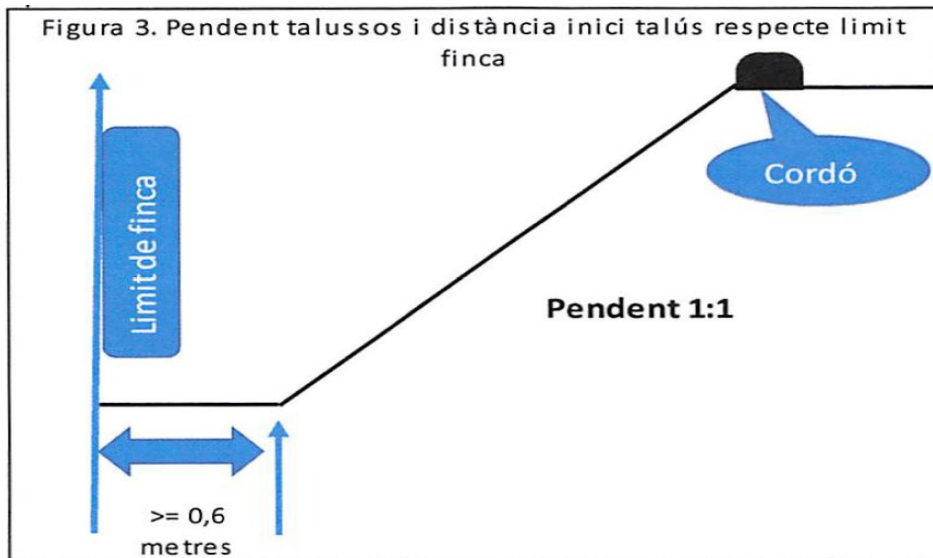
2. Els talussos tindran com a mínim una pendent 1:1, és a dir, 1m en vertical per cada metre en horitzontal. Seria un angle mínim de 45 graus. Aquest criteri tant serveix pels talussos de rebliments com pels talussos d'excavació.

3. En cas de realitzar murs de pedra o murs fets amb peces de construcció formigonades per cobrir el desnivell entre dues terrasses, aquests podran tenir una pendent vertical de 90°. Tant per la part superior com inferior del mur s'hauran de respectar les distàncies establertes en el punt 4.6.1. En cas que el citat mur sigui al límit de finca, serà necessari per concedir l'autorització municipal de moviments de terres presentar una acord per escrit entre el propietari de la finca de cota inferior superior. Aquest acord per escrit no serà necessari presentar-lo quan únicament es faci una reparació d'un mur existent.

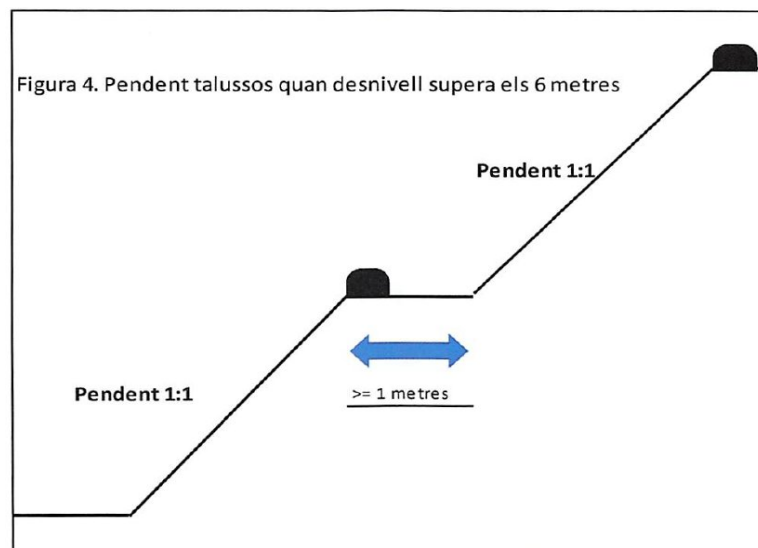
4. El cap de talús resultant, situat a qualsevol límit de propietat, haurà de finalitzar a una distància mínima d' almenys 0.60 m. del límit de la propietat i sempre respectant la distància establerta en el punt 4.6.1. Haurà de tenir un cordó de terra damunt del cap del talús per evitar possibles escòrrecs i esllavissades provocades per l'aigua de pluja.



5. El peu del talús resultant, situat a qualsevol límit de propietat, haurà de finalitzar a una distància mínima de 0.60 m. del límit de la propietat i sempre respectant la distància establerta en el punt 4.6.1.



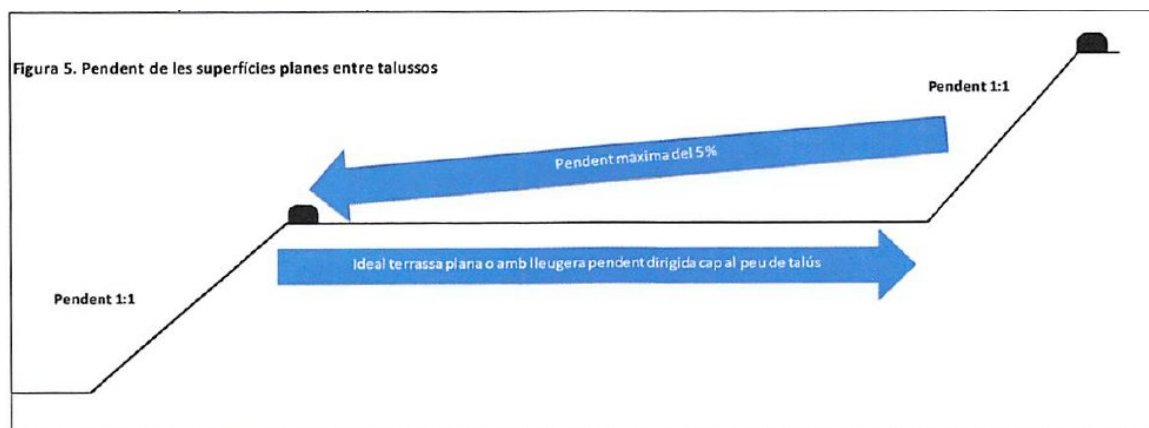
6. Els talussos resultants dins de la mateixa propietat tindran un desnivell màxim total de 6 m. Per cobrir desnivells superiors a sis metres s'hauran de fer dos talussos separats entre ells per un queixal d' almenys 1 m. de terreny pla, tal com defineix la figura 4.



7. El peu del talús resultant, situat al límit de propietat, haurà de preveure de tal manera que es garanteixi un camí de manteniment i una rasa o cuneta de canalització d'elles aigües pluvials sense haver d'ocupar la finca veïna. Aquesta rasa o cuneta del peu del talús no caldrà realitzar-la si es justifica adequadament la recollida de les aigües d'escorrentia en el conjunt de la parada plana obtinguda entre talús i talús dins la mateixa finca.

8. Caldrà preveure la recollida de les aigües d'escorrentia i de drenatge amb la nova orografia obtinguda amb l'execució de talussos. En cas que el punt d'entrega d'aquesta aigua al veí de cota inferior sigui diferent a l'inicial s'aplicarà el punt 4.5.1.

9. Les terrasses o superfícies a on es pretén fer plantacions entre talussos, de forma ideal haurien de ser planes o tenir pendent en el sentit del peu de talús anterior. Com a màxim les terrasses podrien tenir una pendent del 5%. Caldrà fer el número de terrasses necessàries per tal de complir amb les citades pendents. S'exposa en la figura 5.



4.7 Plantacions en talussos i marges

1. En els talussos resultants s'haurà de deixar el creixement de capa herbosa, per millorar l'adherència i evitar l'erosió del terreny. Es podrà fer un manteniment per mantenir aquesta capa herbosa al llarg dels anys.

4.8 Preservació de camins rurals, directament afectats per les llicències de moviments de terres

1. La conservació de camins és a càrrec de l'ajuntament. No obstant, els propietaris confrontants als camins rurals han de vetllar pel bon ús d'aquest camins i en especial no poden efectuar labors de conreu en els camins.

2. No es podran obrir nous camins, vies rurals, pistes forestals o qualsevol altre tipus de viabilitat que no estigui prevista al Planejament Municipal o en els Plans especials que els desenvolupin.

3. No es podrà modificar el perfil longitudinal i transversal dels camins ni el seu traçat sense la corresponent llicència municipal. Les modificacions no podran suposar en cap cas alteracions negatives de l'entorn natural de la zona afectada.

4. L'amplada dels camins rurals, si no es desprèn altra cosa de documents fefaents, hauran de tendir a ser de >5 m. pels veïnals i de >4 m. pels de fruites.

5. En funció de l'ús es preveu la següent amplada ideal dels camins:

Interval·s d'amplada en funció del tipus d'ús	
Amplada	Capacitat funcional
>5m,	Creuament de vehicles pesats
Entre 4 i 5m.	Creuament 1 vehicle pesat i un lleuger
Entre 3,5 i 4m,	Creuament de vehicles lleugers.
Entre 2,5 i 3,5m	Circulació de vehicles pesats.
Entre 1,75 i 2,5m	Circulació de vehicles lleugers
<1,75	No permet la circulació de vehicles de 4 rodes

6. Per tal de garantir la seguretat del trànsit, s'estableixen una zona d'afectació de 3 m. des del límit del camí o inici de la propietat de la finca fins al començament de qualsevol plantació permanent o arbustiva. En aquesta zona de protecció tampoc es podrà col·locar cap element fix com tanques, pals d'instal·lacions o altres.

4.9 Construcció de tanques de les finques directament afectades per les llicències de moviment de terres

1. Per a l'execució de qualsevol tanca de finca caldrà la prèvia autorització municipal que es sol·licitarà adjuntant l'Estudi d'Impacte Paisatgístic.

2. No produirà impacte visual negatiu significatiu i adoptarà l'estructura i traçat que millor s'integri en el paisatge.

3. Es procurarà no afectar l'arbrat existent. En tot cas queda prohibida l'afectació de l'arbrat catalogat.

4. Restarà prohibida la col·locació de publicitat aprofitant la nova construcció d'una tanca.

5. Es realitzarà exclusivament amb elements vegetals vius. Excepcionalment l'Ajuntament podrà autoritzar la utilització d'altres materials sempre que s'acrediti la inexistència d'impacte paisatgístic negatiu i quedi garantida la lliure circulació de la fauna pròpia de la zona.

6. Només en el cas de la inqüestionable justificació de la necessitat d'una tanca d'obra, i únicament en el cas que les Normes Urbanístiques Municipals no diguin un altre cosa més restrictiva, les tanques de les finques es construiran de forma que no agredeixin el medi rural on s'emplacen, seran d'obra massissa fins a 0.50 m. d'alçada (amb acabats de pedra del país o obra de bloc de formigó arrebossat i pintat amb colors terrosos) i amb materials calats fins a una alçada màxima de 1.50m.

7. En cas que la tanca segueixi l'alineació d'un camí públic, qualsevol punt d'aquesta estarà respecte l'eix del camí, a 4 metres en els camins de la xarxa bàsica i a 2.50 m. en la resta de camins.

5 LIMITACIONS

1. Quan la rompuda o la transformació a pastura proposades tinguin interès social o públic, aleshores no serà d'aplicació la present ordenança.
2. Els passos creats per accedir a la rompuda o a terrenys transformats de nova creació, quedaran automàticament gravats amb una servitud de pas a favor de les ADF, bombers i altres serveis públics.
3. Les obres no podran comportar extraccions de terres, ja que aquest cas es regularà amb les condicions de les activitats extractives.
4. Aquestes obres no podran comportar abocaments de runes de la construcció, ni d'altres materials ni residus que no siguin admesos. Els abocaments de runes de la construcció s'han d'ajustar al Decret 1/1997, sobre disposició de rebuig en dipòsits controlats, i en concret l'annex 3; pel que fa al segellament dels mono dipòsits de terres i runes.

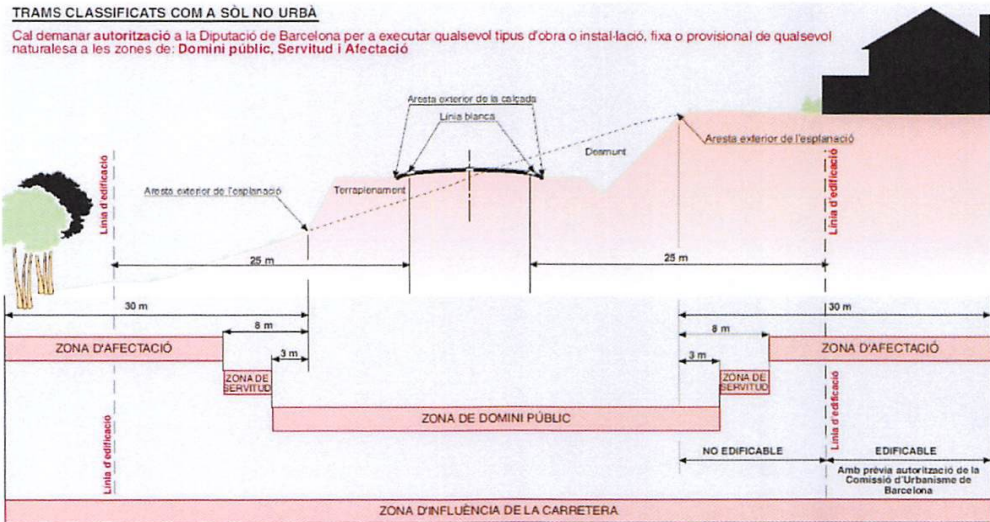
6 DOCUMENTACIÓ

Per sol·licitar la llicència municipal per realitzar moviments de terres caldrà aportar la següent documentació:

1. Instància degudament complimentada.
2. Documentació acreditativa: Fotocòpia del DNI del sol·licitant.
3. Nota simple del registre de la propietat de la finca o finques objecte dels moviments de terres. En cas de fer els moviments de terres un arrendatari, caldrà a més aportar contracte d'arrendament o parceria, amb els impostos corresponents liquidats, a on faci constar de forma expressa l'autorització del propietari per fer les citades millores.
4. Memòria descriptiva dels moviments de terres a realitzar, que contindrà almenys la següent documentació:
 - a) Descripció de la situació inicial i la situació final del terreny a fer moviments de terres, fent especial esment que es compleixen els requisits de la present ordenança, firmat pel sol·licitant.
 - b) Plànols amb fotografies aèries detallant les solucions de drenatge i escorrentia de les aigües, de forma prèvia i posterior al moviment de terres.
 - c) Plànols a escala amb fotografies aèries definint les pendents, els talussos o els marges de forma prèvia i posterior al moviment de terres.
 - d) En cas d'aportació de terra o altre material de fora de la finca, caldrà especificar-ne la naturalesa i procedència.
 - e) Quan la superfície afectada pel moviment de terres superi les 10 hectàrees, s'hi incorporarà un estudi econòmic que determini el període de

retorn (pay-back) de la inversió inicial que l'execució dels moviments de terres comporten en base a la rendibilitat que el conreu del nou camp reportarà.

ANNEX 1. ZONES DE PROTECCIÓ DE CARRETERES



DECRET LEGISLATIU 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres

Títol quart: Règim d'ús i de protecció

Article 33. Tipologia: Amb la finalitat de garantir la funcionalitat del domini públic viari i assegurar-ne la protecció, s'estableixen a les carreteres les zones següents, que es mesuraran sempre horitzontalment i perpendicularment a l'eix de la via: de domini públic, de servitud i d'afectació. També s'assenyala a ambdós costats de la carretera la línia d'edificació.

Article 34. Zona de domini públic: 34.1 La zona de domini públic comprèn els terrenys ocupats o d'ocupació futura prevista en el projecte constructiu per a la carretera i els seus elements funcionals i, llevat que excepcionalment es justifiqui per raons geotècniques del terreny que és innecessària, una franja de terreny, a cada costat de la via, mesurada des de l'aresta exterior de l'esplanació, de vuit metres d'amplada en les autopistes i les vies preferents i de tres metres en les carreteres convencionals.

Article 36. Zona de servitud: La zona de servitud consisteix en dues franges de terreny, a banda i banda de la carretera, delimitades interiorment per la zona de domini públic definida en l'article 34 i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, a una distància de vint-i-cinc metres en les autopistes i vies preferents i de vuit metres en la resta de carreteres, mesurats des de les arestes esmentades.

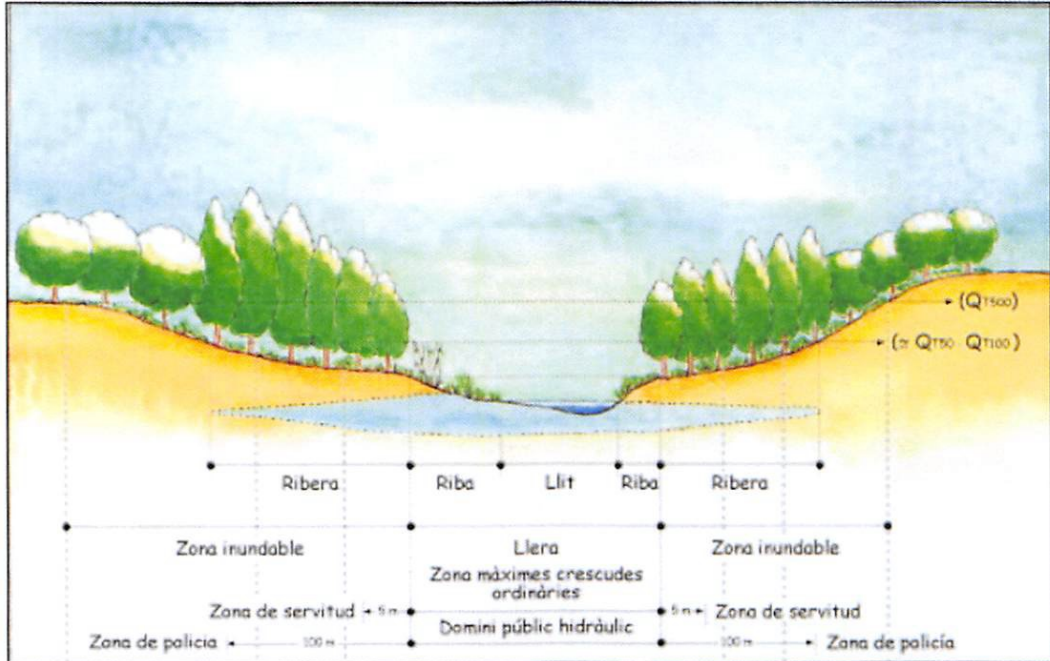
Article 38. Zona d'afectació: La zona d'afectació consisteix en dues franges de terreny a banda i banda de la carretera, delimitades interiorment per la zona de servitud i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, a una distància de cent metres en les autopistes i vies preferents, de cinquanta metres en les carreteres convencionals de la xarxa bàsica i de trenta metres en la resta de carreteres de les altres xarxes, mesurats des de les arestes esmentades.

ANNEX 2. ZONES DE PROTECCIÓ DE MASSES D'AIGUA



Agència Catalana
de l'Aigua

Zonificació de l'espai fluvial



El domini públic hidràulic (DPH) és el conjunt de les aigües continentals superficials i subterrànies renovables, les lleres de corrents naturals contínues i discontinües, els llits de llacs i llacunes o embassaments superficials a la llera pública i els aqüífers subterrànies.

La zona de servitud (ZS) és la franja de protecció de 5 metres d'amplada al dos marges de la llera, que són d'ús públic i que té la finalitat de protegir l'ecosistema fluvial i el domini públic hidràulic, de pas públic peatonal i per al desenvolupament dels serveis de vigilància, conservació i salvament, i per a l'amarratge d'embarcacions de manera ocasional o en cas de necessitat.

La zona de policia de lleres (ZP) és la franja de protecció de 100 metres d'amplada als dos marges de la llera i mesurats horitzontalment a partir de la llera on l'ús i les activitats a desenvolupar en aquest sòl es troben intervingudes prèviament per l'Agència Catalana de l'Aigua.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 37 ORDENANÇA REGULADORA DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

Títol I.- Disposicions Generals

Article 1.- Objecte i àmbit d'aplicació

Aquesta Corporació, en ús de les competències que li confereix l'article 63.2 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya en relació amb l'article 9 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i amb l'article 25.2 n) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com l'article 50.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2598/1986, de 28 de novembre, estableix a través del present Reglament la regulació el règim jurídic, ús i funcionament del servei de menjador escolar, a l'efecte de promoure la millora de l'ensenyament dintre de la comunitat educativa del municipi i contribuir així a la millora de la salut i de la qualitat de vida en els usuaris del servei.

Article 2.- Tipus de gestió.

La gestió del servei serà indirecta, es realitzarà per mitjà de l'empresa concessionària adjudicatària de la gestió del servei de menjador municipal, en virtut del contracte administratiu corresponent.

El servei de monitors del menjador municipal serà prestat de forma directa per personal municipal

Article 3.- Regim Legal

Al present Reglament li serà aplicable la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, El plec de condicions tècniques i administratives objecte de la contractació pel que fa al servei de menjador i el EBEP pel que fa al personal municipal adscrit al servei de menjador.

Títol II.- De les instal·lacions

Article 4.- Usuaris

A l'efecte del present Reglament s'entendrà per usuari a aquelles famílies que faci ús de les instal·lacions del menjador escolar.

Encara que l'usuari estigui bonificat o exempt d'abonar la taxa per l'ús del servei, sempre estarà obligat a complir el present Reglament.

Ja que els usuaris del servei sempre seran menors d'edat, seran responsables de les conseqüències dels seus actes, els seus pares o tutors legals.

Els usuaris hauran de respectar i cuidar tot el material, mobiliari i elements de les instal·lacions. Si es produís alguna deterioració, trencament o desperfecte d'algun element de la instal·lació, s'estarà al que es disposa la present normativa.

Els usuaris hauran d'observar, a tot moment, un comportament adequat a les normes de convivència, fent un ús correcte de les instal·lacions, utilitzant les zones fitades per als diferents usos i respectant als diferents usuaris i al personal que atén les instal·lacions.

Aquelles accions dignes de reprovació, actes vandàlics, ús inadequat de les instal·lacions, desatenció a les indicacions de personal, etc... seran causa suficient d'expulsió de la instal·lació, sense perjudici de les responsabilitats civils, penals, o d'un altre ordre que poguessin concórrer.

Article 5.- Accés a les instal·lacions

L'accés a les instal·lacions del menjador es realitzarà mitjançant:

- a) Adquisició dels tiquets d'abonament diari o periòdic que s'expediran pel personal municipal.
- b) A qualsevol moment, a requeriment dels encarregats del control, s'haurà de mostrar l'abonament corresponent.

Article 6.- Instal·lacions

Les instal·lacions del menjador escolar serà l'espai de l'escola destinat a aquest servei i compost per taules i cadires.

Títol III.- Normes de funcionament

Article 7.- Horari de les instal·lacions

L'horari d'ús de les instal·lacions de menjador serà entre les dotze i les quinze hores de tots els dies lectius.

S'hauran de respectar els horaris de funcionament de les instal·lacions, atenent sempre les indicacions del personal.

Article 8.- Cessió de les instal·lacions

Les cessions de les instal·lacions seran autoritzades per l'Ajuntament.

Article 9.- Drets i obligacions del usuari

S'estableixen per a l'usuari les següents normes d'ús intern, que hauran d'estar exposades en lloc visible en el recinte del menjador municipal:

- Es prohibeix introduir recipients de vidre o material tallant.

- Es prohibeix abandonar desaprofitaments o escombraries en tot el recinte, havent d'utilitzar-se papereres o altres recipients destinats a aquest efecte.
- Es prohibeix l'accés d'animals en tota la instal·lació,
- Es prohibeix la realització de jocs i pràctiques perilloses, en el espai del menjador
- Hauran d'observar-se les instruccions del monitors de menjador

Article 10.- Obligacions del personal del menjador.

El personal del menjador estarà identificat, es responsabilitzarà de la seva cura i vigilància, de l'atenció dels serveis i del correcte funcionament les instal·lacions.

Haurà de comptar amb el certificat o títol que li capaciti per a l'acompliment d'aquesta activitat.

Article 11.- Condicions general de les instal·lacions i servei

- Els serveis i instal·lacions del menjador haurà de complir els requisits sanitaris i de seguretat per a l'usuari pel que concerneix la idoneïtat dels materials, construcció i disposició dels elements
- Els serveis i instal·lacions hauran de mantenir-se a tot moment en perfecte estat de neteja i higiene.

Article 12.- Autocontrol

Els titulars del servei de menjador són els responsables del funcionament, el manteniment, la salubritat i la seguretat del mateix.

Els resultats i les incidències que generi l'autocontrol, incloent els resultats dels últims controls sobre la qualitat del servei, quedaran registrats documentalment, de manera que a qualsevol moment es pugui fer un seguiment retrospectiu dels mateixos.

Títol IV.- Subvencions i bonificacions

Article 13.-Subvencios

- Criteri per de determinar l'ajuda atorgable a cada persona o família que es trobi en situació extraordinària per gaudir del servei de menjador escolar
 - a) Les famílies sol·licitants que tinguin la condició de família nombrosa, o monoparental gaudiran d'una subvenció del 25%.

La justificació es portarà a terme per algun dels següents mitjans.

- Carnet de família nombrosa o document acreditatiu d'estar en situació de família monoparental

Les ajudes seran rogades (es presentarà la corresponent instància).

Article 14.- Bonificacions

Les famílies amb risc d'exclusió social que no puguin fer front al servei de menjador, gaudiran d'una bonificació del 100% del serveis.

Aquesta situació haurà d'estar degudament informada per serveis socials.

Títol V: Infraccions i sancions

Article 15.- Infraccions

Són infraccions, les accions o omissions tipificades en la present Ordenança:

a) Es consideren infraccions lleus:

- Llançar papers o residus al sòl
- No utilitzar les papereres i altres serveis establerts per possibilitar un correcte estat de neteja de les instal·lacions.

b) Es consideren infraccions greus:

- Accedir al menjador amb animals.
- Accedir a les instal·lacions amb objectes de cristall, o qualsevol element tallant.
- Realitzar activitats que puguin molestar a la resta d'usuaris/as o deteriorar les instal·lacions.
- La realització de jocs i pràctiques perilloses
- La realització d'actes que dificultin, obstaculitzin o impedeixin el desenvolupament del servei de menjador.

c) Es consideren infraccions molt greus:

- La reincidència en la comissió d'alguna de les infraccions greus, durant el curs escolar.
- Causar danys greus en les instal·lacions del menjador municipal, que impliquin la necessitat de reposar els béns deteriorats.
- No mostrar civisme, respecte o consideració al personal municipal encarregat de l'organització del servei o de l'empresa concessionària que ho gestiona i a la resta dels usuaris.

Article 16.- Sancions

Si es produís desperfecte, deterioració o trencament d'algun element de la instal·lació o material del menjador, la família del infractor haurà d'abonar l'import de les reparacions o reposició de material que hagi de realitzar-se, prèvia instrucció del corresponent procediment i audiència als interessats.

La imposició de sancions a les famílies dels presumptes infractors, exigirà l'obertura i tramitació del corresponent procediment sancionador, conformement al règim previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector

Públic, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el Títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

La instrucció dels procediments sancionadors s'encomanarà per la Presidència de l'Entitat Local a un funcionari de la mateixa, sense que pugui actuar com a instructor el mateix òrgan a qui correspongui resoldre.

En la graduació i determinació de la quantia de les sancions, es tindran en compte, entre uns altres, els següents criteris:

- La quantia del dany causat.
- El benefici que hagi pogut obtenir.
- L'existència o no d'intencionalitat.
- La reincidència en la comissió de les infraccions.

En els supòsits d'altercats greus causats pels usuaris del servei, que puguin alterar objectivament la pacífica convivència en l'ús i gaudi de les instal·lacions del menjador, els encarregats del servei podran exigir a la persona responsable per advertir-li que cessament en la seva actitud. La falta de col·laboració d'aquests, facultarà al personal municipal per requerir la presència dels agents de l'autoritat, i si escau dels mossos d'esquadra, els qui podran expulsar de les instal·lacions als causants del xivarri.

Article 17.- De la taxa pel menjador escolar

I) Fonament i objecte

En ús de les facultats contingudes per els Articles 133.2 i 142 de la Constitució, per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que disposa l'article 20 en relacions amb els articles 15 a 19 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovada pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per servei de Menjador Escolar.

II) Fet imposable

Constitueix el Fet imposable la utilització del Servei de menjador Escolar.

III) Subjectes passius

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35 i Següents de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que sol·licitin o resultin beneficiades i utilitzin el Servei de Menjador Escolar.

Són responsables directes del pagament Els que exerceixin la pàtria potestat sobre els menors que es beneficien del Servei de Menjador Escolar.

IV) Responsables

Respondran del deute tributari els deutors principals junt amb altres persones o entitats. A aquests efectes, es considera deutors principals els obligats tributaris de l'apartat 2 de l'article 35 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Excepte precepte legal exprés en contra, la responsabilitat serà sempre subsidiària.

Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereix els Articles 42 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

En relació a la responsabilitat solidària i subsidiària del deute tributari s'estarà al que estableixen els articles 42 i 43, respectivament, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

V) Quota tributària

Preus del menjador escolar fixe i esporàdic i les normes d'administració,

	Fixe escola	Fixe llar d'infants	Esporàdic escola	Esporàdic llar d'infants	Servei d'acollida
Preu mensual	100 €	120 €			
Preu servei			6,20 €	8 €	
8:00 a 8:30h matí					1 €
8:30 a 9:00h matí					1 €
12:30 a 13:00h					1 €
16:30 a 17:00h					1 €
17:00 a 17:30h					1 €
Carmanyola				3 €	

- En cas d'utilitzar-se el servei de forma fixe discontinu, el preu serà el mateix que l'esporàdic tenint en compte que els dies de festa no es descomptaran.
- En cas de donar-se de baixa o canviar de modalitat de menjador escolar s'ha de comunicar a les oficines de l'Ajuntament amb 10 dies d'antel·lació i omplir el corresponent document dels canvis del servei . De no fer-se així es cobraran els rebuts.
- Els usuaris que hagin obtingut beca del menjador escolar fixe, i algun dia no puguin assistir-hi, ho han de comunicar a l'Ajuntament o a la monitora de menjador abans de les 9h. 15' del matí. En cas de no fer-ho així, es comptarà com si hagués fet la utilització del servei amb el conseqüent cost.

VI) Meritació

La taxa es considerarà meritada, naixent l'obligació de contribuir, des del moment en què se sol·licita la prestació de l'activitat que constitueix el fet imposable.

Disposició Final

La present Ordenança entrarà en vigor als quinze dies de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de conformitat amb els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, romanent en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NUMERO 38 ORDENANÇA SOBRE LA PROTECCIÓ I LA TINENÇA D'ANIMALS DOMÈSTICS

PREÀMBUL

Aquesta Ordenança té per objecte la regulació de la protecció i la tinença d'animals, en especial, les interrelacions entre les persones i els animals domèstics, concretament els anomenats animals de companyia; per tal de protegir la salut i la seguretat de les persones i garantir el respecte dels drets dels animals i el bon nivell de convivència entre animals i persones en el medi urbà, en la línia de procurar el màxim nivell de qualitat de vida per a tots.

Disposició preliminar

Article 1

- 1.** Aquesta Ordenança regula la protecció i la tinença d'animals, en especial, les interrelacions entre les persones i els animals domèstics, concretament els anomenats animals de companyia.
- 2.** Amb aquesta intenció, l'Ordenança té per objectiu la preservació dels beneficis que els animals aporten a les persones, regula les condicions del seu benestar, al mateix temps que assegura els aspectes relacionats amb la seguretat i tranquil·litat dels ciutadans.
- 3.** L'ordenança serà d'aplicació supletòria de la Llei de protecció dels animals, de la Llei de tinença d'animals potencialment perillosos i de la resta de normativa sectorial i dels respectius desplegaments reglamentaris. Als efectes d'aquest reglament cal remetre's a les definicions que puguin regular-se en l'esmentada normativa sectorial.
- 4.** Les granges d'estabulació i els nuclis zoològics, a més, estaran subjectes a l'obtenció de llicència municipal prèvia a l'inici de les seves activitats.

Disposicions generals

Article 2

Qui posseeix un animal té l'obligació de mantenir-lo en bones condicions higiènic-sanitàries, de benestar i de salut, d'acord amb les característiques de cada espècie.

Article 3

- 1.** Els animals han de disposar d'espai suficient si se'ls trasllada d'un lloc a un altre. Els mitjans de transport o els embalatges han d'ésser concebuts per a protegir els animals de la intempèrie i de les diferències climàtiques fortes.

2. Durant el transport els animals han d'ésser abeurats i han de rebre una alimentació apropiada a intervals convenients.

3. Per a la càrrega i la descàrrega dels animals s'ha d'utilitzar un equip adequat.

4. El trasllat d'animals en els mitjans de transport públic es regularà per les disposicions vigents i les que dictin les autoritats competents en cadascun dels casos. Els gossos pigall podran circular lliurement en els transports públics urbans sempre que vagin acompanyats pel seu amo i gaudeixin de les condicions higiènic-sanitàries i de seguretat que preveuen les ordenances.

Article 4

El sacrifici d'animals només es podrà realitzar en les condicions previstes per la normativa aplicable, i, en tot cas, s'ha d'efectuar en la mesura que sigui tècnicament possible, de manera instantània, indolora i amb atordiment previ de l'animal, d'acord amb les condicions i els mètodes que s'estableixin per via reglamentària. El sacrifici i l'esterilització dels animals de companyia han d'ésser fets sempre sota control veterinari.

Article 5

1. La persona posseïdora d'un animal, sens perjudici de la responsabilitat subsidiària de la persona propietària, és responsable dels danys, els perjudicis i les molèsties que ocasioni a les persones, a altres animals, a les coses, a les vies i espais públics i al medi natural en general, d'acord amb el que estableix la legislació civil aplicable.

2. El posseïdor d'un animal, sens perjudici de la responsabilitat subsidiària del propietari, és responsable d'adoptar les mesures que calguin per a impedir que els animals embrutin les vies i espais públics.

3. La persona posseïdora d'animals salvatges o d'animals de companyia exòtics la tinença dels quals és permesa i que, per llurs característiques, puguin causar danys a les persones, a altres animals, a les coses, a les vies i els espais públics o al medi natural, ha de mantenir-los en captivitat de manera que es garanteixin les mesures de seguretat necessàries. Així mateix, no pot exhibir-los ni passejar-los per les vies i els espais públics i ha de tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

4. La tinença d'animals salvatges, fora dels parcs zoològics o àrees, haurà de ser expressament autoritzada per l'Ajuntament i requerirà el compliment de les condicions d'higiene i seguretat i la total absència de molèsties i perills.

Article 6

1. La tinença d'animals en habitatges urbans queda condicionada a les circumstàncies higièniques òptimes de llur allotjament, a l'absència de risc en l'aspecte sanitari i a la inexistència de molèsties per als veïns que no siguin les derivades de la mateixa natura de l'animal.

2. En particular, s'estableixen les següents condicions mínimes de manteniment dels animals:

- a) Proveir d'aigua potable i alimentació suficient i equilibrada per mantenir uns bons nivells de nutrició i salut.
- b) Disposar d'espai, ventilació, humitat, temperatura, llum i aixopluc adequats i necessaris per evitar cap sofriment i per satisfer les seves necessitats vitals i el seu benestar.
- c) Mantenir els allotjaments nets, desinfectats i desinsectats tot retirant diàriament els excrements i els orins.
- d) No poden estar lligats més de 8 hores.
- e) No poden tenir com a allotjament habitual els vehicles, celoberts o balcons.
- f) No es poden deixar sols en el domicili durant més de tres dies consecutius.
- g) Els vehicles estacionats que alberguin en el seu interior algun animal no podran estar més de 4 hores estacionats i, en els mesos d'estiu, hauran d'ubicar.-se preferentment en una zona d'ombra facilitant en tot moment la ventilació.
- h) El nombre màxim d'animals permès per habitatge podrà ser establert pels tècnics municipals, d'acord amb l'espai disponible, les condicions higienicosanitàries per al seu manteniment i la problemàtica que puguin generar als veïns.

3. Correspon al Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament jutjar els casos d'incompliment de les condicions esmentades en els apartats 1 i 2 del present article, amb l'informe tècnic que emetin prèviament el agutzil com a conseqüència de les visites domiciliàries que els han de facilitar els ocupants dels habitatges. Quan es decideixi que no és tolerable l'estada d'animals en un habitatge, pati, local, etc. els propietaris han de procedir al seu desallotjament en el termini que es determini i si no ho fan voluntàriament, l'Ajuntament podrà disposar el trasllat dels animals a un centre d'acollida o qualsevol altra mesura que estimi necessària.

Article 7

Prohibicions

Sens perjudici de les prohibicions contemplades a la legislació sobre protecció dels animals, es prohibeix:

- a. Maltractar, agredir físicament o sotmetre a qualsevol altra pràctica que produeixi sofriments o danys físics o psicològics als animals.
- b. Abandonar els animals.
- c. Mantenir els animals en instal·lacions indegudes des del punt de vista higienicosanitari, de benestar i de seguretat de l'animal.
- d. No facilitar als animals l'alimentació suficient i equilibrada per mantenir uns bons nivells de nutrició i salut.
- e. Exhibir els animals de forma ambulat com a reclam.

- f. Transportar els animals sense ajustar-se a la normativa sobre protecció i condicions de seguretat dels animals en el transport.
- g. Mantenir-los lligats durant la major part del dia o limitar-los de forma duradora el moviment necessari per a ells.
- h. Utilitzar animals en espectacles, filmacions, activitats publicitàries, activitats culturals o religioses i qualsevol altra activitat sempre que els pugui ocasionar dany o sofriment, o bé degradació, paròdies, burles, o tractaments antinaturals, o que poden ferir la sensibilitat de les persones que els contemplen.
- i. L'entrada d'animals a locals d'espectacles públics esportius, culturals i recreatius, i a qualsevol tipus de locals destinats a la fabricació, venda, emmagatzematge, transport o manipulació d'aliments.
- j. L'entrada i la permanència d'animals a establiments públics i allotjaments sense l'autorització titular de l'establiment. Encara que disposin d'autorització, els gossos hauran de portar al collar la xapa identificativa i anar subjectes amb corretja o cadena i proveïts de morrió.
- k. La circulació, permanència i bany d'animals a les piscines públiques
- l. Que els animals realitzin llurs dejeccions als llocs destinats al trànsit, permanència o esbarjo dels ciutadans. Cas de deposició inevitable, fora dels llocs expressament autoritzats o habilitats per a aquest fi, el posseïdor de l'animal està obligat a retirar immediatament els excrements i netejar la part afectada de la via pública o de les façanes dels edificis contigus.
- m. Deixar en patis, terrasses, galeries i balcons o altres espais oberts animals que, amb els seus sorolls, crits o cants, pertorbin el descans dels veïns. Així mateix, en balcons, terrasses i similars s'hauran de prendre les mesures necessàries per evitar que hi romanguin animals domèstics que puguin afectar amb les seves deposicions i orins els pisos inferiors o la via pública.

Article 8

Activitats que no es poden exercir a Vila-rodona

Dins el terme municipal de Vila-rodona, es prohibeix el comerç de primats i la seva cessió entre particulars, els centres de cria i subministradors de primats per experimentació i els centres de cria d'animals salvatges en captivitat.

En les zones urbanitzades del terme municipal de Vila-rodona, es prohibeix la cria domèstica d'aus de corral, conills, coloms, i altres animals anàlegs en domicilis particulars, tant si són terrasses, terrats o patis, sempre que no es disposi de llicència municipal. Així mateix, queda prohibit l'establiment de vaqueries, estables, corrals de bestiar, aus i similars dins el nucli urbà, excepte autorització prèvia.

Les parcel·les no edificades i cases abandonades situades en zones urbanitzades del terme municipal de Vila-rodona, no poden ser residència habitual per cap tipus d'animal, inclosos gats i gossos.

Article 9

1. Són animals de companyia els animals domèstics que les persones mantenen generalment a la llar amb la finalitat d'obtenir-ne companyia. Als efectes d'aquesta Ordenança, gaudeixen sempre d'aquesta consideració els gossos i els gats.
2. Són animals de companyia exòtics els animals de la fauna no autòctona que de manera individual depenen dels humans, hi conviuen i han assumit el costum del captiveri.
3. Resten exclosos d'aquesta denominació els animals salvatges no inclosos en la definició anterior, les espècies protegides de la fauna autòctona i els animals que es crien per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'home. En resten exclosos també els animals de càrrega i els que treballen en l'agricultura.

Article 10

1. La persona posseïdora d'un animal ha de donar-li l'atenció veterinària bàsica per a garantir-ne la salut.
2. Les administracions competents poden ordenar, per raons de sanitat animal o de salut pública, la vacunació o el tractament obligatori dels animals de companyia.
3. Els veterinaris de l'administració pública i les clíniques i els consultoris veterinaris han de dur un arxiu amb la fitxa clínica dels animals objecte de vacunació o de tractament obligatori, el qual ha d'estar a disposició de l'autoritat esmentada.

Article 11

Les persones propietàries o posseïdores d'animals de companyia estan obligades a:

1. Identificar-los de forma indeleble i proveir-se del document sanitari, prèviament a la inscripció en el Registre censal municipal, per un dels sistemes següents, que s'adaptaran en tot cas a la normativa de la Unió Europea:
 - a) Tatuatge a la pell per un mitjà que garanteixi el caràcter indeleble,
 - b) Identificació electrònica mitjançant la implantació d'un microxip de lectura compatible i codi alfanumèric.En el cas de gossos catalogats com a perillosos, la identificació només pot fer-se amb el sistema detallat a l'apartat b).
2. Censar-los a l'ajuntament del municipi de residència habitual dels animals dins el termini màxim de trenta dies, comptat a partir de la data de naixement o de l'adquisició de l'animal o del canvi de residència.

3. Al censar l'animal s'han de facilitar, almenys, les dades del paràgraf anterior i: l'espècie, raça, sexe, data de naixement, si es troba catalogat com perillós, si ha provocat atacs, el sistema utilitzat d'identificació (tatuatge o microxip), número d'identificació i lloc marcatge; i domicili habitual de l'animal.
4. En el moment d'efectuar la inscripció censal, l'ajuntament facilitarà al propietari o posseïdor de l'animal un document acreditatiu de la seva inscripció censal.
5. Notificar a l'ajuntament en el qual estigui censat l'animal, en el termini d'un mes, qualsevol modificació de les dades que figurin en el cens, inclosa la mort de l'animal.
6. Facilitar l'accés als serveis tècnics municipals i/o agutzil per realitzar la inspecció i comprovar el compliment de les disposicions d'aquesta Ordenança i de la legislació sectorial aplicable.
7. L'ordenança fiscal podrà fixar les taxes que ha de percebre l'Ajuntament per la prestació d'aquests serveis.

Article 12

Condicions dels gossos a la via i als espais públics.

1. A la via i als espais públics tot incloent-hi també a les parts comunes dels immobles col·lectius, als transports públics i als llocs i als espais d'ús públic en general, els gossos han de complir els següents requisits:
 - a) Estar proveïts amb la identificació amb microxip o tatuatge.
 - b) Dur el document identificatiu.
 - c) Anar lligats per mitjà d'un collar i una corretja o cadena, que no ocasionin lesions a l'animal.
2. Els gossos potencialment perillosos han de complir les següents condicions addicionals quan circulin per la via i els espais públics:
 - a) Dur un morrió apropiat per la tipologia racial de cada animal.
 - b) Anar lligats per mitjà d'un collar i una cadena o corretja que no sigui extensible i de longitud inferior a 2 metres, sense que ocasioni lesió a l'animal.
 - c) No poden ser conduïts per menors de 18 anys.
 - d) No es pot dur més d'un gos potencialment perillós per una persona.
3. Queda autoritzada la utilització del pipi-can, on n'hi hagi.
4. És prohibida la presència d'animals a les zones de joc infantil, i també en un radi de 5 metres a l'entorn d'aquestes zones.

5. Es prohibeix rentar animals a la via pública, fonts, a la vora de les rieres, etc. Així com donar-los de beure aigua amorrats a la boca de les fonts públiques o banyar els gossos i altres animals en les fonts, etc.

6. Es prohibeix alimentar qualsevol tipus d'animal (gossos, gats, coloms, etc.) a la via pública, parcs o altres espais similars

7. Els propietaris dels gossos o les persones que els condueixin queden obligats a respectar les indicacions contingudes en els rètols informatius oficials col·locats al municipi.

Article 13

Els animals que hagin causat lesions a les persones o a altres animals, a més de tots aquells que siguin sospitosos de patir malalties transmissibles a l'home, hauran de ser sotmesos immediatament al reconeixement sanitari dels serveis veterinaris oficials.

Sens perjudici de les responsabilitats, que estableix el Codi Penal, per a les persones que deixen animals en condicions de fer mal, el compliment d'aquest precepte recau, tant sobre el propietari o posseïdor de l'animal, com sobre qualsevol altra persona que, en absència dels anteriors, sigui coneixedora dels fets i pugui fer-ho sense risc propi ni de tercers.

Article 14

Animals de companyia abandonats i perduts

1. Es considera que un animal està abandonat si no va acompanyat de cap persona ni duu cap identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària. En aquest supòsit, l'ajuntament, gestionarà a través del Consell Comarcal la seva recollida.

2. Es considerarà un animal perdut quan dugui identificació per localitzar el propietari i no vagi acompanyat de cap persona.

3. Els centres de recollida d'animals abandonats, un cop transcorregut el termini legal per a recuperar-los, poden sacrificar-los o donar-los en adopció, esterilitzats prèviament. El sacrifici i l'esterilització d'aquests animals s'ha de fer sota control veterinari.

Article 15

1. L'Ajuntament, per ell mateix o mitjançant associacions col·laboradores de protecció i defensa dels animals, podrà comissar els animals de companyia si hi ha indicis que hom els maltracta o tortura, si presenten símptomes d'agressió física o desnutrició o si es troben en instal·lacions indegudes.

2. L'Ajuntament pot també ordenar l'aïllament o comissar els animals de companyia en el cas d'haver-los diagnosticat que pateixen malalties

transmissibles a l'home, bé per sotmetre'ls a un tractament curatiu adequat, bé per sacrificar-los si és necessari. Gossos potencialment perillosos

Article 16

1. Son gossos potencialment perillosos els que presentin una o més d'una de les circumstàncies següents:
 - a) Gossos que pertanyen a una de les races següents o a llurs encreuaments: akita inu, terrier staffordshire americà, bullmastiff, dòberman, dog argentí, dog de Bordeus, fila brasileiro, mastí napolità, pit bull terrier, presa canari, rottweiler, staffordshire bull terrier, tosa inu o japonès.
 - b) Gossos que han estat ensinistrats per a l'atac i la defensa.
 - c) Gossos que reuneixin algun dels següents requisits: manifestin un caràcter marcadament agressiu, hagin tingut episodis d'agressions a persones o a altres animals o les seves característiques es corresponguin amb totes o la majoria de les esmentades a l'annex II del Reial decret 287/2002, de 22 de març, que desenvolupa la Llei estatal 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos. Correspon als ajuntaments determinar la potencial perillositat dels gossos que manifestin un caràcter marcadament agressiu o que hagin protagonitzat agressions a persones o altres animals. La potencial perillositat s'haurà de determinar en atenció a criteris objectius, bé d'ofici o després d'una notificació o denúncia, amb l'informe previ d'un/una veterinari/ria habilitat/ada per a aquesta tasca.
 - d) No tenen la consideració legal de gossos potencialment perillosos els que pertanyen a les Forces Armades, Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, Cossos de Policia de les Comunitats Autònomes, Policia Local i empreses de seguretat amb autorització oficial.
2. Als efectes del què disposa l'epígraf c) de l'apartat anterior, les persones propietàries o posseïdores de gossos que hagin causat lesions a persones o altres animals estan obligades a:
 - a) Facilitar les dades de l'animal agressor i les seves pròpies a la persona agredida, als propietaris de l'animal agredit i als agents de l'autoritat que ho sol·licitin.
 - b) Comunicar l'agressió i presentar la documentació sanitària de l'animal, en un termini màxim de 24 hores posteriors als fets, a la Policia Local o al Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament, i posar-se a la seva disposició.
 - c) Sotmetre l'animal agressor a observació veterinària i presentar el corresponent certificat veterinari a les autoritats sanitàries municipals en el termini de 15 dies d'haver iniciat l'observació veterinària. Quan les circumstàncies ho aconsellin i l'autoritat municipal ho consideri necessari, es podrà obligar a recloure l'animal agressor en un centre autoritzat per sotmetre'l a observació veterinària tot essent les despeses ocasionades a càrrec de la persona propietària o posseïdora.

Article 17

Obligacions i prohibicions sobre gossos potencialment perillosos

1. Les persones propietàries o posseïdores de gossos potencialment perillosos han de prendre les mesures necessàries per evitar possibles molèsties i perjudicis a les persones, animals i béns, i hauran de complir tots els requeriments previstos en la legislació vigent de gossos potencialment perillosos.

2. En particular, les instal·lacions que alberguin els gossos potencialment perillosos han de tenir les característiques següents, a fi d'evitar que els animals en surtin i cometin danys a tercers:

a) Les parets i les tanques han d'ésser suficientment altes i consistents i han d'estar ben fixades per tal de suportar el pes i la pressió de l'animal.

b) Les portes de les instal·lacions han d'ésser tan resistents i efectives com la resta del contorn i s'han de dissenyar per a evitar que els animals puguin desencaixar o obrir ells mateixos els mecanismes de seguretat.

d) El recinte ha d'estar convenientment senyalitzat amb l'avertiment que hi ha un gos d'aquest tipus.

3. En la base de dades del Registre censal municipal, hi haurà un apartat específic per als gossos potencialment perillosos en el que s'haurà d'especificar la raça i les altres circumstàncies determinants de la potencial perillositat dels gossos, així com la referència de l'assegurança que s'estableix en el paràgraf següent.

4. Les persones propietàries o posseïdores de gossos potencialment perillosos han de disposar de llicència municipal per a la tinença de gossos potencialment perillosos que resideixin habitualment a Vila-rodonà i on ha d'estar censat. Prèviament a la inscripció en el Registre censal, els gossos s'han d'identificar electrònicament amb un microxip homologat de forma indeleble i proveir-se del document sanitari corresponent.

L'obtenció o renovació de la llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos requereix el compliment dels requisits següents:

a) Ser major d'edat.

b) No haver estat condemnat/ada per delictes d'homicidi, lesions, tortures, contra la llibertat o contra la integritat moral, la llibertat sexual i la salut pública, associació amb banda armada o de narcotràfic, així com no estar privat/ada per resolució judicial del dret a la tinença d'animals potencialment perillosos. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar el corresponent certificat emès pels òrgans competents del Ministeri de Justícia.

c) No haver estat sancionat/ada per infraccions greus o molt greus amb alguna de les sancions accessòries de les que preveu l'article 13.3 de la Llei de les Corts Generals 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic

d'animals potencialment perillosos. No obstant això, no serà impediment per a l'obtenció o, en el seu cas, renovació de la llicència, haver estat sancionat/ada amb la suspensió temporal d'aquesta, sempre que, en el moment de la sol·licitud, la sanció de suspensió anteriorment imposada hagi estat complerta íntegrament. Igualment, no haver estat sancionat/ada per infraccions greus o molt greus que hagi comportat comís de l'animal, d'acord amb els articles 10 i següents de la Llei del Parlament de Catalunya 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos.

d) Disposar de capacitat física i aptitud psicològica per a la tinença de gossos potencialment perillosos. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificat emès pels centres de reconeixement per a l'obtenció o revisió de permisos de conduir autoritzats pel Departament de Sanitat i Seguretat Social. Aquest certificat s'haurà d'emetre amb la comprovació prèvia del compliment dels requisits de capacitat física i aptitud psicològica, de conformitat amb el que estableix l'article 6 del Reial decret 287/2002, de 22 de març, i tindrà la vigència establerta a l'article 7 del mateix Reial decret.

e) Acreditació d'haver formalitzat una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers amb una cobertura no inferior a 150.253 euros, d'acord amb el que estableix l'article 3.4 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, en la redacció que en fa la Llei 21/2001, de 28 de desembre, de mesures fiscals i administratives

En aquesta pòlissa haurà de figurar les dades d'identificació de l'animal. Anualment, coincidint amb la renovació de la pòlissa, s'haurà de lliurar-ne una còpia a l'ajuntament per tal que pugui comprovar la seva vigència.

f) Aquesta llicència té una validesa de 5 anys tot podent ser renovada successivament.

g) Qualsevol variació de les dades que hi figuren ha de ser comunicada pel seu titular en el termini de 15 dies des de la data en què es produeixi.

Article 18

1. L'Ajuntament pot comissar els animals objecte de protecció mitjançant el seu agutzil quan hi hagi un risc per a la salut pública per a la seguretat de les persones i/o propis animals i quan hi hagi constatació d'infracció de les disposicions d'aquesta ordenança. Igualment en cas d'infracció reiterativa, en un termini no inferior a un any, l'animal pot ser comissat i avisar al Consell Comarcal per que el reculli

Infraccions i sancions. Procediment sancionador.

Article 19

1. Constitueixen infraccions administratives les accions i omissions tipificades com a tals a la Llei 22/2003, de 4 de juliol, de protecció dels animals, la Llei estatal 50/1999, de 23 de desembre, de règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, la Llei 10/1990, de 30 de juliol, de tinença de gossos considerats potencialment perillosos i la present Ordenança.

2. Són responsables de les infraccions administratives les persones físiques que les cometin, les persones a qui per la llei s'atribueixi els deures de preveure la infracció administrativa.

Protecció d'animals

Article 20

Infraccions

D'acord amb la Llei 22/2003, de 4 de juliol, de protecció dels animals, constitueixen infraccions administratives en matèria de protecció dels animals les tipificades en aquesta Llei, i, en particular, les especificades en els següents apartats:

1. Infraccions de caràcter lleu:

- a) Incomplir les obligacions d'identificació mitjançant un sistema indeleble els animals de companyia.
- b) Incomplir les obligacions d'inscripció en el registre censal municipal d'animals de companyia, i les posteriors comunicacions preceptives (mort, la desaparició, transferència de l'animal, etc.).
- c) No disposar de la targeta sanitària.
- d) La circulació de gossos pel carrer sense corretja o cadena o collar.
- e) Embrutar les vies públiques i qualsevol lloc destinat al trànsit o a l'esbarjo dels ciutadans, amb dejeccions fecals dels gossos, dipositar els excrements fora dels llocs destinats a aquest fi i deixar-los miccionar en les façanes d'edificis i/o en el mobiliari urbà.
- f) Rentar animals a la via pública, fonts, estanys, lleres de rieres i platges.
- g) Donar de beure aigua als animals amorrats a la boca de les fonts públiques o banyar els gossos i altres animals en les fonts i llacs dels parcs públics.
- h) Alimentar qualsevol tipus d'animal a la via pública.
 - i) La presència d'animals a les zones d'ús públic on l'Ajuntament hagi col·locat el pertinent senyal de prohibició.
 - j) Permetre l'entrada d'animals als locals o espais on és prohibit expressament, queden exclosos els gossos pigall.
 - k) No evitar la fugida d'animals.
 - l) Fer exhibició ambulat d'animals com a reclam.
 - m) La venda d'animals de companyia a persones menors de setze anys i a persones incapacitades sense l'autorització dels que tenen la potestat o la custòdia

- n) Quan un animal domèstic provoqui de manera demostrada, una situació de perill, de risc o de molèsties per als veïns, per a altres persones o per a altres animals.
- o) No tenir els gossos de vigilància en les adequades condicions de seguretat.
- p) No col·locar el rètol assenyalant la presència de gos vigilant.
- q) La tinença d'animals salvatges sense autorització.
- r) No donar als animals l'atenció veterinària necessària per a garantir-ne la salut, si això no els causa perjudicis greus.
- s) Qualsevol altra acció o omisió contrària a aquesta ordenança que no estigui expressament prevista en aquest article ni a la Llei 22/2003 de Protecció dels animals.

2. Infraccions de caràcter greu:

- a) Mantenir els animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higienicosanitari, de benestar i de seguretat, si els comporta risc greu per a la salut.
- b) No vacunar els animals domèstics de companyia o no aplicar-los els tractaments obligatoris.
- c) No donar als animals l'atenció veterinària necessària per a garantir-ne la salut.
- d) No lliurar la documentació exigida en tota transacció d'animals.
- e) Oposar resistència a la funció inspectora o posar entrebancs a la inspecció d'instal·lacions que allotgin animals.
- f) Anul·lar el sistema d'identificació sense prescripció ni control veterinaris.
- g) Fer venda ambulat d'animals fora de mercats, fires i qualsevol altre certamen autoritzat.
- h) Fer un ús no autoritzat d'animals en espectacles.
- i) Reincidir en la comissió d'infraccions lleus durant l'últim any.

3. Infraccions de caràcter molt greu:

- a) Maltractar, abandonar o agredir físicament els animals, si els comporta conseqüències molt greus a la salut..
- b) Esterilitzar animals, practicar mutilacions a animals i sacrificar animals sense control veterinari o en contra de les condicions i els requisits establerts per la normativa d'aplicació .
- c) Abandonar animals, si s'ha fet en circumstàncies que els puguin comportar danys greus.
- d) Organitzar baralles de gossos, de galls o d'altres animals, i també participar en aquest tipus d'actes.
- e) Mantenir els animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higienicosanitari i de benestar, si els perjudicis als animals són molt greus.
- f) Reincidir en la comissió d'infraccions greus durant l'últim any.

Article 21

Sancions

1. Les infraccions administratives d'aquesta ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

2. Les sancions derivades de les infraccions tindran la naturalesa de multa i s'imposaran d'acord amb la següent escala establerta per la Llei de protecció dels animals (Art 141 de la Llei 7/85) Reguladora de Regim Local):

- Infraccions lleus: de 10 a 750 €
- Infraccions greus: de 751 € a 1.500 €
- Infraccions molt greus: més de 1.501 € a 3.000 €

3. La classificació de la infracció i la imposició de la sanció hauran d'adequar-se als fets i, per això, es tindran en compte els següents criteris d'aplicació:

- a) L'existència d'intencionalitat o de reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis ocasionats.
- c) La reincidència, per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa.
- d) La transcendència social.

4. La imposició de les sancions establertes per la comissió de les infraccions tipificades per aquesta Ordenança correspon:

- a) Als alcaldes, les qualificades de lleus i greus
- b) Al conseller o consellera de Medi Ambient, les qualificades de molt greus.

5. La imposició de les sancions serà compatible amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats pels fets constitutius d'infracció.

6. Procediment sancionador. Per a imposar les sancions corresponents a les infraccions tipificades per aquesta Llei, cal seguir el procediment sancionador regulat pel Decret 278/1993, del 9 de novembre, sobre el procediment sancionador aplicable als àmbits de competència de la Generalitat, i també la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, del 13 de gener.

Gossos potencialment perillosos

Article 22

Infraccions

D'acord amb la Llei estatal 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals perillosos i la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, constitueixen infraccions administratives en matèria de protecció dels animals les tipificades en aquestes Lleis, i, en particular, les especificades en els següents apartats:

1. Infraccions de caràcter lleu:

- a) Tenir gossos potencialment perillosos a les vies i espais públics sense que la persona que els condueixi i controli dugui el document identificatiu, o bé, la llicència municipal i la certificació acreditativa de la inscripció censal.
- b) Tenir gossos potencialment perillosos a les vies i als espais públics per menors de divuit anys.
- c) Tenir gossos potencialment perillosos a les vies i als espais públics amb una corretja o cadena extensible o de longitud superior a 2 metres.
- d) No senyalitzar les instal·lacions que alberguin gossos potencialment perillosos.
- e) Incomplir qualsevol de les obligacions sobre gossos potencialment perillosos previstes en aquesta ordenança i no tipificades en els següents apartats.

2. Infraccions de caràcter greu:

- a) Deixar solt un animal potencialment perillós o no haver adoptat les mesures necessàries per evitar la seva escapada o pèrdua.
- b) Incomplir les obligacions d'inscripció en el registre censal municipal dels gossos potencialment perillosos, i les posteriors comunicacions preceptives (mort, la desaparició, transferència de l'animal, etc.).
- c) Portar els gossos potencialment perillosos deslligats i/o sense morrió a les vies públiques, a les parts comunes dels immobles col·lectius i als llocs i als espais públics en general.
- d) No complir les mesures de seguretat establertes per a les instal·lacions que alberguin gossos potencialment perillosos o en el seu transport.
- e) Negar-se a subministrar dades o informació necessària sol·licitada per l'autoritat competent o pels seus agents en el compliment de les seves funcions o documentació falsa inexacta, incompleta o que, implícitament o explícitament, indueixi a l'error.
- f) No contractar l'assegurança de responsabilitat civil exigible als propietaris de gossos potencialment perillosos.
- g) Adquirir un gos potencialment perillós per persones menors d'edat o privades judicialment o governativament de tenir-ne.

3. Infraccions de caràcter molt greu:

- a) Abandonar un animal potencialment perillós la qual cosa succeeix quan no va acompanyat de cap persona amb independència que dugui o no la identificació.
- b) Tenir gossos potencialment perillosos sense disposar de la llicència.

c) Fer activitats d'ensinistrament d'atac no autoritzades.

Article 23

Sancions

1. D'acord amb la Llei estatal 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals perillosos i la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, les infraccions en matèria d'animals potencialment perillosos se sancionaran en multes de les quanties següents:

- Infraccions lleus: de 60,10 a 150,25 €
- Infraccions greus: més de 150,25 € a 1.502,53 €
- Infraccions molt greus: més de 1.502,53 € a 30.050,61 €

2. La classificació de la infracció i la imposició de la sanció hauran d'adequar-se als fets i, per això, es tindran en compte els següents criteris d'aplicació:

- a) L'existència d'intencionalitat o de reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis ocasionats.
- c) La reincidència, per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa.
- d) La transcendència social.

3. La competència per imposar les sancions establertes per la comissió de les infraccions tipificades per aquesta ordenança correspon als òrgans següents:

- a) Als alcaldes, per la comissió d'infraccions de caràcter lleu i greu
- b) Al ple de l'Ajuntament, per la comissió d'infraccions de caràcter molt greu.

4. La imposició de les sancions serà compatible amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats pels fets constitutius d'infracció.

5. Procediment sancionador. Per a imposar les sancions corresponents a les infraccions tipificades per aquesta Llei, cal seguir el procediment sancionador regulat pel Decret 278/1993, del 9 de novembre, sobre el procediment sancionador aplicable als àmbits de competència de la Generalitat, i també la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, del 13 de gener.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Amb la promulgació de la present Ordenança queda derogada l'anterior Ordenança sobre tinença d'animals domèstics.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor un cop s'hagi publicat íntegrament el text en el BOP i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 LBRL.

ORDENANÇA NÚMERO 39 SOBRE EL REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL DE RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PUBLICA

CAPITOL I. RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA

Article 1.

Es objecte de la present ordenança establir les condicions per a la prestació del servei de retirada de vehicles de la via publica.

L'Ajuntament de Vila-rodona podrà adoptar qualsevol de les formes de gestió determinades en l'article 85 de la Llei reguladora de les bases de règim local per gestionar el servei de retirada dels vehicles.

Article 2.

Els serveis municipals, podran procedir, si l'obligat a efectuar-ho no ho fes, a la retirada del vehicle de la via i al seu trasllat al Dipòsit municipal de vehicles o taller habilitat a aquest efecte en els següents casos:

1. Sempre que constitueixi perill o causi greu destorb a la circulació de vehicles o vianants o al funcionament d'algun servei públic, deteriorament del patrimoni públic i també quan es pugui presumir racionalment el seu abandonament a la via. Es presumirà racionalment l'abandonament als següents casos:

- a) Si han transcorregut més de 2 mesos des de que el vehicle hagi sigut dipositat després de la seva retirada de la via pública per l'autoritat competent.
- b) Si està estacionat per un període superior a 1 mes al mateix lloc i presenta desperfectes que facin impossible el seu desplaçament pels seus propis mitjans o no té les plaques de matriculació.

En aquest cas tindrà el tractament de residu sòlid urbà d'acord amb la normativa ambiental corresponent.

Al supòsit contemplat a l'apartat a) i en aquells vehicles que, encara que tinguin signes d'abandonament, tinguin les plaques de matriculació o disposin de qualsevol signe o marca visible que permeti la identificació del seu titular, es requerirà a aquest, un cop transcorreguts els corresponents terminis, per a que en el termini de 15 dies retiri el vehicle del dipòsit, amb l'advertiment de que, en cas contrari, es procedirà al seu tractament com a residu sòlid urbà.

2. En cas d'accident que l'impedeixi continuar la marxa.

3. Quan hagi estat immobilitzat per deficiències del mateix vehicle.

Article 3.

Es considerarà que està justificada la retirada d'un vehicle conforme al que determina el RDL 6/2015 sobre Tràfic, Circulació de vehicles a motor i Seguretat Vial.

1. Quan estigui estacionat en un punt on sigui prohibida la parada.
2. Quan estigui estacionat en doble fila sense conductor.
3. Quan sobresurti del vèrtex d'un xamfrà o de l'extrem a escaire d'una cantonada, i obligui els altres conductors a fer maniobres amb risc.
4. Quan estigui estacionat en un pas de vianants senyalitzat, en la zona de l'extrem de les illes destinat a pas de vianants o en un rebaix de la vorera per a disminuïts físics.
5. Quan ocupi totalment o parcialment un gual, dins de l'horari autoritzat per utilitzar-lo.
6. Quan estigui estacionat en una zona reservada per a càrrega i descàrrega, durant les hores de la seva utilització.
7. Quan estigui estacionat en una parada de transport públic senyalitzada i delimitada.
8. Quan estigui estacionat en llocs expressament reservats a serveis d'urgència o seguretat.
9. Quan estigui estacionat al davant de les sortides d'emergència de locals destinats a espectacles públics, durant les hores que se'n celebren.
10. Quan estigui estacionat en una reserva per a disminuïts físics.
11. Quan estigui estacionat totalment o parcialment al damunt d'una vorera, andana, refugi, passeig o zona senyalitzada amb franges al paviment, llevat d'autorització expressa.
12. Quan impedeixi la visibilitat dels senyals de trànsit a la resta d'usuaris de la via.
13. Quan impedeixi el gir o obligui a fer maniobres per efectuarlo.
14. Quan destorbi la visibilitat del trànsit d'una via als conductors que hi accedeixin des d'una altra.
15. Quan obstrueixi totalment o parcialment l'entrada d'un immoble.
16. Quan estigui estacionat en lloc prohibit en via declarada com d'atenció preferent (o, sota altra denominació, d'igual caràcter) per Ban de l'alcaldia.
17. Quan estigui estacionat al mig de la calçada.
18. Quan estigui estacionat en una illa de vianants fora de les hores permeses, llevat d'estacionaments expressament autoritzats.
19. Sempre que, com en tots els casos anteriors, constitueixi perill o causi greu destorb a la circulació o al funcionament d'algun servei públic.
20. Així com en els casos no inclosos al present article i regulats als capítols que estableixen normes per al dipòsit de vehicles de parades i estacionaments, zones blaves, ubicació d'instal·lacions de serveis, etc.
21. Quan immobilitzat un vehicle, i l'infractor no acrediti la seva residència habitual en territori espanyol, i aquest persisteixi en la negativa a dipositar o garantir el pagament de l'import de la multa.

Article 4.

Els serveis municipals, també podran retirar els vehicles de la via pública, encara que no estiguin en infracció, en el següents casos:

1. Quan estiguin estacionats en un lloc que s'hagi d'ocupar per a un acte públic degudament autoritzat.
2. Quan resulti necessari per a la neteja, reparació o senyalització de la via pública.
3. En cas d'emergència.
4. Circumstàncies de força major justificada o per motiu de la seva seguretat.

Aquestes circumstàncies s'hauran d'advertir amb el màxim de temps possible, i un mínim de 24 hores i els vehicles seran conduïts al lloc autoritzat més pròxim que es pugui, amb indicació als seus conductors de la situació d'aquells. Els esmentats trasllats no comportaran cap mena de pagament, qualsevol que sigui el lloc on es porti el vehicle.

Excepte en cas de sostracció u altres formes de utilització del vehicle en contra de la voluntat del titular, degudament justificades, les despeses originades com a conseqüència de la retirada del vehicle aniran a càrrec del titular, que tindrà que abonar aquestes, o garantir el pagament, com a requisit previ a la devolució del vehicle, sense perjudici del dret de recurs que l'assisteix i de la possibilitat de repercutir-los sobre el responsable de l'accident, d'abandonament del vehicle o de la infracció que hagi donat lloc a la retirada.

Article 5.

Llevat de les excepcions legalment previstes, les despeses que s'originin com a conseqüència de la immobilització, i/o trasllat i dipòsit del vehicle, aniran a càrrec del conductor o titular del vehicle, que haurà de pagar-les o garantir aquest pagament com a requisit previ a la devolució del vehicle, sens perjudici del dret que gaudeix d'interposició de recurs. D'altra banda, la retirada del vehicle només podrà fer-la el titular o persona autoritzada. L'import serà establert per l'ordenança fiscal corresponent.

Article 6.

La retirada del vehicle se suspendrà immediatament, si el conductor compareix abans que la grua hagi finalitzat els treballs d'enganxat del vehicle, i sempre que les eines de desfer l'enganxat no suposi un risc per a la resta d'usuaris o es dificulti o s'obstaculitzi greument la circulació, prenent-se les mesures necessàries per fer cessar la situació irregular en la qual es trobava.

ORDENANÇA NÚMERO 40 SOBRE EL REGLAMENT DEL PROCÉS DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS

Uns pressupostos participatius són aquells en que la ciutadania pot votar unes accions que afecten directament a una part de la partida prevista d'inversions. La implicació dels veïns en els afers públics és bàsica per tal de reforçar la cohesió social i el sentiment de pertinença a la comunitat. És per aquest motiu que l'Ajuntament de Vila-rodon vol impulsar un procés participatiu de proposta i presa de decisions directe sobre el pressupost.

Per tal de dur a terme aquesta iniciativa, l'Ajuntament posarà els mitjans tècnics i participatius necessaris per garantir la viabilitat d'un procés que permeti als veïns i veïnes proposar i decidir el destí d'una part del pressupost cada any.

1. OBJECTIU

L'objectiu principal dels pressupostos participatius de Vila-rodon és implicar la població en la presa de decisions sobre el destí d'una part dels recursos públics, mitjançant un sistema de participació.

Amb el present document es pretén engegar un procés de pressupostos participatius, una eina amb la qual els veïns decidiran directament a què van destinats una part dels seus impostos.

2. PRESSUPOST

Cada any es determinarà quina quantitat del pressupost de l'any següent es posarà a disposició del procés de pressupostos participatius. Per exemple, en el primer any d'aplicació (pressupostos 2019) es destinaran 200.000€ a aquest procés.

El 75% d'aquest pressupost es destinarà a projectes grans, i el 25% restant es destinarà a projectes petits. Què es considera un projecte gran i un projecte petit, està explicat en el punt 6 del present document.

La quantitat estipulada es comunicarà als veïns durant l'etapa 1 (Campanya informativa i presentació de propostes).

3. PROPOSTES

Les propostes cercaran un impacte al conjunt del territori municipal. Es preveu l'execució de totes les propostes que hagin superat les diferents etapes del procés participatiu i es puguin incloure dins la partida pressupostaria del capítol d'inversions dedicada als pressupostos participatius.

3.1. Condicions bàsiques de les propostes

Les propostes poden ser inversions de qualsevol àmbit de competència municipal essent concretes, valorables econòmicament, i en la mesura del possible que permetin múltiples ubicacions al territori. Les propostes hauran de complir les següents condicions:

- Donar resposta a una necessitat concreta sobre un espai públic: plaça, carrer o espai municipal.
- Fer referència a àmbits i matèries de competència municipal.
- Ser realitzables tècnicament.

- No contradir els plans vigents.
- Ser viables econòmicament, d'acord amb el pressupost d'inversions assignat, i la limitació econòmica per proposta.
- Respectar el marc jurídic i legal existent.
- No representar un cost adicional en futurs pressupostos ni crear dependència.
- Que no tingui cost extra de manteniment més enllà del ja ordinari que l'Ajuntament realitza de manera habitual.
- Que no suposi la contractació de nou personal.
- Que no serveixi per finançar la part d'actuacions vinculades a subvencions externes.
- Que no comportin contribucions especials.
- Que no afavoreixin activitats de culte, o pròpies d'una confessió religiosa.
- Que no sigui ofensiva, discriminatòria per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, aquesta pot ser denunciada pels usuaris/es de la plataforma, i l'Ajuntament es reserva en tot cas, el dret de retirar-la.

4. ESTRUCTURA DEL PROCÉS

El procés dels pressupostos participatius es desenvoluparà en 5 etapes principals, enumerades a continuació, i desenvolupades en el punt 6 del present document:

Etapa 1. Campanya informativa i presentació de propostes.

Etapa 2. Avaluació de les propostes presentades i valoració tècnica.

Etapa 3. Exposició pública i votació inicial de les propostes (pre-selecció)

Etapa 4. Exposició pública i votació veïnal de les propostes prioritzades.

Etapa 5. Publicació de les propostes escollides i execució.

5. PARTICIPACIÓ DE LA CIUTADANIA

Els veïns, a títol individual, poden participar en les següents etapes del procés:

- Presentant propostes dins del període previst a tal efecte.
- Votant les propostes presentades (en el cas d'haver-se de fer una preselecció).
- Votant les propostes finalistes dins del període previst a tal efecte.

La participació en el procés s'estableix per tots aquells veïns que tinguin 18 anys o més, i que estiguin empadronats al poble en el moment que s'inicia el procés (primera presentació pública de la campanya de pressupostos participatius anual).

També es permet la participació de les entitats locals, però en aquest cas única i exclusivament en l'etapa de presentació de propostes.

6. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

6.1 Etapa 1: Campanya informativa i presentació de propostes

En aquesta etapa es presentarà públicament el procés de pressupostos participatius, i s'iniciarà la campanya informativa per difondre els seus objectius i els canals de participació entre la població.

Es en aquesta etapa quan es podran presentar les propostes generades pels veïns o entitats del municipi.

Cada persona o entitat podrà presentar una única proposta.

Les propostes s'hauran de presentar a les oficines de l'Ajuntament de Vila-rodonà, mitjançant un formulari predefinit que haurà de contenir obligatòriament els següents apartats:

- Nom de la proposta
- Descripció de la proposta
- Ubicació de la proposta (a ser possible, acompanyada d'una imatge o d'un plànol)
- Dades de qui fa la proposta (nom i cognoms, DNI, representat i càrrec de l'entitat (si és el cas), telèfon i mail de contacte)

Just abans d'iniciar la següent fase, l'Ajuntament publicarà a la seva pàgina web, en lloc destacat, el llistat de propostes admeses. En aquest llistat només hi constarà el títol sota el que ha estat presentada la proposta.

6.2. Etapa 2: Avaluació de les propostes presentades i valoració tècnica

La principal tasca d'aquesta etapa consisteix en analitzar les propostes presentades i rebutjar aquelles que no compleixin les condicions bàsiques definides en el punt 3 de les presents bases. La resta, seran acceptades.

Per totes les propostes rebutjades es farà una explicació detallada de perquè s'han rebutjat, i s'informarà de qui ha fet l'anàlisi i ha decidit que no eren vàlides.

Les propostes acceptades s'hauran de classificar segons el seu cost aproximat en dues categories: projectes petits (fins al 10% inclòs, del pressupost total assignat) i projectes grans (a partir del 10%, i fins al 75%, del mateix total). En el cas de que hi hagi dues propostes o més amb el mateix o contingut similar, aquestes podran ser agrupades, si correspon, a criteri tècnic.

Seguidament es comunicarà a tots els participants l'estat de la seva proposta, per correu ordinari o electrònic, i també es publicitaran a nivell general mitjançant tots els mitjans de que disposa l'Ajuntament.

6.3. Etapa 3: Exposició pública i votació inicial de les propostes (preselecció)

Tenint en compte la segregació entre propostes grans i petites, aquesta etapa només s'activarà en el supòsit que el valor total de les propostes acceptades superin el 180% del pressupost assignat, per cadascuna de les dues categories.

És a dir, si el pressupost total és de 200.000 €, s'activarà si les propostes petites superen els 90.000 €, també s'activarà si les propostes grans superen els 270.000€, o bé si es compleixen ambdós dos casos.

Les propostes sotmeses a votació es publicaran a través de tots els mitjans disponibles de l'Ajuntament (plafons informatius, pàgina web, app, etc).

Un cop s'hagin fet les votacions en aquesta etapa, s'aniran seleccionant les opcions més votades fins a tenir un volum que just quedi per sota del 160% del

pressupost assignat per cadascuna de les dues categories. En l'exemple d'abans, això serien 80.000 € per les propostes petites, i 240.000 € per propostes grans.

Cada veí podrà donar un total de 6 propostes presentades: 2 per a projectes grans i 4 per a projectes petits.

6.4. Etapa 4: Exposició pública i votació ciutadana de les propostes finalistes

Les propostes sotmeses a votació es publicaran a través de tots els mitjans disponibles de l'Ajuntament (plafons informatius, pàgina web, app, etc). El període de votació es determinarà a mesura que vagi avançant el procés, i en part estarà condicionat per si s'activa, o no, l'etapa de preselecció.

Cada persona podrà votar 2 projectes grans i 4 projectes petits.

Durant tot el període de votacions es podrà votar presencialment a les oficines de l'Ajuntament. Així mateix, també s'habilitaran altres dies, horaris, i llocs de votació, per tal d'afavorir la màxima participació en el procés. Aquests es donaran a conèixer abans de començar el procés de votació.

Serà necessari identificar-se per tal de poder fer la votació (amb DNI, Passaport, Carnet de Conduir, etc).

Finalitzat el període de votació, s'escolliran per ordre aquelles propostes més votades de cadascuna de les dues categories, fins a esgotar el pressupost assignat a cadascuna d'elles.

Aquest ordre podrà ésser alterat quan el crèdit disponible sigui insuficient per assumir una proposta, passant a escollir la següent, i així successivament fins a esgotar la totalitat del pressupost.

Les propostes que tenen més vots però que no es poden fer per pressupost es tindran en compte durant l'any per si sorgís algun tipus de subvenció o que hi hagués la possibilitat de realitzar-los amb altres fons...

6.5 Etapa 5: Publicació propostes escollides i execució

En aquesta etapa es publicaran les propostes escollides i es comunicarà a les persones impulsores del projecte que la seva proposta ha estat escollida per ésser executada. A partir d'aquest moments els serveis tècnics municipals iniciaran tots els tràmits pertinents per la seva realització.

En les reunions informatives trimestrals es dedicarà un espai a fer un petit resum del seguiment del procés.

REGLAMENT NÚMERO 41 DEL CONTROL INTERN SIMPLIFICAT DE L'ACTIVITAT ECONOMICOFINANCERA DE L'AJUNTAMETN DE VILA RODONA.

El control intern, regulat en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i desenvolupat pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, és l'exercit en les Entitats Locals respecte de la seva gestió econòmica, i, si escau, la dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en la seva triple accepció de funció interventora, control financer i controls d'eficàcia i eficiència.

D'acord amb el recollit en el article 3 del referit Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local i d'acord amb el recollit en l'article 214 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'objecte de la funció interventora serà controlar els actes de l'Entitat Local i dels seus organismes autònoms, qualsevol que sigui la seva qualificació, que donin lloc a el reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i els pagaments que d'ells es derivin, i la inversió o l'aplicació en general dels seus fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seva gestió s'ajusta a les disposicions aplicables en cada cas.

Per la seva banda, de conformitat amb el que es disposa en l'article 29 del referit Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'objecte del control financer, exercit mitjançant control permanent i auditoria pública, serà verificar el funcionament dels serveis, i organismes autònoms, en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

No obstant això, d'acord amb l'article 39 i següents del citat Reial decret 424/2017, de 28 d'abril i en atenció a la heterogeneïtat que impera en el àmbit local, les Entitats Locals que es trobin incloses en l'àmbit d'aplicació del model simplificat de comptabilitat local, com és el cas d'aquesta Corporació, podran igualment triar aplicar un règim de control simplificat, de manera que, exerciran plenament el exercici de la funció interventora, sent potestatiu el control financer, amb la sola obligació de dur a terme l'auditoria de comptes anual i aquelles actuacions que derivin d'una obligació legal.

La citada normativa s'ha de considerar de mínims, reguladora del règim general aplicable a l'exercici del control intern en les Entitats Locals.

En aquest sentit, i igual que procedeix l'Administració General de l'Estat a través de la seva Intervenció General, s'estableix pel Ple de l'Entitat i mitjançant el present Reglamente, les normes bàsiques per a l'adequat exercici de les

funcions del control intern i l'elecció del règim de control simplificat recollits en el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; atenent sempre al principi de plena autonomia dels òrgans de control respecte de les autoritats i òrgans controlats.

Així, amb la finalitat de disposar d'un model de control eficaç en virtut de l'article 3.3 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i en virtut del principi d'autoorganització i potestat reglamentària reconegut en l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril a les Entitats Locals territorials, amb el present Reglamente aquesta Entitat Local pretén la millora en els mecanismes de gestió i control intern, per garantir una major eficàcia.

TÍTOL I.

DISPOSICIONS COMUNES

ARTICLE 1.- Objecte i àmbit d'aplicació.

Constitueix l'objecte d'aquesta norma la regulació de les funcions de control intern respecte de la gestió economicofinancera i els actes amb contingut econòmic de l'Entitat Local, sobre la base dels preceptes sobre control i fiscalització continguts en el capítol IV corresponent al títol V del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Així, el present Reglament serà d'aplicació a aquesta Entitat Local.

ARTICLE 2.- Atribució de les funcions de control.

Les funcions de control intern dels ens enumerats en l'article anterior, s'exerciran per la Intervenció mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer amb l'extensió i efectes que es determinen en els articles següents.

ARTICLE 3.- Formes d'exercici.

1. La funció interventora té per objecte controlar els actes de l'Entitat Local i dels seus organismes autònoms, qualsevol que sigui la seva qualificació, que donin lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i els pagaments que d'ells es derivin, i la inversió o l'aplicació en general dels seus fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seva gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

2. El control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis, organismes autònoms i societats mercantils dependents, en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels

principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

Aquest control financiero, per aplicar-se en aquesta Entitat Local el règim de control simplificat recollit en l'article 39 i següents del citat Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, s'exercirà de manera potestativa, amb la sola obligació de dur a terme l'auditoria de comptes anual i aquelles actuacions que derivin d'una obligació legal.

3. D'aquesta manera correspon a la Intervenció l'elaboració i l'aprovació de les Instruccions necessàries per a l'adequat exercici de les funcions de control intern; i de manera particular, la determinació dels mètodes, forma i abast tant del control posterior ple en supòsits de fiscalització prèvia limitada de despeses, com del control financer en supòsits de fiscalització posterior d'ingressos.

ARTICLE 4. Principis d'exercici del control intern.

1. La Intervenció, en l'exercici de les seves funcions de control intern, estarà sotmesa als principis d'autonomia funcional i procediment contradictori.

2. L'òrgan interventor exercirà el control intern amb plena autonomia respecte de les autoritats i altres entitats la gestió de les quals sigui objecte d'aquest. A tals efectes, els funcionaris que ho realitzin, tindran independència funcional respecte dels titulars de les entitats controlades.

Si bé s'haurà de donar trasllat als òrgans de gestió controlats dels resultats més rellevants després de les comprovacions efectuades i recomanarà les actuacions que resultin aconsellables. D'igual manera, donarà trasllat a Ple dels resultats que per la seva especial transcendència consideri adequat elevar al mateix i li informarà sobre la situació de la correcció de les febleses posades de manifest amb exprés esment del grau de compliment dels apartats anteriors d'aquest article.

ARTICLE 5. Dels deures de l'òrgan de control.

1. Els funcionaris que exerceixin la funció interventora o realitzin el control financer, hauran de guardar el degut sigil en relació amb els assumptes que coneguin en l'acompliment de les seves funcions.

Així, les dades, informes o antecedents obtinguts en l'exercici del control intern només podran utilitzar-se per a les finalitats assignades al mateix i, si escau, per formular la corresponent denúncia de fets que puguin ser constitutius d'infracció administrativa, responsabilitat comptable o penal.

Igualment haurà de facilitar l'accés als informes de control en aquells casos en els quals legalment procedeixi. En el defecte del qual de previsió legal, la sol·licitud d'aquests haurà de dirigir-se directament al gestor directe de l'activitat economicofinancera controlada.

2. Quan en la pràctica d'un control l'òrgan interventor actuant apreciï que els fets acreditats o comprovats poguessin ser susceptibles de constituir una infracció administrativa o donar lloc a l'exigència de responsabilitats comptables o penals ho posarà en coneixement de l'òrgan competent, d'acord amb les regles que s'estableixen en l'article 5.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

ARTICLE 6. De les facultats de l'òrgan de control.

L'òrgan interventor podrà fer ús en l'exercici de les seves funcions de control, del deure de col·laboració, de la facultat de sol·licitar assessorament, de la defensa jurídica i de la facultat de revisió dels sistemes informàtics de gestió; així com recaptar directament de les diferents àrees o unitats de l'Entitat Local els assessoraments jurídics i els informes tècnics que consideri necessaris, els antecedents i els documents precisos per a l'exercici de les seves funcions de control intern, amb independència del mitjà que els suport.

Igualment podran recaptar a través del Alcalde de l'Entitat, l'assessorament i l'informe dels Serveis d'Assistència Municipal i dels òrgans competents de la Diputació Provincial, o sol·licitar l'assessorament de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat amb la subscripció del corresponent Conveni.

TÍTOL II. DE LA FUNCIO INTERVENTORA

CAPÍTOL I. De l'exercici de la funció interventora.

ARTICLE 7. De les diferents fases de la funció interventora.

1. La funció interventora té caràcter intern i preventiu i té per objecte garantir, en tot cas i per a cada acte, el compliment de les normes relatives a la disciplina pressupostària, als procediments de gestió de despeses, ingressos i aplicació dels fons públics.

L'exercici de la funció interventora comprendrà les següents fases:

- a) La fiscalització prèvia dels actes que reconguin drets de contingut econòmic, autoritzin o aprovin despeses, disposin o comprometin despeses i acordin moviments de fons i valors.
- b) La intervenció del reconeixement de les obligacions i intervenció de la comprovació material de la inversió.
- c) La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
- d) La intervenció material del pagament.

2. La funció interventora s'exercirà en les seves modalitats d'intervenció formal i material.

La intervenció formal consistirà en la verificació del compliment dels requisits legals necessaris per a l'adopció de l'acord mitjançant l'examen de tots els documents que preceptivament hagin d'estar incorporats a l'expedient.

La intervenció material comprovarà la real i efectiva aplicació dels fons públics.

ARTICLE 8. Del contingut de la funció interventora.

1. La funció interventora s'exercirà bé com a fiscalització prèvia bé com a intervenció prèvia.

La fiscalització prèvia examinarà, abans que es dicti la corresponent resolució, tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons i valors, amb la finalitat d'assegurar, segons el procediment legalment establert, la seva conformitat amb les disposicions aplicables en cada cas. L'exercici de la funció interventora no atindrà a qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions fiscalitzades.

La intervenció prèvia de la liquidació de la despesa o reconeixement d'obligacions comprovarà, abans que es dicti la corresponent resolució, que les obligacions s'ajusten a la llei o als negocis jurídics subscrits per les autoritats competents i que el creditor ha complert o garantit, si escau, la seva correlativa prestació. La intervenció de la comprovació material de la inversió s'ajustarà al establert a l'article 29 d'aquest Reglament.

La intervenció formal de l'ordenació del pagament verificarà la correcta expedició de les ordres de pagament.

La intervenció material del pagament verificarà que aquest pagament s'ha disposat per òrgan competent i es realitza en favor del perceptor i per l'import establert.

CAPÍTOL II. Del procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos

1. La fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la Tresoreria se substitueix pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el control posterior exercit mitjançant el control financer, tal com autoritza l'article 9 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril.

2. Aquesta fiscalització s'exercirà en dos moments diferents:

- La presa de raó en la comptabilitat de l'Entitat Local o dels seus organismes autònoms, dels actes generadors de drets i ingressos en la Tresoreria.
- Mitjançant actuacions de control financer que han de realitzar-se amb caràcter posterior.

3. La presa de raó de comptabilitat s'efectuarà a la vista de tota operació de gestió econòmic-pressupostària, mitjançant la incorporació al sistema d'informació comptable a través dels documents comptables corresponents.

Així, cada àrea o el servei de l'Entitat Local iniciarà el corresponent expedient que farà arribar a Intervenció seguint l'iter procedimental habitual per a la seva presa de raó en comptabilitat.

4. L'exercici del control posterior o financer es durà a terme mitjançant tècniques d'auditoria i mostreig.

a) Aquestes actuacions comprovàries posteriors tenen per finalitat assegurar que la gestió economicofinancera dels drets i ingressos públics s'ajusta a les disposicions aplicables en cada cas.

Les actuacions a dur a terme hauran de verificar en qualsevol cas:

- El compliment de la legalitat tant en els procediments de gestió que hagin donat lloc al reconeixement, liquidació, modificació o extinció de drets, com en la realització de qualsevol ingrés públic.
- Que el dret econòmic és reconegut i liquidat per l'òrgan competent i d'acord amb les normes en cada cas aplicables.
- Que l'import és el correcte, tenint en compte les possibles causes de la modificació d'aquest, com els ajornaments i fraccionaments dels deutes liquidats o els fets que puguin donar lloc a l'extinció del dret.
- Que els ingressos s'han realitzat en les caixes o comptes corrents de les entitats de dipòsit degudament autoritzades, dins dels terminis legalment establerts i per la quantia deguda.
- Que el pagador és el correcte, examinant, si escau, els supòsits de derivació de responsabilitat.
- Que tots els drets i/o operacions susceptibles de ser comptabilitzades l'estiguin en el concepte adequat i per l'import correcte.

b) Aquesta verificació es realitzarà sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients de contingut econòmic, origen del reconeixement o liquidació de drets.

Com a norma general, es determinaran els expedients que s'han d'examinar mitjançant l'aplicació dels procediments de mostreig

c) De les comprovacions efectuades amb posterioritat l'òrgan interventor haurà d'emetre informe escrit en el qual farà constar quantes observacions i conclusions es dedueixin d'aquestes.

5. Sense perjudici del establert als apartats anteriors, la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la Tresoreria pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el control posterior no aconseguirà la fiscalització de:

Els actes d'ordenació i pagament material derivats de devolucions d'ingressos indeguts.

Conseqüentment, en aquests supòsits, la funció interventora en matèria de devolució d'ingressos indeguts solament aconsegueix la fase de pagament d'aquest procediment, l'ordenació del pagament i pagament material, que es fiscalitzaran conforme al que s'estableix en el present Reglamento respecte de l'exercici de la funció interventora sobre les despeses i pagaments; no estant subjecte a l'exercici d'aquesta funció l'acte del reconeixement del dret a la devolució.

6. En el cas de què en l'exercici de la funció interventora l'òrgan interventor es manifesta en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats i la disconformitat es refereixi al reconeixement o liquidació de drets a favor de les Entitats Locals o els seus organismes autònoms, així com a l'anul·lació de drets, l'oposició es formalitzarà en nota d'objecció que en cap cas suspendrà la tramitació de l'expedient.

CAPÍTOL III. Del procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre despeses i pagaments

SECCIÓ 1a. Disposicions comunes

ARTICLE 10. Moment i termini per a l'exercici de la funció interventora.

1. L'òrgan interventor rebrà l'expedient original complet, una vegada reunits tots els justificants i emesos els informes preceptius, i quan estigui en disposició de què es dicti acord per l'òrgan competent.

La fiscalització d'aquest s'efectuarà en el termini de deu dies hàbils. Aquest termini es reduirà a cinc dies hàbils quan s'hagi declarat urgent la tramitació de l'expedient o s'apliqui el règim especial de fiscalització i intervenció prèvia regulada en els articles 14 i 15 d'aquest Reglament.

A aquests efectes, el còmput dels terminis citats anteriorment s'iniciarà l'endemà a la data de recepció de l'expedient original i una vegada es disposi de la totalitat dels documents.

Quan l'Interventor faci ús de la facultat a què es refereix l'article 5.1 d'aquest Reglament se suspendrà el termini de fiscalització previst en aquest article i quedarà obligat a adonar d'aquesta circumstància a l'àrea o unitat gestora.

ARTICLE 11. Fiscalització de conformitat.

Si l'Interventor com a resultat de la verificació dels extrems als quals s'estengui la funció interventora considera que l'expedient objecte de fiscalització o intervenció s'ajusta a la legalitat, farà constar la seva conformitat mitjançant una diligència signada sense necessitat de motivar-la.

ARTICLE 12. Fiscalització amb Objecions.

1. Si l'Interventor es manifestés en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, haurà de formular les seves objeccions per escrit.

Aquestes objeccions hauran de ser motivats amb raonaments fundats en les normes en les quals es recolzi el criteri sustentat i hauran de comprendre totes les objeccions observades en l'expedient.

2. Seran objeccions suspensives quan afecti l'aprovació o la disposició de despeses, reconeixement de obligacions o ordenació de pagaments, se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que aquell sigui solucionat en els següents casos:

- a) Quan es basi en la insuficiència de crèdit o el proposat no sigui adequat.
- b) Quan no haguessin estat fiscalitzats els actes que van donar origen a les ordres de pagament.
- c) En els casos d'omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials:
 - Quan la despesa es proposi a un òrgan que manqui de competència per a la seva aprovació.
 - Quan s'apreciïn greus irregularitats en la documentació justificativa del reconeixement de l'obligació o no s'acrediti suficientment el dret del seu perceptor.
 - Quan s'hagin omès requisits o tràmits que poguessin donar lloc a la nul·litat de l'acte, o quan la continuació de la gestió administrativa pogués causar crebants econòmics a la Tresoreria de l'Entitat Local o a un tercer.
- d) Quan l'objecció derivi de comprovacions materials d'obres, subministraments, adquisicions i serveis.

3. Quan l'òrgan al qual es dirigeixi l'objecció ho accepti, haurà d'esmenar les deficiències observades i remetre de nou les actuacions a l'òrgan interventor en el termini de quinze dies.

Quan l'òrgan al qual es dirigeixi l'objecció no ho accepti, iniciarà el procediment de Resolució de Discrepàncies descrit en l'article següent.

4. En el cas de què els defectes observats en l'expedient derivessin de l'incompliment de requisits o tràmits no essencials ni suspensius, l'Interventor podrà fiscalitzar favorablement, quedant l'eficàcia de l'acte condicionada a l'esmena d'aquests defectes amb anterioritat a l'aprovació de l'expedient.

L'òrgan gestor remetrà a l'òrgan interventor la documentació justificativa d'haver-se esmenat aquests defectes.

De no solucionar-se per l'òrgan gestor els condicionaments indicats per a la continuïtat de l'expedient es considerarà formulat la corresponent objecció, sense perjudici de què en els casos en els quals consideri oportú, podrà iniciar el procediment de Resolució de Discrepàncies descrit en l'article 13.

5. Les resolucions i els acords adoptats que siguin contraris a les objeccions formulades es remetran al Tribunal de Comptes de conformitat amb l'article 218.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

ARTICLE 13. Tramitació de Discrepàncies.

1. Sense perjudici del caràcter suspensiu de les objeccions, les opinions de l'òrgan interventor respecte al compliment de les normes no prevaldran sobre les dels òrgans de gestió.

Els informes emesos per tots dos es tindran en compte en el coneixement de les discrepàncies que es plantegin, les quals seran resoltes definitivament pel President de l'Entitat o el Ple, d'acord amb el que es disposa a l'apartat següent.

2. Quan l'òrgan gestor no accepti l'objecció formulada per l'òrgan interventor en l'exercici de la funció interventora plantejarà al President de l'Entitat una discrepància.

No obstant això, correspondrà al Ple la resolució de les discrepàncies quan les objeccions:

- a) Es basin en insuficiència o inadequació de crèdit.
- b) Es refereixin a obligacions o despeses l'aprovació de les quals sigui de la seva competència.

La resolució de la discrepància per part del President o el Ple serà indelegable, haurà de recaure en el termini de quinze dies i tindrà naturalesa executiva.

3. Les discrepàncies es plantejaran en el termini de quinze dies des de la recepció de l'objecció, al President o al Ple de l'Entitat Local, segons correspongui, i, si escau, a través dels Presidents o màxims responsables dels organismes autònoms locals, i organismes públics en els quals es realitzi la funció interventora, per a la seva inclusió obligatòria, i en un punt independent, en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.

La discrepància haurà de ser motivada per escrit, amb cita dels preceptes legals en els quals sustenti el seu criteri.

Resolta la discrepància es podrà continuar amb la tramitació de l'expedient, deixant constància, en tot cas, de l'adequació al criteri fixat en la resolució corresponent o, si escau, a la motivació per a la no aplicació dels criteris establerts per l'òrgan de control.

4. El President de l'Entitat i el Ple, a través del citat President, prèviament a la resolució de les discrepàncies, podran elevar resolució de les discrepàncies a la Sindicatura de Comptes

A tals efectes, el President remetrà proposta motivada de resolució de la discrepància directament a la Sindicatura de Comptes, concretant l'extrem o extrems sobre els quals sol·licita valoració. Al costat de la discrepància haurà de remetre's l'expedient complet. Quan el President o el Ple facin ús d'aquesta facultat hauran de comunicar-ho a l'òrgan interventor i altres parts interessades.

Quan les resolucions i els acords adoptats per l'Entitat Local siguin contraris al sentit de l'informe de l'òrgan interventor o al de l'òrgan de control competent per raó de la matèria de l'Administració que tingui atribuïda la tutela financera, s'inclouran en els informes referits als apartats següents.

5. En ocasió de la dació de compte de la liquidació del Pressupost, l'òrgan interventor elevarà al Ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contràries a les objeccions suspensiu o no efectuats, o, si escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'Administració que ostenti la tutela al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe atindrà únicament a aspectes i comeses pròpies de l'exercici de la funció fiscalitzadora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi. El President de l'Entitat podrà presentar en el Ple informe justificatiu de la seva actuació.

6. Una vegada informat el Ple de l'Entitat Local, en ocasió del compte general, l'òrgan interventor remetrà anualment aquests termes, al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes.

SECCIÓ 2a. De la fiscalització prèvia de l'aprovació o autorització de despeses i de la disposició o compromís de despesa

ARTICLE 14. Règim general.

1.- Estan sotmesos a fiscalització prèvia els altres actes de l'Entitat Local, qualsevol que sigui la seva qualificació, pels quals s'aprovi la realització d'una despesa.

2. Aquesta fiscalització i la intervenció prèvia sobretot tipus d'acte que aprovi la realització d'una despesa, comprendrà consegüentment les dues primeres fases de gestió de la despesa:

- L'autorització (Fase "A").
- La disposició o el compromís (Fase "D") de la despesa.

Entre els actes sotmesos a fiscalització prèvia es consideren inclosos:

- Els actes resolutoris de recursos administratius que tinguin contingut econòmic.
- Els convenis que se subscriguin i qualsevol altres actes de naturalesa anàloga, sempre que tinguin contingut econòmic.

3. En l'exercici de la fiscalització prèvia es comprovarà el compliment dels tràmits i requisits establerts per l'ordenament jurídic mitjançant l'examen dels documents i informes que integren l'expedient, i en qualsevol cas

- a) L'existència i l'adequació del crèdit.
- b) Que les obligacions o les despeses es generen per òrgan competent.

c) Que el contingut i la tramitació d'aquest s'ajusten a les disposicions aplicables al cas.

d) Que l'expedient està complet i en disposició de què una vegada emès l'informe de fiscalització es pugui dictar l'acord o la resolució procedent.

e) Que la despesa va ser degudament autoritzat i el seu import no s'ha excedit.

ARTICLE 15. Exempció de fiscalització prèvia.

No estaran sotmesos a la fiscalització prèvia:

a) Les despeses de material no inventariable.

b) Els contractes menors.

c) Les despeses de caràcter periòdic i altre de tracte successiu, una vegada fiscalitzat la despesa corresponent al període inicial de l'acte o contracte del qual derivin o les seves modificacions.

d) Les despeses menors de 3.005,06 euros que, d'acord amb la normativa vigent, es facin efectius a través del sistema de bestretes de caixa fixa.

e) Els contractes d'accés a bases de dades i de subscripció a publicacions que no tinguin el caràcter de contractes subjectes a regulació harmonitzada.

SECCIÓ 3a. De la intervenció prèvia del reconeixement de l'obligació i de la inversió

ARTICLE 16. Intervenció de la liquidació de la despesa.

1. Estan sotmeses a intervenció prèvia les liquidacions de despeses o reconeixement d'obligacions, que ja tinguin el seu origen en la llei o en negocis jurídics vàlidament celebrats.

2. Aquesta intervenció es practicarà per l'òrgan interventor amb caràcter previ a l'acord de liquidació de la despesa o reconeixement de l'obligació i constituirà la fase "O".

En aquest moment haurà de quedar documentalment acreditat que es compleixen tots els requisits necessaris per al reconeixement de l'obligació, entre els quals es trobarà, si escau, l'acreditació de la realització de la prestació o el dret del creditor de conformitat amb els acords que van autoritzar i van comprometre la despesa així com el resultat favorable de la comprovació material de la inversió.

ARTICLE 17. Contingut de les comprovacions.

Sense perjudici de les verificacions en cas d'aplicar-se el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, en efectuar la intervenció prèvia de la liquidació de la despesa o reconeixement d'obligacions s'haurà de comprovar a més:

a) Que les obligacions responen a despeses aprovades en les fases comptables "A" i "D" i si escau, fiscalitzats favorablement, tret que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació hagin de realitzar-se simultàniament.

b) Que els documents justificatius de l'obligació s'ajusten a les disposicions legals i reglamentàries que resultin d'aplicació. En tot cas, en la documentació haurà de constar:

- Identificació del creditor.
- Import exacte de l'obligació.
- Les prestacions, serveis o altres causes de les quals derivi l'obligació del pagament.

c) Que s'ha comprovat materialment, quan escaigui, l'efectiva i conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que ha estat realitzada si escau aquesta comprovació.

ARTICLE 18. Intervenció material de la inversió.

1. La intervenció de la comprovació material de la inversió, es realitza abans de liquidar la despesa o reconèixer l'obligació efectuant-se sobre la realitat física de les inversions.

2. Aquesta intervenció material de la inversió es practicarà per l'òrgan interventor i verificarà:

- La realització de les obres, serveis i adquisicions finançats amb fons públics, i
- La seva adequació al contingut del corresponent contracte.

La intervenció de la comprovació material de la inversió es realitzarà, en tot cas, concorrent l'òrgan interventor, o en qui delegui, a l'acte de recepció de l'obra, servei o adquisició de què es tracti.

Quan s'apreciïn circumstàncies que ho aconsellin, l'òrgan interventor podrà acordar la realització de comprovacions materials de la inversió durant l'execució de les obres, la prestació de serveis i fabricació de béns adquirits mitjançant contractes de subministraments.

3. L'òrgan interventor podrà estar assessorat quan sigui necessària la possessió de coneixements tècnics per realitzar la comprovació material.

4. La intervenció de la comprovació material de la inversió serà preceptiva quan l'import d'aquesta sigui igual o superior a 50.000,00 euros, a exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit, i sense perjudici de què les bases d'execució del pressupost fixin un import inferior.

En aquest cas, els òrgans gestors hauran de sol·licitar a l'òrgan interventor, o en qui delegui, la seva assistència a la comprovació material de la inversió, amb una antelació de vint dies a la data prevista per a la recepció de la inversió de què es tracti.

El resultat de la comprovació material de la inversió es reflectirà en acta que serà subscripta per tots els que concorrin a l'acte de recepció de l'obra, servei, o adquisició i en la qual es faran constar, si escau, les deficiències apreciades, les mesures a adoptar per esmenar-les i els fets i les circumstàncies rellevants de l'acte de recepció.

En aquesta acta o en informe ampliadori podran els concurrents, de forma individual o col·lectiva, expressar les opinions que estimin pertinents.

5. En la resta de casos la intervenció de la comprovació material de la inversió no serà preceptiva, justificant-se la comprovació de la inversió amb un dels següents mitjans:

- L'acta de conformitat signada pels qui van participar en aquesta.
- Amb una certificació expedida pel Cap de la unitat a qui correspongui rebre o acceptar les obres, serveis o adquisicions, en la qual s'expressarà haver-se fet càrrec del material adquirit, especificant-ho amb el detall necessari per a la seva identificació, o haver-se executat l'obra o el servei conformement a les condicions generals i particulars que, en relació amb ells, haguessin estat prèviament establertes.

SECCIÓ 4a. De la intervenció formal i material del pagament

ARTICLE 19. De la intervenció formal del pagament.

1. Estan sotmesos a intervenció formal de l'ordenació del pagament els actes pels quals s'ordenen pagaments amb càrrec a la Tresoreria.

2. Aquesta intervenció tindrà per objecte verificar:

- Que les ordres de pagament es dicten per òrgan competent.
- Que s'ajusten a l'acte de reconeixement de l'obligació, mitjançant l'examen dels documents originals o de la certificació d'aquest acte i de la seva intervenció subscripta per aquests òrgans que van realitzar aquestes actuacions.
- Que s'acomoden al pla de disposició de fons, mitjançant l'examen del propi pla de disposició de fons o de l'informe que sobre aquest tema emeti la Tresoreria.
- En els supòsits d'existència de retencions judicials o de compensacions de deutes del creditor, que les corresponents minoracions en el pagament s'acreditaran mitjançant els acords que les disposin.

ARTICLE 20. Conformitat i objecció.

Si l'òrgan interventor considerés que les ordres de pagament compleixen els requisits assenyalats en l'article anterior, es farà constar la seva conformitat mitjançant diligència signada en l'ordre de pagament o en document resumeixen de càrrec a les caixes pagadores.

L'incompliment dels requisits exigits en l'article anterior de la present secció motivarà la formulació d'objecció per l'òrgan interventor, en les condicions i amb els efectes previstos en la secció 1a. del present capítol.

ARTICLE 21. De la intervenció material del pagament.

1. Està sotmesa a intervenció material del pagament l'execució de les ordres de pagament que tinguin per objecte:

- a) Complir, directament, les obligacions de la Tresoreria de l'entitat.
- b) Situar fons a la disposició de caixers i agents facultats legalment per realitzar pagaments als creditors.
- c) Instrumentar el moviment de fons i valors entre els comptes de la Tresoreria.

2. Aquesta intervenció inclourà la verificació de:

- La competència de l'òrgan per a la realització del pagament,
- La correcta identitat del perceptor
- L'import degudament reconegut.

3. Quan l'òrgan interventor trobi conforme l'actuació, signarà els documents que autoritzin la sortida dels fons i valors. Si no la troba conforme quant a la identitat del perceptor o la quantia del pagament formularà objecció motivada i per escrit, en les condicions i amb els efectes previstos en la secció 1a. del present capítol.

SECCIÓ 5a. De la fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar i bestretes de caixa fixa

ARTICLE 22. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar.

La fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar per les quals es posen fons a la disposició dels òrgans pagadors de l'Entitat Local i els seus organismes autònoms es verificarà mitjançant la comprovació dels següents requisits:

- a) Que les propostes de pagament a justificar es basen en ordre o resolució d'autoritat competent per autoritzar les despeses a què es refereixin.
- b) Que existeix crèdit i el proposat és l'adequat.
- c) Que s'adaptin a les normes que regulen l'expedició d'ordres de pagament a justificar amb càrrec als seus respectius pressupostos de despeses.
- d) Que l'òrgan pagador, al favor del qual es lliurin les ordres de pagament, ha justificat dins del termini corresponent la inversió dels fons percebuts amb anterioritat per aquests conceptes pressupostaris. No obstant això, no procedirà l'objecció per falta de justificació dins del termini de deslliuraments anteriors quan, per pal·liar les conseqüències d'esdeveniments catastròfics, situacions que suposin greu perill o necessitats que afectin directament a la seguretat pública, el President de l'Entitat autoritzi l'expedició d'una ordre de pagament específica.
- e) Que l'expedició d'ordres de pagament «a justificar» compleix amb el pla de disposició de fons de la Tresoreria, excepte en el cas de què es

tracti de pal·liar les conseqüències d'esdeveniments catastròfics, situacions que suposin greu perill o necessitats que afectin directament a la seguretat pública.

S'entendrà que es compleix amb el pla de disposició de fons de la Tresoreria, quan les ordres de pagament a justificar es realitzin amb càrrec a conceptes pressupostaris autoritzats a les bases d'execució del pressupost.

ARTICLE 23. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament de bestretes de caixa fixa.

1. La fiscalització prèvia de les ordres de pagament per a la constitució o modificació de les bestretes de caixa fixa es verificarà mitjançant la comprovació dels següents requisits:

- a) L'existència i l'adaptació a les normes que regulen la distribució per caixes pagadores de la despesa màxima assignada.
- b) Que la proposta de pagament es basa en resolució d'autoritat competent.

2. Sense perjudici de la resta de requisits que puguin regular les bases d'execució, en la fiscalització prèvia de les reposicions de fons per bestretes de caixa fixa l'òrgan interventor comprovarà en qualsevol cas:

- a) Que l'import total dels comptes justificatius coincideix amb el dels documents comptables d'execució del pressupost de despeses.
- b) Que les propostes de pagaments es basen en resolució d'autoritat competent.
- c) Que existeix crèdit i el proposat és adequat.

ARTICLE 24. Especialitats quant al règim de les objeccions.

1. L'incompliment dels requisits exigits en els articles anteriors de la present secció motivarà la formulació d'objecció per l'òrgan interventor en les condicions i amb els efectes previstos en la secció 1a. del present capítol.

2. No donarà lloc a la formulació d'objecció els supòsits en els quals:

- L'òrgan pagador no justifiqui les ordres de pagament a justificar dins del termini de deslliuraments anteriors quan, per pal·liar les conseqüències d'esdeveniments catastròfics, situacions que suposin greu perill o necessitats que afectin directament a la seguretat pública, el Alcalde de l'Entitat autoritzi l'expedició d'una ordre de pagament específica.
- L'expedició d'ordres de pagament «a justificar» no compleixi amb el pla de disposició de fons de la Tresoreria, en el cas de què es tracti de pal·liar les conseqüències d'esdeveniments catastròfics, situacions que suposin greu perill o necessitats que afectin directament a la seguretat pública.

ARTICLE 25. Intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa.

1. En la intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa, es comprovarà en tot cas:

- Que corresponen a despeses concretes i determinades en l'execució de les quals s'hagi seguit el procediment aplicable en cada cas,
- Que són adequats pel fi pel qual es van lliurar els fons,
- Que s'acredita la realització efectiva i conforme de les despeses o serveis
- Que el pagament s'ha realitzat a creditor determinat per l'import degut.

2. Aquesta intervenció es durà a terme per l'òrgan interventor, mitjançant l'examen dels comptes i els documents que justifiquin cada partida.

Els resultats es reflectiran en informe en el qual l'òrgan interventor manifestarà la seva conformitat amb el compte o els defectes observats en aquesta. L'opinió favorable o desfavorable continguda en l'informe es farà constar en el compte examinat, sense que tingui aquest informi efectes suspensius respecte de l'aprovació del compte.

L'òrgan competent aprovarà, si escau, els comptes, que quedaran a la disposició de l'òrgan de control extern.

3. En ocasió de la dació en compte de la liquidació del pressupost, en un punt addicional, s'elevà a aquest òrgan un informe amb els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i bestretes de caixa fixa.

SECCIÓ 6a. De l'omissió de la funció interventora

ARTICLE 26. De l'omissió de la funció interventora.

1. En els supòsits en els quals la funció interventora fos preceptiva i s'hagués omès, no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que es conegui i resolgui aquesta ommissió en els termes previstos en el present article.

2. Si l'òrgan interventor en conèixer d'un expedient observés ommissió de la funció interventora ho manifestarà a l'autoritat que hagués iniciat aquell i emetrà al mateix temps la seva opinió respecte de la proposta, a fi que, unint aquest informe a les actuacions, pugui el Alcalde de l'Entitat decidir si contínuu el procediment o no i altres actuacions que si escau, procedeixin.

En els casos de què l'omissió de la fiscalització prèvia es refereixi a les obligacions o despeses la competència de les quals sigui de Ple, el President de l'Entitat haurà de sotmetre a decisió del Ple si contínuu el procediment i les altres actuacions que, si escau, procedeixin.

L'acord favorable del President, del Ple o de la Junta de Govern Local no eximirà de l'exigència de les responsabilitats a què, si escau, pertocqués.

3. Aquest informe, que no tindrà naturalesa de fiscalització, posarà de manifest, com a mínim, els següents extrems:

- a) Descripció detallada de la despesa, amb inclusió de totes les dades necessàries per a la seva identificació, fent constar, almenys, l'òrgan gestor, l'objecte de la despesa, l'import, la naturalesa jurídica, la data de realització, el concepte pressupostari i exercici econòmic al qual s'imputa.
- b) Exposició dels incompliments normatius que, segons el parer de l'interventor informant, es van produir al moment en què es va adoptar l'acte amb omissió de la preceptiva fiscalització o intervenció prèvia, enunciant expressament els preceptes legals infringits.
- c) Constatació de què les prestacions s'han dut a terme efectivament i de què el seu preu s'ajusta al preu de mercat, per a això es tindran en compte les valoracions i els justificants aportats per l'òrgan gestor, que haurà de recaptar els assessoraments o els informes tècnics que resultin precisos a tal fi.
- d) Comprovació de què existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per satisfer l'import de la despesa.
- e) Possibilitat i conveniència de revisar els actes dictats amb infracció de l'ordenament, que serà apreciada per l'interventor en funció de si s'han realitzat o no les prestacions, el caràcter d'aquestes i la seva valoració, així com dels incompliments legals que s'hagin produït.

4. Aquests casos s'inclouran en l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contràries a les objeccions efectuades.

TITULO III. DEL CONTROL FINANCIER

CAPITULO I. Disposicions generals

ARTICLE 27.- Objecte, forma d'exercici i abast.

1. En atenció al recollit en l'article 39 i següents del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i al model de comptabilitat utilitzat en aquesta Entitat, és d'aplicació el règim de control financer simplificat.

2. El control financer al qual es refereix l'article 29 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, s'exerceix de manera potestativa mitjançant les actuacions que es recullen en els articles següents.

3. El control financer, que serà exercit amb plena autonomia i independència respecte de les unitats i entitats o organismes la gestió dels quals es controli, es realitzarà per la Intervenció, de conformitat amb el previst en el present Reglamente i en la normativa bàsica d'aplicació: el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local i el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Les Entitats Locals que s'acullin al regim simplificat no tindran l'obligació d'elaborar un Pla Anual de Control Financer.

ARTICLE 28. Actuacions de control financer.

El control financer d'aquesta Entitat, en aplicació del referit règim de control simplificat, s'exercirà mitjançant:

El caràcter potestatiu de les actuacions de control financer deixarà en mans de la pròpia Entitat la determinació d'aquestes en atenció a les necessitats i peculiaritats de la gestió economicofinancera d'aquesta. No obstant això, en qualsevol cas haurà d'exercir-se auditoria de comptes de l'article 29.3.a) del Reial decret 424/2017, això és, en cas de tenir ens dependent, i aquelles actuacions la realització de les quals derivi d'una obligació legal.

1.- En cas de tenir ens dependent. L'auditoria de comptes recollida en l'article 29.3.a) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, que té per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si escau, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

L'òrgan interventor de l'Entitat Local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals de:

- a) Els organismes autònoms locals.
- b) Les entitats públiques empresarials locals.
- c) Les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica.
- d) Els fons i els consorcis als quals es refereix l'article 2.2 d'aquest Reglament.
- e) Les societats mercantils i les fundacions del sector públic local no sotmeses a l'obligació d'auditar-se que s'haguessin inclòs en el pla anual d'auditories.

ARTICLE 29. Col·laboració en les actuacions d'auditoria pública

1. A proposta de l'òrgan interventor, per a la realització de les auditories públiques podrà recaptar-se col·laboració pública o privada, sempre que es consignin als pressupostos de l'Entitat Local la quantia suficient per respondre a les necessitats de col·laboració.

2. Aquesta col·laboració d'altres òrgans públics es durà a terme mitjançant el concert dels Convenis oportuns.

3. D'igual manera, si així s'estima oportú per l'òrgan interventor es podrà contractar la col·laboració amb signatures privades d'auditoria que hauran d'ajustar-se a les instruccions dictades per aquesta Intervenció.

Els auditors seran contractats³ per un termini màxim de dos anys, prorrogable en els termes establerts en la legislació de contractes del sector públic, no podent superar-se els vuit anys de realització de treballs sobre una mateixa entitat a través de contractacions successives, incloses les seves corresponents pròrrogues, ni podent a aquests efectes ser contractats per a la realització de treballs sobre una mateixa entitat fins transcorreguts dos anys des de la finalització del període de vuit.

Les societats d'auditoria o auditors de comptes individuals concurrents en relació amb cada treball a adjudicar no podran ser contractats quan, en aquest any o l'any anterior a aquell en què desenvoluparan el seu treball, hagin realitzat o realitzin altres treballs per a l'entitat, sobre àrees o matèries respecte de les quals hagi de pronunciar-se l'auditor en el seu informe.

CAPITULO II. Del resultat del control financer

ARTICLE 30. Informes de control financer.

1. L'òrgan interventor, o òrgan en qui delegui, que hagi desenvolupat les actuacions de control financer, haurà d'emetre informe escrit en el qual s'exposaran de forma clara, objectiva i ponderada:

- Els fets comprovats.
- Les conclusions obtingudes.
- Les recomanacions sobre les actuacions objecto de control.
- Les deficiències que hagin de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata.

2. Aquest informe tindrà caràcter provisional i es remetrà per l'òrgan que hagi efectuat el control al gestor directe de l'activitat controlada perquè, en el termini màxim de quinze dies des de la recepció de l'informe, formuli les al·legacions que estimi oportunes o en el cas d'existir deficiències admeses per l'òrgan gestor, aquest indiqui les mesures necessàries i el calendari previst per solucionar-les.

3. En basi en l'informe provisional i en les al·legacions rebudes, l'òrgan interventor emetrà l'informe definitiu. Si no s'haguessin rebut al·legacions en el termini assenyalat per a això l'informe provisional s'elevà a definitiu.

4. L'informe definitiu inclourà les al·legacions del gestor i, si escau, les observacions de l'òrgan de control sobre aquestes al·legacions.

ARTICLE 31. Destinataris dels informes de control financer.

1. Els informes definitius de control financer seran remesos per la Intervenció als següents destinataris:

- a) Al gestor directe de l'activitat controlada.
[S'entendrà com a gestor directe al titular del servei, òrgan o ens controlat.]

³ Sent la fórmula més adequada la del contracte de serveis.

- b) Al Alcalde de l'Entitat, i a través d'ell, al Ple perquè en prengui coneixement.
L'anàlisi de l'informe constituirà un punt independent en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.
- c) A la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per a la seva integració en el registre de comptes anuals del sector públic.

ARTICLE 32. Informe resum.

1. L'òrgan interventor haurà d'elaborar amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern assenyalat en l'article 213 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
2. Aquest informe contindrà els resultats més significatius derivats de les de les actuacions de control financer i de funció interventora realitzades en l'exercici anterior.

ARTICLE 33. Destinataris de l'informe resum.

1. L'informe resum del control intern de l'Entitat Local serà remès per la Intervenció als següents destinataris:
 - a) Al Ple, a través del Alcalde de l'Entitat.
 - b) A la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en el curs del primer quadrimestre de cada any

ARTICLE 34. Pla d'acció.

1. De les febleses, deficiències, errors i incompliments que es posin de manifest en l'informe resum referit en l'article anterior, el [Alcalde/President] de l'Entitat formalitzarà un pla d'acció que determini les mesures a adoptar per esmenar-les.
2. El pla d'acció s'elaborarà en el termini màxim de 3 mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple i contindrà:
 - les mesures de correcció adoptades,
 - el responsable d'implementar-les i
 - el calendari d'actuacions a realitzar, relatiu tant a la gestió de la pròpia Entitat com a la dels organismes i entitats públiques adscrites o dependents i de les quals exerceixi la tutela.
3. El pla d'acció serà remès a l'òrgan interventor de l'Entitat Local, que valorarà la seva adequació per solucionar les deficiències assenyalades. L'òrgan interventor informarà al Ple sobre la situació de la correcció de les febleses posades de manifest.

ORDENANÇA MUNICIPAL NÚMERO 42 REGULADORA DE PRESTACIÓ D'AJUDES SOCIALS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de Vila-rodonà, exercint la seva competència en matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social recollida en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local en el seu article 25.2.e) així com en matèria de serveis socials, de conformitat amb el previst en l'article 25.1, 27.1 i 27.3 c) aplicant la potestat d'autoorganització ha considerat oportú regular mitjançant aquesta Ordenança les ajudes d'inclusió social complementàries a les establertes en les Bases per a la Gestió de les Prestacions per a la Inclusió Social a la Comarca de l'Alt Camp, i d'acord amb el conveni establert entre l'Ajuntament de Vila-rodonà i el Consell Comarcal de l'Alt Camp.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. Objecte i Règim Jurídic

1. OBJECTE:

La present Ordenança té per objecte la regulació del procediment de concessió de les Ajudes Socials complementàries i altres prestacions en el Municipi de Vila-rodonà.

Amb aquestes ajudes complementàries es pretén recolzar a aquelles persones i famílies que manquen de recursos econòmics per afrontar necessitats urgents i bàsiques, de subsistència, com l'alimentació, la roba, l'allotjament i l'educació, etc., i es financen amb càrrec als pressupostos de les entitats locals, d'acord amb les competències que tenen en l'àmbit dels serveis socials bàsics, segons la legislació aplicable.

2. RÈGIM JURÍDIC

2.1. Marc

Normatiu establert en les Bases per a la Gestió de les Prestacions per a la Inclusió Social a la Comarca de l'Alt Camp.

2.2. Conveni de delegació, de les competències pròpies dels serveis socials entre l'Ajuntament de Vila-rodonà i el Consell Comarcal de l'Alt Camp.

ARTICLE 2. Àmbit d'Aplicació

1. L'àmbit territorial d'aplicació de la present Ordenança és el Terme Municipal de Vila-rodonà. L'àmbit funcional és el referit a l'atenció de situacions de necessitat bàsica de caràcter urgent o d'altres prestacions necessàries, complementàries amb les establertes en les Bases per a la Gestió de les Prestacions per a la Inclusió Social a la Comarca de l'Alt Camp, i d'acord amb

el Conveni de delegació de les competències pròpies dels serveis socials entre l'Ajuntament de Vila-rodonà i el Consell Comarcal de l'Alt Camp.

ARTICLE 3. Objectius

1. La concessió d'ajudes d'urgència d'inclusió social persegueix l'objectiu primordial ajudar a persones individuals o famílies que, per causes sobrevingudes de caràcter greu, es troben en una situació d'urgent necessitat.

2. A partir de la concessió d'una ajuda d'urgència, s'obrirà un procés en el qual:

- S'analitzarà la realitat social individual per detectar les situacions de necessitat del subjecte per elaborar l'estratègia més adequada a fi d'afavorir en endavant el benestar social i millorar la qualitat de vida.
- S'adoptaran les mesures oportunes per promoure l'autonomia personal, familiar del beneficiari i família, a través del desenvolupament de les seves capacitats.
- Es contribuirà al desenvolupament humà assegurant el dret dels ciutadans a viure dignament durant totes les etapes de la seva vida.
- S'afavorirà, si escau, la integració social de les persones.

ARTICLE 4. Contingut de les Ajudes d'Inclusió Social complementàries

1. Les Ajudes Socials d'Inclusió social complementàries aquí regulades es destinaran a la satisfacció d'una necessitat primària i essencial per a la subsistència de la persona i de la seva unitat familiar.

2. A l'efecte d'aquesta Ordenança es consideren situacions d'extrema i urgent necessitat susceptibles de ser ateses mitjançant una Ajuda Social les següents:

a) Despeses derivades de l'habitatge o allotjament:

- Despeses derivades del risc imminent d'impossibilitat de continuar en l'habitatge habitual i de possibilitat d'afrontar les despeses que permetin conservar el dret a l'ús d'aquesta, la causa: situacions d'urgència o sinistre, tals com a incendi, inundació, ruïna, desnonament o altres causes imprevisibles o inevitables que obliguessin a l'abandó de l'habitatge.
- Despeses derivades del lloguer.
- Despeses d'aigua, energia elèctrica, gas o altres subministraments essencials.

b) Necessitats bàsiques de Subsistència:

- Aliments.
- Vestits.
- Despeses relatives a l'educació de menors de la unitat familiar en edat escolar, sempre que no estiguessin coberts per altres ajudes públiques i fossin fonamentals per a la continuïtat de la seva assistència.

c) Adaptació funcional de l'habitatge per a persones que tinguin reconeguda la condició sobrevinguda de discapacitat, o per a aquelles que, àdhuc no tenint tal condició, tinguin greus problemes de mobilitat, sempre que es tracti de despeses no cobertes o coberts de forma insuficient per altres ajudes públiques i es considerin imprescindibles i de primera necessitat per al desenvolupament normal de la seva vida, sempre que la seva falta d'atenció poguessin suposar un risc per a la seva vida i la seva salut.

d) Obres necessàries per a l'habitabilitat de l'habitatge:

- Reparacions extraordinàries i urgents necessàries per mantenir l'habitatge en condicions de seguretat, higiene i salubritat de caràcter primari, sempre que la seva falta d'atenció poguessin suposar un risc per a la seva vida i la seva salut.
- Instal·lacions de caràcter bàsic que resultin imprescindibles per a la subsistència en condicions mínimes d'habitabilitat de l'habitatge.
- Despeses de mobiliari essencial i imprescindible, tals com a llit, matalàs, frigorífic, cuina, roba d'abric per a aquesta.

e) Endeutaments, contrets amb anterioritat a l'ajuda i referits a algun dels despeses relacionades als apartats anteriors, sempre que no es compti amb altres mitjans econòmics per satisfer-ho i existeixi perill de desnonament, embargament o un altre procediment judicial d'execució.

f) Necessitats fonamentals de menors, com ajudes entre d'altres, de complements en menjador escolar, al parc de nadal, casal d'estiu, activitats esportives o d'altres activitats lleure i esbarjo organitzades per l'ajuntament o per associacions del municipi.

g) Altres despeses no relacionades, considerats de primera i urgent necessitat, la necessitat de la qual es justifiqui suficientment en l'informe social elaborat a aquest efecte.

No són susceptibles d'aquesta ajuda:

- Les despeses derivades d'obligacions tributàries i deutes amb la Seguretat Social.
- Les despeses derivades de multes i altres sancions pecuniàries degudes a l'incompliment d'ordenances municipals.
- Les despeses derivades del compliment d'una sentència judicial condemnatòria.
- El pagament d'hipoteca.

ARTICLE 5. Condicions Generals

1. El programa de prestacions municipals es dirigeix a aquelles persones i famílies que es troben en situació de necessitat social i no tenen cobertura per altres sistemes de protecció social.

2. Les prestacions tenen un caràcter voluntari, temporal i extraordinari. El que suposa que les prestacions es concediran per a un període de temps establert

podent ser renovades excepcionalment si es mantinguessin les condicions en què es van concedir i sempre que s'hagués complert el conveni d'inserció.

3. Els/les titulars de les Prestacions Municipals i altres membres de la unitat familiar de convivència independent subscriuran amb els serveis socials de base un conveni d'inserció que reculli les intervencions o les actuacions específiques en matèria d'inserció el contingut de la qual serà negociat.

4. Les prestacions socials municipals concedides no podran ser invocades com a precedent.

5. Aquestes prestacions seran intransferibles, i per tant, no podran oferir-se en garantia d'obligacions, no seran objecte de cessió total o parcial, compensació o descompte, salvo per al reintegrament de les prestacions indegudament percebudes, i/o retenció o embargament, excepte en els supòsits i amb els límits previstos en la legislació general de l'estat que resulti d'aplicació.

6. La concessió de les prestacions s'ajustarà a la corresponent partida de despesa. No obstant això, si es donés un increment de la demanda que generi una despesa superior al previst, s'habilitarà la partida en la mesura que fos possible i necessari, sempre que hi hagi recursos financers suficients per cobrir aquesta despesa d'acord a la legalitat vigent en matèria pressupostària.

7. Les situacions d'excepcionalitat que poguessin donar-se en relació a conceptes no contemplats o condicions per accedir a aquest Programa seran recollides pels Serveis Socials, que emetran els corresponents informes proposta.

8. Els serveis socials comprovaran, pels mitjans oportuns, la situació econòmica, laboral i social dels/les sol·licitants, la destinació de les prestacions a l'objecte previst i el compliment dels convenis d'inserció.

ARTICLE 6. Destinataris i quantia de les ajudes d'inclusió social

1. Seran destinataris d'aquestes ajudes les persones que es trobin en alguna de les situacions de greu o urgent necessitat definides en l'article 4 que no puguin satisfer per si mateixos ni mitjançant altres ajudes. S'aplicaran els següents barems d'ajuda:

a) Les famílies sol·licitants amb un ingrés inferior a dues vegades el IRSC (indicador de renda de suficiència), previ informe dels serveis socials, gaudiran d'una subvenció del 90%.

b) Les famílies sol·licitants amb un ingrés inferior a 2,5 vegades al IRSC, gaudiran d'una subvenció del 75%.

c) Les famílies sol·licitants amb un ingrés inferior a 3 vegades el IRSC, gaudiran d'una subvenció del 50%.

Les ajudes seran rogades (es presentarà la corresponent instància)

2. A l'efecte d'aquesta Ordenança, s'entendrà per unitat familiar la que constitueix un nucli de convivència, compost per dues o més persones vinculades per matrimoni o una altra forma de relació estable anàloga a la

conjugal, per parentiu de consanguinitat o afinitat, fins al quart o segon grau, respectivament, per adopció o acolliment.

ARTICLE 7. Obligacions dels Beneficiaris

Les persones beneficiàries hauran de complir les següents obligacions:

- Aplicar i justificar la prestació rebuda a la finalitat per la qual s'hagués atorgat.
- Comunicar els fets sobrevinguts en relació amb el compliment dels requisits que poguessin donar lloc a l'accés a les prestacions.
- Comunicar qualsevol canvi relatiu al domicili o residència habitual.
- Reintegrar l'import de la prestació indegudament percebuda o en quantia indeguda.

En el supòsit d'incompliment de la persona beneficiària de l'obligació d'aplicar les prestacions a la finalitat per la qual s'haguessin atorgat, l'òrgan competent podrà acordar el pagament de les prestacions a persona diferent de la persona beneficiària d'aquesta unitat convivencial. El pagament de la prestació no implicarà en cap cas el canvi de la titularitat de la prestació.

ARTICLE 8. Règim d'Incompatibilitats

La present ordenança municipal mantindrà el mateix Règim d'Incompatibilitats regulades a les Bases per a la Gestió de les Prestacions per a la Inclusió Social a la Comarca de l'Alt Camp establertes pel Consell Comarcal de l'Alt Camp.

ARTICLE 9. Seguiment de les Ajudes

Serán els Serveis Socials els qui facin el seguiment de les situacions de necessitat protegida per les ajudes d'urgència social, així com la destinació donada a aquestes, podent requerir als beneficiaris la informació o la documentació necessària per a l'exercici d'aquesta funció de forma adequada.

TÍTOL II. NORMES DE PROCEDIMENT

ARTICLE 10. Sol·licitud

Les sol·licituds es presentaran davant el Registre Municipal d'aquest Ajuntament, segons model establert, sense perjudici de l'establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquestes sol·licituds aniran signades per l'interessat o pel seu representant legal.

ARTICLE 11. Documentació

1. Al costat de la sol·licitud que es presentarà en el model oficial els interessats/as hauran d'aportar els documents necessaris per justificar el

compliment dels requisits establerts per a cadascuna de les prestacions sol·licitades. Entre les quals es troben les següents:

- a) Fotocòpia del NIF o document d'identificació personal i de tots els altres membres de la unitat econòmica de convivència independent.
- b) Fotocòpia de la Targeta Sanitària.
- c) Informe mèdic de l'estat de salut, si escau.
- d) Fotocòpia del Llibre de Família, o en defecte d'això document acreditatiu de la guarda, custòdia o tutela.
- e) Certificat de residència i, si escau, de convivència, expedit per l'Ajuntament.
- f) En el cas de persones discapacitades, certificat de condició legal de persona amb discapacitat si escau.
- g) En cas de persones incapacitades, resolució judicial de reconeixement d'aquesta situació.
- h) Declaració jurada d'ingressos així com del patrimoni de tots els membres de la unitat econòmica de convivència independent segons model normalitzat.
 - Certificats bancaris relatius a l'estat de comptes i títols bancaris.
 - Certificats de béns i immobles expedit pel registre de la propietat o últim rebut de l'impost sobre béns immobles de naturalesa urbana i/o rústica
 - Fotocòpia del contracte de treball i de l'última nòmina mensual.
 - Fotocòpia del rebut de l'última pensió o certificació de l'INSS de pensió actualitzada.
 - Fotocòpia del rebut de l'últim pagament de prestació o subsidi o Certificat de l'INEM de prestació o subsidi actualitzat.
 - Fotocòpia de rebut de l'últim pagament del conveni regulador o resolució corresponent.
 - Còpia de l'última liquidació a compte de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques.
- i) Cartilla d'atur de tots els integrants familiars en edat laboral o si escau Certificat d'estar estudiant.
- j) Contracte d'arrendament o subarrendo. Factura d'allotjament turístic. Certificat de residència en centre d'acolliment. Contracte d'hostalatge (acompanyats dels seus corresponents rebuts).
- k) Documents que donin origen a la sol·licitud (reclamacions de quantitats per lloguer, requeriments de pagament amb avís de suspensió de subministrament d'energia elèctrica o de gas i similars).
- l) Còpia si escau de sentència de separació, divorci o qualsevol resolució judicial rellevant.

2. Els Serveis Socials municipals recaptaran del sol·licitant qualsevol altre document que una vegada estudiat l'expedient, consideri necessari per a la seva adequada resolució.

3. Es garantirà la confidencialitat de les dades i el seu adequat processament, havent de respectar-se en tot cas el que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades. El sol·licitant haurà de signar autorització expressa de tractament de dades de caràcter personal.

ARTICLE 12. Concessió i Pagament

1. Les prestacions complementàries d'inclusió social es concedirà, en tot cas, prèvia comprovació de l'existència d'una situació real de necessitat per part dels Serveis Socials Bàsics que acreditaran mitjançant l'oportú informe social.
2. Les prestacions d'urgència social es faran efectives en els termes previstos en la corresponent resolució de concessió, corresponent el pagament d'aquestes a l'òrgan que l'hagués dictat.
3. L'Alcalde-President, vist l'informe social i comprovada l'existència de crèdit pressupostari, resoldrà l'adjudicació de les ajudes d'urgència social en el termini màxim de tres mesos. Si transcorregut aquest termini no obté contestació, es considerarà desestimada.
4. El pagament de les prestacions podrà realitzar-se de forma fraccionada, concretant en la corresponent resolució la forma específica de pagament i el termini per a la presentació de les factures o justificants corresponents a les despeses realitzades. En el cas que aquestes factures o els justificants no es presentessin en l'esmentat termini s'iniciaria, si escau, el corresponent procediment de reintegrament de les prestacions regulat en l'article 20 de la present Ordenança.

ARTICLE 13. Justificació

1. En la resolució de concessió s'expressarà l'obligació del/la beneficiari/a de justificar l'aplicació de l'ajuda a la situació de necessitat a la qual s'orientava.
2. La justificació de l'ajuda es realitzarà en el termini màxim de un mes des de la seva concessió, mitjançant la presentació de factures, rebuts o justificants que acreditin de forma fefaent les despeses realitzades.
3. En el cas de pagaments fraccionats el termini de justificació serà de quinze dies des del moment de cada pagament parcial.
4. Les factures i els justificants presentats a l'efecte de la justificació hauran de ser originals i contenir, com a mínim, les dades del seu emissor i destinatari, fent constar el seu nombre d'identificació fiscal, el bé o el servei objecte de la contraprestació i l'import d'aquest, amb expressió de la part corresponent a l'IVA, i la data d'expedició d'aquesta.
5. Donat el caràcter d'aquestes ajudes, excepcionalment s'admetran altres formes de justificació que seran valorades pels Serveis Socials de Base i la Intervenció Municipal.

ARTICLE 14. Denegació de la Prestació

La denegació de les sol·licituds que haurà de ser motivada, procedirà per alguna de les següents causes:

- No complir els requisits exigits.

- Negativa a subscriure i negociar un conveni d'inserció.
- Poder satisfer adequadament les necessitats per si mateix i/o amb el suport dels seus familiars, representant legal o guardadores de fet.
- Correspondre l'atenció al sol·licitant la naturalesa de la prestació o per raó de residència a una altra administració pública.
- Per constar en el seu expedient personal no haver complert en altres ocasions en què s'hagin concedit ajudes puntuals d'urgència, amb les obligacions mínimes imposades en l'acord i conveni de concessió.
- Per qualsevols altra causa degudament motivada.

ARTICLE 15. Suspensió la Prestació

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal d'alguns dels requisits d'aquesta o per l'incompliment de les obligacions del destinatari/a recollides en l'article 8 d'aquesta Ordenança.

La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a aquesta per un període continuat màxim de dos mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció del dret a la prestació.

ARTICLE 16. Modificació de la Prestació

La prestació podrà ser modificada per:

- Modificació del nombre de membres de la unitat econòmica de convivència independent.
- Modificació dels recursos que hagin servit de base per al càlcul de la prestació.

ARTICLE 17. Extinció de la Prestació

Es produirà l'extinció de la prestació pels següents motius:

- Per defunció, renúncia o trasllat del sol·licitant fos del municipi de Vila-rodona.
- Per la desaparició de la situació de necessitat.
- Per ocultament o falsedat en les dades que han estat tinguts en compte per concedir la prestació.
- Per la pèrdua d'alguns dels requisits o condicions exigits per ser beneficiari de la prestació.
- Per no destinar la prestació a fi d'aquesta.
- Per manteniment d'una situació de suspensió per període continuat superior a 2 mesos.

ARTICLE 18. Suspensió Cautelar de la Prestació

Amb independència de què s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció, bé d'ofici o a instàncies de part es podrà procedir a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en la unitat econòmica de convivència independent indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per al reconeixement o manteniment d'aquesta.

S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió o extinció de la prestació en un termini màxim de tres mesos des de l'adopció de la suspensió cautelar.

ARTICLE 19. Desistiment i Renúncia

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament. Aquest dictarà resolució en què s'expressi la circumstància en què concorre amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

ARTICLE 20. Reintegrament

Procedirà el reintegrament de les quantitats obtingudes en concepte d'Ajuda d'Urgència Social, amb l'exigència de l'interès de demora establert legalment, en els següents casos:

- a) Haver obtingut l'ajuda falsejant o ocultant dades que haguessin determinat la seva denegació.
- b) Destinar l'ajuda a altres finalitats diferents d'aquells que s'haguessin especificat en la resolució de concessió.
- c) No justificar l'aplicació de l'Ajuda en la forma establerta en l'article anterior, o justificar fora de termini.
- d) En els altres supòsits previstos en la legislació reguladora de subvencions, especialment si s'hagués obtingut ajuda pel mateix per qualsevols altra institució.
- f) Dels avançaments

ARTICLE 21. Procediment d'Urgència

En cas d'excepcional urgència degudament justificada i valorada per els/les professionals dels serveis socials municipals, es procedirà a concedir una part proporcional l'ajuda precisa amb la major immediatesa possible sense perjudici de l'adopció de les mesures necessàries que garanteixin la seva finalitat i l'aprovació posterior per òrgan competent.

TÍTOL III. POTESTAT SANCIONADORA, INFRACCIONS I SANCIONS

ARTICLE 22. Potestat Sancionadora

El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

La present Ordenança entrarà en vigor als quinze dies de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de conformitat amb els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, romanent en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

DISPOSICIÓ FINAL

Es faculta a l'Alcaldia per dictar quantes disposicions internes siguin necessàries per al desenvolupament i aplicació d'aquesta norma, sempre que no suposi la seva modificació, donant-se trasllat a la Comissió Informativa corresponen.

En tot allò que no estigui previst en aquesta Ordenança municipal regirà el que disposa les Bases per a la gestió de les prestacions per a la Inclusió Social a la Comarca de l'Alt Camp i el Conveni de delegació, en competències pròpies dels serveis socials bàsics, establert entre el Consell Comarcal de l'Alt Camp i l'Ajuntament de Vila-r

REGLAMENT NÚMERO 43 DEL SERVEI DE PISCINA MUNICIPAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El present reglament es dicta en l'exercici de la potestat administrativa reglamentària atribuïda en l'article 4.1 de la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local, de 2 d'abril.

L'Ajuntament, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal, entre unes altres, exercirà la competència pròpia sobre la promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.

Per tant, el present reglament s'aprova amb l'objectiu de regular el servei de piscina municipal, de forma coherent i actualitzada, i amb la finalitat de garantir el seu ús i el gaudi per part de la comunitat.

Tot això ve a justificar l'adequació de la norma als principis de bona regulació previstos en l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, complint amb això l'obligació de les Administracions Públiques d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. Objecte

Aquesta Corporació, en ús de les competències que li confereix l'article 9 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i amb l'article 25.2 l) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com l'article 50.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i l'article 68 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària a Catalunya, estableix a través del present Reglament la regulació del règim jurídic, ús i funcionament del servei de la piscina municipal situada a C/. Pagesia Catalana, s/n, propietat d'aquesta Corporació, a l'efecte de promoure l'activitat física aquàtica en el municipi afavorint així la millora de la salut i de la qualitat de vida de la població.

ARTICLE 2. Àmbit d'Aplicació

El present reglament serà aplicable a les piscines d'ús públic, això és, totes les piscines de titularitat pública, i les de titularitat privada la utilització de la qual està condicionada al pagament d'una quantitat en concepte d'entrada o de quota d'accés, directe o indirecte, així com totes aquelles que són d'ús particular.

Queden excloses de l'àmbit d'aquest reglament:

- a) Les piscines d'aigües termals.
- b) Piscines unifamiliars o de comunitats de veïns d'ús privatiu per als seus titulars.
- c) Piscines destinades a finalitats exclusivament medicinals.

ARTICLE 3. Tipus de Gestió

L'Ajuntament gestionarà directament la prestació del servei de piscina municipal.

En cas de que la gestió del servei sigui indirecta, es realitzarà per mitjà de l'empresa concessionària adjudicatària, en virtut del contracte administratiu corresponent.

ARTICLE 4. Definicions

A l'efecte d'aquest reglament s'entén per:

- Piscina: instal·lació que comporta l'existència d'un o més gots artificials destinats al bany col·lectiu o a la natació, i els equips i els serveis complementaris per al desenvolupament d'aquestes activitats.
- Piscines d'ús públic: totes les piscines de titularitat pública, i les de titularitat privada la utilització de la qual està condicionada al pagament d'una quantitat en concepte d'entrada o de quota d'accés, directe o indirecte, així com totes aquelles que són d'ús particular.
- Piscines d'ús particular: piscines unifamiliars o de comunitats de veïns d'ús privatiu per als seus titulars.
- Zona de bany: espai que inclou el got o els gots de la piscina, la zona de platja i el solàrium.
- Zona de platja: superfície que circumda i dona accés al got o gots de la piscina.
- Zona d'estada: Espai que inclou la zona de bany i els espais complementaris (vestuaris, graderies, bars, etc.).
- Aforament: nombre de persones que en un mateix espai de temps es troben en les instal·lacions de la piscina.
- Aforament màxim: nombre màxim de persones que poden utilitzar al mateix temps les instal·lacions de la piscina, sense que es derivi un increment del risc no controlable per a la seva salut i seguretat.

Aquest aforament màxim ha de garantir, també, el benestar dels usuaris permetent una utilització còmoda de les instal·lacions.

— Socorrista: persona que acrediti una titulació en matèria de socorrisme i salvament aquàtic, i coneixements d'atenció sanitària immediata, d'acord amb la normativa aplicable.

ARTICLE 5. Usuaris

A l'efecte del present Reglament s'entendrà per usuari a aquella persona que previ pagament de la taxa corresponent, faci ús de les instal·lacions de la piscina municipal.

Encara que l'usuari estigui exempt d'abonar la taxa per l'ús de l'activitat o servei, sempre estarà obligat a complir el present Reglament.

Quan l'usuari de l'activitat sigui un menor d'edat, seran responsables de les conseqüències dels seus actes, els seus pares o els tutors legals.

Els usuaris hauran de respectar i cuidar tot el material esportiu, mobiliari i elements de les instal·lacions. Si es produís alguna deterioració, trencament o desperfecte d'algun element de la instal·lació, s'estarà al que es disposa en l'article 14 de la present normativa.

Els usuaris hauran d'observar, a tot moment, un comportament adequat a les normes de convivència, fent un ús correcte de les instal·lacions, utilitzant les zones fitades per als diferents usos i respectant als diferents usuaris i al personal que atén les instal·lacions.

Aquelles accions dignes de reprovació, actes vandàlics, ús inadequat de les instal·lacions, desatenció a les indicacions de personal, etc... seran causa suficient d'expulsió de la instal·lació, sense perjudici de les responsabilitats civils, penals, o d'un altre ordre que poguessin concórrer.

El públic, si escau, únicament freqüentarà les zones reservades al mateix.

En el cas de campionats oficials o altres esdeveniments esportius, serà l'Associació o col·lectiu organitzador la responsable de l'ús adequat de la instal·lació per esportistes i públic en general.

TÍTOL II. DE LES INSTAL·LACIONS

ARTICLE 6. Accés a les Instal·lacions

L'accés a les instal·lacions de la piscina municipal es realitzarà mitjançant:

a) Adquisició d'entrades individuals: s'expediran al moment d'accedir a les instal·lacions de la piscina municipal, hauran de guardar-se fins que l'usuari abandoni el lloc i seran únicament vàlides durant el temps que romangui en les instal·lacions.

Podran ser normals o de preu reduït. Podran optar a l'entrada reduïda:

- Els menors de 18 anys.
- Els majors de 65 anys.

En qualsevol moment, a requeriment dels encarregats del control, s'haurà de mostrar l'entrada o l'abonament corresponent.

ARTICLE 7. Instal·lacions i Serveis

Les característiques de les instal·lacions i els serveis annexos de les piscines han de garantir la prevenció de riscos sanitaris i d'accidents i afavorir el benestar dels usuaris.

Les superfícies de tots els elements que integrin les instal·lacions i els equips de la piscina han de ser de materials resistents als agents químics, de color clar i de fàcil neteja i desinfecció. En la construcció d'aquests elements no es poden utilitzar materials susceptibles de constituir-se en substrat per al creixement microbià.

Els paviments, les superfícies de pas dels trampolins, les palanques i les escales, han de construir-se amb materials antilliscants. Els paviments han d'estar dotats de desguassos i el seu disseny ha de garantir la inclinació suficient per evitar la formació de tolls.

Els elements metàl·lics de les instal·lacions han de ser de materials resistents a l'oxidació.

Les instal·lacions han de disposar del nombre de boques d'aigua suficient per permetre una neteja correcta del conjunt de totes elles.

Les instal·lacions elèctriques de les piscines han de complir les normes de seguretat que els siguin d'aplicació. Els endolls i els interruptors han de tenir la protecció adequada i estar situats a una altura suficient amb la finalitat d'evitar la manipulació de qualsevol usuari.

En totes les àrees i dependències de les instal·lacions ha de disposar-se de punts d'il·luminació suficients per permetre desenvolupar l'activitat a què es destinen. Aquests punts d'il·luminació han d'estar protegits contra els trencaments.

Les instal·lacions de la piscina municipal comprenen:

- Un got tipus infantil o de «xipollejo» de 12.5m per 6m i amb una profunditat Mitjana de 0,35 m.
- Un got tipus recreatiu o polivalent, de 12.5m per 20m, i amb una profunditat de 1.35m.

- En cada got han d'instal·lar-se escales d'accés en nombre suficient per evitar riscos i molèsties als usuaris. El seu disseny ha de garantir la comoditat i la seguretat dels usuaris.
- Zona de bany: zona al voltant dels gots de la piscina delimitat de la resta del recinte amb elements separadors i a les quals l'accés haurà d'efectuar-se obligadament pels passos específics senyalitzats i dotats de dutxa. Aquesta zona de bany té un aforament de 160 persones, entenent aquest com el resultat d'establir dos metres quadrats de superfície de làmina d'aigua per usuari, estant exposat de manera visible tant en l'entrada com a l'interior de la piscina.
- Zona de platja: han de disposar de dutxes en nombre suficient per permetre una còmoda utilització per part dels usuaris. Aquestes dutxes han d'estar equipades amb desguassos.
- Zona d'estada: seran aquells espais habilitats per al descans i gaudi dels usuaris (prades de gespa, zona de bancs...).
- Zona de menjador: espai compost per taules i cadires, on els usuaris podran disposar dels seus menjars, situada entre el terreny e l'associació CASAL, les piscines i el C/ de la Font.
- Condícies i dutxes: les instal·lacions disposen de 4 inodors, 4 urinaris i [nombre] 4 lavabos.
- Vestuaris: Les instal·lacions disposen de un vestuari.

ARTICLE 8. Armari Farmaciola

Totes les piscines han de disposar almenys d'un local amb una farmaciola equipada amb material suficient, segons l'aforament màxim autoritzat de la piscina, per poder garantir l'existència de primers auxilis als usuaris, telèfon i rentamans proper i estar equipat amb una llitera practicable i una llitera rígida. La ubicació de les farmaciols ha de permetre facilitat en l'accés i en l'evacuació dels accidentats i ha d'estar convenientment senyalitzada.

La farmaciola contindrà el material i els equips mínims necessaris per a la prestació d'una assistència sanitària adequada i haurà de comptar entre altres coses, amb:

- Solució antisèptica-desinfectant.
- Gases estèrils en borses individuals.
- Gases amb vaselina per a cremades i ferides similars.
- Benes de diferents mesures.
- Esparadrap antial·lèrgic.
- Guants estèrils d'un sol ús.
- Pinces quirúrgiques estèrils.
- Tisores quirúrgiques estèrils.
- Tires protectores de ferides, de diferents mesures.
- Termòmetre.

TÍTOL III. DEL PERSONAL

ARTICLE 9. Personal Socorrista

Les piscines han de disposar d'un servei de salvament i socorrisme d'acord amb aforament màxim, el nombre i la visibilitat dels gots, i les activitats que es realitzin, de manera que es pugui garantir la seguretat de les persones usuàries.

Les piscines han de disposar d'un servei de salvament i socorrisme d'acord amb l'aforament màxim, el nombre i la visibilitat dels gots, les activitats que es realitzen de manera que sempre es pugui garantir la seguretat dels usuaris.

La previsió del nombre de socorristes per a un determinat període de temps estarà documentada sota la responsabilitat del titular de les instal·lacions, amb indicació de la identitat del personal, degudament format, encarregat d'aquest servei i l'horari de desenvolupament d'aquesta funció. En aquest mateix document constarà també la previsió d'aforament, per períodes de temporada d'obertura. Els socorristes han de poder ser identificats de manera fàcil pels usuaris de la piscina. El personal d'aquest servei haurà d'anotar totes les assistències prestades als usuaris de la piscina.

Els socorristes han de poder ser identificats de manera fàcil per les persones usuàries de la piscina.

El personal d'aquest servei haurà de registrar les assistències prestades a les persones usuàries de la piscina.

Els socorristes han d'estar presents en les piscines durant tot l'horari de funcionament.

ARTICLE 10. Un altre Tipus de Personal

— Personal de reforç: A més del personal socorrista, i com a suport d'aquest, quan l'aforament de la zona d'estada sigui superior al de la làmina d'aigua, els responsables de les instal·lacions podran incorporar a una persona de reforç per cada quatre-centes persones usuàries o fracció de diferència entre l'aforament de la zona d'estada i l'aforament de la làmina d'aigua.

Cas d'existir, aquest personal de reforç haurà d'estar distribuït per la zona d'estada o les zones de risc de les piscines i dependrà del servei de salvament i socorrisme, amb el qual estarà en comunicació constant.

Els responsables de les instal·lacions podran adequar el nombre d'aquest de personal de reforç per a aforaments inferiors al màxim declarat en bandes horàries, jornades o temporades de baixa utilització.

— Personal de Manteniment.

— Personal Sanitari: Per al desenvolupament de les funcions que es regulen en la present Ordenança i a l'empara d'allò que preveu l'article 68.2 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, l'Ajuntament pot sol·licitar el suport tècnic dels sanitaris locals i altre personal i els mitjans de la demarcació de l'Administració sanitària de la Generalitat que correspongui.

A l'efecte de l'aplicació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, els òrgans de l'Ajuntament són autoritat sanitària, i el personal municipal degudament habilitat per exercir la funció d'inspecció i control tenen la condició d'agents de l'autoritat sanitària.

El personal sanitari de la Generalitat de Catalunya que, a l'empara de l'article 68.2 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, presti suport a l'Administració municipal té la consideració, a aquests efectes, de personal al servei de l'Ajuntament.

TÍTOL IV. NORMES DE FUNCIONAMENT

ARTICLE 11. Horari de les Instal·lacions

L'horari d'ús de les instal·lacions de la piscina municipal és de 10:00 hores a 20:00 hores.

L'Ajuntament o si escau l'empresa concessionària del servei anunciarà oportunament els tancaments de les instal·lacions, per motius de neteja, canvi d'aigua dels gots, treballs de manteniment o altres causes.

S'hauran de respectar els horaris de funcionament de les instal·lacions, atenent sempre les indicacions del personal de control i respectant, en tot cas, les reserves d'horaris prèviament concedits. L'incompliment d'aquesta norma podrà sancionar-se amb la cancel·lació de les reserves d'ús d'instal·lacions prèviament concedides, pel temps que es determini.

ARTICLE 12. Aforament de les Instal·lacions

A l'efecte d'aquest reglament es consideraran tres tipus d'aforaments:

Aforament màxim de làmina d'aigua. Nombre màxim de persones que poden estar dins d'un got de la piscina de forma simultània, sense que es derivi un risc no controlable per a la seva salut i seguretat, o per al benestar dels usuaris.

Aforament màxim de la zona d'estada: Nombre màxim de persones que poden utilitzar les zones de platja, solàriums i instal·lacions complementàries, sense que es derivi un risc no controlable per a la seva salut i seguretat, o per al benestar dels usuaris.

Aforament màxim de la zona de la piscina. Nombre màxim de persones que poden utilitzar al mateix temps la zona d'estada i la làmina d'aigua, sense que

es derivi un risc no controlable per a la seva salut i seguretat, o per al benestar dels usuaris.

L'aforament màxim de la làmina d'aigua d'una piscina serà d'una persona o banyista per cada 2 metres quadrats de làmina d'aigua.

Per a les piscines descobertes, l'aforament màxim de la zona d'estada serà d'una persona per cada 2 metres quadrats d'extensió de l'esmentada zona d'estada.

L'aforament màxim de la piscina correspondrà, en el cas de les piscines descobertes, al valor major entre l'aforament de la làmina d'aigua i l'aforament de la zona d'estada, encara que s'hauran d'exposar en lloc visible tots dos aforaments.

ARTICLE 13. Cessió de les Instal·lacions

Les cessions de les instal·lacions a Associacions Esportives seran autoritzades per aquest Ajuntament o si escau l'empresa concessionària del servei, establint les condicions d'ús i el programa d'ocupació, segons criteris de proporcionalitat, aplicant, si escau, la tarifa corresponent.

Les instal·lacions s'utilitzaran per a les activitats, nivells i categories autoritzades prèviament, no podent variar aquestes sense autorització, ni cedir els drets a tercers. Aquest ajuntament o si escau l'empresa concessionària del servei, es reserven el dret de suspendre les hores cedides quan s'incompleixi aquesta normativa.

ARTICLE 14. Drets i obligacions de l'Usuari

S'estableixen per a l'usuari les següents normes d'ús intern, que hauran d'estar exposades en lloc visible en el recinte de la piscina municipal:

- Es prohibeix l'entrada a la zona de bany amb roba o calçat de carrer.
- Es prohibeix tant menjar com beure i fumar a la zona de bany. Els usuaris hauran de dirigir-se a la zona de menjador habilitada a aquest efecte.
- Es prohibeix introduir recipients de vidre o material tallant.
- Es prohibeix abandonar desaprofitaments o escombraries en tot el recinte, havent d'utilitzar-se papereres o altres recipients destinats a aquest efecte.
- Serà obligatori dutxar-se abans de banyar-se.
- Es prohibeix l'accés d'animals en tota la instal·lació, a excepció de gossos d'assistència:
- Es prohibeix la realització de jocs i pràctiques perilloses, córrer, capbussar-se violentament i en general totes aquelles activitats que puguin molestar o danyar als usuaris.
- Es prohibeix l'ús de matalassets, aletes, ulleres de cristall o qualsevol altre element que pugui molestar o danyar als usuaris.

— Hauran d'observar-se les instruccions del socorrista de la piscina. La informació sobre l'existència de socorrista també s'exposarà en un lloc visible i fàcilment accessible als usuaris, al costat de les adreces i telèfons dels centres sanitaris més propers i d'emergències, segons disposa l'article 14 del Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.

— No podran banyar-se les persones que pateixin alguna malaltia infecto-contagiosa, especialment cutània.

— Es facilitarà al públic material divulgatiu sobre prevenció d'ofegaments, traumatismes cranioencefàlics i lesions medul·lars. En el cas de tractar-se d'una piscina no coberta a més disposarà d'informació sobre protecció solar, d'acord amb el que es preveu en l'article 14 de l'esmentat Reial decret 742/2013.

— Pel que fa al menors caldrà que:

- Els nens i nenes de menys de 10 anys hauran d'anar acompanyats d'un adult.
- Els nens i nenes d'entre 10 i 12 anys hauran d'anar acompanyats d'un adult o presentar una autorització escrita de qui tingui la tutela o pàtria potestat del menor.
- Els nens i nenes de més de 12 anys accediran lliurement a la piscina.

ARTICLE 15. Obligacions del Personal de la Piscina

El personal de la piscina al servei de l'Ajuntament o si escau, de l'empresa concessionària del servei, que estarà identificat, es responsabilitzarà de la cura i vigilància de la piscina, de l'atenció dels serveis, control de la qualitat de l'aigua i del correcte funcionament les instal·lacions. Haurà de comptar amb el certificat o el títol que li capaciti per a l'acompliment d'aquesta activitat mitjançant la superació dels continguts formatius que a aquest efecte estableixi el Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat i en les condicions que aquest determini, segons estableix l'article 8 del Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.

Així mateix, haurà d'haver-hi un socorrista degudament titulat en les instal·lacions de la piscina municipal durant l'horari de funcionament d'aquesta, que haurà de vetllar per la seguretat dels usuaris.

ARTICLE 16. Condicions Generals de les Instal·lacions i Serveis

— Els serveis i les instal·lacions de la piscina hauran de complir els requisits sanitaris i de seguretat per a l'usuari pel que concerneix la idoneïtat dels materials, construcció i disposició dels elements, d'acord amb el que es disposa en el Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic de Catalunya, en el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines, així com en el Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic

d'Edificació, i en el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als Edificis aprovat per Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol.

— Els serveis i les instal·lacions hauran de mantenir-se a tot moment en perfecte estat de neteja i higiene.

— Totes les superfícies hauran de desinfectar-se diàriament i desinsectar-se amb productes autoritzats abans del començament de la temporada o quan l'Autoritat sanitària ho jutgi precís.

— Les característiques i el tractament de l'aigua seran conforme a l'establert en els articles 18 a 24, i 28 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic de Catalunya i en els articles 6, 7, i 11 del Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.

ARTICLE 17. Autocontrol

Els titulars de la piscina són els responsables del funcionament, el manteniment, la salubritat i la seguretat de les piscines.

Els resultats i les incidències que generi l'autocontrol, incloent els resultats dels últims controls sobre la qualitat de l'aigua o de l'aire i també informació sobre les substàncies químiques i mescles utilitzades en el tractament, quedaran registrats documentalment, de manera que en qualsevol moment es pugui fer un seguiment retrospectiu d'aquests. Aquesta documentació estarà a la disposició dels usuaris en un lloc accessible i fàcilment visible, d'acord amb el que es disposa en l'article 14 del Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines, així com dels serveis d'inspecció, havent de custodiar-se, a la disposició de l'autoritat competent, durant un termini no inferior a dos anys.

Així mateix, en l'entrada dels serveis, figurarà, en un lloc visible, l'horari de l'última neteja.

Segons disposa l'article 28 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic de Catalunya, el sistema d'autocontrol haurà d'incloure, com a mínim, els següents plans:

- Pla de neteja i desinfecció de totes les instal·lacions.
- Pla de tractament de l'aigua dels gots on ha de fer-se constar el producte o els productes que s'utilitzin; les fitxes de seguretat d'aquests productes; la forma d'aplicació i els controls que es realitzin per poder assegurar les característiques de l'aigua.
- Pla de desratització i desinsectació, amb les previsions de seguretat per a la seva aplicació que siguin necessàries, per evitar riscos als usuaris de les piscines.
- Pla de formació del personal de manteniment.
- Planificació de les anàlisis microbiològiques de l'aigua necessaris per conèixer les seves condicions sanitàries: freqüència de les anàlisis, punts de mostreig i tipus d'anàlisi, entre altres factors.

ARTICLE 18. Llibre de Registre

Totes les piscines d'ús col·lectiu haurà de tenir un Llibre Registre on s'anotaran les dades que se citen a continuació, com a mínim tres vegades al dia, a l'inici i final de la jornada i als moments de màxima confluència de públic.

Les dades que han d'anotar-se en el llibre de registre per a cada got, són els següents:

- a) Data i hora del mesurament
- b) pH.
- c) Concentració de desinfectant utilitzat en mgll. Quan el desinfectant sigui clor, es determinarà clor lliure i clor combinat.
- d) Transparència i terbolesa.
- e) Nombre de banyistes.
- f) Temperatura de l'aire i de l'aigua i humitat ambiental, solament per a les piscines cobertes.

En el cas de les piscines d'ús públic, a més s'anotaran:

- a) Hores de funcionament de la depuradora.
- b) Lectura dels comptadors d'aigua depurada en metres cúbics.
- c) Data d'incidències o observacions tant d'interès tècnic com rentat de filtres, buidat dels gots, dispositives del sistema depurador, additius utilitzats, com unes altres d'interès sanitari com a accidents o lesions.

ARTICLE 19. Autoritzacions

El titular de la piscina sol·licitarà les autoritzacions administratives corresponents d'instal·lació o de temporada de conformitat amb l'establert en l'article 30 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic de Catalunya.

TÍTOL V. INFRACCIONS I SANCIONS

ARTICLE 20. Infraccions

Són infraccions, les accions o les omissions tipificades en la present Ordenança:

- a) Es consideren infraccions lleus:
 - Accedir a la zona destinada a banyistes amb roba o calçat de carrer.
 - No fer ús de la dutxa abans de cada bany.
 - Llançar papers o residus al sòl o aigua.
 - No utilitzar les papereres i altres serveis establerts per possibilitar un correcte estat de neteja de les instal·lacions.
- b) Es consideren faltes greus:

- Accedir al recinte amb animals. No constitueix infracció els gossos d'assistència utilitzats per persones amb disfuncions visuals.
- Accedir a les instal·lacions amb objectes de cristall, o qualsevol element tallant.
- Menjar, fumar i portar qualsevol tipus de calçat a la zona de bany i resta de les instal·lacions.
- Realitzar activitats que puguin molestar a la resta d'usuaris/as o deteriorar les instal·lacions.
- La realització de jocs i pràctiques perilloses, córrer, capbussar-se violentament, llançar objectes.
- La realització d'actes que dificultin, obstaculitzin o impedeixin el desenvolupament de les activitats que es duguin a terme.

c) Es consideren infraccions molt greus:

- La reincidència en la comissió d'alguna de les faltes greus, durant el període de funcionament de la piscina pública.
- Causar danys greus en les instal·lacions de la piscina pública municipal, que impliquin la necessitat de reposar els béns deteriorats.
- No mostrar civisme, respecte o consideració al personal municipal encarregat de l'organització del servei o de l'empresa concessionària que ho gestiona i a la resta dels usuaris.

ARTICLE 21. Sancions

Les infraccions d'aquest Reglament podran ser objecte de les sancions administratives que procedeixi segons l'establert en la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, i en el Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic de Catalunya, així com en la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat i en la Llei 33/2011, de 4 d'octubre, General de Salut Pública. Serà necessària la instrucció prèvia de l'oportú expedient d'acord amb els principis establerts en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, sense perjudici de les responsabilitats penals o d'un altre ordre que poguessin concórrer.

No obstant això, l'incompliment del previst en la present Normativa podrà donar lloc a l'expulsió del recinte, amb posterior pèrdua si escau, de la condició d'abonat o participant en l'activitat esportiva sense dret a devolució de quota.

Amb independència del previst en l'article anterior, si es produís desperfecte, deterioració o trencament d'algun element de la instal·lació o material esportiu, l'infractor haurà d'abonar l'import de les reparacions o reposició de material que hagi de realitzar-se, prèvia instrucció del corresponent procediment i audiència als interessats.

A tots els efectes, tindran la consideració de responsables subsidiaris dels danys produïts les entitats organitzadores de l'activitat o, si escau, aquelles associacions o els col·lectius que hagin efectuat el lloguer d'ús de la instal·lació. La reincidència en la comissió d'infraccions podrà donar lloc a l'anul·lació o suspensió temporal de les reserves que s'hagin pogut concertar.

La imposició de sancions als presumptes infractors, exigirà l'obertura i la tramitació del corresponent procediment sancionador, conformement al règim previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el Títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

La instrucció dels procediments sancionadors s'encomanarà per la Presidència de l'Entitat Local a un funcionari d'aquesta, sense que pugui actuar com a instructor aquest òrgan a qui correspongui resoldre.

En la graduació i determinació de la quantia de les sancions, es tindran en compte, entre altres, els següents criteris:

- La quantia del dany causat.
- El benefici que hagi pogut obtenir.
- L'existència o no d'intencionalitat.
- La reincidència en la comissió de les infraccions.

En els supòsits d'altercats greus causats pels usuaris del servei, que puguin alterar objectivament la pacífica convivència en l'ús i gaudi de les instal·lacions de la piscina municipal, els encarregats del servei podran exigir a la persona responsable per advertir-li que cessament en la seva actitud. La falta de col·laboració d'aquests, facultarà al personal municipal per requerir la presència dels agents de l'autoritat, tant de la policia local com si escau dels Mossos d'Esquadra, els qui podran expulsar de les instal·lacions als causants del xivarri.

DISPOSICIÓ FINAL

El present reglament entrarà en vigor a l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de conformitat amb els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, romanent en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 44 REGULADORA DE LA TAXA PER PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PISCINA MUNICIPAL

ARTICLE 1. Fonament i Objecte

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució Espanyola, per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 a 27 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'estableix la taxa per la prestació del servei de la piscina Municipal.

ARTICLE 2. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la present taxa la utilització, gaudi o aprofitament de la piscina Municipal i instal·lacions complementàries per part dels usuaris.

ARTICLE 3. Subjecte Passiu

Estan obligats al pagament de la taxa que es regula en aquesta Ordenança les persones que es beneficiïn de la prestació del servei, i també aquelles que exerceixin la pàtria potestat o tutela, en el cas de menors i incapacitats.

ARTICLE 4. Responsables

Respondran del deute tributari els deutors principals al costat d'altres persones o entitats. A aquests efectes, es consideraran deutors principals els obligats tributaris de l'apartat 2 de l'article 35 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Excepte precepte legal exprés en contrari, la responsabilitat serà sempre subsidiària.

Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereix l'article 42 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

En relació amb la responsabilitat solidària i subsidiària del deute tributari, s'estarà a l'establert en els articles 42 i 43, respectivament, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

ARTICLE 5. Quota Tributària

La quota tributària es determinarà mitjançant l'aplicació de les següents Tarifes segons les diferents modalitats:

PISCINA a l'aire lliure

SERVEIS QUE ES PRESTEN	TARIFA
1.ENTRADES ESTÀNDARD	
1.1. ENTRADA ADULT	4 euros
1.2. ENTRADA INFANTIL	3 euros
1.3. ENTRADA TERCERA EDAT	3 euros
2. ABONAMENTS	
2.1.ABONAMENT ADULT [tota temporada/mensual]	25 euros
2.2.ABONAMENT INFANT [tota temporada/mensual]	20 euros
2.3.ABONAMENT 3ªEDAT[tota temporada/mensual]	20 euros
2.4.ABONAMENT 10 BANYS[major/menor18 anys]	20 euros
Cursos de natació,	30 euros

ARTICLE 6. Exempcions i Bonificacions

Queden exempts del pagament d'aquesta taxa:

- Nens menors de tres anys.
- Discapacitats psíquics i físics amb més del 75 % certificat per l'òrgan competent.

Igualment queden establertes les següents bonificacions per les persones o famílies que es trobin en alguna de les següents situacions:

- a) Les famílies sol·licitants amb un ingrés inferior a dues vegades el IRSC (indicador de renda de suficiència), previ informe dels serveis socials, gaudiran d'una subvenció del 90%.
 - b) Les famílies sol·licitants amb un ingrés inferior a 2,5 vegades al IRSC, gaudiran d'una subvenció del 75%.
 - c) Les famílies sol·licitants amb un ingrés inferior a 3 vegades el IRSC, gaudiran d'una subvenció del 50%.
- Les ajudes seran rogades (es presentarà la corresponent instància)

No estaran subjectes a aquesta taxa:

- a) Els actes organitzats per l'Ajuntament o una altra entitat pública en col·laboració amb l'Ajuntament, en els quals així es prevegi.
- b) El gaudi de les instal·lacions pels socis dels clubs esportius del Municipi, i dels quals tinguin subscrit conveni amb aquest Ajuntament en el qual així es prevegi.
- c) L'ús de les instal·lacions per les Associacions legalment constituïdes i domiciliades en el municipi, per a aquelles activitats concretes i especials autoritzades per l'Ajuntament.

ARTICLE 7. Meritació

Es reporta la taxa i neix l'obligació de contribuir des que se sol·licita l'ús de les instal·lacions objecte de la present Ordenança.

En el cas que es reservi una pista o qualsevol dels elements definits en el quadre de quotes tributàries, haurà d'ingressar-se al moment de la reserva el cost de la taxa

ARTICLE 8. Normes de Gestió

- a) Les tarifes aplicables a les entrades diàries seran abonades en forma d'entrades en la taquilla de les instal·lacions de la piscina municipal amb caràcter previ a accedir a aquestes.
- b) Les tarifes aplicables als bons de deu banys i de temporada seran objecte d'autoliquidació de manera que el subjecte passiu haurà de presentar justificant d'abonament de la corresponent taxa, en qualsevol de les entitats col·laboradores de l'Ajuntament, havent de presentar-se en les oficines municipals el justificant de pagament a fi d'emissió del corresponent abonament.

ARTICLE 9. Infraccions i Sancions

En tot el relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries, així com de les sancions que a aquestes corresponguin en cada cas, s'estarà al que es disposa en els articles 178 i següents de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i altra Legislació aplicable.

ARTICLE 10. Legislació Aplicable

En tot el no previst en la present Ordenança s'estarà al que es disposa en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics, així com l'Ordenança Fiscal General aprovada per aquest Ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La present Ordenança fiscal, aprovada pel Ple d'aquest Ajuntament en sessió celebrada en data 29 d'abril de 2019, entrarà en vigor al moment de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província i serà d'aplicació a partir de el 1 de juliol de 2019, romanent en vigor fins que s'acordi la seva modificació o la seva derogació expressa.

REGLAMENT NÚMERO 45 NORMATIVA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE VILA-RODONA

ACCÉS I ÚS DE LA BIBLIOTECA

1. La Biblioteca és un servei públic municipal gratuït i obert a la ciutadania de totes les edats, durant els dies i hores que s'estableixin. Aquest horari pot ser modificat per activitats concretes.
2. Els infants menors de 9 anys han d'anar acompanyats d'una persona adulta que se'n faci responsable en tot moment, i no se'ls pot deixar sols a l'àrea infantil, ni a cap servei o activitat, sense indicació expressa. Es pot demanar l'autorització dels pares/mares/tutors legals per als serveis o les activitats que la requereixin. La Biblioteca no es fa responsable de la cura, la vigilància ni el control dels menors d'edat.
3. L'àrea infantil és per un ús prioritari de nens i nenes fins a 14 anys.
4. Si és necessari, el personal de la Biblioteca pot demanar la identificació dels usuaris i usuàries, i pot restringir l'accés o expulsar del recinte les persones que incompleixin aquesta normativa d'ús o altres normatives bàsiques de convivència i civisme.
5. Es pot exigir en dipòsit el carnet de la Biblioteca o qualsevol altre document d'identificació per accedir a determinats serveis.
6. La Biblioteca en general, i les activitats que s'hi organitzen, tenen un aforament limitat. El personal de la Biblioteca té potestat per limitar l'entrada en el cas que se superi aquest aforament.
7. Cal tenir cura dels espais i fer un bon ús del mobiliari en general i de l'equipament de la Biblioteca.
8. La Biblioteca no es fa responsable dels objectes personals de les persones usuàries. Els objectes de valor trobats a la Biblioteca es guardaran durant un mes; transcorregut aquest termini, els objectes documentats es dipositaran a l'Oficina de l'Ajuntament de Vila-rodona.
9. No es pot entrar a la Biblioteca amb animals, excepte amb gossos d'assistència.
10. Utilitzar la Biblioteca comporta acceptar aquesta normativa d'ús, les normatives específiques que es desenvolupin a la biblioteca per utilitzar espais concrets i les ordenances municipals vigents.

DRETS I DEURES DELS USUARIS I USUARIES

DRETS

1. Les persones usuàries poden demanar ajut al personal bibliotecari, que és el responsable de prestar-los el suport necessari per facilitar l'ús dels serveis i d'iniciar-les en les tècniques de recerca del fons.
2. Les persones usuàries de la biblioteca tenen dret a sol·licitar informació sobre el seu fons, el seu funcionament i el seu reglament.
3. Aquest reglament resta a disposició de tothom qui el vulgui consultar.
4. La biblioteca disposa d'una bústia de suggeriments per facilitar l'expressió de propostes o queixes.

5. L'Ajuntament o, si escau, el personal bibliotecari responsable són els encarregats de donar resposta als suggeriments i les queixes que es rebrà a la bústia i de respondre per escrit, si així se sol·licita.
6. La biblioteca fomenta la participació individual i col·lectiva en la programació d'activitats i en la millora del seu funcionament mitjançant diverses reunions de voluntaris i tenint en compte el suggeriment dels usuaris i usuàries.
7. En l'ampliació i la renovació del fons i en l'aplicació de la política d'adquisicions es tenen en compte les propostes expressades pels lectors i lectores, sempre que responguin als criteris de la col·lecció.

DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

1. Respectar la resta de persones usuàries, així com el personal, el fons i els béns de la biblioteca.
2. Tenir cura de les seves pertinences.
3. Deixar els documents, en acabar la seva consulta, en un dels llocs destinats a aquest ús.
4. Mantenir una actitud correcta i romandre en silenci i evitar fer sorolls que puguin resultar molestos. A aquest efecte, cal desconnectar els telèfons mòbils i els altres aparells electrònics, o silenciar-los.
5. Mantenir una higiene personal correcta per evitar molèsties a la resta de persones usuàries.
6. Abstenir-se de:
 - a. Menjar, beure o fumar. Es permet de beure aigua sempre que s'eviti que entri en contacte amb els documents.
 - b. Escriure, calcar o fer senyals en cap llibre, revista o qualsevol altre document.
 - c. Reservar punts de lectura a la sala o ordinadors.
 - d. Malmetre o maltractar qualsevol dels béns mobles i immobles que integren el conjunt de la biblioteca.
 - e. Canviar de lloc el mobiliari i els equipaments de la biblioteca, obrir o tancar finestres i modificar els aparells de climatització.
 - f. Fer activitats que puguin molestar la resta de persones usuàries o entorpir el funcionament normal de la biblioteca.
 - g. Entrar a la biblioteca amb joguines o vehicles com bicicletes, patins, etc.

SERVEI DE PRÈSTEC DE LA BIBLIOTECA

1. El servei de préstec permet, després d'haver presentat el carnet d'usuari, emportar-se temporalment documents fora de la Biblioteca.
2. Són objecte de préstec tots els materials que constitueixen la col·lecció de la biblioteca, amb les excepcions d'algunes obres de referència, els darrers números rebuts de diaris i revistes i els de característiques especials per a la Biblioteca.
3. Cada usuari pot tenir en préstec fins a un màxim de 15 llibres (5 d'imaginació: novel·la o còmic i 10 de coneixement), 5 revistes (excepte els últims números), 5 CD, 5 DVD. Respecte a les novetats només es podrà agafar una per usuari.

4. El termini de préstec és de 30 dies naturals per a tot tipus de material. No obstant això, en períodes de vacances o tancaments temporals es poden establir, a criteris de la Biblioteca, uns terminis de préstec superiors als fixats amb caràcter general.
5. Els documents prestats es poden renovar fins a un màxim de dues vegades sempre que no estiguin reservats i no hagi expirat el termini de retorn. Les renovacions es poden sol·licitar en línia a través de l'opció "El meu compte" del Catàleg Argus o presencialment a la Biblioteca.
6. L'usuari o usuària pot fer fins a un màxim de 5 reserves de documents que estiguin en préstec. Tan bon punt els documents reservats estiguin disponibles, la Biblioteca l'avisarà per tal que els passi a recollir en un termini màxim de 7 dies naturals, en cas de no fer-ho, la reserva quedarà sense efecte. La biblioteca comunicarà l'activació de la reserva per correu electrònic preferentment, si l'usuari no té correu electrònic se l'avisarà per telèfon.
7. Si un usuari o usuària no pot recollir la reserva personalment, ho podrà fer una altra persona sempre i quan aquesta presenti el carnet amb el qual s'ha fet la reserva.
8. Els usuaris i usuàries han de retornar els documents en el termini establert. Si es produeix un retard en la devolució, rebran (sempre que es disposi d'una adreça de correu electrònic vigent introduïda a la base de dades) els avisos següents segons el període de retard acumulat.
 - a. Avís de cortesia (abans del venciment), que és un recordatori de la data de retorn que s'envia a la persona usuària tres dies abans del venciment d'un préstec.
 - b. Préstecs vençuts (primer avís), que és el que rep la persona usuària set dies després d'excedir el termini de retorn d'un document.
 - c. Préstecs vençuts (segon avís), que la persona usuària rep set dies després del primer avís (termini de retorn del document excedit, 14 dies).
 - d. Préstecs vençuts (tercer avís) que la persona usuària rep set dies després del segon avís (termini de retorn del document excedit, 21 dies).
9. En funció del retard a l'hora de retornar documents prestats s'apliquen sancions. Es bloqueja el carnet durant un període de 15 dies. El bloqueig s'aplica en el moment que es retornen els document endarrerits. En cap cas la suspensió temporal del servei no pot ser superior a 1 any.
10. La persona usuària del servei de préstec està obligada a mantenir els materials en bon estat, a retornar-los en els terminis estipulats i a reposar-los en el cas de no tornar-los o tornar-los deteriorats. La mateix Biblioteca indicarà el procediment de reposició en el cas que el títol del document no es trobi a la venda o estigui descatalogat. La denúncia de robatori dels documents en préstec no eximeix la persona usuària de reposar-los.
11. Préstec interbibliotecari. Mitjançant el servei de préstec interbibliotecari es posen a disposició de les persones usuàries els fons de les biblioteques que integren el Sistema de Lectura Pública, els de les biblioteques especialitzades, els de les biblioteques universitàries, etc.

- a. La reserva d'exemplars del préstec interbibliotecari es podrà fer de manera presencial a la biblioteca o bé, fent la comanda a la web d'Argus.
- b. El que estableix aquest reglament per al servei de préstec de la biblioteca també és d'aplicació al servei de préstec interbibliotecari, excepte pel que fa a la renovació del préstec, que es regula pel que estipula la biblioteca titular del document.
- c. Són susceptibles de ser demanats o deixats en préstec interbibliotecari els documents que integren el fons de la biblioteca. Estan expressament excloses d'aquest servei les novetats editorials, les obres de reserva, les de Generalitat de Catalunya Departament de Cultura que es puguin aconseguir fàcilment per altres mitjans i, en general, les obres que la biblioteca consideri oportú d'excloure per tal de no deixar desateses les persones usuàries de la mateixa biblioteca.
- d. Els documents sol·licitats en préstec interbibliotecari es reserven per un màxim de 5 dies després de l'activació de la reserva, llevat que el termini pel qual s'ha cedit sigui inferior.

ÚS D'INTERNET I DELS ORDINADORS

NORMES GENERALS

1. El servei d'Internet és gratuït i de lliure accés per a tothom qui disposi del carnet de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya.
2. L'objectiu del servei és garantir la possibilitat d'accés a Internet de tot el conjunt de la població. D'aquesta manera, es vol potenciar la seva utilització i el coneixement. No obstant, es prioritzen les consultes amb finalitats culturals, d'informació, investigació i formatives, davant d'un ús pròpiament lúdic.
3. La biblioteca es reserva el dret de restringir el servei d'Internet i ofimàtica per raons tècniques, de seguretat o d'organització. També es reserva el dret de restringir el servei d'Internet quan l'accés no es destini a la recerca d'informació, a la investigació i a l'aprenentatge.
4. Les persones usuàries no podran alterar la configuració del programari ni del maquinari, i s'abstindran d'instal·lar cap mena de software als ordinadors.
5. La biblioteca no es fa responsable de la informació que es troba per Internet ni de l'ús que fa la persona usuària. En el cas de persones menors de 14 anys se'ls hi requereix una autorització del pare/mare/tutor/a legal per a l'ús autònom d'aquest servei on assumiran la responsabilitat sobre la informació a la qual accedirà la persona menor.
6. Els usuaris menors de 9 anys només podran accedir al servei d'ordinadors, només si van acompanyats d'una persona adulta que els acompanyarà en tot moment, mentre s'utilitzi l'ordinador.
7. Donat que és una Biblioteca, i s'ha de guardar silenci, les sessions d'ordinador estan pensades preferiblement per una sola persona. En cas de fer-ne ús en grup, ha de ser per motius justificats i sempre mantenint una actitud respectuosa amb la resta de persones usuàries.

8. Es limita l'ús de pàgines web relacionades amb la participació de xats i pàgines de contacte. Doncs, es prioritza en tot moment l'ús educatiu d'aquest servei.
9. El personal de la Biblioteca té el dret a tancar i donar per acabada la sessió en qualsevol moment.
10. Només es podrà retirar informació de la xarxa amb pen-drive, o altres dispositius que permetin la legislació vigent, la propietat, l'autor o qualsevol altra norma ètica o exigència implícita o explícita establertes en cada cas.
11. Qui estigui expulsat/da del servei d'accés a les TIC, o en general dels espais de connexió a Internet, o té el carnet de la Biblioteca bloquejat, no pot fer ús del servei de préstec ni cap altre servei bibliotecari pel qual calgui el carnet.
12. La biblioteca pot programar activitats de formació per potenciar l'ús de les tecnologies o activitats per a les quals es requereixi l'ús dels terminals. Aquestes activitats tindran preferència sobre el servei habitual.
13. No hi ha un límit de temps establert d'ús dels ordinadors, no obstant per facilitar la utilització d'aquests al màxim nombre d'usuaris, el personal de la biblioteca pot limitar el temps d'ús i/o les activitats que es duen a terme.
14. Impressions:
 - Els usuaris podran comprar una targeta al preu d'1€ a la mateixa biblioteca.
 - La targeta serà nominal i la guardarà i gestionarà el personal de la biblioteca.
 - Aquesta targeta tindrà 25 requadres corresponents a les 25 impressions que es podran fer. Per cada impressió que es faci, el personal de la biblioteca marcarà un requadre fins a esgotar-los.
 - Les impressions seran només en blanc i negre.
 - Els usuaris que vulguin imprimir hauran de tenir el carnet del Sistema de lectura pública de Catalunya.
 - L'incompliment d'aquestes normes o el frau serà penalitzat amb una suspensió d'aquest servei durant 15 dies.

ALTRES ASPECTES A TENIR EN COMPTE

1. No es permet emmagatzemar cap arxiu en els ordinadors. D'aquesta manera, es recomana l'ús de memòries externes.
2. En cas que hi hagi qualsevol dubte o incident l'usuari s'ha d'adreçar al personal de la Biblioteca.
3. Pot haver-hi, com a màxim una persona per ordinador i excepcionalment dues si es fa un treball.
4. La Biblioteca no es responsabilitza dels talls de connexió, bloquejos dels ordinadors o altres tipus d'incidències que puguin ocasionar la pèrdua de documents.
5. És obligatori l'ús d'auriculars si s'ha de reproduir material sonor. La biblioteca disposa d'auriculars per l'ús dels usuaris.

MOTIUS SANCIÓ/EXPULSIÓ

1. Fer un mal ús dels terminals.
2. Utilitzar les dades d'un altre usuari per a connectar-se.
3. No mantenir una actitud correcta i de respecte envers l'equipament, la resta de persones usuàries i el personal de la Biblioteca.
4. Tenir pendent algun retorn a la Biblioteca Municipal.
5. Connectar-se a pàgines web amb contingut pornogràfic, xenòfob, o violent, pàgines de jocs, apostes, contactes, xarxes socials, xat, difusió il·legal de vídeos o música.
6. No respectar la privacitat dels altres usuaris.

L'incompliment d'aquestes normes d'ús, així com de les normes de convivència bàsiques en qualsevol servei públic suposaran la interrupció de la prestació del servei i de l'accés als equipaments.

DONACIÓ DE FONTS

1. La biblioteca pot acceptar la donació de fons oferts per persones físiques i entitats si considera que és del seu interès per la vigència i l'actualitat de les obres i pel seu valor patrimonial. Per a l'avaluació dels fons se segueixen les directrius tècniques emeses per la Central de Préstec i Serveis Especials (CePSE).
2. En els casos que el fons acceptat, o una part d'aquest, tingui un valor significatiu o faci referència a una determinada temàtica, la biblioteca valorarà la incorporació al seu fons o dirimirà la persona propietària als serveis que ofereix la CePSE.
3. L'acceptació d'un fons no pressuposa la seva conservació indefinida. A l'acabament de la vida útil d'un document, la biblioteca el retira d'acord amb el procediment habitual aplicat al fons propi.
4. La CePSE facilita la gestió dels fons de poc ús de les biblioteques. Tots els centres del Servei de Lectura Pública de Catalunya poden enviar a la CePSE aquells documents de poc ús que poden ser reutilitzats d'acord amb els criteris que estableix el Servei de Biblioteques.

CESSIÓ D'ESPAIS

La sessió dels espais que conformen aquesta Biblioteca està regida per l'ordenança municipal corresponent. La petició corresponent s'haurà de fer a les oficines municipals.